

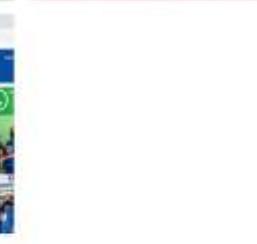
RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELO

2021



CALENDÁRIO DE PAGAMENTO DE 2021 (R\$)				
Mês				
25	25	25	26	25
25	28	30	30	29
30	30	10/06	10/12	



NOSSA MISSÃO: "Promover a gestão previdenciária dos servidores estatutários do Município de Cabedelo de forma ética, transparente e legal por meio de uma prestação de serviços voltada para a excelência."



ipsemc.pb.gov.br
facebook.com/ipsemc
instagram.com/ipsemc
Rua Ver. Benedito Ribeiro de Araújo, 648,
Formosa, Cabedelo/PB, CEP: 58.101-132
ipsemc@ipsemc.pb.gov.br
Tel.: (83) 3228-1434 e (83) 3228-4799

IPSEMC - 29 ANOS
VALORIZANDO SEU FUTURO

Rua Vereador Benedito Ribeiro de Araújo, nº 648, Praia Formosa, Cabedelo/PB - 58101-132
Tel.: (55) (83) 3228-4799 / Fax: (55) (83) 3228-1484 - www.ipsemc.pb.gov.br / e-mail: ipsemc@ipsemc.pb.gov.br



OFÍCIO nº 100/2022 /GAPRES

Cabedelo, 01 de março de 2022

**Ao Exmo. Senhor
CONSELHEIRO DR. FERNANDO RODRIGUES CATÃO
M.D. Presidente do Tribunal de Contas do Estado – TCE/PB**

Ref.: Encaminha Relatório de Gestão 2022 – Ano Base 2021.

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Servimo-nos do presente para encaminhar a *Vossa Excelência* o Relatório de Governança Corporativa – Gestão 2022 desta Autarquia inerente ao Exercício de 2021, conforme Art. 5º, IV, da Resolução RN TC Nº 03/10 que trata de nossa obrigação em efetuar remessa à Egrégia Corte de Contas desse instrumento de gestão, por meio do qual se faz menção às atividades administrativas realizadas por essa organização.

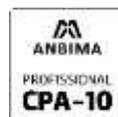
Sintetizamos o desenrolar das atividades nesse tão difícil e complicado ano de 2021, pois com o advento da pandemia covid-19 tudo ficou muito difícil e complicado, porém conseguimos nos reinventar estabelecer uma rotina exaustiva de maneira que o trabalho não parou e pudemos com afinco, dedicação e zelo, dar continuidade às ações sob nossa responsabilidade.

Sendo o que nos cumpria para este momento, apresentamos a *Vossa Excelência* nossos protestos de elevado respeito e estima, com eterna gratidão.

Respeitosamente,

LÉA SANTANA PRAXEDES

Presidente
lea@ipsemc.pb.gov.br





SUMÁRIO

Equipe Previdenciária	6
Conselhos Previdenciários	7
1. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA	8
2. BREVE HISTÓRICO DO IPSEMC	11
2.1 O que é o IPSEMC?	11
2.2 Por que o IPSEMC foi criado?	11
2.3 Diretrizes Estratégicas do IPSEMC	12
Resumo Institucional	13
3. INTRODUÇÃO	14
4. PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA – PRO-GESTÃO RPPS	15
4.1 Grandes áreas de atuação do RPPS segundo o PRÓ-GESTÃO RPPS	17
5. OPERALIZAÇÃO TÉCNICA DAS ATIVIDADES DO IPSEMC NO ÂMBITO DO PRÓ-GESTÃO RPPS	18
5.1 Censo Previdenciário	18
5.2 A base de dados atualizada e consistente, possibilita maior eficiência e eficácia na realização da Avaliação Atuarial	19
5.3 Base de Dados atualizada e consistente é imprescindível para Compensação Previdenciária regimes	19
5.4 Base atualizada e consistente é a garantia de melhoria na Gestão do RPPS	19
6. SISTEMA RPPS DIGITAL	20
7. GESTÃO ATUARIAL / AVALIAÇÃO ATUARIAL	21
8. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA	23
9. POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS (PAI) DO IPSEMC PARA 2022	24
10. ATIVIDADES NOS PILARES / DIMENSÕES DE BENEFÍCIOS E RECURSOS HUMANOS	24
10.1 Contracheques franqueados	25
10.2 Resumo da folha de pagamento de 2005 a 2021	25
10.3 Benefícios Concedidos	26
10.4 Distribuição por tipo de benefício concedido	27
10.5 Benefícios com e sem paridade	28
10.6 Benefícios por sexo	29
10.7 Relatórios contidos nos Anexos VII e VIII	29
10.8 Outras realizações administrativas nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos	30
10.9 No âmbito do Sistema do Sistema de Governança do Ipsemc	30
10.10 Resumo dos Benefícios requeridos concedidos: Processos de Aposentadorias e Pensões em 2021	34
11. ATIVIDADES JURÍDICAS / CONTENCIOSO	37
11.1 Relatório de Processos Judiciais – Exercício 2021	37
11.2 Tabela Demonstrativa de Processos Jurídicos:	37
12. PORTAL DO IPSEMC	38
13. PRÁTICAS DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO EXECUTADAS DENTRO DO ASPECTO DO CONTROLE INTERNO, QUALIDADE E TRANSPARÊNCIA PÚBLICA	38
13.1 Práticas de Transparência – tudo divulgado no Portal.	38
13.2 Práticas de Ética – a Unidade Gestora possui seu próprio Código de Ética.	39
13.3 Práticas de Equidade – a unidade gestora divulga matéria de interesse dos segurados:	39
13.4 Práticas de Responsabilidade Corporativa e Social	39
13.5 Transparência em sua amplitude	41
14. PESQUISA DE SATISFAÇÃO	45
14.1 Resultados da Pesquisa de Satisfação – Exercício 2021	45
14.2 Sobre os Resultados	47
15. ATIVIDADES NA ÁREA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – COMPREV	48
15.1 Resumo- Controle dos Processos no COMPREV	53
15.2 Amostragem Gráfica	54
16. ATIVIDADES DE COMPRAS / LICITAÇÕES	55
16.1 Relação de Procedimentos Licitatórios – Administrativos homologados no período de 01/01/2021 a 31/12/2021	55



17. ANÁLISE DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO IPSEMC	60
18. EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	61
18.1 Relação das Instituições Financeiras Credenciadas	61
18.2 Cadastramento de Distribuidores e Agentes Autônomos	62
18.3 Carteira Consolidada / Dezembro de 2021 (Saldo conciliado fundos de investimentos em bancos) / Enquadramento	62
18.4 Estratégias de Alocação e a Política Anual de Investimentos 2020	64
18.5 Composição dos Investimentos	65
18.6 Receitas de Investimentos	66
18.7 Rentabilidade	66
18.8 Índices / Indicadores	67
18.9 Resgate e Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR-CADPREV	68
18.10 Amostragem da evolução das reservas previdenciárias até dezembro/2020 após conciliação bancária final	68
19. CONTROLE DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	70
20. SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO	71
20.1 Atuação da Comissão de Junta Médica do Município no Ipsemc	71
21. GESTÃO DOS DOCUMENTOS DO IPSEMC	72
21.1 Ações do SETARQ em 2021	72
22. GESTÃO DE PROCESSAMENTO DE DADOS / TI / CPSI	74
23. INFORMAÇÕES RELEVANTES DIVERSAS	77
23.1 Controle da Dívida	77
23.2 Relações de Leis	77
23.3 Quadro demonstrativos de Servidores Vinculados	77
23.4 Certidão sobre Inquérito Administrativo	77
23.5 Relação de Convênios Celebrados	77
24. RESUMO DAS ATIVIDADES / DESAFIOS VENCIDOS E CONQUISTAS OBTIDAS EM 2021 – EM TEMPOS DE PANDEMIA	78
25. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO ALCANÇADAS EM 2021	110
26. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA 2022	112
27. CONTROLE DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE, CONSUMO E EXPEDIENTE	114
28. ACOMPANHAMENTO DOS PARCELAMENTOS REFERENTES A DÉBITOS DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	115
29. CONTROLE DE CERTIDÕES DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EMITIDAS E RECEBIDAS	116
30. CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - CAMPREV E CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONFIPREV	118
31. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA	119
32. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA	120
33. PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA DO IPSEMC	121

ANEXOS:

- I- Composição da Diretoria – RPPS-TCE-PB
- II- Composição dos Conselhos CAMPREV e CONFIPREV
- III- Reavaliação Atuarial 2021
- IV- Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP
- V- Política Anual de Investimentos – Exercício 2020 e 2021
- VI- Relatório Anual de Investimentos – Exercício 2020
- VII- Relação de Benefícios concedidos no exercício de 2020
- VIII- Relação dos Benefícios Cessados - 2020
- IX- Relação de Bens Móveis Adquiridos e Almoxxarifado
- X- Controle da Dívida
- XI- Atas do Conselho Administrativo – CAMPREV
- XII- Atas do Conselho Fiscal – CONFIPREV
- XIII- Relação da Legislação Municipal
- XIV- Quadro demonstrativo do quantitativo de servidores vinculados
- XV- Certidão – Não houve Inquérito Administrativo
- XVI- Relação de Convênios celebrados
- XVII- Certificado Pró-Gestão RPPS
- XVIII- Controle de CTCs Emitidas e Recebidas de outros RPPS
- XIX- Comitê de Investimentos
- XX- Alíquotas de Contribuição



“Vivenciamos tempos difíceis recheados de dificuldades que são aços estruturais que entram na construção objeto de nosso foco. Contudo, necessitamos de força, garra e determinação até alcançarmos o alvo planejado.”

(Léa S. Praxedes)





EQUIPE PREVIDENCIÁRIA

Vitor Hugo Peixoto Castelliano
Prefeito

Léa Santana Praxedes
Presidente

Landsberg Famento Nascimento
Assessor Jurídico Previdenciário

João Thomaz da Silva Neto
Diretor Administrativo-Financeiro Previdenciário

Thiago Silveira
Diretor de Gestão Atuarial

Rômulo Gomes Pereira
Diretor de Benefícios

Ítalo Beltrão de Lucena Córdula
Assessor de Informática Previdenciário

Guilhardo de Souza Lourenço
Diretor de Gestão de Investimentos

Dárcio Xavier Ferreira
Assessor de Desenvolvimento Institucional e Controle Interno

Thereza Maynara de Almeida Silva
Coordenadora de Benefícios Previdenciários

Vanessa Vencato Lena
Coordenadora Administrativa Previdenciária

Fátima Maria de Araújo Pereira
Setor de Aposentadoria

Jackson Angelo Pereira
Setor de Processamento de Dados

Lia Nazareth Gonçalves
Setor de Arquivo

Leni Santana P. Ribeiro
Resp. Setor de Patrimônio e Materiais / Revisão de Linguagem



CONSELHOS PREVIDENCIÁRIOS

CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO – CAMPREV

Léa Santana Praxedes
Presidente do Conselho

Wilma Alves de Lima
Conselheira /Representante dos Servidores Ativos do Poder Legislativo

Juliana de Lima Silva
Conselheira/ Representante dos servidores ativos do Município

Verônica Maria Viana Lima
Conselheira /Representante dos Servidores Inativos do Município

CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV

Euzo da Cunha Chaves
Conselheiro Presidente /Representante dos Servidores Ativos

Auzélia Marinho de Farias
Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos

Edilza da Paixão Rodrigues
Conselheira / Representante da Câmara Municipal - Poder Legislativo

Jackson Ângelo Pereira
Conselheiro/ Representante do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS/IPSEMC



1. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA

“Em 2021 continuamos no enfrentamento das dificuldades internas e externas, mas não podemos oferecer-lhe cadeira. Temos que enfrentá-las e superá-las com fé em Deus.”

(Léa Praxedes)

Depois de um esforço gigantesco, o alcance do Nível III do Pró-Gestão RPPS marcou o final do ano de 2021. Foi um grande impacto positivo para o fim de um exercício e começo de um novo ano. Foi uma conquista terrivelmente trabalhada com carinho, compromisso e muito amor em meio a um ambiente desfavorável visto que a pandemia do novo **coronavírus** virou o mundo de cabeça para baixo. Desde o exercício de 2020 rotinas foram transformadas, desafios e preocupações surgiram e a vida de quase todas as pessoas mudou ou para melhor ou para pior de acordo com o efeito daquilo que a consciência de cada um incorpora. As incertezas sobre o que poderia acontecer e o isolamento forçado para evitar o contágio pela Covid-19 trouxeram muitas angústias, mas também uma série de novas experiências que despertaram aptidões e habilidades até então adormecidas ou desconhecidas por nós. A capacidade de adaptação e de lidar com o medo foi uma delas. Nunca fomos tão provados e testados sob esse aspecto de nossas vidas. Iniciamos um processo de descobertas em vários setores da vida pessoal e profissional. Coisas simples, como o fato de não precisar mais se arrumar e se dirigir até o local de trabalho, nos proporcionou uma sensação tão estranha, a princípio, que ficamos um tanto desorientados, porém em vindo a calma vimos que teríamos um maior aproveitamento do tempo para, justamente, lutar pelo nosso objetivo para 2021.

Além do trabalho normal, voltamos os nossos olhos e foco e iniciamos as atualizações, remodelações de manuais, mapeamentos e fluxos de processos institucionais, viramos a chave para transformar o nível II em nível III do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – “Pró-Gestão RPPS” e, graças a Deus e ao esforço de todos, conseguimos. Isso prova que, quando nos remodelamos e mantemos o foco podemos fazer novas escolhas e conduzir o serviço público sob nossa responsabilidade à excelência, principalmente quando não nos sentimos confortáveis na zona de conforto.

Os anos de 2020 e 2021 nunca serão esquecidos, pois marcaram profundamente as nossas vidas, por outro lado, muitas vidas foram ceifadas por essa crise hedionda e cruel que abalou as nossas estruturas, porém ficou evidenciado que mesmo em meio a tantas adversidades podemos crescer como pessoa, como profissional e como organização previdenciária que batalha e luta incansavelmente pelo presente e pelo futuro dos segurados.

Não restam dúvidas que temos pela frente desafios grandiosos – sobretudo em áreas como investimentos, concessão de benefícios, financeira, meta atuarial, capacitação e sustentabilidade pública previdenciária –, mas ela herda um país indiscutivelmente mais desenvolvido e mais aberto para o crescimento, isto se deixarem o país caminhar para o desenvolvimento e crescimento sem, contudo, envolvê-lo no viés político. Só assim haverá recuperação e equilíbrio nas contas públicas, pois há necessidade de uma vigorosa atividade econômica para que o desemprego caia, a sociedade consuma, invista mais.

