



**RELATÓRIO DE GESTÃO**

**RPPS 2014**

**IPSEMC**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES  
MUNICIPAIS DE CABEDELO**

OFÍCIO nº 165/2015/GAPRES

Cabedelo, 26 de março de 2015

**Ao Exmo. Senhor**  
**CONSELHEIRO Dr. ARHUR PAREDES CNHA LIMA**  
**M.D. Presidente do Tribunal de Contas do Estado – TCE/PB**

Ref.: Encaminha Relatório de Gestão 2014.

**Excelentíssimo Senhor Presidente**

Servimo-nos do presente, para encaminhar a *Vossa Excelência*, o Relatório de Gestão desta Autarquia inerente ao Exercício de 2014, conforme Art. 5º, IV, da Resolução RN TC Nº 03/10 que tratam de nossa obrigação em efetuar remessa à Egrégia Corte de Contas desse instrumento de gestão, por meio do qual se faz menção de todas as atividades administrativas realizadas por essa Organização.

Sintetizamos o desenrolar das atividades e ficamos muito felizes por tudo que, mediante tantas lutas, desafios e outros problemas, conseguimos: conquistas e vitórias que foram alcançadas com a graça de DEUS e com o esforço da equipe institucional que tem se dedicado de forma incansável objetivando o alcance da eficiência no âmbito previdenciário do Município.

Sendo o que nos cumpria para este momento, apresentamos a *Vossa Excelência*, nossos protestos de elevado respeito e estima, com eterna gratidão.

Atenciosamente,

  
**Léa Santana Praxedes**  
*Presidente*  
lea@ipsemc.pb.gov.br  
83 3228.4799 / 1434



## SUMÁRIO

Ofício de Encaminhamento	
Equipe Previdenciária	
Conselho Previdenciário	
1 Mensagem da presidência .....	07
2 Introdução .....	10
3 Siprev gestão .....	11
4 Avaliação atuarial .....	13
5 Certificado de regularidade previdenciária .....	14
6 Política anual de investimentos .....	15
7 Atividades nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos .....	16
8 Atividades Jurídicas / Contencioso .....	28
9 Portal do Ipsemc .....	29
10 Pesquisa de satisfação .....	30
11 Atividades na área de Compensação previdenciária.....	32
12 Atividades na área de Compras / Licitação .....	37
13 Evolução do patrimônio líquido .....	39
14 Análise da carteira de investimentos .....	41
15 Controle da taxa de administração .....	42
16 Sistema de acompanhamento on line de processos .....	43
17 Desafios vencidos e conquistas obtidas .....	44
18 Metas alcançadas .....	46
19 Metas para 2015 .....	48
20 Demonstrações de práticas de gestão previdenciária .....	50
21 Links para verificação .....	60
CONCLUSÃO.....	63
Parecer do Conselho Previdenciário .....	64
Parecer Jurídico .....	65
ANEXOS:	
I- Reavaliação Atuarial 2014	
II- Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP	
III- Política Anual de Investimentos – Exercício 2015	
IV- Relatório Anual de Investimentos – Exercício 2014	
V- Inventário de Bens Patrimoniais	
VI- Controle de Estoque de Materiais de Escritório	
VII- Requisição de Materiais por Setor	
VIII- Controle de Estoque de Materiais de consumo	



“Mas se desejarmos fortemente o melhor e,  
principalmente lutarmos pelo melhor,  
o melhor vai se instalar  
em nossa vida.”

(Carlos Drummond de Andrade)





**Wellington Viana França**  
**Prefeito**

**Léa Santana Praxedes**  
**Presidente**

**Carlos Eduardo Toscano Leite Ferreira**  
**Assessor Jurídico Previdenciário**

**João Thomaz da Silva Neto**  
**Diretor Administrativo-Financeiro Previdenciário**

**Ana Lúcia Carvalho de Souza**  
**Assessora de Desenvolvimento Institucional e Controle Interno**

**Ítalo Beltrão de Lucena Córdula**  
**Assessor de Informática Previdenciário**

**Fátima Maria de Araújo Pereira**  
**Diretora de Benefícios Previdenciários**

**Vanessa Vencato Lena**  
**Coordenadora Administrativa Previdenciária**

**Guilhardo de Souza lourenço**  
**Gestor de Investimentos**

**Jackson Ângelo Pereira**  
**Setor de Processamento de Dados**





## **Conselhos Previdenciários**

### **CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO - CAMPREV**

**Léa Santana Praxedes**  
**Presidente do Conselho**

**Wilma Alves de Lima**  
**Conselheira /Representante dos Servidores Ativos da Câmara Municipal**

**Ângela Maria Moreira Neves**  
**Conselheira/ Representante do Poder Executivo**

**Maria das Graças Carlos Rezende**  
**Conselheira /Representante do Poder Legislativo**

### **CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV**

**Euzo da Cunha Chaves**  
**Conselheiro Presidente /Representante dos Servidores Ativos**

**Auzélia Marinho de Farias**  
**Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos**

**Maria das Graças Carlos Rezende**  
**Conselheira /Representante do Poder Legislativo**



## 1. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA

“A perseverança é um precioso elemento de sucesso. Assim, se você bater a uma porta por logo tempo, chamando em alta voz, certamente alguém acordará e lhe atenderá.” ( H. Longfellow)

Acredita-se que a Perseverança é o tempero que tem nos motivado aqui no IPSEMC em busca do melhor no serviço público sob nossa responsabilidade. Peserverar em meio às dificuldades, às provações, às aflições, medos, temores, desafios e tantas outras complexidades enfrentadas em nosso jornada previdenciário. Gritar com bons modos, é óbvio, conclamando, motivando, sensibilizando, tirando das fraquezas forças e fazendo a coisa acontecer, mesmo errando muitas vezes, fraquejando por outros lados, cansando, exaurindo-se, todavia, lutando incansavelmente para que possamos atingir o MELHOR.

O Exercício de 2014, foi marcado por um volume enorme de atividades até porque foi início de uma nova gestão municipal e enquanto equipe, assumimos a gestão da admissão dos nossos servidores concursados da Prefeitura, sendo esta responsabilidade um dos motivos da demanda de trabalhos no IPSEMC. Não foi fácil atravessar estes momentos, entretanto, além de sonhar e agir acreditamos que fizemos a coisa certa com a consciência tranquila do dever cumprido, embora tenha sido exaustivo.

Quanto ao “Calcanhar de Aquiles” do IPSEMC, que é a questão dos investimentos, 2014 foi um ano difícil com eventos que influenciaram muito o mercado financeiro de modo negativo e isso impossibilitou atingirmos a meta atuarial que chegou aos 84% -----, na verdade, relativamente alta, ou seja, IPCA mais 6%. Acredita-se que nenhum RPPS no país conseguiu atingir essa meta. O IPSEMC reservou-se ao direito e ao cuidado de proteger sua reserva previdenciária tendo em vista a enorme responsabilidade com o pagamento dos benefícios concedidos e a conceder. Daí, comportar-se moderadamente, conservadoramente em um ambiente financeiro devastado pela oscilação, volatilidade e insegurança foi a medida adotada com base nas informações recebidas da Assessoria em Investimentos.

Como sempre acontece, foi formalizada e divulgada nossa política de investimentos dentro do que preceitua as normas pertinentes, bem como a Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN, reafirmando nossa responsabilidade quanto à adoção de práticas legais sustentáveis, éticas e dignas na condução dos investimentos, uma vez que os mesmos são a garantia dos pagamentos dos benefícios presente e futuros de todos os segurados do IPSEMC.

O período foi sinalizado por outras realizações de grande relevância para a gestão, além das ocorrências com os investimentos. Recebemos novamente em 2014 o Prêmio Boas Práticas de Gestão (ressaltando que o Ipsemc vem sendo premiado desde 2010), sendo classificado desta vez com a maior pontuação no ranking – Primeiro Lugar na categoria de médio porte, após importante avaliação promovida pela ANEPREM – Associação Nacional de Previdência Estadual e Municipal, a qual envolve o preenchimento de muitos critérios. Esta avaliação externa promove um incentivo enorme à equipe previdenciária ofertando-lhe oxigênio para continuar na batalha que é árdua, complexa, laboriosa mesmo porque a iniciativa reafirma a intenção do



IPSEMC em continuar perseguindo um padrão de desenvolvimento inovador que permita a consolidação de uma gestão excelente.

Destacamos a atuação dos Comitês de Investimentos – COI, do Controle Interno, dos Conselhos; a execução do Programa “Vida Saudável” – Sistema de Preparação dos Servidores para Aposentadoria – PPA, contendo a Cartilha dos Direitos Previdenciários dos Servidores Municipais, o FOLDER orientativo como mais um Programa de Educação Previdenciária servido para desenvolver uma cultura previdenciária entre os servidores municipais; a avaliação dos resultados da Pesquisa de Satisfação que baliza as nossas ações; o andamento da organização do arquivo dentro do GED – Programa de Gerenciamento de Eletrônico de Documentos; pagamentos dos benefícios atualizados; parque tecnológico com atuação interligada de todos os setores do IPSEMC gerando harmonia, sinergia e o trabalho fluído; continuidade do programa de profissionalização da gestão, ou seja, toda a equipe participando de congressos, seminários, encontros, cursos, palestras, simpósios, fóruns, ou seja, aproveitando as oportunidades que tem surgido para uma melhor capacitação no âmbito previdenciário.

No âmbito da responsabilidade social podemos evidenciar o trabalho que é feito em parceria com a Prefeitura e outras Empresas que nos ajudam a desenvolver atividades sociais integrativas sem a utilização de verba previdenciária. É muito gratificante ver uma melhora na qualidade de vida dos aposentados e outros idosos da comunidade em função de um trabalho que é efetivado com sacrifício, dificuldade tendo em vista a falta de recursos específicos, entretanto, com o esforço da equipe consegue-se realizar o que vem sendo exposto em nossos informativos.

A gratidão acima de tudo, a DEUS, que não nos perde de vista e nos acomoda em Seus braços eternos dando-nos forças para superar os muitos gargalos. A todos os profissionais colaboradores e participantes do IPSEMC que formam uma equipe perseverante, cuja contribuição tem sido fundamental para o alcance dos objetivos. Em especial ao Exmo. Senhor Prefeito Wellington Viana França, pela força e pela conexão estabelecida, e principalmente pelo cumprimento de suas obrigações legais previdenciárias o que tem propiciado a superação dos obstáculos administrativos e o alcance das metas planejadas, como por exemplo, a questão do CRP, certificado que comprova a regularidade da gestão e, de qualquer forma, o preenchimento de todos os critérios para obtenção deste certificado, permitindo estabelecer um elo entre o Município e o Ministério o que gera uma melhoria contínua.

A todos que colaboraram direta ou indiretamente para a concretização de mais um ano de lutas e vitórias e conquistas.

Para todos vocês, bem como para todos que para aqui virão ofereço este Relatório...

Um ano de 2015 perseverante para que possamos chegar do BOM ao MELHOR!





# RESUMO INSTITUCIONAL





## 2. INTRODUÇÃO

“A perseverança tudo vence e pode mais que a força.”  
(Plutarco)

Eis a nossa divisa: PERSEVERANÇA. Perseverança em buscar o melhor e essa busca não é nada fácil, exige compromisso, responsabilidade, equidade, ética, transparência, esforço, dedicação, seriedade, verdade para que as ações sejam executadas dentro do arcabouço legal e burocrático a que se está sujeito e isso sob o teto dos princípios constitucionais estabelecidos, principalmente o da eficiência para que os resultados sejam eficazes e inovadores.

Perseverar e prosseguir na busca pelo melhor caminho para que se alcance o melhor resultado exige desprendimento e determinação, força de vontade e coragem para suportar a carga e fazer certo da primeira vez, como também para que os resultados não sejam danosos ao erário público já tão precário e difícil de ser administrado que é o previdenciário.

Por isso, aqui no IPSEMC, lutamos com todo afincamento e dedicação exclusiva, para que essa previdência possa seguir seu caminho difícil sem embaraços e com qualidade, não obstante as dificuldades no trato do patrimônio dos nossos beneficiários visando garantir-lhes a sobrevivência no futuro.

Repetimos, como no ano passado que, para isso o Ipsemc adotou o gingle + slogan: “Zeze esta casa. Hoje você a sustenta. Amanhã, será sustentado por ela.” Com isso “VALORIZANDO O SEU FUTURO”.





### 3. SIPREV Gestão

#### 3.1 O que é?

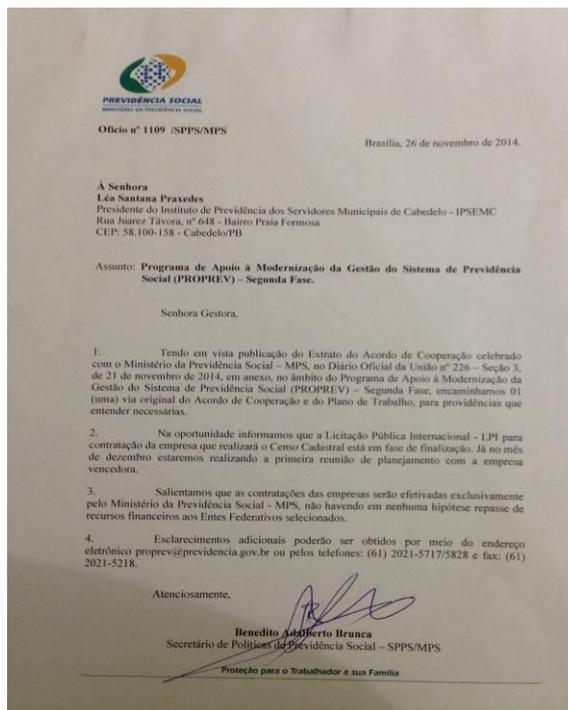
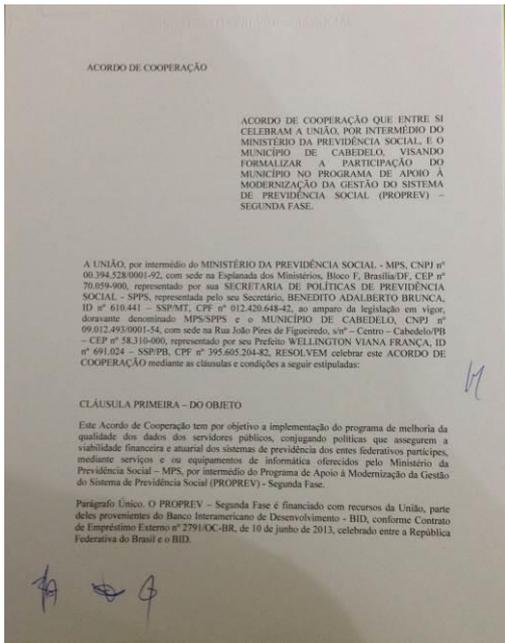
Sistema Integrado de Informações Previdenciárias, desenvolvido pelo Ministério da Previdência Social – MPS, para gerenciar questões previdenciárias dos Regimes Próprios de Previdência.

O SIPREV Gestão já está implantado no âmbito administrativo do IPSEMC desde o Exercício de 2013, devidamente atualizado, inclusive, já pronto para a realização do Censo Cadastral em convênio com o Ministério da Previdência Social.

O IPSEMC junto com outros municípios paraibanos e um norte-rio-grandense recebeu treinamento ofertado pelo MPS no mês de agosto/2011 e, desde o Exercício de 2013 houve a importação de dados da Secretaria de Administração para o IPSEMC, cuja migração ocorreu sem gargalos e está atualizado tendo em vista que houve a admissão de novos servidores concursados no Município e mesmo porque o PROPREV através do qual será realizado novo Censo Cadastral dos servidores ativos e inativos do município, utilizando-se desse tão importante sistema que se constitui uma ferramenta de gestão imprescindível à gestão autárquica.