Os investimentos sofreram uma avalanche de sob e desce espantadora, não foi fácil para nós que gerimos recursos previdenciários ver e analisar cada ato e fato que ocorria no mundo econômico-financeiro! Tudo nos deixou exaustos, porque não podemos atingir a meta atu-



arial planejada porque não depende de nós, é uma atividade que depende de variáveis externas tanto nacionais como internacionais e, daí, nem sempre encontramos um ambiente favorável, apropriado para promover o alcance ou até a superação da meta atuarial, pois como gestores de recursos de terceiros também temos a responsabilidade de proteger em momentos adversos. Como falou o Dr. Felipe Afonso: “Infelizmente não existe fórmula ou receita única para o sucesso da gestão dos Investimentos dos RPPS. É obvio que existem ingredientes indispensáveis como governança e qualificação, porém mesmo com um cenário econômico comum, cada um tem sua realidade. Como se vê, investimentos no exterior foram permitidos pela Resolução do CMN e tem oscilado de forma assustadora, os patamares da taxa de juros deixa muita preocupação mesmo entendendo que o governo precisa tomar essas medidas de proteção, agora se fala muito sobre a compra direta de título público; outros defendem que a bolsa está cara, outros que está barata. Portanto, uma verdadeira celeuma por esta razão precisa-se juntar os elementos técnicos com racionalidade e lembrar do desafio comum a todos: buscar a sustentabilidade do sistema Previdenciário, a fim de que possa existir recursos suficientes para honrar os benefícios concedidos e a conceder.

Vale ressaltar que as normas reguladoras dos RPPS, ou seja, Leis, Portarias e Resoluções tem sido imprescindíveis à boa governança e, conseqüentemente, ao equilíbrio do sistema. Pode-se contar com avanços consideráveis que serão mostrados por meio deste relatório, a exemplo do alcance do nível III do Pró-Gestão RPPS. Para o Ipsemc, 2021 marcou sua história. Esse resultado foi especialmente notável em um ambiente repleto de adversidades o qual continua incerto, pois os riscos da pandemia ainda são muito altos e como a recuperação mais vigorosa depende da colaboração de todos isso envolve muita preocupação porque a maioria das pessoas não colaboram, esperando somente atos e fatos das autoridades, quando a responsabilidade é de todos nós. A transição para um cenário melhor ainda é um desafio muito grande para aqueles que lidam com o mundo econômico-financeiro, mesmo frente a todas as medidas tomadas pelo Governo para minimizar os impactos que essa doença causou em todos os âmbitos do Brasil e do mundo.

Para o Ipsemc, mais do que ser grande, almeja-se ser extraordinário porque essa é a visão que se tem do serviço público, anseio que pode ser medido analisando a missão, a visão, o slogan, as crenças e os valores que se defende. Alinhado em torno dessa missão, dessa visão, das crenças e valores, decidiu-se ainda em 2020 que o Ipsemc seguiria rumo ao Nível III do Pró-Gestão RPPS, razão porque se preparou para avançar nesse projeto importante e ambicioso a fim de que possa adotar a qualidade que a organização precisa para que seja diferente. Nada fácil, porém é uma demonstração inequívoca da preocupação e prioridade que se dá às boas práticas de gestão previdenciária em nosso Município.

Para incremento da gestão, continuamos investindo em novas tecnologias e na otimização de ativos, alteração da sede sendo projetada, tentamos fortalecer nossa cultura previdenciária realizando na tentativa de despertar os segurados para uma melhor e mais ativa consciência previdenciária com o fito de colaborarem conosco, traçando nossa história no âmbito do aspecto legal e de nossas crenças e valores. Isso tem ajudado a criar oportunidades de desenvolver pessoas quanto ao importante saber previdenciário, pois em nosso negócio o saber integra nossa cadeia de valores.

Estamos preparando o Ipsemc para o futuro, com benefícios concedidos dentro da normalidade legal com processos ajustados, mapeados, organizados. Seguimos focados na sustentabilidade da autarquia, pois temos que cuidar do futuro dos nossos segurados, daí reforçamos o nosso compromisso com a Missão, a Visão, o Slogan e os Valores que defende-



mos. Acreditamos que o segredo para a longevidade do Ipsemc está nas pessoas que dele fazem parte e pelas quais temos enorme carinho e somos extremamente gratos. Juntos, mantemos a confiança para gerar sempre valor para o nosso patrimônio maior que é o servidor público municipal de Cabedelo.

Por fim, sinalizo minha gratidão profunda acima de tudo a Deus que nos fez sobreviver em meio às adversidades. À minha família – meu Porto Seguro - que tem me suportado em minhas muitas ausências. Ao Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB cuja atuação tem sido fundamental para a sobrevivência dos RPPS. Ao Ministério da Economia por meio da Secretaria Especial de Previdência – SPREV. Ao Exmo. Sr. Prefeito Vitor Hugo Peixoto Castelliano e a Presidente da Câmara Municipal Dr. André pela força, pela conexão estabelecida e pelo cumprimento das obrigações legais enquanto responsáveis pelos Entes públicos, uma vez que com essa atuação excelente podemos manter o CRP e galgar o Pró-Gestão RPPS. À minha equipe por toda a colaboração durante esse percurso, pois sem vocês eu não sou. Aos nossos segurados servidores ativos, aposentados e pensionistas e a todos por acreditarem em nosso trabalho.

Desejamos um ano de 2022 repleto de saúde para que continuemos motivados, resistentes, corajosos e determinados ao alcançar os nossos objetivos.

Jingle + slogan do IPSEMC: “Zelee esta casa. Hoje você a sustenta, amanhã será sustentado por ela. Ipsemc valorizando o seu futuro!”

2. BREVE HISTÓRICO DO IPSEMC

“A Constituição de 1988 impôs à União a adoção de um Regime Jurídico Único, havendo na época, o entendimento legal de que o único regime que caberia aos servidores seria o estatutário”.

A Constituição também impôs o pagamento de aposentadoria integral aos seus servidores possibilitando que os entes federativos criassem seus regimes próprios de previdência. Em 1993, o cenário nacional apresentava-se muito caótico principalmente pela ausência de uma legislação que disciplinasse a questão, além do insucesso das experiências obtidas pelos Estados e Municípios, os quais abrigaram sob o mesmo manto a previdência e a assistência à saúde dos servidores e familiares, sem a devida previsão orçamentária. Alguns regimes previdenciários só previam contribuição para pagamentos de pensões e assistência à saúde, cabendo aos cofres públicos o pagamento das aposentadorias o que acabou por inviabilizar muitas administrações públicas. O Prefeito José Francisco Régis, à época, com ampla visão administrativa, compreendeu a necessidade de se criar um sistema de previdência para os servidores municipais objetivando assegurar o direito constitucional a uma aposentadoria integral de forma a não comprometer as finanças públicas do Município de Cabedelo.

Assim, foi constituído um grupo de trabalho que, durante dois anos, estudou, pesquisou, realizou cursos, elaborou um anteprojeto de lei, promoveu discussões internas bem aprofundadas, acarretando por diversas vezes a reelaboração do anteprojeto de lei, pois o processo de discussão assim o exigia. Destacam-se a participação da Secretaria de Administração e da Procuradoria-Geral do Município que, de forma muito responsável, contribuiu significativamente para este processo.

Como resultado deste desafio, em 23 de julho de 1993, é criado o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cabedelo (IPSEMC), pela Lei nº 687/93, a qual passou a vigorar em 28/07/93 - publicada no Diário Oficial do Estado - DOE. O tempo, o dia a dia, a Lei 9717/98 e a Emenda Constitucional nº 20/98, trouxeram a necessidade de adequação da legislação do Ipsemc, o que foi concretizado pela Lei nº 1000/2000 e em 22/08/2008 foi atualizada e consolidada pela Lei 1.412/2008 e publicada no DOE."

2.1 O que é o IPSEMC?

O IPSEMC é uma Autarquia Municipal responsável pela Gestão do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo, criado pela Lei Municipal nº 687/93, de 28/07/93, composto por servidores ativos e inativos pertencentes ao quadro de provimento efetivo.

2.2 Por que o IPSEMC foi criado?

Para cumprir o que determina o artigo 40 da Constituição Federal que assegura a todos os servidores em cargo efetivo um Regime Próprio de Previdência com a finalidade de assegurar aos seus beneficiários os meios imprescindíveis para sua manutenção em situação de incapacidade, idade avançada, tempo de contribuição, reclusão e morte, e assim garantir os recursos para cobrir os benefícios previdenciários de cada servidor público vinculado ao mesmo juntamente com a Administração Municipal, a Diretoria Executiva do IPSEMC e seus Conselhos.



2.3 Diretrizes Estratégicas do IPSEMC

2.3.1 Missão

Promover a gestão previdenciária dos servidores estatutários do município de Cabedelo de forma ética, transparente e legal por meio de uma prestação de serviços voltada para a excelência.

2.3.2 Slogan

“Valorizando o seu futuro.”

“Zeie esta casa. Hoje você a sustenta. Amanhã será sustentado por ela.”

2.3.3 Visão

Manter-se como referência nacional na área de gestão e cultura previdenciária municipal até 2023.

2.3.4 Valores

I - Inovação: Promover mudanças através da melhoria contínua, visando a prestação de um serviço com excelência.

P - Profissionalismo: Buscar a capacitação constante de nossa equipe e aplicá-la à gestão previdenciária.

S - Sustentabilidade: Desenvolver a cultura da responsabilidade socioambiental visando realizar ações que contribuirão para o bem-estar e a defesa dos interesses dos previdenciários e da sociedade.

E - Ética: Agir de acordo com os princípios morais que delimitam as relações pessoais e impessoais descritas no Código do IPSEMC.

M - Motivação: Criar um ambiente de trabalho estimulante e incentivador, orientado para a superação de obstáculos e alcance de resultados.

C - Compromisso: Assumir a responsabilidade na relação com as partes interessadas (previdenciários, governo e sociedade civil em geral) e com os objetivos do IPSEMC.

“Desde que há espaço tão breve entre o nascimento e a morte, tratemos de viver de uma maneira digna esse diminuto intervalo.” (James A. Barrie)



R ESUMO INSTITUCIONAL

3. INTRODUÇÃO

“2021 não foi para os fracos. Enfrentamos dificuldades e desafios intensos, mas foi neste ano que alcançamos o Nível III do Pró-Gestão RPPS, e o que nos manteve de pé para alcance desta vitória, foi nossa fé em Deus.”

(Léa Praxedes)

Como evidenciamos no relatório semestral, 2021 não foi para os fracos, como supramencionado. Dificuldades e adversidades oriundas da pandemia COVID-19 que assolou o mundo prejudicando a saúde, o bem-estar das pessoas, a economia e finanças não só no Brasil como no mundo, deixou-nos em ambiente extremamente desafiador em todos os sentidos. Mas, assim como a diligência é a mãe das virtudes, conforme preconiza o sábio Heitor Pinto, ousamos diligenciar em meio às adversidades porque tínhamos admitido como meta primordial alcançar o nível III do Pró-Gestão RPPS. Este objetivo nos proporcionou uma gama enorme de trabalhos complexos e, mesmo enfrentando objeções inúmeras conseguimos alcançar com resiliência e foco.

A anormalidade causada pela pandemia em muitos aspectos nos proporcionou um ambiente tumultuado, muitas vezes, nebuloso porque lidamos com ativos e passivos que dizem respeito à vida presente e futura dos nossos segurados e, incorporar mudanças em tempos difíceis ocasiona uma carga de trabalho dobrada uma vez que acumulamos muitas funções como dirigentes de RPPS, mesmo assim, conseguimos atenuar as demandas e atualizar o que era preciso objetivando o atingimento das metas que havíamos planejado. Nosso mundo pessoal e profissional nunca pareceu tão abalado como nos últimos dois anos mesmo porque todos sabem e experimentam das oscilações e volatilidades do ambiente externo cujas variáveis não estão sob nosso controle e afetam o ambiente interno de forma assustadora. Não obstante a tudo, seguimos administrando a Autarquia mantendo um bom ritmo de trabalho com a equipe, de formas que, mesmo em meio a tantas provações, alcançamos resultados esplêndidos.

É bem verdade que adaptar-se às mudanças nunca é fácil, não importa o que seja. Precisamos desenvolver a resiliência, o companheirismo, a confiança, o amor, o compromisso e tocar o barco para frente até chegar ao porto desejado.

Um período bem difícil, porém repleto de eventos monumentais com repercussões nacionais previdenciárias relevantes, pois a tecnologia mostrou que o mundo está mais conectado do que nunca. Dessa forma, os efeitos dos problemas são amenizados e esclarecidos.

Este relatório sintetiza as ações desenvolvidas no exercício de 2021, abordando-as no âmbito do Pró-Gestão RPPS também. Demonstra o compromisso da diretoria do IPSEMC que busca exaustivamente a excelência da governança previdenciária neste Município reforçando o compromisso corporativo com os valores e princípios éticos que defende e, com qualidade e transparência, tenta superar os óbices e garantir a sobrevivência do presente e futuro no cumprimento da missão institucional para garantir um futuro sustentável em meio às incertezas.

Evidenciamos que no **ANEXO I** – está contida a “Composição da Diretoria” e no **ANEXO II** – “Composição dos Conselhos”

4. PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA – PRO-GESTÃO RPPS

Com o objetivo de melhorar as diretrizes e promover a política de governança corporativa do IPSEMC em relação às estratégias estabelecidas no Planejamento Estratégico, quais sejam: Programação do Desenvolvimento Administrativo; Programação do Desenvolvimento de Pessoas; Programação de Tecnologia da Informação e Comunicação; Programação do Desenvolvimento de Infraestrutura Sustentável e Programação da Responsabilidade Socioambiental, visando o cumprimento da missão institucional, em consonância com o que foi definido no Pró-Gestão RPPS, a “ADESÃO ao Pró-Gestão RPPS”, foi celebrada no dia 18 de abril de 2018 entre o Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo-IPSEMC e o Ministério da Fazenda / Secretaria Nacional de Previdência – SPREV.

A partir desse momento, continuou-se a dura labuta de conclusões dos manuais e elaborou-se um Plano de Trabalhos que foi registrado em nosso Setor de Recepção e Protocolo sob o nº 214/2018, com o objetivo de orientar o caminho a ser trilhado para a realização da conquista da certificação em nível II, que foi um dos objetivos a ser alcançado no Exercício de 2018.