3.2. Comprovação de carga do SIPREV no IPSEMC que foi um dos critérios preenchidos com fotos do Acordo de Cooperação com o Ministério da Previdência Social – primeira e última laudas com assinaturas das partes envolvidas; Ofício nº 1109/SPPS/MPS e foto da interface do SIPREV aqui na





## 4. AVALIAÇÃO ATUARIAL

Como uma ferramenta indispensável à sobrevivência dos regimes próprios, normalmente, e, conforme legislação pertinente, uma vez ao ano realiza-se esse estudo técnico através do qual o atuário mensura os recursos (patrimônio) necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos (compromissos) pelo Plano de Benefícios. A Avaliação Atuarial é elaborada a partir de dados estatísticos da população coberta pelo Plano, como a taxa de mortalidade, taxa de sobrevivência após a aposentadoria, taxa de invalidez por doenças e por acidentes, taxa de retorno esperado para os investimentos, entre outras.

O IPSEMC, no momento, se encontra em situação regular e completamente atualizado mesmo porque o Município está cumprindo rigorosamente com o Plano de Amortização do Déficit Atuarial em conformidade com a lei 1.534/2011, bem como sendo avaliado a cada novo exercício sob o controle de um estudo dirigido e acompanhado até que haja, em futuro próximo, o desaparecimento desse evento e se possa proclamar em alto e bom som o equilíbrio financeiro e atuarial.

Cópia da última Avaliação 2014 no [Anexo I](#).



## 5. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) é um documento que atesta a regularidade do regime de previdência social dos servidores titulares de cargos efetivos de um Estado ou Município. Para obtê-lo é preciso preencher os critérios exigidos pelo Ministério da Previdência Social (MPS), como: Demonstrativo das Receitas e Despesas; Avaliação Atuarial; Demonstrativo Financeiro relativo às aplicações dos recursos; Comprovantes de Repasses dos valores das contribuições sociais (servidor e patronal), entre outros.

Assim, o não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

Graças, primeiramente a Deus e depois ao esforço conjunto do IPSEMC e da Prefeitura, nosso CRP está atualizado. Foi renovado automaticamente em 11/11/2014 com validade até 10/05/2015. – Anexo II.

**Evidência/Comprovação:([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br))**

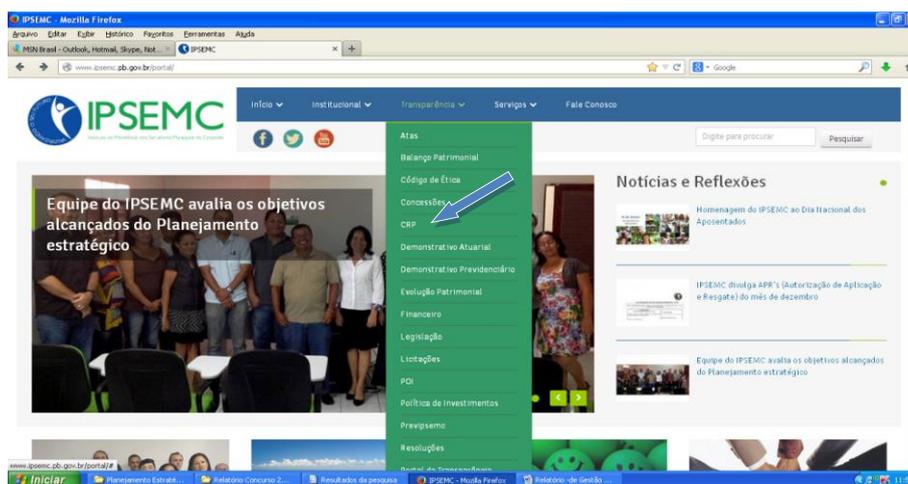


Imagem 01: CRP divulgado no Portal do IPSEMC –Menu: Transparência.



## 6. POLÍTICA DE INVESTIMENTOS DO IPSEMC 2015

Anualmente o IPSEMC elabora sua Política de Investimentos para o Exercício posterior em obediência ao que determina legislação federal, a qual é analisada e aprovada pelos Conselhos Previdenciários do IPSEMC – CAMPREV e CONFIPREV, conforme prever a Resolução do Conselho Monetário Nacional-CMN, estando atualmente vigente a resolução de nº 3922/2010 e da Portaria 403/2008 do Ministério da Previdência Social – MPS, quando determinaram que cada RPPS, deve, anualmente, elaborar o Plano de Investimentos com vistas a estabelecer o melhor caminho na busca de resultados, principalmente no que diz respeito ao batimento da meta atuarial. Cópia no [Anexo III](#).

Como se trata de um assunto complexo em termos da correta aplicação dos recursos, elaboramos esse documento sob a assessoria da Empresa Crédito e Mercado do Estado de São Paulo, envolvendo o Comitê de Investimento - COI do IPSEMC e os CONSELHOS PREVIDENCIÁRIOS na formulação dessa política, dentro do que prever as normas supracitadas, disponível no Portal do Ipsemc: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br).

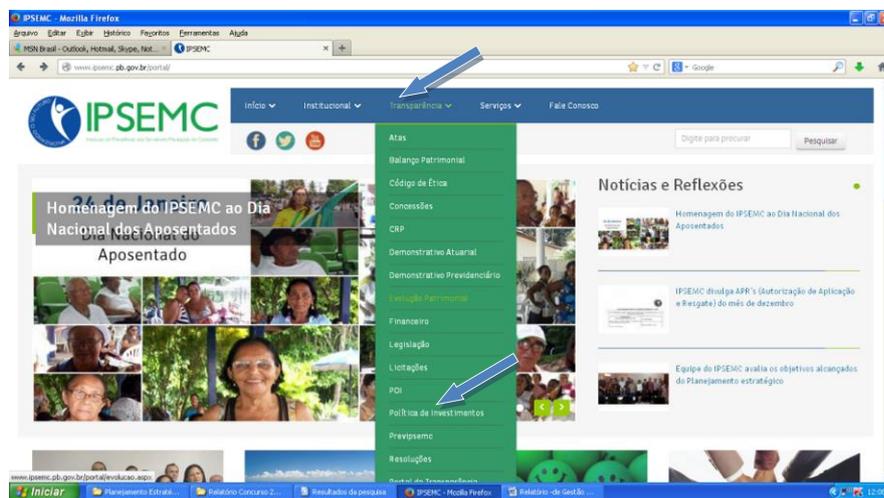


Imagem 02: Divulgação da Política de Investimentos também no PREVIPSEMC (informativo do IPSEMC).



## 7. ATIVIDADES NAS ÁREAS DE BENEFÍCIOS E RECURSOS HUMANOS

### 7.1 Contra cheques franqueados

A partir de janeiro de 2011 o IPSEMC passou a adotar contracheques franqueados com impressão terceirizada trazendo mais qualidade e confidencialidade para os contracheques, como também para os beneficiários.

### 7.2 Resumo da Folha de Pagamento nos últimos anos:

Ano	INATIVO	PENSIONISTAS	Total	Crescimento em relação ao ano anterior
2005	887.043,21	126.078,79	1.013.122,00	-
2006	1.467.525,00	235.212,07	1.702.737,07	68,07%
2007	1.584.721,64	285.277,89	1.869.999,53	9,82%
2008	1.926.349,91	388.783,80	2.315.133,71	23,80%
2009	2.147.065,58	415.672,78	2.562.738,36	10,70%
2010	2.625.175,23	486.183,95	3.111.359,18	21,41%
2011	2.919.098,78	285.745,91	3.204.844,69	3,00%
2012	3.625.990,79	614.441,83	4.240.432,62	32,31%
2013	4.446.481,58	710.124,64	5.156.606,22	21,61%
2014	5.507.297,08	852.931,32	6.934.692,74	13,4%
Acumulado de crescimento				204,12%



Assim a folha bruta de 2014 teve um crescimento de aproximadamente 204,12% em relação à despesa inerente ao exercício de 2005, ou seja, se comparada a de 2005 ela quase quintuplicou, o que representa um grande crescimento da folha de beneficiários, entretanto, no exercício próximo passado, ou seja, 2014, houve novas entradas de servidores efetivos contribuintes beneficiários concursados com o objetivo de repor os que se aposentaram e/ou vierem a se aposentar, oriundos do último concurso público realizado pela municipalidade no exercício de 2010.

Amostragem gráfica desse crescimento:

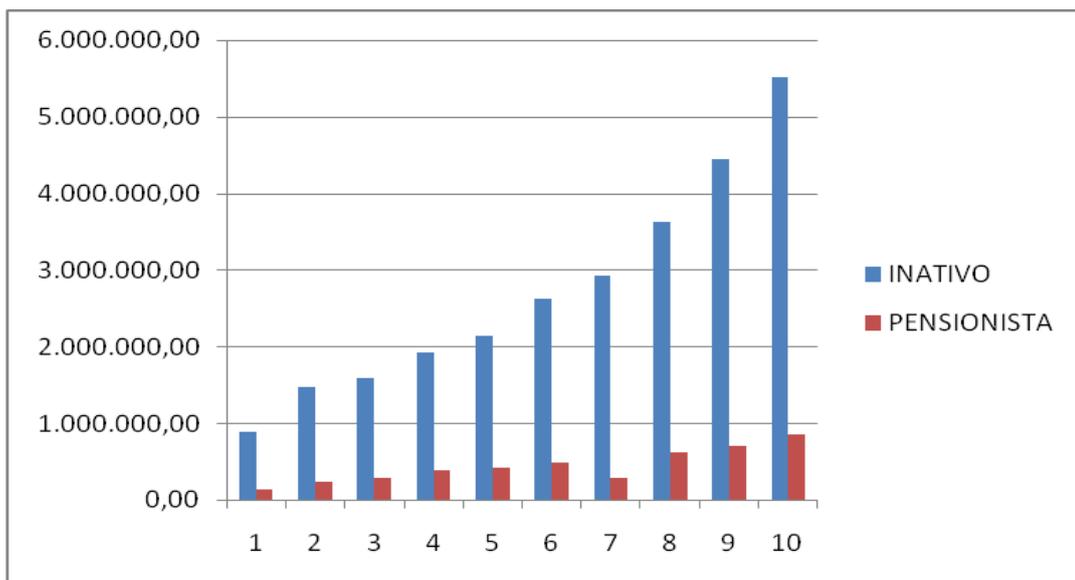


Gráfico 01: Crescimento dos benefícios.



MÊS	2014											
	INATIVOS				PENSIONISTAS				FUNCIONÁRIOS			
	Proventos Bruto	Consig. CX	Consig. BB	POLICA RD	Proventos Bruto	Consig. CX	Consig. BB	POLICARD	Proventos Bruto	Consig. CX	Consig. BB	POLICARD
janeiro	368.229,67	24.470,98	15.419,88	2587,50	58425,71	2599,61	1560,46	87,65	41.184,45	1452,54	0,00	0,00
fevereiro	364.643,18	24.215,94	14.008,98	2516,20	59781,71	2928,73	1560,46	111,62	40.053,58	1327,23	0,00	0,00
março	411.760,06	25.732,52	13.785,78	1898,76	71190,58	3157,62	1560,46	99,78	42.732,94	1008,43	0,00	0,00
abril	489.201,72	13.842,83	25.902,84	1821,13	64922,64	3157,62	1560,46	10,73	46.501,32	1369,72	0,00	0,00
maio	409.848,55	27.715,04	13.842,83	1841,19	64922,64	3157,62	1560,46	5,90	44.549,32	1369,72	0,00	0,00
junho	425.603,48	29.609,39	14.331,88	2.232,66	64922,64	3157,62	1387,20	5,90	44.549,32	1369,72	0,00	0,00
julho	435.508,94	29.781,74	14.288,72	1976,40	64922,64	3157,62	1387,20	5,90	46.605,55	1008,43	0,00	0,00
agosto	434.784,94	29.557,76	14.288,72	2.110,35	64922,78	3006,76	1387,20	5,90	45.980,79	1010,62	0,00	0,00
setembro	433.501,00	31.237,78	14.559,33	2.164,48	70728,40	3055,43	1387,20	5,90	44.549,32	1010,62	0,00	0,00
outubro	437.792,64	33.200,21	14.501,19	2.241,36	67786,44	3055,43	1255,26	5,90	45.680,19	1010,62	0,00	0,00
novembro	437.792,64	33.439,32	14.574,95	2.143,39	67786,44	3152,05	1255,26	5,90	46.110,92	1010,62	0,00	0,00
dezembro	437.792,64	33.272,30	14.628,10	2249,92	67883,06	3152,05	1082,81	5,90	44.549,32	1010,62	0,00	0,00
decimo 13	420.837,62	0,00	0,00	0,00	64735,64	0,00	0,00	0,00	41.417,32	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>5.507.297,08</b>	<b>336.075,81</b>	<b>184.133,20</b>	<b>25.783,34</b>	<b>852.931,32</b>	<b>36.738,16</b>	<b>16.944,43</b>	<b>356,98</b>	<b>574.464,34</b>	<b>13.958,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL PAGO (FOLHA BRUTA)</b>												
<b>6.934.692,74</b>												
<b>TOTAL CONSIGNADO CX</b>												
<b>386.772,86</b>												
<b>TOTAL CONSIGNADO BB</b>												
<b>201.077,63</b>												
<b>TOTAL CONSIG. POLICARD</b>												
<b>26.140,32</b>												



### 7.3 Benefícios Concedidos:

<b>Benefícios Concedidos</b>	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Aposentadorias</b>	8	14	9	24	18	21	12	19	25
<b>Pensões</b>	8	3	5	4	6	2	4	5	12
<b>TOTAL DE BENEFÍCIOS</b>	16	17	14	28	24	23	16	24	37

### 7.4 Amostragem gráfica desse crescimento:

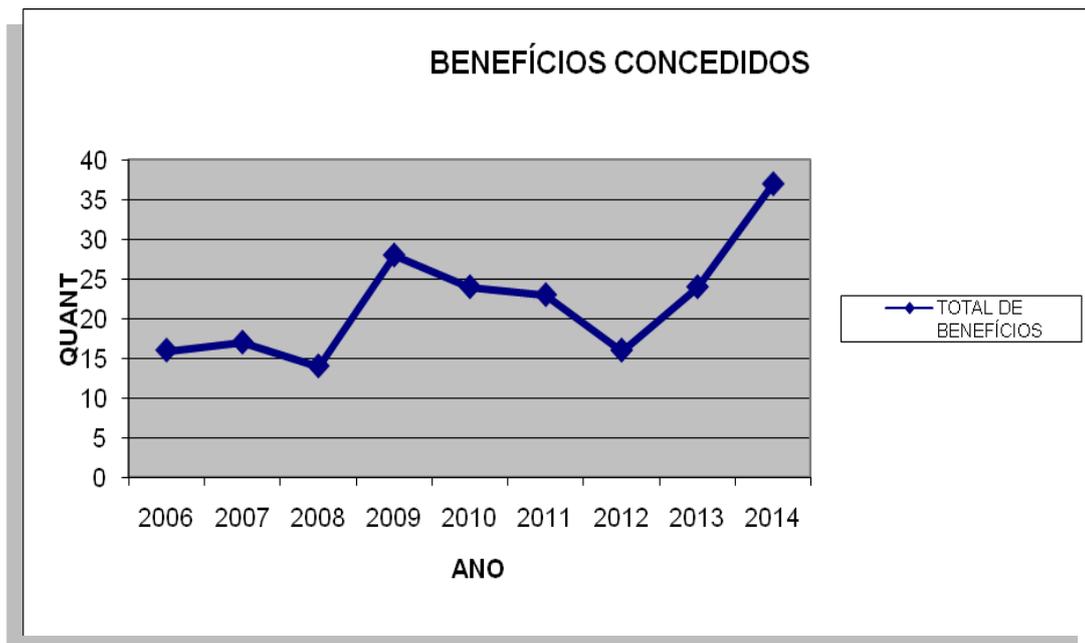
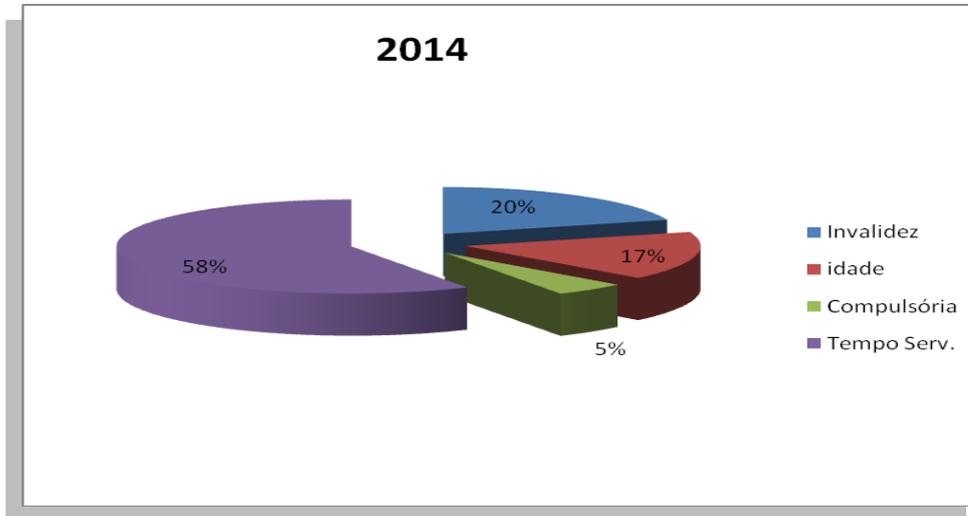


Gráfico 02: Crescimento dos benefícios.