O programa nasceu com fundamento na atribuição de exercer a orientação, a supervisão e o acompanhamento dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), o Ministério da Previdência Social – atualmente Secretaria de Previdência (SPREV) do Ministério da Fazenda (MF), por força da Lei nº 13.341/2016 – que editou a Portaria MPS nº 185/2015 e instituiu o Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – Pró-Gestão RPPS.

Inicialmente, conforme expresso no Manual do Pró-Gestão RPPS, a proposta de criação de uma certificação institucional para a gestão do RPPS originou-se de deliberação apresentada na 36ª Reunião do Conselho Nacional de Previdência dos Regimes Próprios de Previdência Social (CONAPREV), ocorrida em abril de 2001, e aprovada na 37ª Reunião Ordinária do CONAPREV, em junho de 2011. Isso caracterizou a Primeira fase do programa.

Em **2013**, surge a **Segunda Fase**, sendo que as primeiras versões da proposta de certificação foram elaboradas com a participação de representantes dos RPPS dos estados do Amapá, Amazonas, Distrito Federal, Maranhão, Minas Gerais, Paraíba, Paraná, Piauí, Rio de Janeiro, São Paulo, Santa Catarina, Sergipe, Tocantins e dos municípios de Curitiba, Fortaleza, Rio de Janeiro e São Paulo, além dos representantes da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM) e da Associação Nacional de Entidades e Previdência dos Estados e Municípios (ANEPREM). A proposta de certificação foi considerada estratégica pelo então Ministério da Previdência Social (MPS), razão pela qual foi incluída, em 2013, como um dos componentes do Programa de Apoio à Modernização da Gestão do Sistema de Previdência Social (PROPREV) – Segunda Fase.

No exercício de 2014 ocorreu a **Instituição o Grupo de Trabalho – GT Certificação**, por meio da Portaria SPPS nº 5/2014, de 1º de outubro de 2014, a Secretaria de Políticas de Previdência Social (SPPS) composto por seus técnicos e representantes dos RPPS do estado do Rio de Janeiro e do Distrito Federal e dos municípios de **Cabedelo/PB**, **Concórdia/SC**,

Curitiba/ PR, Indaiatuba/SP e Vitória/ES, tendo como objetivos: a definição de critérios de governança voltados à certificação institucional de qualidade e à modernização.

Foi com grande orgulho, prazer, amor que recebemos o convite para participar do Grupo de Trabalho – GT Certificação e essa oportunidade nos motivou ainda mais quanto à adoção de medidas, ferramentas e tudo que o programa proporciona, visto que já víamos trabalhando nesta linha de governança mesmo enfrentando inúmeros desafios e variáveis externas sobre as quais não temos controle.

No RPPS tem muitos problemas a serem resolvidos quanto à sua sustentabilidade e viabilidade para que, como prever a Lei 9.717/98, esse sistema chegue ao equilíbrio financeiro e atuarial desejável. Para isso se faz necessário o estabelecimento de um modelo otimizado bem definido visando o atingimento dessa relevante determinação legal.

Sem dúvidas, os óbices são inúmeros, pois lidamos com variáveis externas sobre as quais não temos controle, lidamos com resistências, uma vez que pessoas são resistentes à mudanças, sobretudo aqueles que querem permanecer no “modo como sempre fizeram as coisas”; enfrentamos muitas limitações financeiras, entre outros obstáculos que a todo custo nos preocupa e nos tentam deixar estéreis e assintomáticos.

Porém, temos procurado estar motivados e determinados a atingir nossos objetivos de conduzir nossa previdência a um estado de excelência, por entendermos que o serviço público pode e deve ser excelente.

Diante de todas essas ponderações e, como resultado de todo trabalho exaustivo e cansativo no âmbito da Autarquia, agora no dia 11 de novembro de 2022, após passar por longo período de auditoria, o IPSEMC conquistou o Nível II do Pró-Gestão RPPS, uma das maiores conquistas que o trabalho, o labor, o esforço, o compromisso, a dedicação, o amor nos legou, conforme cópia do certificado que segue no **ANEXO XVII**.

“O serviço público precisa ser visto como uma oportunidade de contribuição de valores, entrega extraordinária para obtenção de resultados coletivos extraordinários.”

(Andrelina Lima)

4.1 Grandes áreas de atuação do RPPS segundo o PRÓ-GESTÃO RPPS

NOMENCLATURA	DEFINIÇÃO	ATIVIDADES RELACIONADAS
ADMINISTRATIVA	Área de Suporte Administrativo aos setores internos da unidade gestora.	Contratos, compras, licitações, material de almoxarifado, imóveis, bens patrimoniais, recursos humanos, protocolo, arquivo geral, serviços gerais.
ARRECADAÇÃO	Área de controle de repasse das contribuições previdenciárias e aportes.	Controle de repasse das contribuições e aportes, cobrança de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração.
ATENDIMENTO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentadora e pensionistas.	Atendimento presencial aos segurados, atendimento telefônico, ouvidoria.
ATUARIAL	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais.	Acompanhamento atuarial, elaboração de relatório de gestão atuarial.
BENEFÍCIOS	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários.	Análise, concessão e revisão de benefícios, gestão da folha de pagamento.
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor- RI ou regime de origem – RO.	Procedimentos de envio e análise de requerimentos via sistema COMPREV.
FINANCEIRA	Área de gestão e controle financeiro.	Tesouraria, orçamento, contabilidade geral.
INVESTIMENTOS	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS.	Operações de investimentos, análises de risco e gestão dos ativos mobiliários e imobiliários, elaboração da política de investimentos, credenciamento das instituições financeiras.
JURÍDICA	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS.	Pareceres em processos de contratação, processos de concessão de benefícios e revisão da legislação, defesa em processos judiciais e cumprimento das decisões judiciais.
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados.	Segurança, acesso e operacionalização dos sistemas de informática e das bases de dados.

Tabela 01 - Fonte: Manual do Pró-Gestão RPPS/SPREV/ME

5. OPERALIZAÇÃO TÉCNICA DAS ATIVIDADES DO IPSEMC NO ÂMBITO DO PRÓ-GESTÃO RPPS

5.1 Censo Previdenciário

5.1.1 O que é?

O Censo Previdenciário Anual (recadastramento) aqui incluso o censo cadastral, funcional e financeiro, é um projeto de suma importância e tem alcançado maior abrangência em nosso Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, pois mantém toda base de dados atualizada uma vez que engloba todos os segurados: servidores efetivos, inativos (aposentados), pensionistas e seus dependentes.

O Ipsemc teve a grandiosa oportunidade de realizar via SIPREV – GESTÃO o Censo Previdenciário dos servidores ativos, inativos e pensionistas, no final de 2015 o qual foi prorrogado durante 2016, acompanhado pelo Ministério da Previdência, atualizando assim os dados dos servidores com o objetivo de otimizar o Banco de Dados e promover uma Avaliação Atuarial mais próxima da realidade, visando à sustentabilidade do regime e seu consequente equilíbrio financeiro e atuarial.

O Sistema Integrado de Informações Previdenciárias (SIPREV - GESTÃO) foi desenvolvido pelo Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS para gerenciar questões previdenciárias dos Regimes Próprios de Previdência Social. O mesmo possui alguns módulos que se alimentados funciona como uma ferramenta promotora da sustentabilidade do RPPS.

Como prática de gestão e governança corporativa previdenciária o IPSEMC vem realizando o Censo Cadastral Previdenciário (atualização) de forma anual no mês de aniversário de cada beneficiário. Neste exercício esteve suspenso por causa da pandemia COVID-19 durante 2020, mas em 2021 pode-se dar continuidade por meio de agendamento prévio e, no final do ano foi lançada outra ferramenta de realização do censo para os que não podem comparecer, ou para os que estão fora do Município, por meio da ferramenta WhatsApp Empresarial, via vídeo chamada para substituir o modo presencial e fazer também a prova de vida do segurado que está distante da sede institucional.

Realizando o censo cumpre-se determinação legal fundamentada no art. 3º, § 4º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004, Art. 15, II da Orientação Normativa 02/2009, devendo ser realizada no mínimo a cada 05 anos. O “Art. 3 da Lei Federal 10.887/2004, prever: “§ 4º Para efeito do disposto no caput deste artigo, o Ministério da Previdência Social e o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS procederão, no mínimo a cada 5 (cinco) anos, ao recenseamento previdenciário...” “Art. 15 da Orientação Normativa 02/2009 – Da Gestão do Regime. II – procederá o recenseamento previdenciário, com periodicidade não superior a 5 anos.

É verdade que nem sempre os segurados entendem a amplitude e a importância que este trabalho tem para o regime de previdência e principalmente para ele, para a própria proteção do benefício que a ele pertence, pois o censo previdenciário produz um resultado compensador uma vez que:

5.2 A base de dados atualizada e consistente, possibilita maior eficiência e eficácia na realização da Avaliação Atuarial

A Portaria 403/2008 evidencia em seu art. 13, § 1º, que: § 1º Caso a base cadastral dos segurados esteja incompleta ou inconsistente, o Parecer Atuarial deverá dispor sobre o impacto em relação ao resultado apurado, devendo ser adotadas, pelo ente federativo, providências para a sua adequação até a próxima avaliação atuarial.

Uma base de dados precária pode trazer sérios riscos ao equilíbrio do RPPS. Cabe ao RPPS adotar medidas de controles internos, que visem a minimização do impacto desses riscos à sua saúde financeira e atuarial. Só será possível mitigar estes riscos através da realização do censo previdenciário que tem como produto final a base de dados atualizada e consistente. Logo o comparecimento e a participação dos servidores são imprescindível para o sucesso do projeto e principalmente para garantir os benefícios dos quais são segurados e fazem jus.

5.3 Base de Dados atualizada e consistente é imprescindível para Compensação Previdenciária entre os regimes

A Portaria 403/2008 em seu art. 11, § 1º estabelece que: “§ 1º O cálculo do valor da compensação previdenciária a receber pelo RPPS que tenha formalizado acordo de cooperação técnica ou convênio, deverá estar fundamentado em base cadastral atualizada, completa e consistente, inclusive no que se refere ao tempo de contribuição do segurado para o regime de origem”.

Assim, para realização da compensação é imprescindível que a base de dados esteja atualizada, pois essa atualização e consistência impacta na gestão do RPPS e na manutenção do benefício previdenciário.

5.4 Base atualizada e consistente é a garantia de melhoria na Gestão do RPPS

Com a base de dados atualizada e consistente, a gestão do RPPS terá ganhos incalculáveis na simulação da aposentadoria, concessão do benefício, folha de pagamento, arrecadação das contribuições, dentre outros. O artigo 46, II da Orientação Normativa 02/2009, dispõe: “II – informações cadastrais dos servidores, para fins de formação da base cadastral para a realização das reavaliações atuariais anuais, para a concessão dos benefícios previdenciários e para preparação dos requerimentos de compensação previdenciária.”

Agora com o advento do e-Social será implantado conforme determinação ministerial e temos certeza que como o e-Social é o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, entendemos ser um grandioso projeto que, inicialmente, tem gerado muito trabalho, porém será um instrumento que reunirá em um único ambiente nacional todas as informações dos servidores públicos e privados do Brasil consolidando e customizando todos os documentos que até hoje são elaborados de forma separada e isso, certamente, facilitará os procedimentos administrativos, financeiros e fiscais nos órgãos públicos.

Como se vê, são mudanças extraordinárias que visam o aglutinamento das informações a fim de facilitar a governança em todos os sentidos quando tudo for materialmente implementado.

6. SISTEMA RPPS DIGITAL

Por meio de novo procedimento licitatório o IPSEMC selecionou alguns sistemas como ferramentas destinadas à melhoria da gestão previdenciária como um todo, a exemplo de: RPPS Digital – (objetivando automatizar os processos de concessão de benefícios); recepção e protocolo; patrimônio; assinatura digital, entre outros, que se encontram em fase de treinamento, capacitação e implementação. São Softwares de Gestão Corporativa (ERP), para atendimento exclusivo do RPPS, desenvolvido para ambiente WEB, podendo ser utilizado no Conceito SaaS (Software com Serviço, através de Data Center) ou em ambiente tecnológico do Cliente, com arquivos em nuvem.

Analisando as crescentes necessidades institucionais, o IPSEMC adotou esses sistemas que estão sendo otimizados com funcionalidades imprescindíveis ao gerenciamento do nosso RPPS, para serem utilizados de forma a facilitar todos os procedimentos da governança.

Cada vez mais o Ipsemc busca melhorar suas atividades não obstante a todas as dificuldades que enfrenta para localizar sistemas que atendam de forma efetiva os pilares / dimensões da governança previdenciária do nosso Município.

***“Nunca pense em galgar cumes / Sem sangrar pelos caminhos... / Cada coroa de louros
Oculta outra de espinhos.” (Roque Schneider)***

7. GESTÃO ATUARIAL / AVALIAÇÃO ATUARIAL

A Gestão Atuarial foi implantada no IPSEMC no mês janeiro de 2020 objetivando cumprir, dentro das possibilidades existentes, o que disciplina a Portaria Ministerial 464/2018.

Dentre as atividades de extrema relevância a avaliação atuarial vem sendo efetuada, pois se trata de uma ferramenta indispensável à sustentabilidade dos regimes próprios, normalmente e, conforme legislação pertinente, uma vez ao ano realiza-se esse estudo técnico através do qual o atuário mensura os recursos (patrimônio) necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos (compromissos) pelo Plano de Benefícios. A Avaliação Atuarial é elaborada a partir de dados estatísticos da população coberta pelo Plano, aí inclusos, a taxa de mortalidade, taxa de sobrevivência após a aposentadoria, taxa de invalidez por doenças e por acidentes, taxa de retorno esperado para os investimentos, entre outros.

A cada novo exercício vem se promovendo a avaliação atuarial anual, avaliações outras e consequente acompanhamento para manter o controle por meio de estudos e análises dirigidas até que haja, em futuro próximo, o desaparecimento desse evento e se possa proclamar em alto e bom som o equilíbrio financeiro e atuarial.

Cópia da última Avaliação 2022 Ano-Base 2021 no **ANEXO III**.