### 7.5 Amostragem gráfica por tipo de benefício concedido:



Gráfica 03: Tipos de benefícios.

### 7.6 Benefícios sem e com paridade:

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Sem Paridade</b>	27	26	31	34	43	32	36	72
<b>Com Paridade</b>	142	143	161	172	174	194	203	191

### 7.7 Amostragem gráfica:

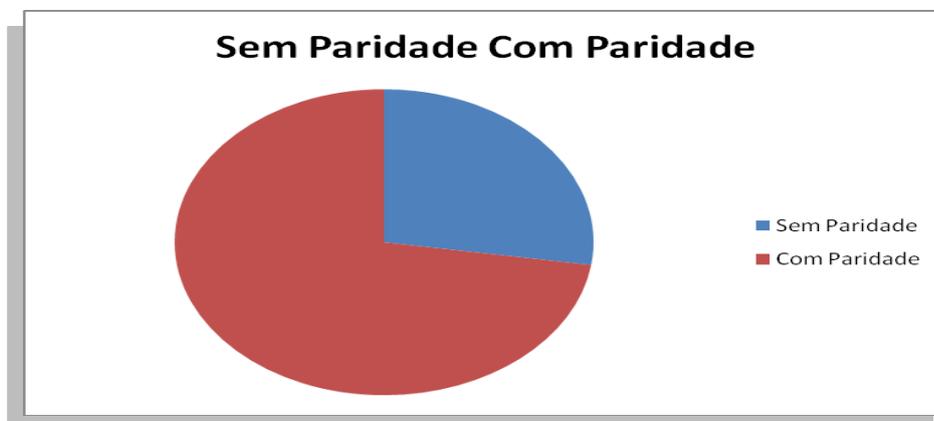


Gráfico 04: Benefícios com ou sem paridade.





## 7.8 Outras realizações administrativas nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos

O Exercício de 2014 foi bastante exaustivo porque todos os processos de admissão oriundos do concurso público realizado pela Prefeitura Municipal foram constituídos no IPSEMC o que ocasionou uma demanda enorme durante todo o ano, mesmo porque foram aproximadamente dois mil candidatos em mais de cem categorias ofertadas no certame, mesmo assim a equipe previdenciária colaborou com a municipalidade no cumprimento desse laborioso cerimonial. Ainda durante o ano de 2014, além dos processos relacionados a aposentadorias e pensões, diversos requerimentos foram efetivados tais como: mudança de conta bancária, abertura de conta salário, solicitação do cartão POLICARD, outros beneficiários cancelaram o cartão a fim de aumentar a margem consignável, apresentação de procurações e ainda, retificações de portaria sob orientação do TCE e outros atendimentos institucionais.

Foram emitidas Certidões de Tempo de Contribuição – CTCs e atendidos todos os requerimentos foram realizados no que diz respeito às procurações dos nossos beneficiários, onde os mesmos mantiveram a responsabilidade de renovarem no momento oportuno.

No geral, permanentemente são exercidas atividades e atribuições nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos segundo o que foi definido no Planejamento Estratégico do IPSEMC, como a seguir especificadas:

### I- ATENDIMENTO A CLIENTES / USUÁRIOS / BENEFICIÁRIOS

- Atendimento ao público;
- Auxílio / suporte no processo de atendimento;
- Auxilia / Coopera / no atendimento telefônico prestando informações sobre os serviços do IPSEMC muito embora esses serviços também estão disponibilizados para todos;
- Levantamento / Identificação / Esclarecimento de dúvidas dos clientes / usuários / beneficiários;





- Recebimento e direcionamento de clientes / usuários / beneficiários;
- Realiza / analisa / atualiza cadastros de clientes / usuários / beneficiários;
- Relacionamento Interpessoal através do contato com clientes / usuários / beneficiários internos e externos;
- Auxílio na promoção de network da instituição com clientes / usuários / beneficiários e fornecedores.

## II- ARQUIVOS E DOCUMENTOS

- Prepara / organiza / analisa / Arquivo documentos e correspondências diversas;
- Organização, digitalização e localização de arquivos físicos e digitalizados;
- Auxilia no controle do arquivo
- Conferência de documentos
- Cooperar no recebimento, expedição e controle de documentos e nos agendamentos;
- Formação e desenvolvimento dos acervos do IPSEMC;

## III- RELATÓRIOS

- Emissão de relatórios em geral;
- Análise de resultados;
- Elaboração de gráficos;
- Elaboração de planilha e documentos para análises gerenciais de controle;
- Elaboração e conferência de relatórios/ planilhas;
- Auxiliar no controle de relatórios;
- Levantamento e tabulação de dados para composição de projetos organizacionais;
- Preparação de apresentações em PowerPoint para palestras, seminários, reuniões com servidores internos e externos;
- Suporte nos controles internos visando análise de métricas e otimização de resultados;
- Auditoria de procedimentos e processos como elaboração de planilhas, registro de informação, análise de documentos, conferência de cálculos;
- Auditoria e revisão pelo controle interno.





#### **IV-FINANCEIRO / COBRANÇA / CUSTOS**

- Elaboração de fluxo de caixa;
- Planejamento orçamentário com acompanhamento das receitas e despesas previstas e Realizadas;
- Colaborar na redação / geração / conferência de cartas e relatórios financeiros
- Contato com o mercado financeiro;
- Elaboração/Acompanhamento de relatórios e/ou cronogramas financeiros de gestão como um todo em virtude do que foi definido no Planejamento Estratégico;
- Atua como apoio para atividades da área administrativa/financeira
- Escrituração: notas fiscais, registro de servidores, correspondências diversas
- Processo de pagamentos diversos;
- Fazer acompanhamento da Taxa de Administração;
- Prestar informações sobre boletos e notas pendentes.

#### **V- NEGOCIAÇÃO**

- Buscar o menor preço e melhor qualidade nas aquisições da instituição;
- Apresentar o que há de melhor e mais vantajoso para a organização dentro do aspecto legal;
- Acompanhar as reuniões de negociação com fornecedores;
- Efetuar propostas para resolução de problemas;
- Auxilia na elaboração de planos para captação de melhoria contínua.

#### **VI- SUSTENTABILIDADE**

- Acompanha a aquisição de papel e outros materiais que sejam ecologicamente correto;
- Verifica e analisa a economia de energia e água;
- Acompanha a elaboração de lembrancinhas das atividades integrativas do Grupo de Terceira Idade, no sentido de utilizar materiais reciclados.





## VII- SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

- Acompanha os procedimentos das atividades;
- Auxilia nos serviços administrativos;
- Suporte / Atualização nos processos internos;
- Colabora na redação e digitação de documentos em geral;
- Digita documentos diversos;
- Recepciona;
- Protocola;
- Dar encaminhamento;
- Chancela;
- Cadastra;
- Processa;
- Fornecer informações diversas.

## VIII- ATIVIDADES DE OSM

- Desenho de fluxos e processos;
- Auxilia no desenvolvimento de atividades de osm;
- Participa da elaboração de formulários, gráficos, planilhas, fluxogramas, funcionogramas e demais instrumentos organizacionais;
- Participa do desenho e redesenho dos processos administrativos e organizacionais;
- Elaboração de manuais, relatórios, atas e outros documentos em forma digital;
- Realiza levantamentos de procedimentos e faz a montagem de organogramas e fluxos;
- Desenvolve planilhas de acompanhamento dos contratos;
- Desenvolvimento de planilhas para gerenciamento dos processos dentro da instituição;



## IX- COMPRAS

- Suporte em pesquisas internas;
- Controles internos;
- Acompanhamento das requisições de compra;
- Leitura e entendimento das regras de trabalho referente as atividades de Compras;
- Realiza sob supervisão os pedidos de cotação, recebendo e analisando as propostas;
- Acompanhar a manutenção e atualização das necessidades institucionais;
- Efetua compras: contrata fornecedores, negocia preços;
- Elaboração de formulários e procedimentos para cotação, compras e relação com Fornecedores;
- Emissão de requisições e pedidos de compra
- Cooperar no controle de materiais.

## X- OUTRAS ATIVIDADES

- Organiza fardamento, folha de pagamento;
- Controle e informações do registro de ponto dos funcionários;
- Auxilia na folha de pagamento;
- Capacitação: Treinamentos diversos.
- Reuniões e eventos;
- Participação em palestras e atividades práticas que aborda informações sobre a questão previdenciária;
- Gestão e organização de materiais;
- Apoio na gestão de patrimônio;
- Inovação nos sistemas de gestão utilizados pela área;
- Receber e respeitar orientações sobre ética, responsabilidade social e princípios constitucionais aplicados ao Direito Administrativo da atividade pública;
- Gestão da Informação.



## 7.9 Resumo dos Benefícios requeridos concedidos: Processos de Aposentadorias e Pensões em 2014:

NOME	MATRÍCULA LOTAÇÃO/CARGO	Nº/DATA DO PROCESSO	Nº DA PORTARIA	MODALIDADE
Damaris Mendes de Lima	00.310-7 / Professora Secretaria de Educação	705/2013 14/05/2013	006/2014 29/01/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Aldacy Dias Terdolino Ferreira	00.296-8 / Professora Secretaria de Educação	851/2013 28/08/2013	007/2014 29/01/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Rosileide Santana de Farias	01.381-1/ Psicóloga Secretaria de Ação e Inclusão Social	859/2013 18/09/2013	011/2014 26/02/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Edacira Oliveira Ferreira	00.094-9 / Atendente de Enfermagem Secretaria de Saúde	601/2013 26/02/2013	013/2014 26/02/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Ana Maria da Silva	00.212-7/Auxiliar de Serviços Secretaria de Educação	885/2013 11/11/2013	014/2014 25/02/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Deuzinete Ferreira Rosendo	00.061-2/Auxiliar de Serviços Secretaria de Educação	877/2013 23/10/2013	015/2014 27/02/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Marilena Virgínio Linhares	00.945-8 / Assistente Administrativo Secretaria de Saúde	902/2013 02/12/2013	017/2014 26/02/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Cleomar dos Santos Miranda	01.520-2 / Pediatra Secretaria de Saúde	862/2013 26/09/2013	004/2014 28/01/2014	Aposentadoria por Idade
Maria Dalva da Silva Ribeiro	01.828-7/Auxiliar de Serviços Secretaria de Educação	844/2013 29/07/2013	010/2014 27/02/2014	Aposentadoria Compulsória
Ironaldo Andrade de Lima	00.623-8 / Auxiliar de Enfermagem Secretaria de Saúde	883/2013 31/10/2013	008/2014 29/01/2014	Aposentadoria por Invalidez
Maria Lúcia Lins do Nascimento	00.806-1/ Auxiliar de Serviços Secretaria de Saúde	849/2013 20/08/2013	018/2014 27/02/2014	Aposentadoria por Invalidez
Jucy da Silva Pereira	01.786-8/ Auxiliar de Serviços Secretaria de Saúde	861/2013 26/09/2013	016/2014 26/02/2014	Aposentadoria por Invalidez
Sulamita do Nascimento Góes	Dependente de Renato Ferreira de Góes	962/2014 03/02/2014	019/2014 27/02/2014	Pensão vitalícia
Lúcia de Fátima Vidal do Nascimento	00.578-9/Auxiliar de Serviços Secretaria de Comunicação	040/2014 29/05/2014	040/2012 25/05/2012	Aposentadoria por tempo de Contribuição
Mônica das Neves Monteiro Cardoso	00.349-8/ Professora Secretaria de Educação	921/2014 16/01/2014	039/2014 29/05/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Luiz Nascimento da Cruz	00.614-9 /Agente Fiscal de Tributos Secretaria da Receita Municipal	933/2014 21/02/2014	041/2014 29/05/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Aluísio Pedro da Silva	00.726-9/Guarda Civil Municipal Secretaria de Segurança e Defesa Civil	841/2013 19/07/2013	056/2014 27/06/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição



Maria de Fátima Albino de França/ Aline de França Cândido/ Lucas de França Cândido e Ismael de França Cândido	Dependentes de José Antonio Cândido	1163/2014 04/06/2014	071/2014 26/08/2014	Pensão Vitalícia
Maria das Graças Silva Bezerra	Dependente de Dinart José Bezerra	1597/2014 26/08/2014	072/2014 29/08/2014	Pensão Vitalícia
Antonio Santos do Nascimento	01.600-4/Guarda Civil Municipal Secretaria de Segurança e Defesa Civil	875/2013 22/10/2013	079/2014 28/09/2014	Aposentadoria por Idade
Luciano Marques Correia Lima/Davi José Trindade Correia e Daiane Camile Trindade Correia	Dependentes de Salênia Kalina Trindade Costa Lima	1163/2014 04/06/2014	073/2014 20/09/2014	Pensão Vitalícia
Maria da Glória Oliveira Silva	Dependente de Josemir Fernando de Oliveira	1455/2014 21/08/2014	074/2014 20/09/2014	Pensão Vitalícia
Genildo Florentino Machado	01.635-7/Auxiliar de Serviços Secretaria de Infra-Estrutura	023/2011 20/05/2011	078/2014 28/09/2014	Aposentadoria por Invalidez
Rejane Viana do Nascimento	00.410-3/Professora Secretaria de Educação	1207/2014 16/06/2014	095/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Antonia Felipe de Souza	00.214-3/Auxiliar de Serviços Secretaria de Administração	041/2012 18/10/2012	099/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Laodicéia de Souza	00.246-1/Auxiliar de Serviços Secretaria de Infra-Estrutura	1205/2014 03/07/2014	101/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Antonia de Fátima Lopes	00.636-0/Professora Secretaria de Educação	915/2014 03/01/2014	105/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Amanda Dias da Silva Lima	00.295-0/Professora Secretaria de Educação	986/2014 25/04/2014	097/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Luiz Caetano dos Santos	00.5/Segurança Parlamentar Câmara Municipal de Cabedelo	1866/2014 23/10/2014	100/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Tempo de Contribuição
Severina Pereira de Albuquerque	00.847-8/Auxiliar de Serviços Secretaria de Educação	925/2014 28/01/2014	103/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Invalidez
Eliane dos Santos Diniz	02.204-7/Arquivista Secretaria de Saúde	911/2013 19/12/2013	104/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Invalidez
Alcir Ferreira de França	00.889-3/Guarda Civil Municipal Secretaria de Segurança e Defesa Civil	938/2014 28/02/2014	096/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Invalidez
Maria de Lourdes de Lima Silva	01.353-6/Auxiliar de Serviços Secretaria de Administração	1329/2014 16/07/2014	102/2014 29/12/2014	Aposentadoria por Idade
Severino Gomes dos Santos/Maria Ramos dos Santos	Dependentes de Maria da Penha dos Santos	1424/2014 16/07/2014	106/2014 29/12/2014	Pensão Vitalícia



## 8 ATIVIDADES JURÍDICAS / CONTENCIOSO

Nas reuniões de Planejamento Estratégico visando o acompanhamento das ações em todas as áreas do IPSEMC obteve-se o resultado quanto aos processos judiciais além de todos os pareceres emitidos nos processos de aposentadorias e pensões da instituição.

O contencioso judicial é quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina. Essas ações são conduzidas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz. Portanto, tem-se a informar a seguir:

### 10.1 Relatório de Processos Judiciais – Exercício 2014

<b>Processos Ativos em 2014</b>	<b>16</b>
<b>Processos Baixados em 2014</b>	<b>05</b>

<b>Processos como Autor</b>	<b>03</b>
<b>Processos como Réu</b>	<b>13</b>

<b>Processos na Comarca de Cabedelo/PB</b>	<b>16</b>
<b>Processos em outras Comarcas</b>	<b>00</b>

<b>Processos em Fase de Conhecimento</b>	<b>14</b>
<b>Processos em Fase de Execução</b>	<b>02</b>
<b>Precatórios</b>	<b>00</b>

**\* PASSIVO JUDICIAL ATÉ 31.12.2014: R\$ 0,00 (zero real)**





## 9 PORTAL DO IPSEMC

Criado em 2006 e permanentemente atualizado, reformulado tendo em vista ser uma poderosa ferramenta de transparência, a cada ano o portal IPSEMC vem agregando serviços, conseqüentemente, o número de acessos ao mesmo vem crescendo, o que proporciona maior transparência, além de promover a divulgação e conscientização dos servidores a respeito do Instituto, seus serviços e funções perante os segurados.

Com o advento do Planejamento Estratégico o site passou a Portal, com um design moderno e ousado, tendo saído de um modelo tradicional tendo em vista o salto efetuado através da nova logomarca que saiu de uma posição de comodismo e saltou para o novo, para o moderno, acompanhando as mudanças ocorridas no mundo globalizado.

Portal: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)



## 10 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Continuamente o Ipsemc, através de seu portal [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br) é submetido à avaliação do público externo composto de seus beneficiários (funcionários efetivos ativos, aposentados, pensionistas e sociedade em geral), pois a opinião de cada um tem contribuído para melhorar a prestação de serviços da autarquia.

A ferramenta é um poderoso instrumento de mensuração e visa construir e manter um relacionamento de excelência com os usuários com o fito de tratá-los cada vez melhor. A metodologia é simples e a participação dos clientes-usuários tem sido de fundamental importância para que se possa aperfeiçoar os procedimentos, pois é com todo afincamento que a equipe previdenciária se dedica para que o Ipsemc alcance a excelência em toda a sua plenitude na gestão da previdência do município.

Assim sendo, os resultados inerentes ao exercício de 2013 colhidos no quarto trimestre são, exatamente, os apresentados a seguir:

**Evidência/Comprovação: ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)) Pesquisa de Satisfação**

### PESQUISA DE SATISFAÇÃO <sup>4º trimestre de 2014</sup> RESULTADOS

No período de 01 de outubro a 31 de dezembro de 2014 participaram da pesquisa de satisfação do IPSEMC 27 pessoas, tanto pela Internet quanto pessoalmente, que emitiram sua opinião sobre os serviços e ambiente do IPSEMC. As respostas foram coletadas e organizadas em dados estatísticos, bem como os comentários foram analisados e correlacionados, pois são o suporte necessário para avaliação do Instituto dentro dos critérios definidos na pesquisa: agilidade, ambiente físico, variedade e qualidade.

**Critério 1 - Condição**

O critério de condição compreende educação, gentileza, atenção, bom atendimento e clareza na comunicação e obteve 93% de satisfação, somando-se os critérios "satisfeito" (29%) e "muito satisfeito" (64%). " pouco satisfeito" ficou com 7%. O atendimento é sempre um ponto muito forte identificado na pesquisa, recebendo elogios da maioria dos participantes.

**Critério 1 - Condição**

A aquisição de um aparelho de TV foi novamente apontada por alguns participantes como um meio para diminuir e proporcionar distração aos usuários enquanto esperam pelo atendimento. O IPSEMC já colocou essa aquisição como meta, tão logo sua prioridade, que é a manutenção do prédio-sede, para cumprir filtragens de água e fazer outras estruturas tenha sido concluída. Obs: houve duas omissões de respostas neste item.

**Critério 1 - Condição**

A qualidade dos serviços obteve os seguintes índices: "insatisfeito" com 8%, "pouco satisfeito" 12%, "satisfeito" "muito satisfeito" ambas com 40%. Este quesito analisa se os serviços oferecidos são eficientes para aquilo que se propõem, se realmente funcionam, se todo processo de realização se efetua dentro do esperado, entre outros. Obs: houve duas omissões de respostas neste item.

**Critério 1 - Ambiente físico**

O ambiente físico ficou com 84% para "muito satisfeito" e 16% para "satisfeito", sendo o único critério sem níveis de insatisfação. Não houve referências negativas do ambiente nas respostas, contudo, no entanto, falar que há um projeto do IPSEMC para resolver questões de acessibilidade no prédio, que necessita de algumas adaptações, a fim de que pessoas com necessidades especiais tenham acesso apropriado no Instituto e que há algumas mudanças e ajustes na estrutura do prédio-sede que estão em vias de concretização. Obs: houve duas omissões de respostas neste item.

**Sobre os resultados.**

Os resultados foram analisados pela equipe previdenciária sem omissão das informações registradas nos formulários, com anuência dos participantes. As estatísticas são instrumentos de mensuração e podem variar conforme as circunstâncias do Instituto e de acordo com o nível de cada participante. Esses dados permitem avaliar de modo geral como o IPSEMC é avaliado, visto pelos seus usuários e visitantes. Lúcio Santana Provedor, presidente do IPSEMC, agradece "de coração" a todos os participantes que optaram enviar sua opinião sobre o IPSEMC em nossa pesquisa de satisfação. Isso nos ajuda muito a ouvir opiniões positivas, afirmam que nossa vontade de vencer e de dar o nosso melhor tem dado bons frutos, embora nem tudo seja um sorriso, por conta das várias nuances, leis e condicionamentos que permeiam um órgão previdenciário. Muito obrigado!"

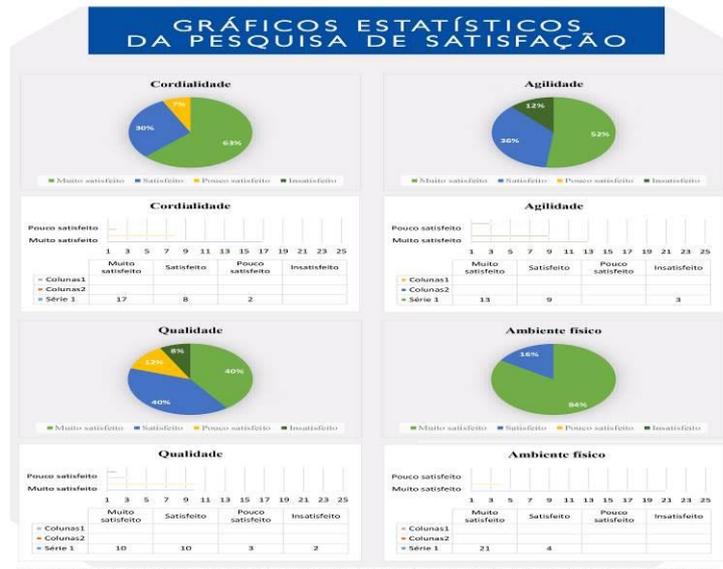
**Sobre a pesquisa de satisfação do IPSEMC.**

A pesquisa de satisfação é um instrumento que mede o nível de satisfação dos usuários dos serviços oferecidos pelo IPSEMC, disponibilizando ainda um canal de comunicação em que eles podem manifestar livremente suas opiniões e expectativas em relação a esses serviços, com total privacidade, pois não precisam se identificar. É realizada a cada trimestre pelo Instituto, cujos resultados são explicados e apresentados em forma de gráficos estatísticos e comparativos, sendo publicados no Portal e no Previspsemc. Os usuários podem participar por meio do Portal do IPSEMC e pessoalmente por meio de formulários impressos. No momento, são utilizados quatro critérios para avaliação: agilidade, ambiente físico, variedade e qualidade. Para cada critério são apontados quatro aspectos, pouco satisfatório e muito satisfeito. Todas as opiniões emitidas na pesquisa são avaliadas atentamente pelo Instituto, que identifica os pontos fortes e fracos e planeja uma série de ações para melhorar sua qualidade. O mais importante no IPSEMC é preservar os benefícios previdenciários concedidos e a conceder. O restante são detalhes que com o tempo se vai melhorando, aprimorando.

Imagem 03: Pesquisa de Satisfação ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)).



11.1 Amostragem gráfica da Pesquisa de Satisfação quarto trimestre – outubro a dezembro/2013:



Gráficos 05, 06, 07, e 08 – Itens avaliados na pesquisa de satisfação.



## 11 ATIVIDADES NA ÁREA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV

A Lei nº 9.796, de 05 de maio de 1999 dispõe sobre a compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. O Decreto nº 3.112 de 06 de julho de 1999 dispõe sobre a regulamentação da Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, que versa sobre compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes próprios de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, na contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. A Portaria MPAS nº 6.209, de 16 de dezembro de 1999 estabelece procedimentos operacionais para a realização da compensação previdenciária de que dispõe a Lei nº 9.796/99 e o Decreto nº 3.112/99. E, a Portaria MF/MPS nº 410, de 29 de julho de 2009 disciplina o art. 14-A do Decreto nº 3.112, de 06/07/2009, que dispõe sobre Compensação Previdenciária. O Ipsemc até o final de 2013 conta com o seguinte histórico/resumo financeiro:

### 11.8 Resumo financeiro

MÊS	Total de Processos	PROC. APROVADOS	PROC. Finalizados	VALOR ATRAZADO	13º	PRO RATA	TOTAL
<b>2003 (CRIAÇÃO DO CONVÊNIO)</b>							
janeiro	0	0	0	0	0	0	0
fevereiro	0	0	0	0	0	0	0
março	0	0	0	0	0	0	0
abril	6	6	0	29.145,85	2.281,77	622,35	32.049,97
maio	6	0	0	0	0	622,35	622,35
junho	6	0	0	0	0	744,99	744,99
julho	8	2	0	9.940,03	731,29	944,46	11.615,78
agosto	8	0	0	0	0	944,46	944,46
setembro	9	1	0	14516,31	1026,82	1224,52	16.767,65
outubro	9	0	0	0	0	1224,52	1.224,52
novembro	15	6	0	35825,15	2410,14	3841,3	42.076,59
dezembro	20	5	0	34336,87	2921,76	2548,3	39.806,93
<b>Sub-Total</b>				<b>123.764,21</b>	<b>9.371,78</b>	<b>12.717,25</b>	<b>145.853,24</b>
<b>2004</b>							
janeiro	44	24	0	135717,1	11334,79	5282,2	152.334,09
fevereiro	49	5	0	33244,2	2721,89	5991,9	41.957,99
março	49	0	0	0	0	5991,9	5.991,90
abril	54	5	0	22640,44	1760,97	6530,98	30.932,39



maio	54	0	0	0	0	6826,55	6.826,55
junho	55	1	0	10747,8	824,48	7003,23	18.575,51
julho	58	3	0	11045,96	744,76	7377,7	19.168,42
agosto	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
setembro	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
outubro	60	2	0	18567,41	1300,89	7708,68	27.576,98
novembro	60	0	0	0	0	15417,36	15.417,36
dezembro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
<b>Sub-Total</b>				<b>231962,91</b>	<b>18687,78</b>	<b>90594,58</b>	<b>341.245,27</b>
<b>2005</b>							
janeiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
fevereiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
março	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
abril	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
maio	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
junho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
julho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
agosto	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
setembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
outubro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
novembro	60	0	0	0	0	16396,58	16.396,58
dezembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
<b>Sub-Total</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>104619,33</b>	<b>104.619,33</b>
<b>2006</b>							
janeiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
fevereiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
março	60	0	0	0	0	7940,37	7.940,37
abril	59	0	1	0	0	8312,48	8.312,48
maio	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Junho	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Julho	62	4	1	59619,53	4563,53	9015,12	73.198,18
Agosto	71	9	0	98275,14	7414,12	10244,51	115.933,77
setembro	70	0	1	0	0	9547,52	9.547,52
outubro	72	2	0	15042,24	1001,49	10215,01	26.258,74
novembro	72	0	0	0	0	20430,02	20.430,02
dezembro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
<b>Sub-Total</b>				<b>172936,91</b>	<b>12979,14</b>	<b>118.941,58</b>	<b>304.857,63</b>
<b>2007</b>							
janeiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
fevereiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
março	75	3	0	21379,61	1710,28	10631,96	33.721,85
abril	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40



maio	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Junho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Julho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Agosto	84	9	0	35426,59	1938,33	12790,01	50.154,93
setembro	89	5	0	68067,39	4845,16	14027,49	86.940,04
outubro	90	1	0	1329,86	39,27	14184,57	15.553,70
novembro	90	0	0	0	0	28344,75	28.344,75
dezembro	90	0	0	0	0	14184,57	14.184,57
<b>Sub-Total</b>				<b>126203,45</b>	<b>8533,04</b>	<b>158.522,97</b>	<b>293.259,46</b>
<b>2008</b>							
janeiro	77	0	13	0	0	12440,75	12440,75
fevereiro	77	0	0	0	0	12440,75	12440,75
março	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
abril	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
maio	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Junho	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Julho	77	0	0	0	0	12928,00	12928,00
Agosto	77	0	0	0	0	12.928,00	12928,00
setembro	76	0	1	0	0	12.831,98	12.831,98
outubro	76	0	0	0	0	12.831,98	12.831,98
novembro	76	0	0			25.663,96	25.663,96
dezembro	76	0	0			12.831,98	12.831,98
<b>Sub-Total</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>167.147,04</b>	<b>167.147,04</b>
<b>2009</b>							
janeiro	76	0	0	0	0	12831,98	12831,98
fevereiro	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
março	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
abril	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
maio	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Junho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Julho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Agosto	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
setembro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
outubro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
novembro	76	0	0			27.182,42	27.182,42
dezembro	76	0	0			13.591,21	13.591,21
<b>Sub-Total</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>175.926,50</b>	<b>175.926,50</b>
<b>2010</b>							
janeiro	74					14425,34	14425,34
fevereiro	74					14425,34	14425,34
março	74					14425,34	14425,34
abril	74					14425,34	14425,34