Outras atividades relevantes da gestão atuarial no exercício de 2021:

- I- Elaboração da Avaliação Atuarial Exercício 2021 – Ano Base 2020;
- II- Participação efetiva junto à Presidência na Audiência Pública - DEZ/2021 – sobre questões da gestão atuarial;
- III- Elaboração dos slides para prestação de contas na Audiência Pública;
- IV- Relatórios periódicos da Gestão Atuarial (aí inclusos: o percentual de invalidez; o percentual de participantes; o demonstrativo atuarial – DRA; a nota técnica atuarial do plano – em sendo necessária; a Evolução das Provisões Matemáticas).- <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/rgga.aspx>;
- V- Estudos e pesquisas para subsidiar a gestão de Investimentos;
- VI- Estudos, pesquisas e relatórios sobre o processo de alteração da Taxa de Administração;
- VII- Reavaliação atuarial para fins de confirmação do atual plano de amortização do município;
- VIII- Participação em reunião com os Conselhos Municipais visando dirimir dúvidas atuárias;
- IX- Participação nas salas atendimentos do Ministério / SPREV para fins de entendimento e ajustes quanto ao envio de legislação, DRAA, dados estatísticos, entre outros;
- X- Em elaboração do Relatório de Aderência (aí incluso: comportamento demográfico, tábua biométrica, taxa mínima atuarial);
- XI- Participação no Grupo de Trabalho – GT RPC para implementação do Regime de Previdência Complementar – RPC no Município;



- XII- Estudos, pesquisas e relatórios para subsidiar o GT-RPC;
- XIII- Participação em discussões sobre concessão de benefícios;
- XIV- Participações como palestrante (sem ônus) em eventos da ASPREVPB;
- XV- Participação como Mediador nos eventos que ocorreram sobre RPC – Regime de Previdência Complementar;
- XVI- Entre outros assuntos que são exigidos necessariamente.

“Gosto do que me desafia. O fácil nunca me interessou, já o obviamente impossível sempre me atraiu – e muito.” (Clarice Lispector) Aliás, nunca tive uma vida fácil! (Léa)

8. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP é um documento que atesta a regularidade do regime de previdência social dos servidores titulares de cargos efetivos de um Estado ou Município. Para obtê-lo é preciso preencher os critérios exigidos pelo Ministério da Previdência Social (MPS), como: Demonstrativo das Receitas e Despesas; Avaliação Atuarial; Demonstrativo Financeiro relativo às aplicações dos recursos; Comprovantes de Repasses dos valores das contribuições sociais (servidor e patronal), entre outros.

Assim, o não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

O atual CRP tem validade até 02/04/2021 – **ANEXO IV**.



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA
Subsecretaria dos Regimes Próprios de Previdência Social

Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP

Ente Federativo: Cabedelo UF: PB
CNPJ Principal: 09.012.493/0001-54

É CERTIFICADO, NA FORMA DO DISPOSTO NO ART. 9º DA LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998, NO DECRETO Nº 3.788, DE 11 DE ABRIL DE 2001, E NA PORTARIA Nº 204, DE 10 DE JULHO DE 2008, QUE O MUNICÍPIO ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR EM RELAÇÃO A LEI Nº 9.717, DE 27 DE NOVEMBRO DE 1998.

FINALIDADE DO CERTIFICADO

Os órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união deverão observar, previamente, a regularidade dos estados, do Distrito Federal e dos municípios quanto ao seu regime Próprio de Previdência Social, nos seguintes casos, conforme o disposto no art 7º da lei nº 9.717, de 1998:

- Realização de transferências voluntárias de recursos pela união;
- Celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da união;
- Liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

Certificado emitido em nome do Ente Federativo e válido para todos os órgãos e entidades do município

A aceitação do presente certificado está condicionada à verificação, por meio da internet, de sua autenticidade e validade no endereço: <http://www.previdencia.gov.br>, pois está sujeito a cancelamento por decisão judicial ou administrativa.

Este certificado deve ser juntado ao processo referente ao ato ou contrato para o qual foi EXIGIDO.

EMITIDO EM 08/10/2021
VÁLIDO ATÉ 06/04/2022

N.º 981965 -
201211

Imagem 01: Print do atual CRP divulgado no Portal do Ipsemc – Menu: Institucional > CRP

8.1 Evidência/Comprovação:

Link direto para o atual CRP do Ipsemc publicado no Portal da Previdência:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp2.xhtml?id=201211>

9. POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS (PAI) 2021 e 2022

Anualmente, o Ipsemc elabora sua Política de Investimentos para o Exercício posterior em obediência ao que determina a legislação federal a qual é analisada e aprovada pelos Conselhos Previdenciários do Ipsemc – Camprev e Confiprev, conforme prevê a Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN nº 3.922, de 25 de novembro de 2010, alterada pela Resolução CMN nº 4.604, de 2017, pela Resolução CMN nº 4.604, de 19 de outubro de 2017 e pela Portaria 403/2008 do Ministério da Previdência Social – MPS e alterações posteriores, e, para 2022 atendendo a nova “Resolução CMN nº 4.963/2021”), quando determinaram que cada RPPS deve, anualmente, elaborar o Plano de Investimentos com vistas a estabelecer o melhor caminho na busca de resultados, principalmente no que diz respeito ao batimento da meta atuarial. Cópia no **ANEXO V**.

Como se trata de um assunto complexo em termos da correta aplicação dos recursos, elaboramos esse documento sob a assessoria da Empresa Crédito & Mercado do Estado de São Paulo, envolvendo o Comitê de Investimentos - COI do Ipsemc e os Conselhos Previdenciários na formulação dessa política, dentro do que preveem as normas supracitadas, disponível no Portal do Ipsemc: www.ipsemc.pb.gov.br.

9.1 Evidência/Comprovação: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/pdf/politica2021.pdf>



Imagem 02: Print da PAI 2021 divulgado no Portal do Ipsemc – Menu: Investimentos > Política de Investimentos > Política de Investimentos 2021

Link para Resolução e PAI 2021 do Ipsemc divulgados no Portal do instituto:

RESOLUÇÃO: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao/lei_95.pdf

PAI 2021: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/pdf/politica2021.pdf>

10. ATIVIDADES NOS PILARES / DIMENSÕES DE BENEFÍCIOS E RECURSOS HUMANOS

10.1 Contracheques

A partir de janeiro de 2020, o Ipsemc passou a adotar contracheques eletrônicos disponibilizados por meio do Portal da Autarquia www.ipsemc.pb.gov.br visando a otimização, economia relacionada ao uso de papel, impressão o que tem dado resultado e bem-estar ao meio-ambiente.

10.2 Resumo da folha de pagamento de 2005 a 2021

ANO	INATIVO	PENSIONISTAS	TOTAL	CRESCIMENTO EM RELAÇÃO AO ANO ANTERIOR
2005	887.043,21	126.078,79	1.013.122,00	-
2006	1.467.525,00	235.212,07	1.702.737,07	68,07%
2007	1.584.721,64	285.277,89	1.869.999,53	9,82%
2008	1.926.349,91	388.783,80	2.315.133,71	23,80%
2009	2.147.065,58	415.672,78	2.562.738,36	10,70%
2010	2.625.175,23	486.183,95	3.111.359,18	21,41%
2011	2.919.098,78	285.745,91	3.204.844,69	3,00%
2012	3.625.990,79	614.441,83	4.240.432,62	32,31%
2013	4.446.481,58	710.124,64	5.156.606,22	21,61%
2014	5.507.297,08	852.931,32	6.360.228,40	23,34%
2015	6.548.244,87	1.009.668,04	7.557.912,91	18,83%
2016	7.469.173,99	1.092.655,86	8.561.829,85	13,28%
2017	8.771.642,33	1.406.095,05	10.177.737,38	18,87%
2018	11.689.771,60	1.350.755,20	13.040.526,80	28,13%
2019	13.210.407,61	1.527.522,41	14.737.930,02	13,02%
2020	18.013.440,16	1.945.024,30	19.958.464,46	35,42%
2021	19.637.495,99	2.157.378,90	21.794.874,89	9,20%
Crescimento Acumulado				341,62%

Tabela 2 - Resumo da Folha de Pagamento de 2005 a 2021.

Assim, a Folha Bruta de 2021 teve um crescimento em relação ao ano anterior de 9,20% e ao acumulado no período supramencionado de 341,62% em relação à despesa inerente do exercício de 2005, ou seja, se comparada a de 2005 pode-se verificar o crescimento enorme o que representa uma evolução preocupante da folha de beneficiários, pois houve novas entradas de servidores efetivos contribuintes se aposentando, outros percebendo pensão e o que é mais agravante muitos servidores efetivos ativos pediram exoneração, fator que diminui a base contributiva do regime até mesmo em virtude da ausência de concurso público.

Esse resultado também leva em consideração os resultados do Censo Previdenciário de 2021 no âmbito do IPSEMC uma vez que é realizado normalmente no mês de aniversário do segurado visando manter o Banco de Dados atualizado.

10.2.1 Amostragem gráfica do crescimento do montante pago em benefícios

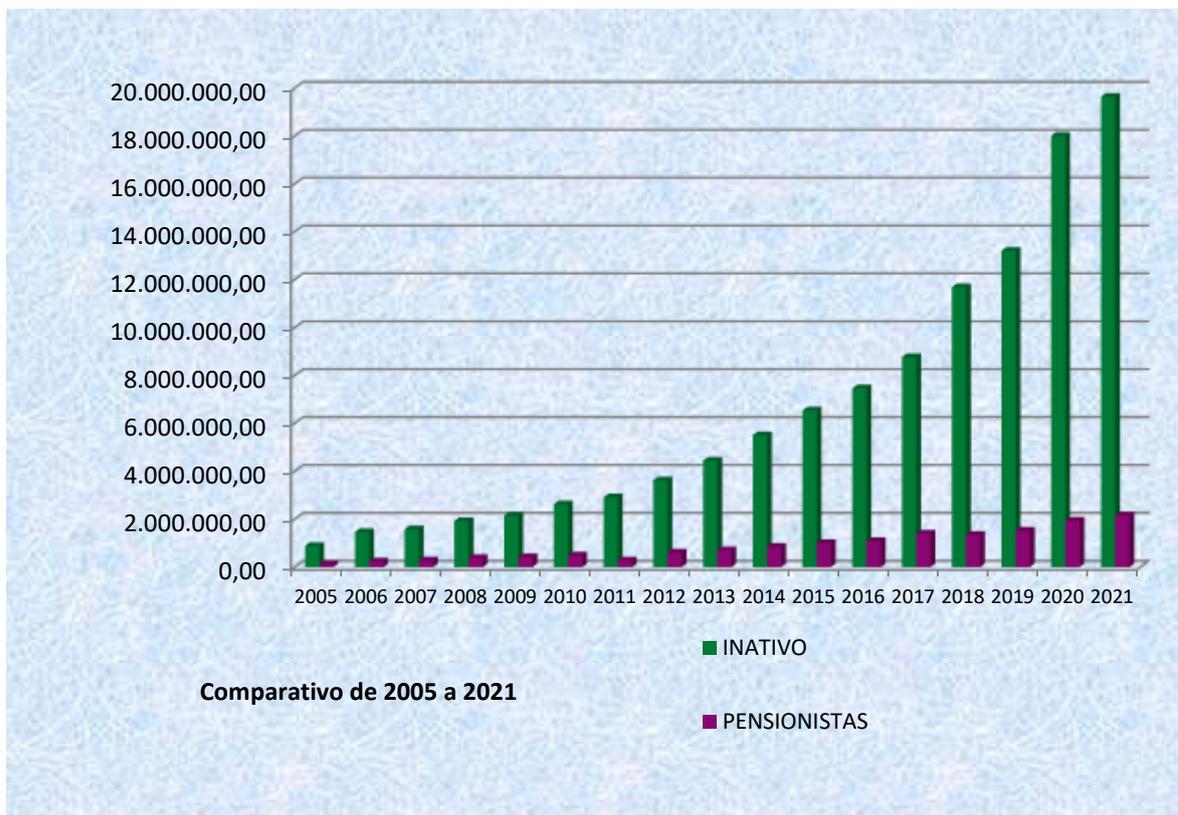


Gráfico 01: Crescimento do montante pago em benefícios de 2005 a 2021

10.3 Benefícios Concedidos

Benefícios Concedidos	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Aposentadorias	8	14	9	24	18	21	12	19	36	27	17	28	51	44	49	34
Pensões	8	3	5	4	6	2	4	5	15	8	5	5	4	3	22	15
TOTAL DE BENEFÍCIOS	16	17	14	28	24	23	16	24	51	35	22	33	55	47	71	49

Tabela 03: Benefícios Concedidos

10.3.1 Amostragem gráfica da concessão de benefícios

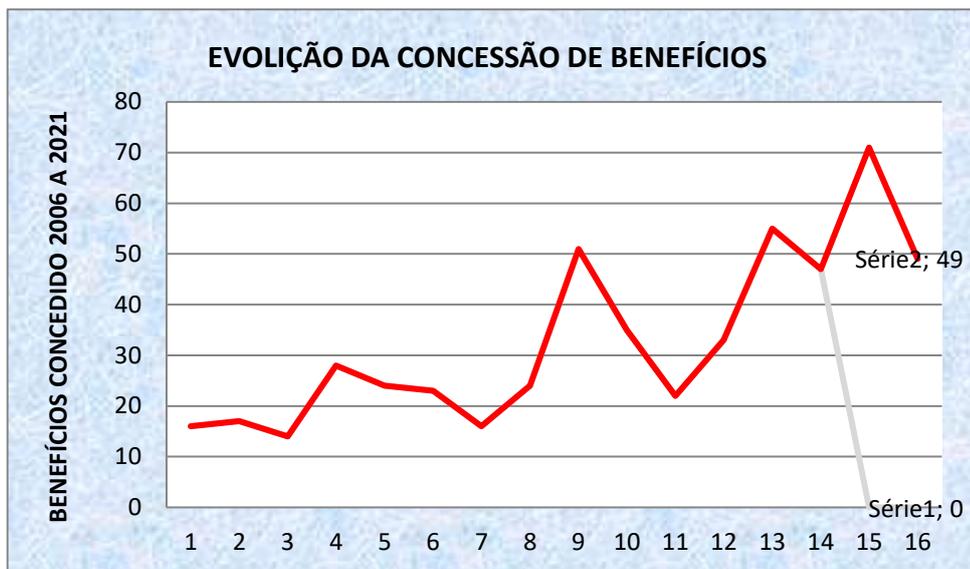


Gráfico 02: Evolução na concessão de Benefícios

10.4 Distribuição por tipo de benefício concedido

ATÉ 2021	QTDE	%
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	157	33
Aposentadoria por Invalidez	76	16
Aposentadoria Compulsória	9	2
Aposentadoria Voluntária por Idade	80	17
Aposentadoria Especial	7	1
Aposentadoria por Tempo de Contribuição – Professor	141	30
Pensão por Morte de Aposentado	44	9
Pensão por Morte de Ativo	61	12