maio	74					14279,54	14279,54
Junho	74					14108,48	14108,48
Julho	74					14038,36	14038,36
Agosto	74					14038,36	14038,36
setembro	74					14247,86	14247,86
outubro	74					14247,86	14247,86
novembro	74					28495,72	28495,72
dezembro	74					14247,86	14247,86
<b>Sub-total</b>						<b>185405,40</b>	<b>185405,40</b>
<b>2011</b>							
janeiro	74	0	0	0	0	15160,7	15160,7
fevereiro	97	23	0	372714,81	0	20312,95	393027,76
março	97	0	0	0	0	20113,77	20113,77
abril	100	3	0	43453,97	0	21130,28	64584,25
maio	99	0	1	0	0	21100,18	21100,18
Junho	99	0	0	0	0	20959,17	20959,17
Julho	99	0	0	3947,58	0	21138,15	25085,73
Agosto	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
setembro	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
outubro	99	0	0	0	0	21.088,07	21088,07
novembro	98	0	1	0	0	41.875,62	41875,62
dezembro	98	0	0	0	0	20.937,81	20937,81
<b>Sub-Total</b>				<b>420116,36</b>	<b>0</b>	<b>266.093,00</b>	<b>686.209,36</b>
<b>2012</b>							
janeiro	98					22.210,31	22.210,31
fevereiro	98					22.210,31	22.210,31
março	98					22.210,31	22.210,31
abril	98					22.210,31	22.210,31
maio	98					22.210,31	22.210,31
Junho	98					22.210,31	22.210,31
Julho	98					22.092,37	22.092,37
Agosto	97					21.965,89	21.965,89
setembro	97					21.965,89	21.965,89
outubro	96					21.720,95	21.720,95
novembro	96					21.720,95	21.720,95
dezembro	96					43.441,90	43.441,90
<b>Sub-Total</b>						<b>21.683,70</b>	<b>286.169,81</b>
<b>2013</b>							
janeiro	94					22.898,98	22.898,98
fevereiro	94					22.898,98	22.898,98
março	94					22.898,98	22.898,98
abril	107			87201,21	6655,74	25.261,79	119.118,74



maio	107				25.261,79	25.261,79
Junho	107				25.261,79	25.261,79
Julho	107				25.274,62	25.274,62
Agosto	106				25.018,11	25.018,11
setembro	105				24.928,32	24.928,32
outubro	105				24.973,75	24.973,75
novembro	104				49.786,72	49.786,72
dezembro	104				26.276,89	26.276,89
<b>Sub-Total</b>						<b>414.597,67</b>
<b>2014</b>						
janeiro	104				26.276,89	26.276,89
fevereiro	104				26.149,09	26.149,09
março	104				26.120,42	26.120,42
abril	104				26.120,42	26.120,42
maio	104				26.120,42	26.120,42
Junho	104				26.120,42	26.120,42
Julho	125	273213,44	19749,41		32.087,53	325.050,38
Agosto	125				32.087,53	32.087,53
setembro	125				32.087,53	32.087,53
outubro	125				32.087,53	32.087,53
novembro	125				64.175,06	64.175,06
dezembro	126	8717,79	750,58		32.409,22	41.877,59
<b>Sub Total</b>						<b>684.273,28</b>
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>3.789.563,99</b>

### 13.1 Relatório de Proporcionalidade RO – RI

15/07/2015



**Relatório de Proporcionalidade RO - RI**  
**Competência: Junho / 2015 Emitido em: 15/07/2015**

Seq.	UF	Ente Federativo	RO				RI		
			Qtde. Req. Enviados a Mais de 90 Dias	Qtde. Req. Decididos	% Proporcionalidade	Qtde. Req. Recviado	Qtde. Req. Enviados a Mais de 90 Dias	Qtde. Req. Decididos	% Proporcionalidade
1	PB	CABEDEL	0000210	0000209	99,52	0000129	0000013	0000011	84,61



## 12 ATIVIDADES DE COMPRAS / LICITAÇÕES

13.1 Relação de Procedimentos Administrativos homologadas no período de 02/01/2014 a 30/12/2014:

Nº	LICITAÇÃO	PROPONETE	OBJETO	VALOR TOTAL	HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO	COMPETÊNCIA
1	Convite 0002/2014	Apoio Tur - CNPJ 11.902.871/0001-17	Compra de passagens aéreas nacionais, destinados aos funcionários, conselheiros e membros do IPSEMC.	1,50% (Desconto)	30/06/2014	SETEMBRO
2	Convite 0003/2014	PLUGNET - Comércio e Representação Ltda - CNPJ nº 02.213.325/0001-0002-69	Compra de equipamentos de Informática e Software destinados a adequação do Parque Tecnológico do IPSEMC	46.586,00	10/11/2014	NOVEMBRO
		Inside Informática - Datasol Informática e Serviços - CNPJ nº 02.538.085/0001-91		4.937,00		
3	Dispensa por Valor 0001-A/2014	Public Software Informática Ltda - CNPJ nº 07.553.129/0001-76	Sistema de Contabilidade Pública, com importação dos dados contábeis, orçamentário e financeiro para o Portal da Transparência.	7.200,00	29/01/2014	JANEIRO
4	Dispensa por Valor 0001-A/2014	Marcos Antonio Silva dos Santos - ME (FORT SEGURANÇA ELETRÔNICA)	Serviços de vigilância através de monitoramentos eletrônico.	6.490,00	10/02/2014	FEVEREIRO
5	Dispensa por Valor 0003-A/2014	Brasilis Consultoria Atuarial Ltda - EPP - CNPJº 05.068.624/0001-64	Serviços de Avaliação e Reavaliação Atuarial	7.920,00	10/02/2014	FEVEREIRO



6	Dispensa por Valor 0001/2014	E-Soft Tecnologia em Informática Ltda - CNPJ nº 17.758.807/0001-90	Locação de software para processos licitatórios	4.515,00	17/09/2014	MAIO
7	Dispensa por Valor 0002/2014	VIVO Empresas - Telefônica Brasil S/A - CNPJ nº 02.258.157/0001-62	Serviços de telefonia móvel com voz e dados e aparelhos '	666,30	17/09/2014	SETEMBRO
8	INEXIGIBILIDADE 001/20014	Arthur José Albuquerque Gadelha - ME - CNPJ 19.509.752/0001-05	Serviços técnicos contábeis, para o Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo	39.000,00	28/01/2014	JANEIRO

## 12.8 Relação de Procedimentos Administrativos Aditivados para o exercício financeiro de 2014

Nº	LICITAÇÃO	PROPONETE	OBJETO	VALOR TOTAL	DATA ADITIVO	COMPETÊNCIA
1	Convite 0001/2013 - Homologação 06/11/2013	Crédito & Mercado Gestão de Valores Mobiliário Ltda	Prestação de serviços especializado, com finalidade de prestar serviços de assessoria relacionada ao Mercado Financeiro.	20.640,00	19/11/2014	NOVEMBRO





## 13 EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido do Instituto teve nestes últimos anos, uma evolução linear. Findo o exercício financeiro de 2013, as reservas aplicadas mais os saldos conciliados das contas correntes são de R\$ 61.002.778,13 (sessenta e um milhões, dois mil, setecentos e setenta e oito reais e treze centavos).

### 13.8 Saldos conciliados em bancos:

#### DEZEMBRO DE 2014

Total da Carteira em Fundos de Investimento: **77.314.374,98**

Produto / Fundo	Particip. S/ Total	Saldo
CAIXA BRASIL IMA GERAL TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	8,66%	6.692.751,44
BB IMA GERAL EX-C TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	8,57%	6.628.036,60
BRADESCO IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	7,95%	6.142.888,00
BB IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	0,46%	353.691,51
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	34,67%	26.807.043,52
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	28,69%	22.184.838,09
CAIXA BRASIL IDKA 2A IPCA TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	2,98%	2.307.686,95
BRADESCO INSTITUCIONAL IMA-GERAL FIC RENDA FIXA	1,47%	1.134.577,85
BRADESCO FEDERAL EXTRA FI REFERENCIADO DI	0,84%	648.476,17
BB PERFIL FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	3,51%	2.711.306,73
BB TÍTULOS PÚBLICOS IPCA FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	1,71%	1.321.401,28
BNB BTG PACTUAL DIVIDENDOS FIC AÇÕES	0,49%	381.676,84
SALDO EM CONTA CORRENTE		233.856,41

Total Consolidado: R\$ 77.548.201,40



13.9 Amostragem Gráfica da evolução das reservas previdenciárias até Dezembro/2014:

Exercício	Valores em R\$
2004	3.801.369,64
2005	7.720.398,27
2006	11.527.806,89
2007	16.805.964,94
2008	23.385.589,23
2009	27.684.164,86
2010	32.706.883,52
2011	42.132.348,13
2012	49.970.428,76
2013	61.002.778,13
2014	77.548.201,39

Gráfica 11: Evolução do patrimônio Líquido.

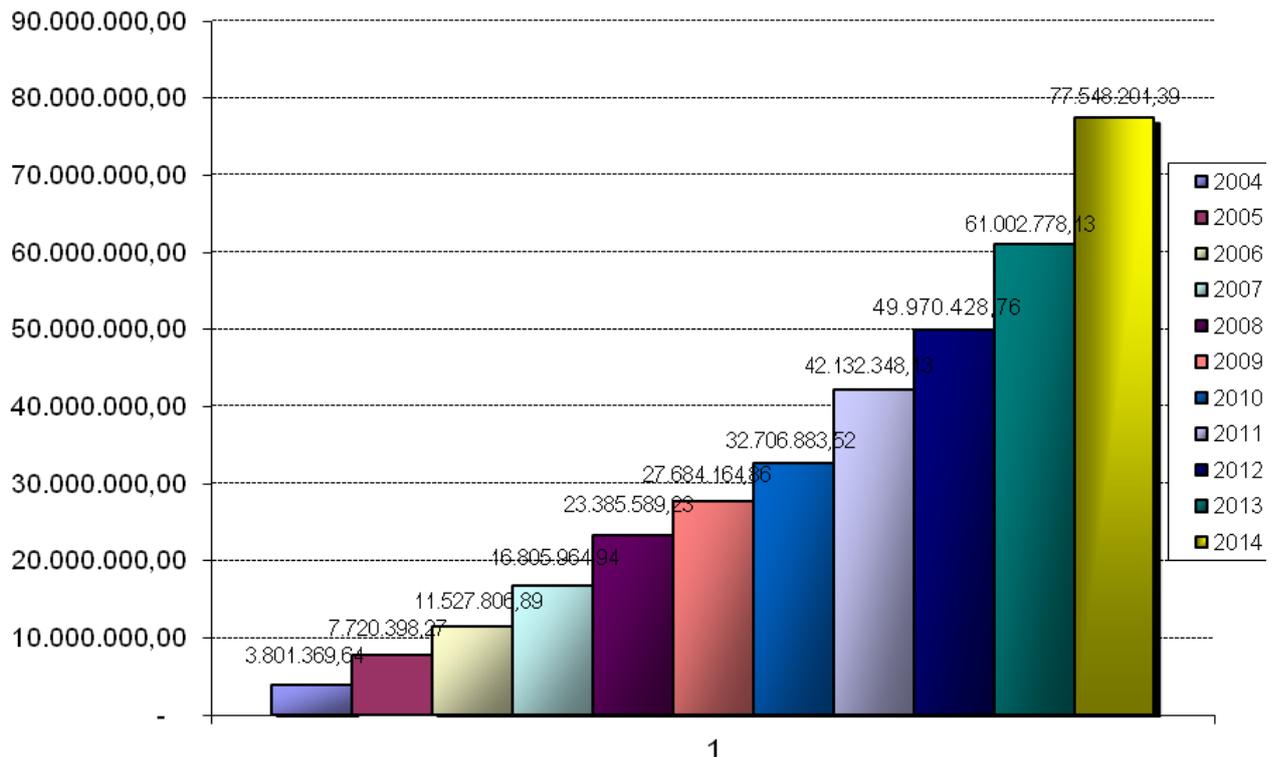


Gráfico nº 09.





## 14 Análise da Carteira de Investimentos do IPSEMC– BB – CEF e BRADESCO

Mensalmente, o IPSEMC vem realizando uma análise mensal da carteira de investimentos com o fito de comparar os resultados com a meta atuarial que o IPSEMC tem que alcançar prevista em lei federal, bem como verificar a rentabilidade, o risco e a relação risco/retorno.

Em atendimento a Resolução CMN 3922/10, os responsáveis pela gestão do RPPS têm uma grande responsabilidade no sentido de efetivar a alocação dos recursos previdenciários, utilizando-se de estratégias financeiras, definindo a política anual dos investimentos, na busca incessante do equilíbrio financeiro e atuarial.

A seguir, cópia – [Anexo IV](#) - do Relatório da Carteira inerente ao Exercício de 2014, realizado pela Empresa de Consultoria Crédito & Mercado, contendo informações que orientam a alocação dos recursos que formam a reserva garantidora do futuro previdenciário dos beneficiários, porque o mesmo retrata a situação financeira da reserva previdenciária que vem sendo tratada com todo respeito e responsabilidade possível para que continue crescendo com vistas ao atendimento da demanda a que se destina, muito embora com uma sobrevivência difícil em virtude das ocorrências e estresses do mercado financeiro global.



## 15 Controle da Taxa de Administração – ANO A ANO - 2014

ANO	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO 2%			ECONOMIA Aproximada (%)
	LIMITE DA DESPESA 2014 (2%)	DESPESAS	SUPERÁVIT	
2005	269.666,24	191.649,45	78.016,79	28,93%
2006	392.697,33	367.144,28	25.553,05	6,51%
2007	498.297,24	256.642,62	241.654,62	48,50%
2008	579.837,61	284.976,96	294.860,65	50,85%
2009	664.423,69	551.451,66	112.972,03	17,00%
2010	677.320,73	465.990,37	211.330,36	31,20%
2011	726.010,90	531.114,12	194.866,78	26,84%
2012	766.998,08	640.645,14	126.352,94	16,47%
2013	861.000,95*	759.327,88	101.673,07	11,81%
2014	1.137.183,81	912.928,63	224.255,18	16,16%
<b>TOTAL</b>	<b>4.575.251,82</b>	<b>4.048.942,48</b>	<b>1.387.280,29</b>	

\*OBS.: Valor da taxa de administração apontada para o exercício 2013, foi ajustado de acordo com o relatório de auditoria do Ministério da Previdência Social:

15.1 Para o exercício 2014 o limite de despesa permitido é de:

Remuneração 2013	Limite da despesa 2014 (2%)
R\$ 56.849.316,71	R\$ 1.137.183,81

.O percentual atingido no exercício de 2014, foi de 1,60%.



## 16 SISTEMA ON-LINE DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS EM PLENO FUNCIONAMENTO – ATIVIDADES DE PERÍCIA MÉDICA

Desde que foi implantado o sistema de protocolo on-line os servidores passaram a acompanhar o andamento de solicitações e processos pela internet, proporcionando mais transparência, agilidade e eficiência.