Tabela 04: Tipos de Benefícios concedidos

10.4.1 Amostragem gráfica por tipo de benefício

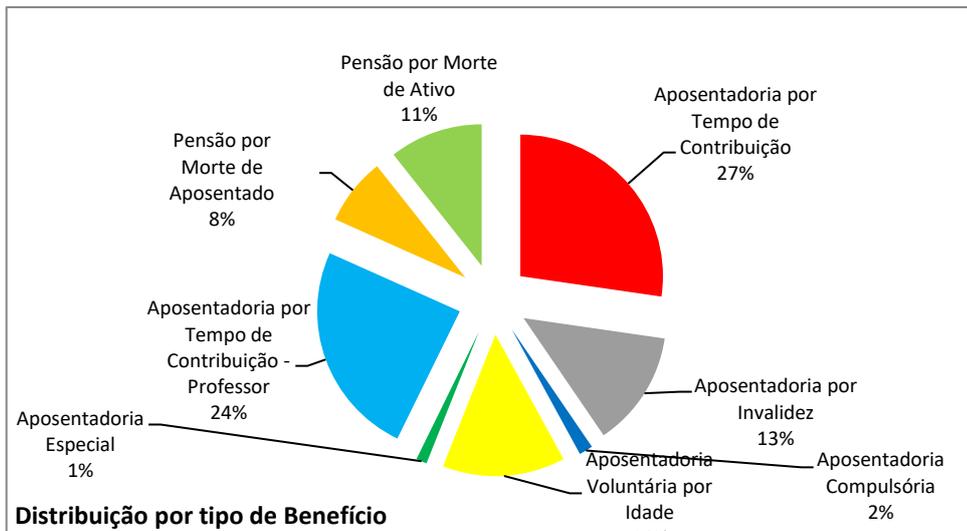


Gráfico 03: Tipos de Benefícios

10.5. Benefícios com e sem paridade

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2021
Sem Paridade	27	26	31	34	43	32	36	75	84	46	56	16	18	11
Com Paridade	142	143	161	172	174	194	203	182	200	249	282	32	29	38

Tabela 05: Benefícios com e sem paridade

10.5.1 Amostragem gráfica:

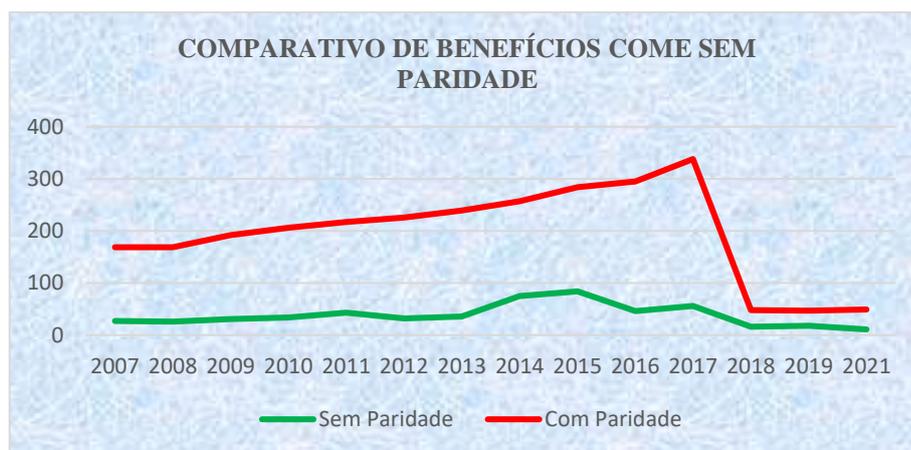


Gráfico 04: Comparativo de benefícios com e sem paridade

10.6 Benefícios por sexo

Inativos e Pensionistas por Sexo – Exercício 2021		
	Homens	Mulheres
APOSENTADOS	75	395
PENSIONISTAS	39	66

Tabela 06: Inativos e Pensionistas por sexo

10.6.1 Amostragem gráfica



Gráfico 05: Comparativo aposentados por sexo.

Gráfico 06: Comparativo pensionistas por sexo.

10.7 Relatórios contidos nos:

- **ANEXO VII – Relação de Benefícios Concedidos em 2021.**
- **ANEXO VIII – Relação de Benefícios Cessados em 2021.**

10.8 Outras realizações administrativas nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos

O Exercício de 2021 envolveu além das atividades rotineiras da autarquia a melhoria contínua de processos administrativos diversos, principalmente de concessão de pensões e aposentadorias junto ao TCE/PB, cujos resultados finais já envolvem o advento de mais de 80% de acórdãos baixados.

Ainda durante o ano de 2021, além dos processos relacionados a aposentadorias e pensões, diversos requerimentos foram efetivados tais como: mudança de conta bancária, abertura de conta salário, emissão de declarações, etc.

Foram emitidas Certidões de Tempo de Contribuição – CTCs e atendidos todos os requerimentos que foram realizados conforme às procurações dos nossos beneficiários, em que os mesmos mantiveram a responsabilidade de renovarem no momento oportuno e legalmente estabelecido.

No geral, permanentemente são exercidas atividades e atribuições nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos, segundo o que foi definido no Planejamento Estratégico do Ipsemc, como a seguir especificadas:

10.9 No âmbito do Sistema de Governança Previdenciária do IPSEMC

I - ATENDIMENTO A CLIENTES / USUÁRIOS / BENEFICIÁRIOS

- Atendimento ao público;
- Auxílio e suporte no processo de atendimento;
- Auxílio e cooperação no atendimento telefônico prestando informações sobre os serviços do Ipsemc, muito embora esses serviços também estão sendo disponibilizados no portal que ainda se encontra em permanente construção para melhor servir a todos;
- Auxílio e cooperação no atendimento via WhatsApp institucional cujo canal tem sido de extrema relevância para os segurados;
- Levantamento, identificação e esclarecimento de dúvidas dos clientes, usuários e beneficiários.
- Recebimento e direcionamento de clientes, usuários e beneficiários;
- Realização / análise / atualização de cadastros de clientes, usuários e beneficiários;
- Relacionamento Interpessoal através do contato com clientes, usuários e beneficiários internos e externos;
- Auxílio na promoção de network da instituição com clientes, usuários, beneficiários e fornecedores.
- Censo Previdenciário (Recadastramento) em pleno vigor.

II - ARQUIVOS E DOCUMENTOS

- Continuação da Organização, digitalização e localização de arquivos físicos e digitalizados;
- Auxilia no controle do arquivo;
- Conferência de documentos;



- Coopera no recebimento, expedição e controle de documentos e nos agendamentos;
- Formação e desenvolvimento dos acervos do Ipsemc;
- Análise e Descarte de documentos e papéis sem valor legal de permanência.

III - RELATÓRIOS

- Emissão de relatórios em geral;
- Análise de resultados;
- Elaboração de gráficos;
- Elaboração de planilha e documentos para análises gerenciais de controle;
- Elaboração e conferência de relatórios/ planilhas;
- Auxiliar no controle de relatórios;
- Levantamento e tabulação de dados para composição de projetos organizacionais;
- Preparação de apresentações em PowerPoint para palestras, seminários, reuniões com servidores internos e externos;
- Suporte nos controles internos visando análise de métricas e otimização de resultados;
- Auditoria de procedimentos e processos como elaboração de planilhas, registro de informação, análise de documentos, conferência de cálculos;
- Auditoria e revisão pelo controle interno.

IV - FINANCEIRO / COBRANÇA / CUSTOS

- Elaboração de fluxo de caixa;
- Planejamento orçamentário com acompanhamento das receitas e despesas previstas e Realizadas;
- Colaborar na redação / geração / conferência de cartas e relatórios financeiros
- Contato com o mercado financeiro;
- Elaboração/Acompanhamento de relatórios e/ou cronogramas financeiros de gestão como um todo em virtude do que foi definido no Planejamento Estratégico;
- Atua como apoio para atividades da área administrativa/financeira;
- Escrituração: notas fiscais, registro de servidores, correspondências diversas;
- Processo de pagamentos diversos;
- Acompanhamento da Taxa de Administração;
- Dentre outros assuntos relacionados.

V - NEGOCIAÇÃO

- Buscar o menor preço e melhor qualidade nas aquisições da instituição;
- Apresentar o que há de melhor e mais vantajoso para a organização dentro do aspecto legal;
- Acompanhar as reuniões de negociação com fornecedores;
- Efetuar propostas para resolução de problemas;
- Auxilia na elaboração de planos para captação de melhoria contínua.



VI - SUSTENTABILIDADE

- Acompanha a aquisição de papel e outros materiais que sejam ecologicamente corretos;
- Otimiza, diversifica e conserva a Carteira de Investimentos dentro das normas legais;
- Verifica e analisa a economia de energia e água;
- Acompanha a elaboração de lembrancinhas das atividades integrativas do Grupo de Terceira Idade, no sentido de utilizar materiais reciclados;
- Reaproveita a água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado.
- Novo projeto de alteração da sede institucional observando-se os aspectos da sustentabilidade.

VII - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

- Acompanha os procedimentos das atividades;
- Auxilia nos serviços administrativos;
- Suporte / Atualização nos processos internos;
- Colabora na redação e digitação de documentos em geral;
- Digita documentos diversos;
- Recepciona;
- Protocola;
- Dá encaminhamento;
- Chancela;
- Cadastra;
- Processa;
- Fornece informações diversas.

VIII – ATIVIDADES DE OSM (ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS)

- Mapeamento dos processos institucionais;
- Desenho de fluxos e processos;
- Auxilia no desenvolvimento de atividades de OSM;
- Participa da elaboração de formulários, gráficos, planilhas, fluxogramas e demais instrumentos organizacionais;
- Participa do desenho e redesenho dos processos administrativos e organizacionais;
- Elaboração de manuais, relatórios, atas e outros documentos em forma digital;
- Realiza levantamentos de procedimentos e faz a montagem de organogramas e fluxos;
- Desenvolve acompanhamento dos contratos;
- Desenvolvimento de planilhas para gerenciamento dos processos dentro da instituição.

IX - COMPRAS

- Suporte em pesquisas internas;
- Controles internos;
- Acompanhamento das requisições de compra;



- Leitura, entendimento das regras de trabalho referente as atividades de Compras;
- Realiza sob supervisão os pedidos de cotação, recebendo e analisando as propostas;
- Acompanhar a manutenção e atualização das necessidades institucionais;
- Efetua compras: contrata fornecedores, negocia preços;
- Elaboração de formulários e procedimentos para cotação, compras e relação com fornecedores;
- Oficialização dos pedidos de compra.
- Cooperar no controle de materiais.

X - OUTRAS ATIVIDADES

- Organiza fardamento, folha de pagamento;
- Controle e informações do registro de ponto dos funcionários;
- Auxilia na folha de pagamento;
- Capacitação: Treinamentos diversos.
- Reuniões e eventos;
- Participação em palestras e atividades práticas que aborda informações sobre a questão previdenciária;
- Gestão e organização de materiais;
- Apoio na gestão de patrimônio;
- Inovação nos sistemas de gestão utilizados pela área;
- Receber e respeitar orientações sobre ética, responsabilidade social e princípios constitucionais aplicados ao Direito Administrativo da atividade pública;
- Gestão da Informação.

10.10 Resumo dos Benefícios requeridos concedidos: Processos de Aposentadorias e Pensões em 2021

Nº	Nº DO PROTOCOLO DE ENVIO AO TCE-PB	NOME DO BENEFICIÁRIO	TIPO DO BENEFÍCIO	Nº PORTARIA	DATA DA CONCESSÃO
01	Nº 02883/21 datado de 25/02/2021	JOSUE PESSOA DE GOES	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	15/2021	29/01/2021
02	Nº 02715/21 datado de 24/02/2021	GLAUCIA DE FIGUEIREDO GOUVEIA LIMA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	16/2021	29/01/2021
03	Nº 02742/21 datado de 24/02/2021	GILSON FLORENCIO DA ROCHA,	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	17/2021	29/01/2021
04	Nº 02545/21 datado de 22/02/2021	KATIA CRISTINA SOARES	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	18/2021	29/01/2021
05	Nº 02731/21 datado de 24/02/2021	LÍDIA MARIA CAPELLA SILVEIRA,	Aposentadoria Especial	19/2021	29/01/2021
06	Nº 09609/21 datado de 10/05/2021	MARIA SULENE RODRIGUES HENRIQUES DA COSTA	Aposentadoria Especial	33/2021	31/03/2021
07	Nº 09615/21 datado de 10/05/2021	TANIA MARIA DA COSTA ATAÍDE,	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	34/2021	31/03/2021
08	Nº 09360/21 datado de 06/05/2021	MARIA DO CEU TEODOZIO DE ARAUJO	Aposentadoria Especial	35/2021	31/03/2021
09	Nº 09612/21 datado de 10/05/2021	ROBERTA DUARTE MARQUES	Aposentadoria Especial	36/2021	31/03/2021
10	Nº 00681/22 datado de 07/01/2022	DAMIÃO FELIPE DA SILVA	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	37/2021	31/03/2021
11	Nº 00684/22 datado de 07/01/2022	JOSILDO RODRIGUES DA SILVA	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	38/2021	31/03/2021
12	Nº 00683/22 datado de 07/01/2022	FABIANA RODRIGUES DOS SANTOS	Pensão Temporária por Morte de Aposentado.	57/2021	30/04/2021
13	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MARLETE MARIA BATISTA DE LIMA	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	58/2021	30/04/2021
14	Nº 13770/21 datado de 16/07/2021	ELIANE SANTOS DE ANDRADE	Aposentadoria Voluntária por Idade	110/2021	31/05/2021
15	Nº 13776/21, datado de 16/07/2021	MARIA REJANE ALMEIDA DE CASTRO	Aposentadoria Voluntária por Idade	111/2021	31/05/2021
16	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	KATIUSCYA FOOK COSTA MEDEIROS	Pensão Vitalícia por Morte de Servidor Ativo	112/2021	31/05/2021
17	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	AMANDA FOOK COSTA MEDEIROS	Pensão Temporária por Morte de Servidor	113/2021	31/05/2021