16.1 Atuação da Junta Médica no Ipsemc a qual avalia todos os processos de licença para tratamento de saúde, aposentadoria por invalidez, etc. no âmbito do Município.

PROCESSOS ANALISADOS PELA JUNTA MÉDICA			
Ano	Dias Concedidos	Dias Solicitados	%
2007	9149	10636	86%
2008	11967	13287	90%
2009	13873	17568	79%
2010	11654	14948	78%
2011	12890	15866	81%
2012	12591	14404	87%
2013	11924	15060	79%
2014	17832	16027	90%

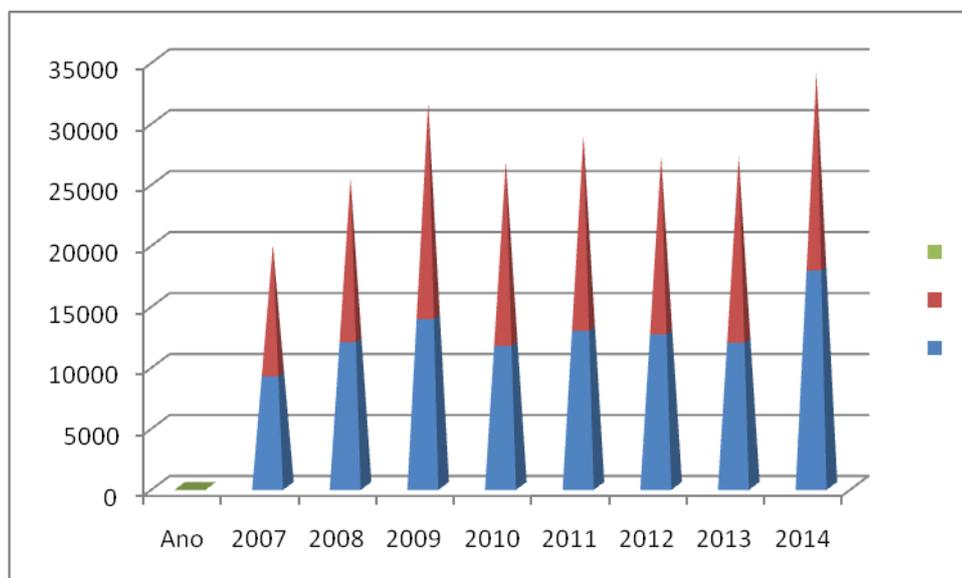


Gráfico 10: Junta médica – processos avaliados.





## 17 Desafios vencidos e conquistas obtidas em 2014:

Dentro do que foi planejado o IPSEMC pode relacionar:

- a) Continuação do GED – Gerenciamento Eletrônico de Documentos em andamento;
- b) Continuidade do Programa de Profissionalização – toda a equipe do IPSEMC participando de treinamentos diversos;
- c) Participação do IPSEMC no 48º Congresso Nacional de Previdência realizado pela ABIPEM;
- d) Participação do IPSEMC no 9º Fórum Perspectivas de Investimentos 2014 sob o tema “Os Desafios de Compatibilizar Risco e Retorno”, do qual o IPSEMC participou, levando seu Comitê de Investimentos e o Conselho Previdenciário. O evento foi aberto pelo Dr. Leonel e em seguida foram explicados os seguintes temas: “Cenários e Desafios 2014”, por François Racicot – Diretor da área de Investimentos da Mercer no Brasil; “Investimentos no Exterior” por Vinicius Lima – Responsável pela área de clientes institucionais da BlackRock no Brasil; “FIPs – Oportunidades em infraestrutura”, por Sérgio Bini – Superintendente de Produtos para Ativos de Terceiros da Caixa Econômica Federal; “Alocação de risco e separação de alfa/beta no novo ciclo econômico” por Thiago Palaia – Head de multi-asset portfólio solutions na Itaú Asset Management; “Perspectivas macro econômicas para 2014 e impactos nos investimentos de RPPS”, por André Perfeito - Economista-Chefe da Gradual Investimentos; “Oportunidades de Renda Variável”, por Fábio Spinola – Sócio-Diretor da Apex Investimentos. “Perspectivas 2015 – Diversificação de Ativos e Metal Atuarial” promovido pela Empresa Sirius Comunicação e Revista Investidor Institucional/SP na cidade do Recife-Pe;
- e) Participação do IPSEMC no 2º Congresso Brasileiro de RPPS promovido pela ABIPEM em Brasília-DF;
- f) Participação do IPSEMC em seminário sobre investimento sob o tema: “Novas Alternativas de Investimentos para RPPS” realizado pelo Banco do Nordeste Brasileiro –BNB em João Pessoa-PB;





- g) Realização de atividades integrativas entre ativos e inativos do município com a parceria da Prefeitura e outras organizações;
- h) IPSEMC aprovado no PROPREV promovido pelo Ministério da Previdência Social – MPS para realização do Censo Cadastral dos servidores ativos e inativos do Município!
- i) Participação do IPSEMC no 14º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM, na cidade de Campinas-SP, onde o IPSEMC recebeu o honroso prêmio de “Boas Práticas de Gestão de RPPS – 2014” pelo quinto ano consecutivo, ficando em 1º Lugar na categoria de médio porte. A avaliação já vinha acontecendo em meses anteriores e envolveu vários critérios, tais quais: Transparência, ética, responsabilidade corporativa e social, prestação de contas, entre outros. Dentro do aspecto da responsabilidade social, podemos evidenciar o trabalho que é feito em parceria com a Prefeitura e outras Empresas que nos ajudam a desenvolver atividades sociais sem a utilização de verba previdenciária.



## 18 Metas alcançadas com sucesso:

- a) Realização do censo funcional previdenciário presencial vinculado à data de nascimento, o que além de promover o nosso portal facilitou a sua realização – 80% alcançada;
- b) Realização de Eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as parcerias que se obteve da Prefeitura e de outras organizações – 100% alcançada;
- c) Realização de estudo atuarial visando a devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia, 100% alcançada;
- d) Atendimento das notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE do Ministério da Previdência Social – MPS – 100% alcançada;
- e) Obtenção do CRP, através do preenchimento de trinta e cinco critérios estabelecidos por lei federal – 100% alcançada;
- f) Continuação da incorporação de conteúdo e serviços ao portal IPSEMC – 80% alcançada em relação a 2013;
- g) Implantação de Sistema de Patrimônio para registro e tombamento dos bens patrimoniais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle desses bens – 100% alcançada;
- h) Implantação de Sistema de Controle de Estoque de Materiais para registro materiais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle - 100% alcançada;
- i) Contabilização das provisões matemáticas – 100% alcançada;
- j) Equilíbrio Financeiro e Atuarial – 100% alcançada – atendimento da Lei que criou o sistema de amortização do déficit atuarial – Planejamento Estratégico – Estratégia 1 – O.E.4 – Meta 1 - Implementar Ações Sustentáveis para Reduzir o Déficit Atuarial – Ação Contínua;
- k) Criação do Manual de Política de Segurança da Informação do IPSEMC a fim de adequá-lo às estruturas globais – Estratégia 4 – O.E.1 –Meta 1 do PE.
- l) Criação do Manual de Patrimônio e Materiais em fase final com o fito de adequá-lo à legislação pertinente – Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;





- m) Criação do Manual de Redação Oficial do IPSEMC em fase final com o fito de adequá-lo à legislação pertinente – Estratégia 4 – O.E.1 –Meta 1 do PE.
- n) Primeiro Lugar no Prêmio Nacional “Boas Práticas de Gestão de RPPS 2014”;
- o) Dentro da Estratégia 4 – Programação da Tecnologia da Informação –O.E.3 –Meta 1 – a divulgação da imagem institucional – ação contínua – sendo efetivada com sucesso, pois o IPSEMC está no Portal, Facebook, Youtube, Twitter, etc;
- p) Capacitação de servidores e conselheiros para atuarem no âmbito institucional.



## 19 Metas para 2015:

- a) Manter o CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária – Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1;
- b) Contabilizar as provisões matemáticas em cumprimento ao que a legislação pertinente;
- c) Continuar com a atualização cadastral dos beneficiários por meio do Censo definido na Portaria nº 001/2015;
- d) Lançamento do Manual de Controle de bens Patrimoniais para um melhor acompanhamento, organização e controle dos bens patrimoniais – Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;
- e) Lançamento do Manual de Redação Oficial do IPSEMC– Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;
- f) Em fase de elaboração, estima-se o lançamento do Manual de Benefícios para um melhor acompanhamento, organização e controle na Concessão dos Benefícios Previdenciários do IPSEMC – Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;
- g) Realizar o Censo Cadastral conforme procedimentos em andamento junto ao Ministério da Previdência Social – MPS por meio do PROPREV;
- h) Incorporar ao sistema de acompanhamento de processos a opção de inclusão de endereço de e-mail, assim a cada movimentação do processo a parte interessada seria notificada por e-mail automaticamente;
- i) Realização de Eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as possíveis parcerias que se obtiver junto a Prefeitura e outras organizações;
- j) Realizar estudo atuarial 2014/2015 visando a devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia;
- k) Atender as auditorias e notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE, do Ministério da Previdência Social;
- l) Acompanhar com um melhor controle a Compensação Previdenciária;





- m) Continuar a utilização plena do SIPREV;
- n) Conduzir o Portal do IPSEMC atualizado e transparente;
- o) Realizar II ENCONTRO PREVIDENCIÁRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS;
- p) Alimentar regularmente o sistema próprio de registro individualizado de servidores ativos da PMC, com base nos arquivos de folha de pagamento utilizados para implantar os contracheques on-line, conforme prever o Manual de Segurança da Informação – MPSI, em consonância com o SIPREV, se for o caso;
- q) Manter o Programa de Capacitação dos Servidores – dentro das possibilidades existentes.
- r) Manter a prática de ações sustentáveis no que diz respeito a:
  - (1) utilização de papel reciclado para consumo na instituição, uma vez que além de ser ecologicamente correto eles já são facilmente encontrados à venda nos grandes magazines, e diversas empresas já adoram esta medida;
  - (2) coleta seletiva do lixo em geral produzido na instituição;
  - (3) economia de energia, água, etc.
  - (4) atualizar e otimizar todos os processos de trabalhos do IPSEMC;
  - (5) Em andamento, estudo, discussão para atingir a Meta Atuarial definida pelo IPSEMC;
  - (6) desenvolver o Projeto Sócio Ambiental do IPSEMC;
  - (7) Lançar, pois está em andamento estudo e discussão o Manual de Formulários e Padronização dos Documentos Institucionais do Ipsemc - – Estratégia 1 – O.E.6 – Meta 1 do PE;
  - (9) lutar pela extinção do Déficit Atuarial Municipal.



## 20 Algumas demonstrações de Práticas da Gestão Previdenciária do Município executadas dentro do aspecto do Controle Interno, Qualidade e Transparência Pública:

É um Projeto que coleta experiências inovadoras de gestão e prestação de serviços públicos diferenciados que busquem continuamente a excelência e acompanhem o desenvolvimento global. Nasceu como fruto do enfrentamento de inúmeros problemas que pareciam invencíveis, insuperáveis, todavia, houve compromisso e propósito, houve fé e coragem, houve luta e batalha... Na verdade, nada fácil, mas pode-se destacar:

### 20.8 PRATICAS DE TRANSPARÊNCIA – Controle Interno = O IPSEMC enquanto Unidade Gestora tem Portal próprio e é atualizado permanentemente:

**Evidência/Comprovação: ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br))**

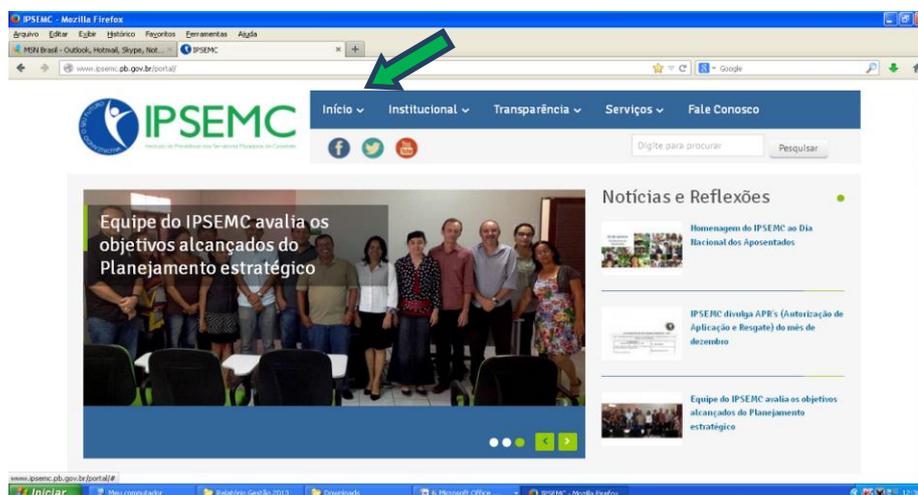


Imagem 04: Portal do IPSEMC.





## 20.9 A Unidade Gestora divulga as APRs:



Imagem 05: Publicação de APRs no Portal do IPSEMC

## 20.10 A Unidade Gestora elabora e divulga Relatório de Gestão Administrativa:

### Evidência/Comprovação: ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)) Relatório de Gestão

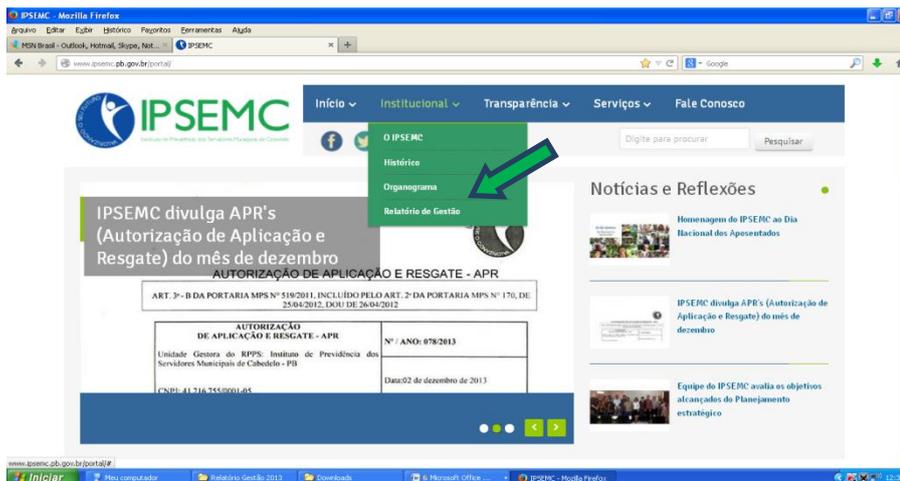


Imagem 06: Divulgação do relatório de gestão administrativa no site do IPSEMC.





20.11 A Unidade Gestora tem página no FACEBOOK através da qual divulga suas ações.

**Evidência/Comprovação: ([www.cabedelo.pb.gov.br](http://www.cabedelo.pb.gov.br)).**

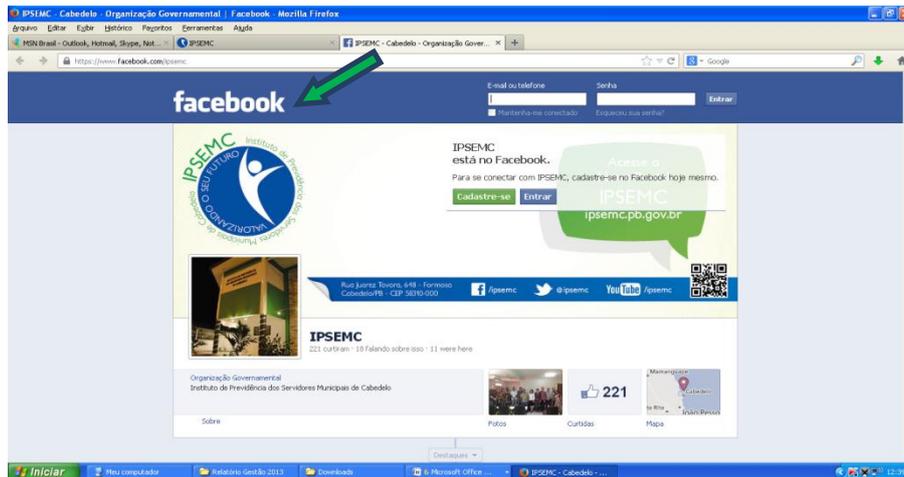


Imagem 07: Página do IPSEMC no Facebook.

20.12 A Unidade Gestora está no Twitter:



**Imagem 08 - Evidência/Comprovação: (@ipsemc).**





### 20.13 A Unidade Gestora está no Youtube:

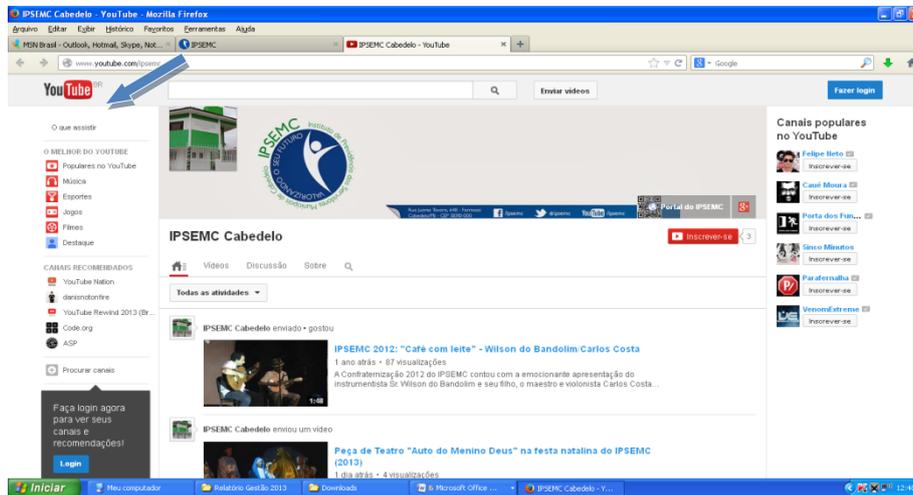


Imagem: 09 - Evidência/Comprovação

### 20.14 A Unidade Gestora divulga o calendário de pagamentos dos beneficiários:



Imagem: 10.





## 20.15 Divulga as Atas Institucionais:

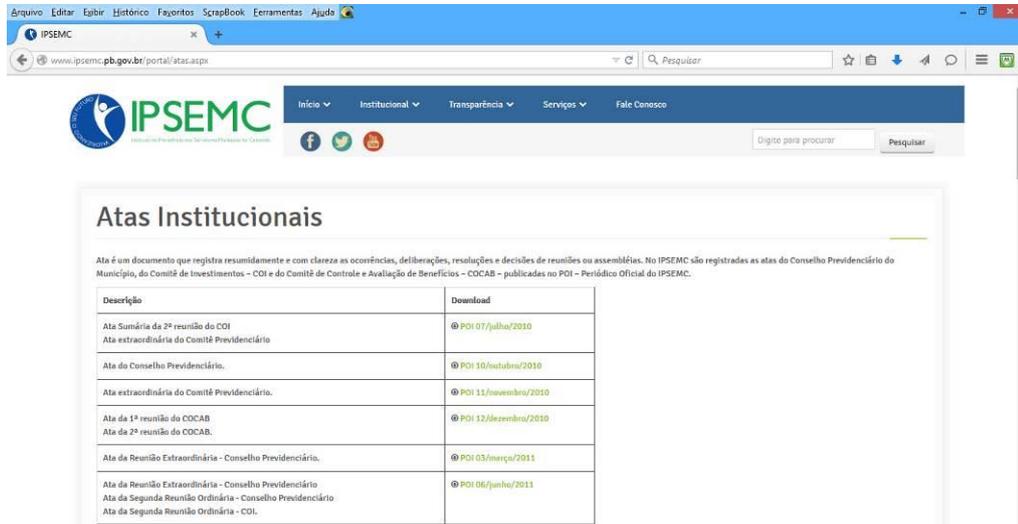


Imagem: 11

## 20.16 Divulga Política de Investimentos na íntegra através do:

**Evidência/Comprovação: ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)) Divulgação da Política de Investimentos**

- a) Portal: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br): no Previpsemc – Informativo do IPSEMC também no Portal; no POI – Periódico Oficial do IPSEMC também no Portal e no Quadro de Avisos na recepção do IPSEMC;

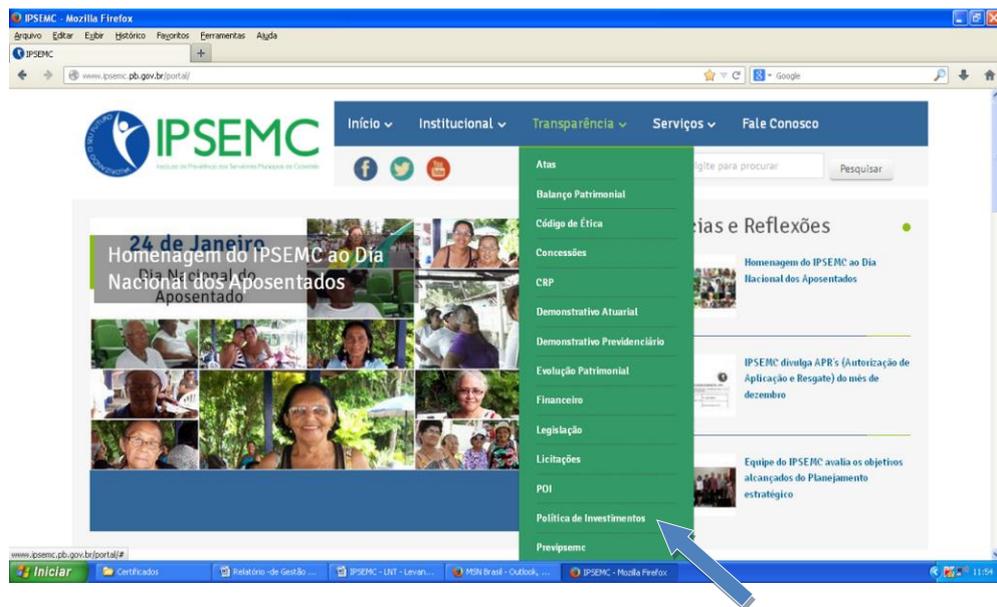


Imagem 12: Divulgação da Política de Investimentos para 2015 aos segurados, no site do IPSEMC.





## 20.17 Divulgação Atas do Comitê de Investimentos - COI:

- a) Portal: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)
- b) POI- Periódico Oficial do IPSEMC.

## 20.18 Divulgação Atas do Conselho Previdenciário:

- a) Portal: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)
- b) POI- Periódico Oficial do IPSEMC.

## Evidência/Comprovação: ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)) Publicação das Atas do Conselho no POI

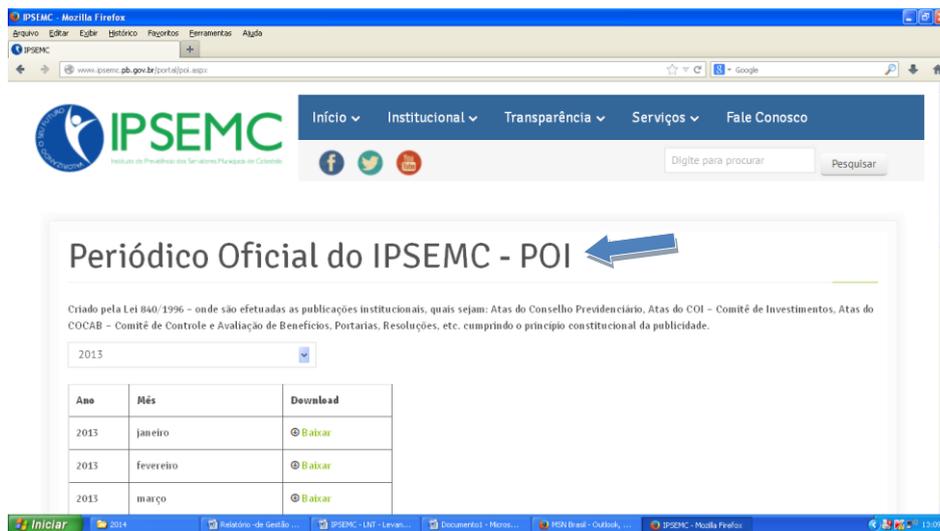


Imagem 13: Publicação das atas do Conselho Municipal de Previdência no Periódico Oficial do IPSEMC.

## 20.19 Práticas de Equidade

### 20.19.1 Edita matérias de interesse dos segurados:

- a) Portal: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br) – nos Menus: Notícias, Reflexões, e em todo o portal.
- b) No Informativo Previpsemc.



## 20.19.2 Oferece capacitação aos servidores e conselheiros:

- a) À medida do possível, lutamos por cursos conseguido com parcerias de várias instituições no próprio auditório do IPSEMC, em Congressos anuais: ABIPEM, ANEPREM, dentro das possibilidades existentes – porque no âmbito previdenciário não se tem como atuar se não houver o devido preparo. A seguir uma pequena demonstração.



**Imagem: 14 Evidência/Comprovação: (Fotos e na Unidade Gestora e Certificados)**



### 20.19.3 Possui Ouvidoria:

- a) Sim, no *site*: menu – Serviços é oferecido de forma *on-line* (imagens 41 e 42, p. 60); Ainda no *site*: menu – Legislação - Lei 1505/2010 (imagem 43, p. 61).

### 22.8.5 PRATICAS DE ÉTICA

- a) O IPSEMC dispõe de Código de Ética – disposto no site: [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)
- b) O IPSEMC luta pela manutenção do CRP.

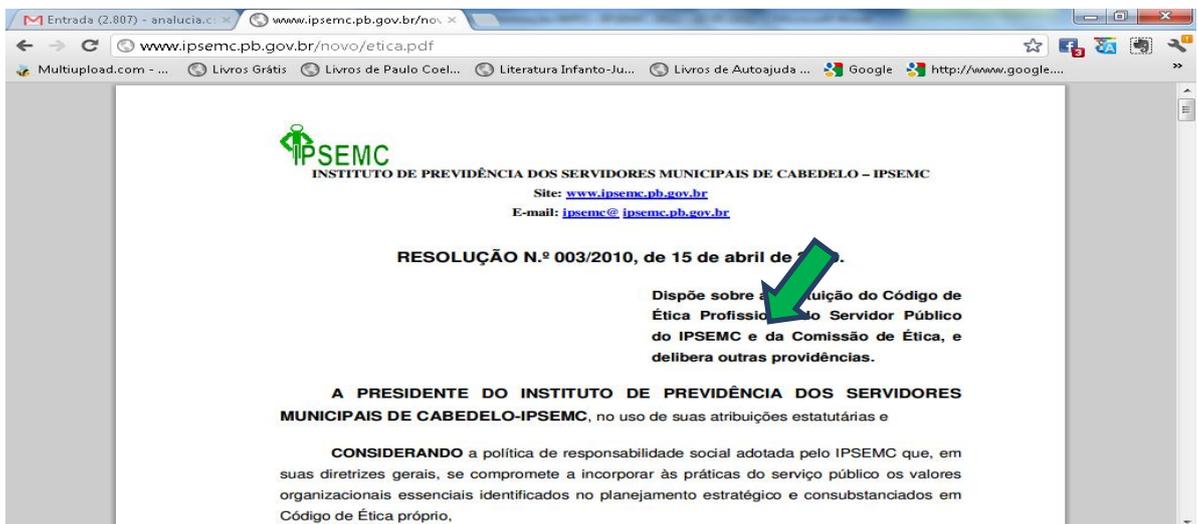


Imagem 16: Divulgação do Código de Ética ([www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)).

### 22.8.6 PRÁTICAS DE RESPONSABILIDADE CORPORATIVA E SOCIAL

- a) Qualificou o Comitê de Investimentos – COI todo com CPA-10 Através da Associação Brasileira de Mercados de Capitais – ANBIMA.
- b) Realiza pesquisa de Satisfação com os segurados para avaliar a qualidade da prestação dos serviços previdenciários;
- c) Registra as Provisões Matemáticas;
- d) Realiza recadastramento dos inativos e pensionistas;
- e) Realiza recadastramento dos ativos;
- f) Criou Cartilha dos Direitos Previdenciários;
- g) Efetua Ações Sustentáveis para colaborar com o ambiente sócio-ambiental;
- h) Desenvolve atividades integrativas para valorizar os beneficiários e melhorar a qualidade de vida dos mesmos:



Evidência/Comprovação: (Fotos) Relatório Fotográfico

**IPSEMC dá continuidade ao Programa de Atividades Integrativas – e presta contas da Gestão aos seus segurados em palestra efetuada na confraternização natalina em 17-12-2014 – no Teatro Santa Catarina.**

Dentro do seu Programa de Educação Previdenciária – PEP e “Vida Saudável” de Atividades Integrativas que o IPSEMC realiza sem a utilização de verba previdenciária porque o efetua com parcerias– Programa de Preparação para Aposentadoria – PPA, aproveitando a confraternização natalina anual, o IPSEMC efetuou uma grande prestação de contas junto aos seus segurados em dezembro 2013, além de também estreiar o seu coral e grupo de teatro e entrega dos certificados do curso de inclusão digital aos participantes da terceira idade, conforme relatório fotográfico a seguir:



Imagem nº 17 - Coral do IPSEMC “Altimar Pimentel”.





Imagem nº 18 - Caminhada de Combate ao Câncer de Mama.



Imagem nº 19.