18	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MARCUS HERMANN CUNHA MEDEIROS NETO	Pensão Temporária por Morte de Servidor Ativo	114/2021	31/05/2021
19	Nº 16831/21 datado de 17/09/2021	DORIS MARIA COSTA DA FONSECA	Aposentadoria Voluntária Especial	125/2021	30/07/2021
20	Nº 16853/21 datado de 17/09/2021	MARILDA HENRIQUES SOUTO CAMPELO	Aposentadoria Voluntária Especial	126/2021	30/07/2021
21	Nº 16839/21, datado de 17/09/2021	TIBERIO GUSMÃO DE MELO	Aposentadoria Voluntária Especial	127/2021	30/07/2021
20	Nº 17205/21 datado de 24/09/2021	IRACEMA MARIA DE JESUS	Aposentadoria por Invalidez	128/2021	30/07/2021
22	Nº 16563/21 datado de 13/09/2021	JANETE DOS SANTOS GALDINO	Aposentadoria por Invalidez	129/2021	30/07/2021
22	Nº 16730/21 datado de 15/09/2021	VERONICA DE OLIVEIRA COSTA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	130/2021	30/07/2021
23	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	ALICE MARIA VIANA DA SILVA	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	131/2021	30/07/2021
24	Nº 00682/22, datado de 07/01/2022	LAUDJUNIOR GOMES DA SILVA	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	132/2021	30/07/2021
25	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MARIA DO CARMO GONÇALVES LIRA	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	133/2021	30/07/2021
26	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	SAMUEL ANTIACO SOARES	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	134/2021	30/07/2021
27	Nº 20621/21, datado de 06/12/2021	ALBA JORGE ESTEVAM DA SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	155/2021	30/09/2021
28	Nº 00855/22, datado de 14/01/2022	ANA MARIA ALMEIDA DE MENDONÇA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	156/2021	30/09/2021
29	Nº 00858/22, datado de 14/01/2022	DORENILZE DOS SANTOS CAMPOS	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	157/2021	30/09/2021
30	Nº 19489/21, datado de 11/11/2021	JANE PEREIRA DE SENA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	158/2021	30/09/2021
31	Nº 19605/21, datado de 16/11/2021	MÁRCIA VELOSO SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	159/2021	30/09/2021
32	Nº 20616/21, datado de 06/12/2021	MARIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA MIRANDA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	160/2021	30/09/2021
33	Nº 19488/21, datado de 11/11/2021	MARIA JOSÉ DE LIMA ARAÚJO	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	161/2021	30/09/2021
34	Nº 19488/21, datado de 11/11/2021	MARIA JOSÉ VIANA DE OLIVEIRA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	162/2021	30/09/2021
35	Nº 19490/21, datado de 11/11/2021	SEVERINO TRAJANO DE FARIAS FILHO	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	163/2021	30/09/2021
36	Nº 00857/22, datado de 14/01/2022	TELMA OLIVEIRA DA SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	164/2021	30/09/2021
37	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-	CLEIDE FIDELES E SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	175/2021	30/11/2021



	reforma da previdência.				
38	Nº 00833/22, datado de 13/01/2022	EDNIZE DOS SANTOS SILVA	Aposentadoria por Invalidez	176/2021	30/01/2021
39	Nº 00827/22, datado de 13/01/2022	ORLANDO LISBÔA DA SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	177/2021	30/11/2021
40	Nº 00829/22, datado de 13/01/2022	NICÉLIA RIBEIRO DA SILVA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	178/2021	30/11/2021
41	Nº 00832/22, datado de 13/01/2022	VERA LÚCIA DE SOUZA MENDES CARVALHO	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	179/2021	30/11/2021
42	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MARIA DE LOURDES NARCISO CALADO	Aposentadoria Compulsória	179/2021	30/11/2021
43	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	SANDRA MARIA PORTELA CUNHA	Aposentadoria Voluntária por Tempo de Contribuição	180/2021	30/11/2021
44	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	JÚLIA ALVES SANTOS	Pensão Temporária por morte de servidora efetiva ativa	194/2021	31/12/2021
45	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MILTON LIRA DO NASCIMENTO	Pensão Vitalícia por morte de aposentada	195/2021	31/12/2021
46	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	LUCAS DE HOLANDA BORGES	Pensão Temporária por morte de servidor efetivo ativo	196/2021	31/12/2021
47	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	LAÍS DE HOLANDA BORGES	Pensão Temporária por morte de servidora efetiva ativa	197/2021	31/12/2021
48	Processo não entrou no TCE-PB. O sistema Portal do Gestor não está 100% configurado com a legislação pós-reforma da previdência.	MARCOS BORGES FILHO	Pensão Vitalícia por morte de servidor efetivo ativo	198/2021	31/12/2021
48					

Tabela 07: Resumo dos Benefícios requeridos concedidos - Processos de Aposentadorias e Pensões em 2021

11. ATIVIDADES JURÍDICAS / CONTENCIOSO

Nas reuniões de Planejamento Estratégico visando o acompanhamento das ações em todas as áreas do Ipsemc obteve-se o resultado quanto aos processos judiciais além de todos os pareceres emitidos nos processos de aposentadorias e pensões da instituição.

O contencioso judicial é quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina. Essas ações são conduzidas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz. Portanto, tem-se a informar a seguir:

11.1 Relatório de Processos Judiciais – Exercício 2021

- I- Que o Passivo Judicial Líquido até 31.12.2021 era de R\$ 0,00 isso se deve ainda a não ter formado os precatórios, o que certamente vai ocorrer em algum momento.
- II- Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, licitações, contratações; revisão de legislação, entre outros.
- III- Defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.

11.2 Tabela Demonstrativa de Processos Jurídicos:

Passivo Judicial Liquidado.	
Pareceres Jurídicos emitidos em processos de concessão de benefícios, contratações, outros...	054
Defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizados.	033
Despachos jurídicos diversos	227
Processos ativos 2021	058
Processos baixados 2021	000
Processos como Autor	000
Processos como Réu	058
Processos na Comarca de Cabedelo-PB	058
Processos em outras Comarcas	000
Processos em fase de conhecimento	056
Processos em fase de execução	002
Precatórios	000

Tabela 08 – Passivo Judicial 2020

12. PORTAL DO IPSEMC

Criado em 2006 e permanentemente atualizado, tem sido objeto de constante reformulação e adaptação, tendo em vista ser uma poderosa ferramenta de transparência. A cada ano o portal do Ipsemc vem agregando serviços e sendo disseminado como um canal de comunicação e prestação de serviços junto a seus usuários e comunidade de modo geral. Assim, sofre um aumento significativo nos acessos.

O Portal tem como objetivo também atender à Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), o que proporciona maior transparência, além de promover a divulgação e conscientização dos servidores a respeito do Instituto, seus serviços e funções perante os segurados.

Com o advento do Planejamento Estratégico o Portal passa sempre por atualizações, mesmo que construído por meio de um modelo simples, tradicional em virtude das limitações institucionais.

Portal: <http://www.ipsemc.pb.gov.br>

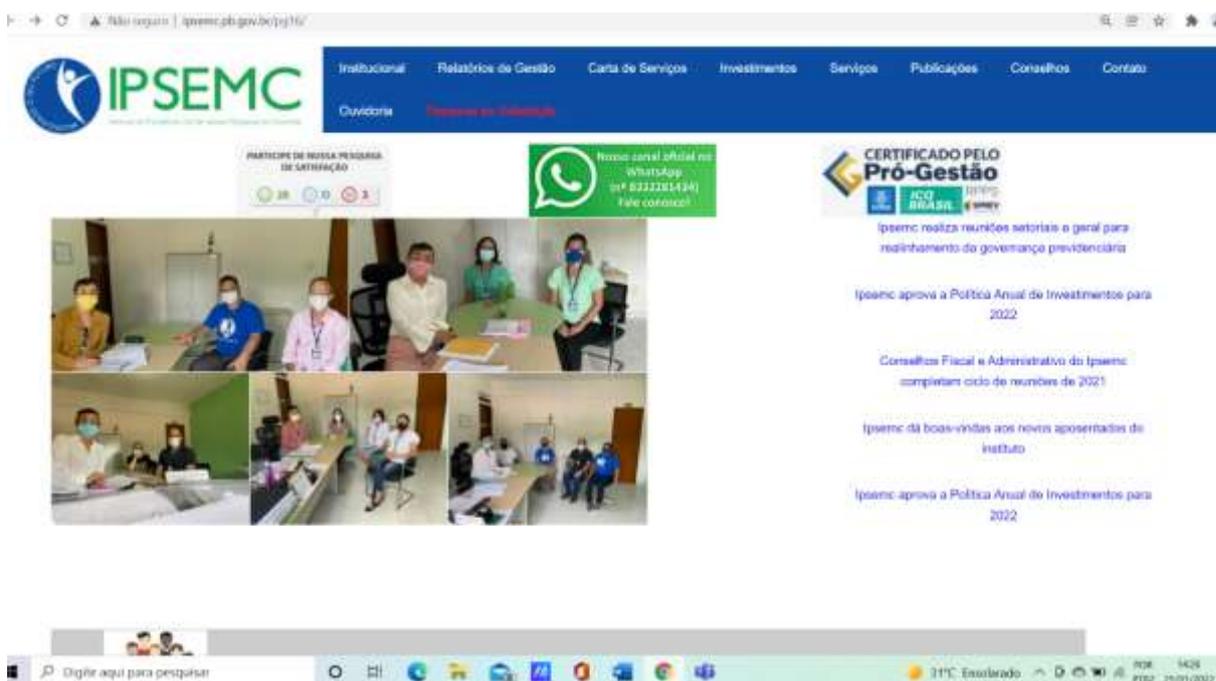


Gráfico 07: Print do portal do Ipsemc

13. PRÁTICAS DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO EXECUTADAS DENTRO DO ASPECTO DO CONTROLE INTERNO, QUALIDADE E TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

Como se verifica, é um Projeto que coleta experiências inovadoras de gestão e prestação de serviços públicos diferenciados que busquem continuamente a excelência e acompanhem o desenvolvimento global. Nasceu como fruto do enfrentamento de inúmeros problemas que pareciam invencíveis, insuperáveis, todavia, houve compromisso e propósito, houve fé e coragem, houve luta e batalha. Na verdade, nada fácil, mas podem ser destacadas de modo amplo uma vez que o Ipsemc enquanto unidade gestora tem Portal próprio atualizado permanentemente divulgando tudo nesse ambiente público, cujas ações envolvem:

13.1 Práticas de Transparência – tudo divulgado no Portal.

13.2 Práticas de Ética – a Unidade Gestora possui seu próprio Código de Ética.

13.3 Práticas de Equidade – a unidade gestora divulga matéria de interesse dos segurados:

- a) Por meio do Portal (<http://www.ipsemc.pb.gov.br>)
- b) Por meio da página do Facebook (<https://facebook.com/ipsemc>)
- c) Por meio do Previpsemc (<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/previpsemc.aspx>)
- d) **Oferece capacitação aos servidores e conselheiros**
À medida do possível, lutamos por cursos conseguido por meio de parcerias com várias instituições no próprio auditório do IPSEMC, em Congressos anuais, tais como os promovidos pela Asprevpb, Abipem e Aneprem. Isso dentro das possibilidades atuais, porque no âmbito previdenciário é imprescindível o devido preparo e atualização constante sobre novas normas legais instituídas uma vez que as mudanças ocorrem numa dinâmica sem precedentes. Na tabela de Atividades Item 23 deste relatório, mostrou-se alguns eventos de qualificação e aperfeiçoamento técnico-profissional dos quais a equipe do Ipsemc participou em 2021.
- e) **Possui Ouvidoria** - Criada pela Lei 1505/2010 do Ipsemc, a Ouvidoria pode ser contatada pelo e-mail ouvidoria@ipsemc.pb.gov.br ou via portal (<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/ouvidoria.aspx>), via whatsapp institucional. Também pode ser marcada uma audiência por meio de telefone e pessoalmente.
- f) **A unidade gestora possui página no Instagram** - <https://www.instagram.com/ipsemc>
- g) **A unidade gestora possui página no Youtube desde maio de 2012.**

13.4 Práticas de Responsabilidade Corporativa e Social

- a) Qualifica todos os membros do Comitê de Investimentos – COI com CPA-10 através da Associação Brasileira de Mercados de Capitais – ANBIMA. Um membro do COI conseguiu a CPA-20.
- b) Qualifica todos os membros dos Conselhos CAMPREV e CONFIPREV com CPA-10, CGRPPS, através da Associação Brasileira de Mercados de Capitais – ANBIMA e da APIMEC, respectivamente, entre outros.



- c) Realiza de modo contínuo, com apresentação de resultado a cada semestre, pesquisa de satisfação com os segurados para avaliar a qualidade da prestação dos serviços previdenciários;
- d) Registra as Provisões Matemáticas;
- e) Realiza recadastramento dos inativos e pensionistas;
- f) Criou a Cartilha dos Direitos Previdenciários antes da Reforma;
- g) Em andamento a Nova Cartilha após Reforma da Previdência;
- h) Efetua Ações Sustentáveis para colaborar com a sustentabilidade socioambiental.
- i) Elaborou a Cartilha de Serviços disponível no Portal;
- j) Elaborou Cronograma de Ações para o Exercício de 2021, 2022.

Além destas práticas, o Ipsemc também desenvolve, dentro do seu Programa de Educação Previdenciária (PEP), Programa de Preparação para Aposentadoria (PPA) e “Vida Saudável”, atividades Integrativas sem a utilização de verba previdenciária, uma vez que é desenvolvido em parceria com o Centro de Convivência do Idoso (CCI) – Secretaria Municipal de Assistência Social, bem como instituições diversas que promovam atividades lúdicas, educativas e culturais, tendo como principal objetivo proporcionar uma melhor qualidade de vida para os indivíduos da Terceira Idade.

As atividades integrativas envolvem desde passeios turísticos e educativos, que são previamente planejados, e principalmente atividades semanais, que vão desde exercícios físicos, como hidroginástica, postura corporal, dança (moderna e popular), até aulas de artesanato, tratamento fisioterapêutico, e ainda festejos típicos (Carnaval, Páscoa, Confraternização Natalina etc.), palestras educativas sobre saúde, segurança digital, internet e temas afins, entre outras. Atualmente, há em torno de 200 alunos participando das atividades integrativas do Ipsemc e CCI.