## 21 Links para verificação no Portal [www.ipsemc.pb.gov.br](http://www.ipsemc.pb.gov.br)

### a) confraternização natalina:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=851db55b-1e66-4061-b7ab-9f87f51811ad#sthash.H4fJO4q3.dpbs>

### b) 10 fórum perspectivas de Investimentos 2014

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=14687242-c085-443f-aac3-a615c0c6243d#sthash.ocM8HAK8.LSeIOWZa.dpbs>

### c) II Semana Náutica da Paraíba

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=d521ccad-ea60-4a52-9fc9-7dbba7f289ba#sthash.LSRKgled.dpbs>

### d) Parque Aquático de Camaragibe:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=e9735f84-e224-4338-ace9-f44e999137d3#sthash.lxaNG9bY.WNVGEVcE.dpbs>

### e) 14º Congresso Nacional da ANEPREM

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=b74fe4aa-40ac-4e3b-9de5-ff82c8452fc1#sthash.5NKH3OWs.G66FuJV8.dpbs>

### f) 2º Congresso Brasileiro de RPPS da ABIPEM em Brasília

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=e0487662-7ac4-4f0a-b081-0da4d6ee6b1f#sthash.izUl8lY3.5xJYEsZC.dpbs>

### g) Caminhada de Combate ao câncer de mama:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=688d88f5-3377-4ed1-8f16-00c43f8984da#sthash.P4DLOkwy.kMqrkDTE.dpbs>

### h) Roda de conversa sobre câncer de mama:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=7549942d-4c9c-42a6-8d5d-34779992372e#sthash.8SxFc61m.cAC3KuG1.dpbs>

### i) Encontro de gestores de RPPS promovido pela ABIPEM em São Paulo:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=7618f22b-7d83-43c3-bd1d-c25bd670d682#sthash.ozS25Ain.QjlWHphw.dpbs>





j) Visita de solidariedade ao abrigo da AMEM:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=1fcdd0ab-237e-4e89-976f-eecc0c9a981f#sthash.FFuQUHef.yXwuM13j.dpbs>

k) Festa de abertura da primavera:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=afc9d34c-d35d-47ed-8be6-67dcae4777ee#sthash.Nlcx2Rn4.dpbs>

l) 5ª Conferência de Previdência Municipal em Cabo de Santo Agostinho:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=d145f03f-debf-451a-b599-b190e4abd013#sthash.Q1wG0q0y.dpbs>

m) Desfile Cívico de 2014:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=47b68165-4a23-4b5a-814b-74109dcd41b4#sthash.gqSwk1Gy.M9Fbl5Of.dpbs>

n) 48º Congresso Nacional de Previdência da ABIPEM:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=ab77e025-d385-43fe-aeda-0c9779a7017c#sthash.hnZTb5Mo.RTA3aq9P.dpbs>

o) Festa do Dia dos Pais 2014;

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=10479390-d116-4f3b-8158-11f872e54bbf#sthash.VMiEGRrW.VomPwRfb.dpbs>

p) Curso de CPA-10 promovido pela ASPREVPB:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=f7bf20e9-633a-43f5-a57f-1ded4793c8cd#sthash.ly5jXq79.d8nXsKs5.dpbs>

q) Festejos juninos no Teatro Santa Catarina:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=54ca2595-a095-445f-8cd9-34830cbc77e8#sthash.PCjSFDoW.FDi6Gwe5.dpbs>

r) 26º Seminário Nacional de Previdência da Abipem e I Congresso Estadual de Previdência da ASPREVPB:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=776ae911-3df1-4fe4-b0a0-79a59d6b544b#sthash.CUuRJUlN.qLkrO91w.dpbs>





s) Curso de Cozinha Brasil promovido pelo SESI:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=b31d27f8-4fdc-4ef2-af8d-8d7923e44534#sthash.IL43B9hz.0ehVNoKv.dpbs>

t) Festejos da Páscoa de 2014:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=ed83d62d-ae49-4689-bbc3-15da4037a97b#sthash.2j0TZZMW.T0u1ixKB.dpbs>

u) Feira de Saúde promovido pela Faculdade de Ciências Médicas da Paraíba (FCM):

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=69f08f54-c628-4eab-9a26-636e3e674fd4#sthash.XtDrDgGg.GCv7zXZX.dpbs>

v) Palestra do Corpo de Bombeiros de Cabedelo sobre "Prevenção de acidentes domésticos":

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=5808088a-52d6-4313-95d6-e6a77c829050#sthash.lhXqxTDr.ohM3Cqju.dpbs>

w) Dia Internacional da Mulher 2014:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=a2be723b-b764-4333-9c10-05998344c1a6#sthash.vGNWpulk.1dvuqP7B.dpbs>

x) Carnaval da Saudade 2014:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=f0ec22f8-3cd2-41e1-b2a3-01e1988da75e#sthash.sztGLTwm.lfoiZUby.dpbs>

y) Comemoração do Dia Municipal do Idoso:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=e70350a6-7026-4260-98f7-d322f0402282#sthash.loTVXvhA.gq04UzWU.dpbs>

z) Mutirão da limpeza promovido pela Prefeitura Municipal de Cabedelo:

<http://www.ipsemc.pb.gov.br/portal/post.aspx?id=41b2a5f3-9ad0-4d38-aded-05090803e446#sthash.XRJwvhA9.xVrx18HK.dpbs>



## Conclusão

Dado o exposto, o Exercício de 2014 no IPSEMC foi marcado por inúmeros desafios. Conclusão dos processos de admissão do concurso público realizado pela Prefeitura, ao mesmo tempo em que, representado por sua Presidente, atendeu ao convite para fazer parte da Diretoria da ABIPEM e ainda neste evento participou de várias atividades, foi nomeado pelo Ministério da Previdência Social para fazer parte do Grupo de Trabalho denominado GT CERTIFICAÇÃO ao participar de laboriosas pesquisas na criação de tão importante projeto.

Em meio a todas as atividades, o Instituto se destacou ao concorrer ao Prêmio “Boas Práticas de Gestão de RPPS” criado pela ANEPREM – Associação Nacional de Previdência Estadual e Municipal, sendo esta uma oportunidade para que fosse testado frente aos diversos critérios estabelecidos. A fé em Deus, o trabalho imbatível e a determinação em acreditar que o serviço público pode ser excelente fez com que galgássemos uma final em primeiro lugar.

Existe uma preocupação em relação à carteira de investimentos a qual tem que ser trabalhada para melhorar a rentabilidade e conseguir a meta atuarial, cujo índice é bastante alto em relação ao que é oferecido pelos bancos nos quais confiamos. Sendo assim, lutaremos na busca de métodos diversificados dentro do que é legalmente permitido esperando obter o retorno desejado, embora o Brasil viva um momento financeiro desfavorável.

Faz-se necessário lembrar que 2014 obteve-se vitórias em meio a uma exaustiva carga de trabalho sendo imprescindível esquecer as dificuldades e limitações ao persistir em busca de novas oportunidades que surgirão como degraus para chegar a tão sonhada excelência.





Portanto, apesar do incerto, do inseguro em relação ao que poderá acontecer, resta-nos alimentar a fé e a esperança para prosseguir como ficou evidenciado no início com as palavras do saudoso Carlos Drummond de Andrade: *“Mas se desejarmos fortemente o melhor e, principalmente lutarmos pelo melhor, o melhor vai se instalar em nossa vida.”*

## **Deliberação do Conselho Previdenciário**

O Conselho Administrativo Previdenciário – CAMPREV e o Conselho Fiscal Previdenciário – CONFIPREV do IPSEMC – Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Cabedelo, reunido ordinariamente em 26 de março de 2015, no uso de suas atribuições estatutárias, declaram que, após apreciar e examinar o Relatório de Gestão inerente ao Exercício de 2014, uma vez que foi apresentado aos Conselheiros na sua totalidade, o aprovam por unanimidade por refletir adequadamente a posição patrimonial da Entidade na presente data, recomendando o encaminhamento do Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba e sua consequente divulgação.

CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO - CAMPREV

**Léa Santana Praxedes**  
**Presidente do Conselho**

**Wilma Alves de Lima**  
**Conselheira /Representante dos Servidores Ativos da Câmara Municipal**

**Ângela Maria Moreira Neves**  
**Conselheira/ Representante do Poder Executivo**

**Maria das Graças Carlos Rezende**  
**Conselheira /Representante do Poder Legislativo**

CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV

**Euzo da Cunha Chaves**  
**Conselheiro Presidente /Representante dos Servidores Ativos**

**Auzélia Marinho de Farias**





**Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos**

**Maria das Graças Carlos Rezende  
Conselheira /Representante do Poder Legislativo**

**PARECER Nº: 010/2015**

**PROCESSO: Relatório de Gestão 2014**

**REQUERENTE: PRESIDÊNCIA DO IPSEMC**

**ASSUNTO: ANÁLISE JURÍDICA DA GESTÃO**

**GESTÃO ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL.  
EXERCÍCIO 2014. RELATÓRIO MINUCIOSO.  
APERFEIÇOAMENTO CONSTANTE. VERIFICAÇÃO  
DE ÓRGÃO DE CONTROLE EXTERNO.  
RECONHECIMENTO NACIONAL. REGULARIDADE E  
AVANÇO INCONTESTE.**

**- Diante do pormenorizado relatório apresentado, que carrega prova indubitável do sucesso no aprimoramento da gestão administrativa e patrimonial, inclusive com o exame de órgão de controle externo, e com reconhecimento nacional, além de medidas para a importante conservação da solidez atuarial, e manutenção do prumo na política de investimentos, apresenta-se com clareza solar a regularidade da gestão no ano fiscal de 2014.**

## **I – EPÍTOME FÁTICO**





A Presidência desta autarquia previdenciária, em mais uma laudável ação para imprimir transparência a sua gestão no exercício de 2014, vem, publicamente, prestar conta dos atos e ações administrativas e patrimoniais tomados à frente do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo.

Instrui seu relatório de Gestão de forma completa e cristalina, com demonstrativos financeiros e contábeis, relatórios administrativos, fotos, e demais impressos que documentam os atos realizados.

Feito o sucinto relatório, passo a emitir parecer.

## **I – DA ANÁLISE DA GESTÃO**

Esta Assessoria Jurídica, por intermédio deste subscritor, Advogado do Município de matrícula n.º 3220-4, em serviço nesta autarquia e com inscrição na OAB/PB n.º 11.772-B, instado a se manifestar, no que tange ao aspecto legal, sobre as medidas administrativas/financeiras adotadas no ano pretérito, buscará apreciar e analisar, de modo crítico e imparcial, o Relatório de Gestão do Exercício de 2014 ora apresentado.

Prefacialmente, em breve resumo histórico direcionado a uma visão espaço-temporal do Instituto – imprescindível para a feitura de um parecer abalizado, o qual já fora relatado nos anos anteriores – esclarecemos que este Instituto teve sua criação com a Lei Municipal n.º 687/93, e com fonte constitucional fincada no art. 40 da Carta Política de 1988, este, inclusive, com suas posteriores modificações introduzidas pelas redações das Emendas Constitucionais n.º 20/98, 41/03, 47/05 e 70/12.

De igual modo é relevante informar que esta autarquia passou por momentos de dificuldade nos anos de 2003 e 2004, ocasionados, notadamente, pela falta de repasse das contribuições mensais: patronais e dos servidores municipais.

Tal fato, é bem verdade, resultou em uma ameaça concreta à viabilidade técnica e financeira deste órgão municipal, gerando uma incerteza quanto à concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, atuais e futuros, e, por conseguinte, em uma preocupação por parte da atual presidência quanto à resolução do problema de modo célere e não traumático.

Não obstante, escamoteando os dados e relatórios técnicos, podemos concluir que as medidas de controle e otimização de gastos administrativos implantados a partir de maio de 2004 – mantidos e aperfeiçoados até o exercício fiscal atual – surtiram e surtem, consideráveis efeitos positivos na condução paulatina desta autarquia no desiderato de uma solidez atuarial imprescindível para a respeitabilidade do instituto perante os segurados e dependentes, e sociedade em geral.





Feitos, mais uma vez, esses apontes iniciais, adentremos no mote central, qual seja, a gestão do exercício fiscal de 2014.

Em cotejo ao ano de 2013 vislumbramos, pela evolução patrimonial, que este órgão previdenciário mantém-se cada vez mais consistente, o que nos impinge à certeza de sua viabilidade e manutenção, mesmo porque há uma adequada e eficaz capitalização dos recursos previdenciários, fato que demonstra um alto grau de responsabilidade por parte da Presidente do órgão previdenciário, qualidade que é corroborada diante da manutenção da autonomia e capacitação do Comitê de Investimento-COI – órgão técnico-auxiliar da presidência e dos Conselhos Previdenciários para a condução da política de investimentos e gestão dos recursos previdenciários.

Ante este panorama traçado de aperfeiçoamento da instituição, e na posse de dados científicos, notadamente do Cálculo Atuarial, permanecemos com o conceito de robustez do sistema previdenciário municipal, especialmente em vista da garantia de pagamento dos benefícios previdenciários presentes e vindouros em face do equacionamento do déficit atuarial ainda existente.

Não obstante, sem desejar ser repetitivo, consignamos que essa visão só é possível devido a linha de gestão pública adotada, com interesse político-administrativo na correção da implacável curva atuarial (manutenção e instrumentalização do Plano de Investimentos, com reforço do COI e de consultoria financeira), aliado a medidas concretas de correção da forma de aplicação dos recursos previdenciários – preservando sempre a segurança, e buscando uma melhor rentabilidade para o alcance da meta atuarial.

Superado esse ponto nevrálgico, analisemos a parte administrativa *strictu sensu*.

Para administrar a estrutura organizacional desta autarquia, a gestora dispõe de uma taxa de administração, a qual, diante da leitura dos balancetes contábeis, indiscutivelmente é aplicada com economia e adequação. Espelho fiel desta percepção é a constante qualificação profissional do quadro de servidores (este ano notadamente com a continuação de cursos, seminários, e congressos na área de Gestão Previdenciária), a conservação da estrutura física das instalações, e a modernização dos equipamentos e sistema de informática, tendo como único fim colimado a melhoria no atendimento aos segurados e dependentes deste Instituto.

É de se destacar, que mesmo dispondo apenas da taxa de administração, a gestora, no exercício financeiro sub-análise, conseguiu dotar o Instituto de Previdência de instalações e equipamentos modernos e funcionais, facilitando reiteradas ações de vanguarda de inserção no mundo digital em que a atual sociedade vive, permanecendo como um órgão público paradigma para os demais.

Com a mesma taxa de administração, continuou adimplindo pontualmente toda a despesa corrente, sem atropelos ou dificuldades, haja vista a permanente determinação de





otimização da máquina administrativa. Noutra vertente, e com os mesmos parcos recursos se mantém promovendo a qualificação profissional dos servidores.

Também é de se destacar que medidas de controle e transparência continuam sendo adequadamente tomadas, por intermédio do Comitê de Controle e Avaliação de Benefícios-COCAB, da Ouvidoria, e do setor de controle interno de processos.

Impende destacar que feito um planejamento estratégico, o qual está em constante execução, este se tornou uma valiosa ferramenta na busca da excelência da gestão, fato que vem começando a ser percebido pelos beneficiários e segurados do sistema de previdência – sobressaindo-se, este ano, a manualização de procedimentos de segurança de dados.

Verifica-se, no mesmo norte das realizações, que o detalhamento das metas consta do próprio relatório, sendo repetitiva nova citação. Cabendo apenas lançar holofotes sobre os fatos da manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária-CRP emitido por órgão de controle externo do Ministério da Previdência Social, bem como do imediato cumprimento das determinações exaradas por esta i. Corte de Contas.

Por todo esse conjunto de ações, e aqui se negrite, a gestão deste órgão conseguiu o reconhecimento entre as demais entidades de previdência ao ter sido agraciada com Prêmio Boas Práticas de Gestão de RPPS conferido pela Associação Nacional de Entidades de Previdência Estadual e Municipal-ANEPREM, uma vez mais em primeiro lugar, o que lhe assegura reconhecimento público pelo quinto ano seguido em âmbito nacional.

Enfim, todo esse conjunto de decisões administrativas colimou em um Instituto de Previdência moderno e de referência nacional. Conseguiu-se muito, porém a gestão continua na incansável busca de aprimoramento, notadamente na certificação ISO.

ANTE O EXPOSTO, diante da incontestável capacidade administrativa da Presidente deste órgão ao equacionar problemas, atingindo os objetivos traçados, e conduzindo uma correta aplicação dos recursos previdenciários, o Instituto de Previdência, continuando neste norte, manter-se-á viável por longo espaço de tempo, garantindo a concessão dos benefícios previsto na legislação, em especial a proteção do servidor municipal e de sua família, o que nos conduz a opinar pela regularidade da gestão previdenciária.

S.M.J.,

É o Parecer.





Cabedelo/PB, em 25 de março de 2015.

**CARLOS EDUARDO TOSCANO LEITE FERREIRA**  
*Assessor Jurídico – IPSEMC*