Atualmente, as atividades integrativas desenvolvidas pelo instituto e CCI possuem um blog próprio inserido no portal do Ipsemc, a fim de não perder o foco das notícias e informações corporativas. O blog possui o seguinte endereço: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/>. Nele são registrados os principais fatos, informações e eventos das atividades integrativas e do Programa de Educação Previdenciária (PEP) bem como explicita cada atividade e seus orientadores, muito embora neste momento encontra-se impedido de realizar atividade presencial por causa da pandemia covid-19 e suas variantes. Realiza atividade remota dentro das possibilidades existentes, como também alguns trabalhos de artes cujo material e o formulário do “como fazer” preparados e distribuídos pelos professores nas residências dos que participam, utilizando-se de todos os cuidados e medidas sanitárias recomendadas para evitar a propagação do vírus.

Abaixo alguns links de eventos promovidos dentro do programa de atividades integrativas, em 2021.

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1653>

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1693>

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1591>

13.5 Transparência em sua amplitude

Como delineou o Manual do Pró-Gestão RPPS, “a transparência cria meios adequados e eficientes de divulgação das informações relevantes para as partes interessadas além daquelas impostas por leis ou regulamentos. A transparência proporciona confiança tanto internamente quanto nas relações da organização com terceiros.

A transparência também ocasiona um estado de Equidade, ou seja, um tratamento justo e isonômico entre os segurados interessados: servidores ativos, aposentados, pensionistas, o ente federativo, agentes internos ou externos, servidores da unidade gestora, prestadores de serviços, agentes financeiros, órgãos de supervisão, orientação e supervisão bem como a sociedade em geral com os quais o RPPS cumpre rigorosamente os passos deste relacionamento.

A transparência acarreta a visualização da prestação de contas, ou seja, os agentes de governança: administradores, gestores, conselheiros tornam-se responsáveis pelos seus atos e omissões. Com esses mecanismos a organização possibilita que todos os envolvidos no sistema previdenciário mantenham esta rotina em suas atividades administrativas relacionadas a seus controladores ou representados.

A transparência também mostra a responsabilidade corporativa, ou seja, o zelo com os recursos do RPPS, com o objetivo de serem alocados segundo a legislação que rege a matéria e para os fins a que se destina: pagamento dos benefícios concedidos e a conceder. Também denota a adoção de um conjunto de iniciativas que revelam preocupações sociais e ambientais abrangendo desde ações para melhoria da qualidade de vida dos colaboradores até cooperação com ações sociais, mitigação de impactos ambientais, dentre outras, como bem dispõe o Manual do Pró-Gestão RPPS.

Como mostrado nos relatórios semestrais/2021, tudo se encontra disponibilizado no Portal do IPSEMC, por exemplo:

- I- Normas e/ou documentos corporativos
 - 1) Leis – Legislação Previdenciária no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao.aspx>
 - 2) Atas do Comitê de Investimentos no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi.aspx>
 - 3) Atas do Conselho Administrativo: CAMPREV no Menu: Conselhos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev.aspx>
 - 4) Atas do Conselho Fiscal: CONFIPREV no Menu: Conselhos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/confiprev.aspx>
 - 5) Atas da Diretoria Executiva no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/diretoriaexecutiva.aspx>
 - 6) Periódico Oficial do IPSEMC – POI no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/diretoriaexecutiva.aspx>
 - 7) Calendário de Reunião dos Conselhos no Menu: Conselhos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev_calendario.aspx



- 8) Calendário de Reunião da DE no Menu: Publicações no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/executiva_calendario.aspx
- 9) Organogramas dos Conselhos no Menu: Conselhos nos links: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev_organograma.aspx e http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/confiprev_organograma.aspx respectivamente.
- 10) Código de Ética no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/codigodeetica.aspx>
- 11) Cronograma das Ações Previdenciárias no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cronogramaacoes.aspx>
- 12) Histórico do IPSEMC / Resumo no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/historico.aspx>
- 13) Organograma do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/organograma.aspx>
- 14) Relatório de Gestão Atuarial no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/rgga.aspx>
- 15) Relatório Anual de Governança / Gestão do IPSEMC no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatoriogestao.aspx>
- 16) Relatório de Controle Interno no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/controleinterno.aspx>
- 17) Planejamento Estratégico no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/planejamentoestrategico.aspx>
- 18) Acórdãos do TCE-PB - Prestações de Contas do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/tce.aspx>
- 19) Termos de Uso do Portal no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/termos.aspx>
- 20) Política de Privacidade no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/politica.aspx>
- 21) Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP emitido pelo Ministério da Economia – ME/SPREV no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/crp.aspx>
- 22) Relatório de Avaliação Atuarial / DRAA no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/draa.aspx>
- 23) Relatório de Análise de Hipóteses no Menu: Relatórios de Gestão no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/atuarial/hipoteses_2021.pdf
- 24) Demonstrativo de Investimentos DIPR no Menu: Investimentos no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/di pr/consultarDemonstrativos.xhtml>
- 25) DAIR no Menu: Institucional no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/da ir/consultarDemonstrativos.xhtml>



- 26) DPIN no Menu: Institucional no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/dp inV2/consultarDemonstrativos.xhtml>
- 27) Certidões Negativas do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/certidoes.aspx>
- 28) No Menu: Carta de Serviços além das informações sobre os vários serviços tem o Guia de Benefícios no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/guiabeneficios.aspx>
- 29) Cartilha Previdenciária no Menu: Carta de Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cartilhaprevidenciaria.aspx>
- 30) Programa de Educação Previdenciária - Preparação para Aposentadoria - PPA no Menu: Carta de Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cartilhaprevidenciaria.aspx>
- 31) Programa de Educação Previdenciária / Pós Aposentadori no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/>
- 32) Formulários APRs – Autorização de Aplicação e Resgastes no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/aprs.aspx>
- 33) Atas do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi.aspx>
- 34) Organograma do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_organograma.aspx
- 35) Calendário do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_calendario.aspx
- 36) Demonstrativos de Investimentos no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_demonstrativo.aspx
- 37) Edital de Credenciamento de Instituições Financeiras no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/editalcredenciamento.aspx>
- 38) Laudo de Credenciamento de Instituições Financeiras no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/laudocredenciamento.aspx>
- 39) Política Anual de Investimentos - PAI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/investimento_politica.aspx
- 40) Relatório Analítico de Investimentos no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimento.aspx>
- 41) Relatório de acompanhamento dos Investimentos no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimentoacompanhamento.aspx>
- 42) Relatório de Solvência / ALM no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/solvencia.aspx>



- 43) Contabilidade / Transparência (onde constam: Empenhos, Balancetes e Balanço Anual) do IPSEMC no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/transparencia.aspx>
 - 44) Auto Atendimento (contracheque) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
 - 45) Auto Atendimento (declaração de IRRF) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
 - 46) Auto Atendimento (extrato previdenciário) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
 - 47) Legislação / Resoluções e outros no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao.aspx>
 - 48) Previpsemc (Informativo do IPSEMC) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/previpsemc.aspx>
 - 49) Consulta a Certidão de Tempo de Contribuição – CTC emitida pelo IPSEMC no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/ctc.aspx>
 - 50) Atendimento de Processos que estejam vinculados ao Portal no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
 - 51) Menu: Contato, por meio do qual o(a) segurado(a) e/ou cidadão outro poderá entrar em contato para fins de atendimento previdenciário.
 - 52) Menu: Ouvidoria – por meio do qual o(a) segurado(a) e/ou cidadão poderá também entrar em contato para assuntos previdenciários de seu interesse.
 - 53) Menu: Pesquisa de Satisfação – por meio da qual o(a) segurado(a) poderá colaborar opiando, sugerindo, avaliando a governança previdenciária do Município.
- II- Outro Canal de Transparência é o TCE-PB que dispõe da documentação do IPSEMC, pois fiscaliza, audita.
- III- Outro Canal de Transparência é o Ministério da Economia / Secretaria Especial de Previdência também que dispõe da documentação do IPSEMC, pois fiscaliza, audita.
- IV- **Resumo: Tudo está à disposição dos segurados:**
- a) Lei de Criação do IPSEMV B;
 - b) Acórdãos do TCE-PB;
 - c) Leis federais que regem RPPS;
 - d) Lei Previdenciária Municipal;
 - e) Atas dos colegiados;
 - f) Código de Ética;
 - g) Os regimentos internos;
 - h) O Planejamento Estratégico;
 - i) Portarias Ministeriais;
 - j) Práticas contábeis;
 - k) Tudo está disponibilizado no Portal da Autarquia;
 - l) Outros que possam existir no âmbito da entidade.

14. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Dentro de sua política de avaliação e aperfeiçoamento, o Ipsemc tem realizado continuamente junto aos seus usuários uma pesquisa de satisfação, tanto presencial por meio de formulários, quanto pela internet, a fim de conhecer como esses usuários veem e o que esperam dos serviços oferecidos pelo instituto. As respostas são organizadas em dados estatísticos, bem como os comentários analisados, porque a partir desta pesquisa o Ipsemc pode fazer mudanças e ajustes necessários a fim de atender melhor seus usuários. A pesquisa presencial básica se limita aos seguintes critérios: agilidade, ambiente físico, cordialidade e qualidade.

Este ano de 2021 por conta da pandemia do Covid-19 e para diminuir o alto risco de sua infecção, o atendimento foi restrito por conta de decretos a níveis Federal, Estadual Municipal e Autárquico, fatos que levaram o Ipsemc a impor restrições e maior incidência de atendimento online, pelo que foi criado um canal no WhatsApp para atendimento e censo online. Tivemos que limitar o acesso ao prédio-sede, além de adotar medidas de quarentena, distanciamento social, sanitização, trabalho em home office, atendimento por agendamento, dentre outros, principalmente porque trabalhamos no Ipsemc com atendimento a pessoas dos principais grupos de risco. Assim, a pesquisa de satisfação também sofreu ajustes para avaliar o atendimento online, cujos resultados também estão expressos neste documento.

14.1 Resultados da Pesquisa de Satisfação – Exercício 2021

Os resultados são avaliados periodicamente, sendo que ora divulgamos os índices aferidos no segundo semestre de 2021, os quais foram os seguintes:

- I- O critério de **Cordialidade** compreende educação, gentileza, afeição, bom atendimento e clareza na comunicação e obteve os seguintes percentuais: 97% para muito satisfeito e 3% para satisfeito.

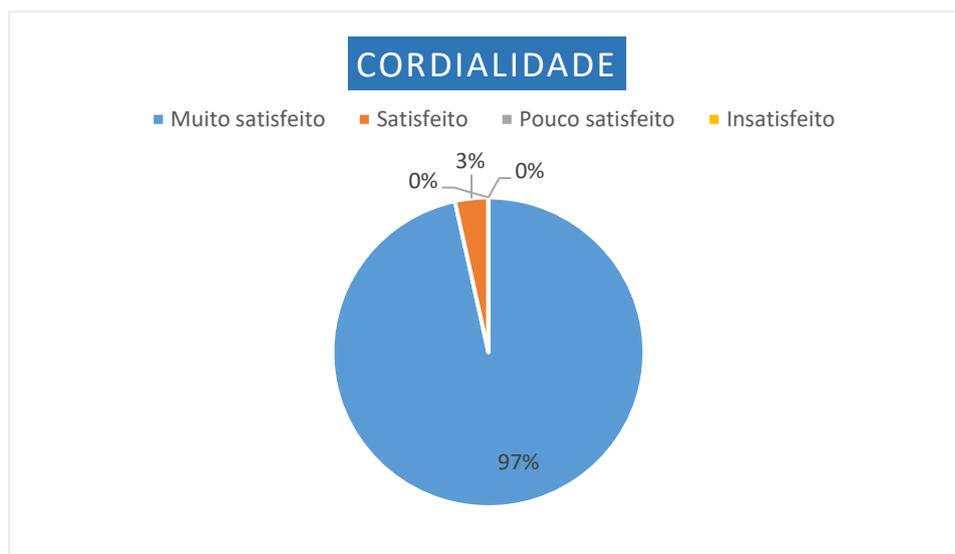


Gráfico 08 - Cordialidade

- II- O critério de **Agilidade** - corresponde ao tempo para atender os objetivos dos usuários, sejam serviços, solicitações, atendimento na junta médica, entre outros. Obteve 93% para muito satisfeito e 3% para satisfeito.

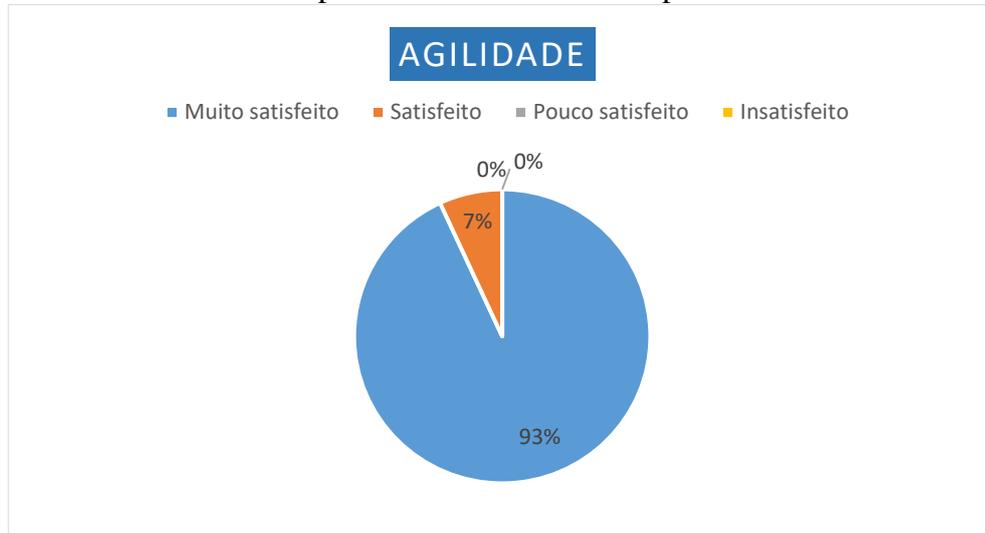


Gráfico 09 - Agilidade

- III- O critério de **Qualidade** - este quesito analisa se os serviços oferecidos são eficientes naquilo que se propõem, se todo processo de realização se efetua dentro do esperado, entre outros. Percentuais: 90% para muito satisfeito e 10% para satisfeito.

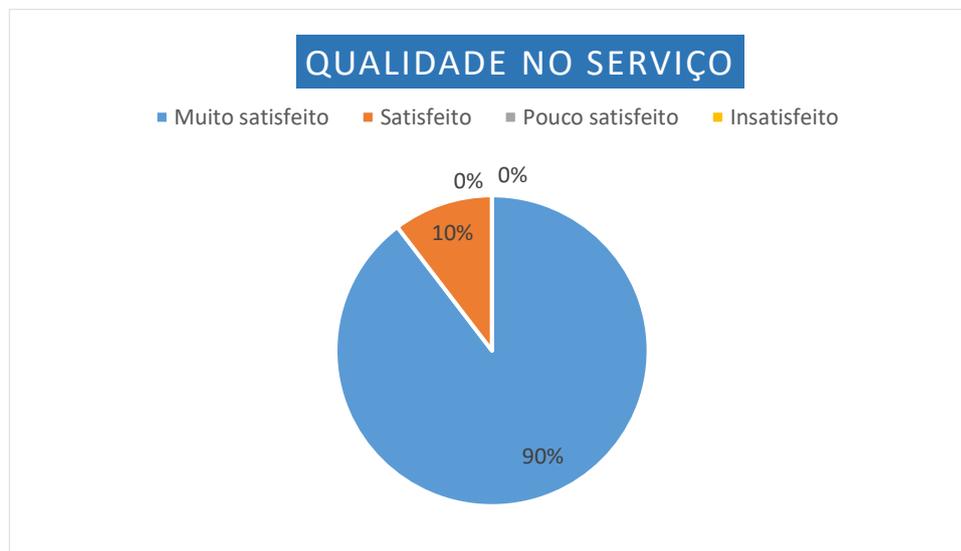
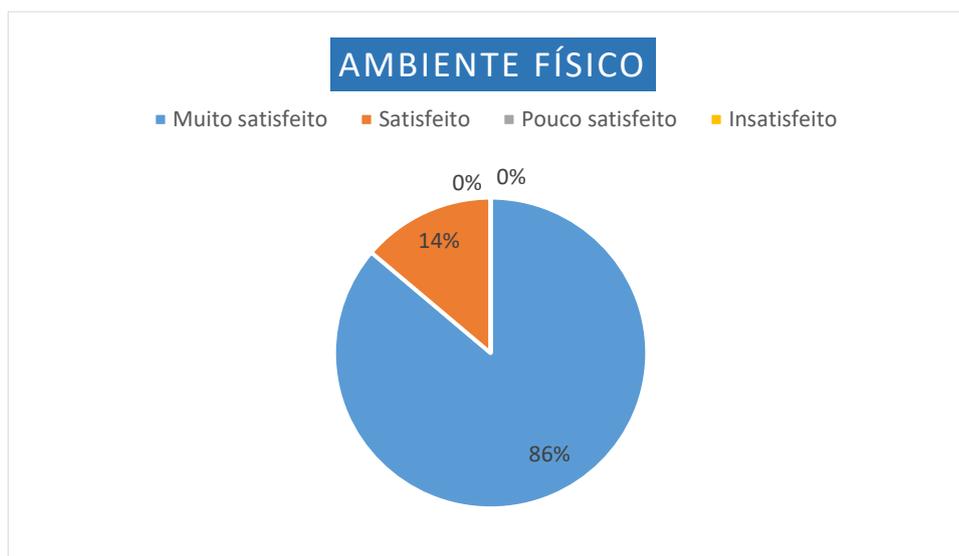


Gráfico 10 – Qualidade no Serviço

- IV- O critério de **Ambiente físico** – refere-se à infraestrutura, acessibilidade, organização e outras questões ligadas ao prédio-sede do instituto. Percentuais: 86% para muito satisfeito e 14% para satisfeito.

Gráfico 11 – Ambiente Físico



14.2 Sobre os Resultados

Os resultados foram analisados pela equipe previdenciária sem omissões das informações registradas nos formulários, com anonimato dos participantes. As estatísticas podem variar conforme as circunstâncias da instituição e de acordo com a opinião de cada participante. Esses dados permitem avaliar de modo geral como o Ipsemc é visto pelos seus usuários e visitantes. O Ipsemc agradece a todos que nesse período tem contribuído com esta importante participação na nossa pesquisa de satisfação.

A pesquisa de satisfação é um instrumento que mede o nível de satisfação dos usuários dos serviços oferecidos pelo Ipsemc, disponibilizando ainda um canal de comunicação em que eles podem manifestar livremente suas opiniões e expectativas em relação a esses serviços, com total privacidade, pois não precisam se identificar. É realizada a cada semestre pelo instituto, cujos resultados são explicados e apresentados em forma de gráficos estatísticos, sendo publicados no Portal e no Previpsemc. Os usuários podem participar por meio do Portal e presencialmente por meio de formulários impressos. No momento, são utilizados quatro critérios para avaliação: agilidade, ambiente físico, cordialidade e qualidade. Para cada critério são apontados quatro níveis de satisfação: muito satisfeito, satisfeito, pouco satisfeito e insatisfeito.

Agradecemos a todos que dedicaram seu precioso tempo para responder a pesquisa.

15. ATIVIDADES NA ÁREA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV

A Lei nº 9.796, de 05 de maio de 1999 dispõe sobre a compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. O Decreto nº 3.112 de 06 de julho de 1999 dispõe sobre a regulamentação da Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, que versa sobre compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes próprios de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, na contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. A Portaria MPAS nº 6.209, de 16 de dezembro de 1999 estabelece procedimentos operacionais para a realização da compensação previdenciária de que dispõe a Lei nº 9.796/99 e o Decreto nº 3.112/99. E a Portaria MF/MTPS nº 410, de 29 de julho de 2009 disciplina o art. 14-A do Decreto nº 3.112, de 06/07/2009, que dispõe sobre Compensação Previdenciária.

O Ipsemc até o final de 2021 conta com o seguinte histórico/resumo financeiro que conservamos no presente relatório evidenciando a situação atual junto ao COMPREV:

MÊS	Total de Processos	PROC. APROVADOS	PROC. Finalizados	VALOR ATRAZADO	13°	PRO RATA	TOTAL
2003 (CRIAÇÃO DO CONVÊNIO)							
janeiro	0	0	0	0	0	0	0
fevereiro	0	0	0	0	0	0	0
março	0	0	0	0	0	0	0
abril	6	6	0	29.145,85	2.281,77	622,35	32.049,97
maio	6	0	0	0	0	622,35	622,35
junho	6	0	0	0	0	744,99	744,99
julho	8	2	0	9.940,03	731,29	944,46	11.615,78
agosto	8	0	0	0	0	944,46	944,46
setembro	9	1	0	14516,31	1026,82	1224,52	16.767,65
outubro	9	0	0	0	0	1224,52	1.224,52
novembro	15	6	0	35825,15	2410,14	3841,3	42.076,59
dezembro	20	5	0	34336,87	2921,76	2548,3	39.806,93
Subtotal				123.764,21	9.371,78	12.717,25	145.853,24
EXERCÍCIO 2004							
janeiro	44	24	0	135717,1	11334,79	5282,2	152.334,09
fevereiro	49	5	0	33244,2	2721,89	5991,9	41.957,99
março	49	0	0	0	0	5991,9	5.991,90
abril	54	5	0	22640,44	1760,97	6530,98	30.932,39
maio	54	0	0	0	0	6826,55	6.826,55
junho	55	1	0	10747,8	824,48	7003,23	18.575,51
julho	58	3	0	11045,96	744,76	7377,7	19.168,42
agosto	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
setembro	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
outubro	60	2	0	18567,41	1300,89	7708,68	27.576,98
novembro	60	0	0	0	0	15417,36	15.417,36
dezembro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
Subtotal				231962,91	18687,78	90594,58	341.245,27



EXERCÍCIO 2005							
janeiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
fevereiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
março	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
abril	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
maio	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
junho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
julho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
agosto	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
setembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
outubro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
novembro	60	0	0	0	0	16396,58	16.396,58
dezembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
Subtotal				0	0	104619,33	104.619,33
EXERCÍCIO 2006							
janeiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
fevereiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
março	60	0	0	0	0	7940,37	7.940,37
abril	59	0	1	0	0	8312,48	8.312,48
maio	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Junho	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Julho	62	4	1	59619,53	4563,53	9015,12	73.198,18
Agosto	71	9	0	98275,14	7414,12	10244,51	115.933,77
setembro	70	0	1	0	0	9547,52	9.547,52
outubro	72	2	0	15042,24	1001,49	10215,01	26.258,74
novembro	72	0	0	0	0	20430,02	20.430,02
dezembro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
Subtotal				172936,91	12979,14	118.941,58	304.857,63
EXERCÍCIO 2007							
janeiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
fevereiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
março	75	3	0	21379,61	1710,28	10631,96	33.721,85
abril	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
maio	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Junho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Julho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Agosto	84	9	0	35426,59	1938,33	12790,01	50.154,93
setembro	89	5	0	68067,39	4845,16	14027,49	86.940,04
outubro	90	1	0	1329,86	39,27	14184,57	15.553,70
novembro	90	0	0	0	0	28344,75	28.344,75
dezembro	90	0	0	0	0	14184,57	14.184,57
Subtotal				126203,45	8533,04	158.522,97	293.259,46
EXERCÍCIO 2008							
janeiro	77	0	13	0	0	12440,75	12440,75
fevereiro	77	0	0	0	0	12440,75	12440,75
março	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
abril	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
maio	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Junho	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Julho	77	0	0	0	0	12928,00	12928,00
Agosto	77	0	0	0	0	12.928,00	12928,00



setembro	76	0	1	0	0	12.831,98	12.831,98
outubro	76	0	0	0	0	12.831,98	12.831,98
novembro	76	0	0			25.663,96	25.663,96
dezembro	76	0	0			12.831,98	12.831,98
Subtotal				0	0	167.147,04	167.147,04
EXERCÍCIO 2009							
janeiro	76	0	0	0	0	12831,98	12831,98
fevereiro	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
março	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
abril	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
maio	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Junho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Julho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Agosto	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
setembro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
outubro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
novembro	76	0	0			27.182,42	27.182,42
dezembro	76	0	0			13.591,21	13.591,21
Subtotal				0	0	175.926,50	175.926,50
EXERCÍCIO 2010							
janeiro	74					14425,34	14425,34
fevereiro	74					14425,34	14425,34
março	74					14425,34	14425,34
abril	74					14425,34	14425,34
maio	74					14279,54	14279,54
Junho	74					14108,48	14108,48
Julho	74					14038,36	14038,36
Agosto	74					14038,36	14038,36
setembro	74					14247,86	14247,86
outubro	74					14247,86	14247,86
novembro	74					28495,72	28495,72
dezembro	74					14247,86	14247,86
Subtotal						185405,40	185405,40
EXERCÍCIO 2011							
janeiro	74	0	0	0	0	15160,7	15160,7
fevereiro	97	23	0	372714,81	0	20312,95	393027,76
março	97	0	0	0	0	20113,77	20113,77
abril	100	3	0	43453,97	0	21130,28	64584,25
maio	99	0	1	0	0	21100,18	21100,18
Junho	99	0	0	0	0	20959,17	20959,17
Julho	99	0	0	3947,58	0	21138,15	25085,73
Agosto	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
setembro	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
outubro	99	0	0	0	0	21.088,07	21088,07
novembro	98	0	1	0	0	41.875,62	41875,62
dezembro	98	0	0	0	0	20.937,81	20937,81
Subtotal				420116,36	0	266.093,00	686.209,36
EXERCÍCIO 2012							
janeiro	98					22.210,31	22.210,31
fevereiro	98					22.210,31	22.210,31



março	98			22.210,31	22.210,31
abril	98			22.210,31	22.210,31
maio	98			22.210,31	22.210,31
Junho	98			22.210,31	22.210,31
Julho	98			22.092,37	22.092,37
Agosto	97			21.965,89	21.965,89
setembro	97			21.965,89	21.965,89
outubro	96			21.720,95	21.720,95
novembro	96			21.720,95	21.720,95
dezembro	96			43.441,90	43.441,90
Subtotal				21.683,70	286.169,81
EXERCÍCIO 2013					
janeiro	94			22.898,98	22.898,98
fevereiro	94			22.898,98	22.898,98
março	94			22.898,98	22.898,98
abril	107	87201,21	6655,74	25.261,79	119.118,74
maio	107			25.261,79	25.261,79
Junho	107			25.261,79	25.261,79
Julho	107			25.274,62	25.274,62
Agosto	106			25.018,11	25.018,11
setembro	105			24.928,32	24.928,32
outubro	105			24.973,75	24.973,75
novembro	104			49.786,72	49.786,72
dezembro	104			26.276,89	26.276,89
Subtotal					414.597,67
EXERCÍCIO 2014					
janeiro	104			26.276,89	26.276,89
fevereiro	104			26.149,09	26.149,09
março	104			26.120,42	26.120,42
abril	104			26.120,42	26.120,42
maio	104			26.120,42	26.120,42
Junho	104			26.120,42	26.120,42
Julho	125	273213,44	19749,41	32.087,53	325.050,38
Agosto	125			32.087,53	32.087,53
setembro	125			32.087,53	32.087,53
outubro	125			32.087,53	32.087,53
novembro	125			64.175,06	64.175,06
dezembro	126	8717,79	750,58	32.409,22	41.877,59
Subtotal					684.273,28
EXERCÍCIO 2015					
janeiro	126			34.427,75	34.427,75
fevereiro					0,00
março					0,00
abril					0,00
maio					0,00
Junho					0,00
Julho					0,00
Agosto					0,00
setembro					0,00
outubro					0,00
novembro					0,00
dezembro					0,00



Subtotal					34.427,75		
EXERCÍCIO 2016							
janeiro					0,00		
fevereiro					0,00		
março					0,00		
abril					0,00		
maio					0,00		
Junho					0,00		
Julho					0,00		
Agosto					0,00		
setembro					0,00		
outubro					0,00		
novembro					0,00		
dezembro					0,00		
Subtotal					0,00		
EXERCÍCIO 2017							
janeiro					0,00		
fevereiro					0,00		
março					0,00		
abril					0,00		
maio					0,00		
Junho					0,00		
Julho					0,00		
Agosto					0,00		
setembro					0,00		
outubro					0,00		
novembro					0,00		
dezembro					0,00		
Subtotal					0,00		
						PAGAMENTO – RI	
EXERCÍCIO 2018						QUAN- TIDADE	VALOR
janeiro					0,00	0	
fevereiro					0,00	0	
março					0,00	0	
abril					0,00	0	
maio					0,00	0	
Junho	141				1.959.794,13	3	98049,86
Julho					44.315,90	3	2612,18
Agosto					44.315,90	3	2612,18
setembro					44.315,90	3	2612,18
outubro					44.315,90	3	2612,18
novembro					88.631,80	3	5224,36
dezembro					44.315,90	3	2612,18
Subtotal					2.270.005,43		116.335,12
EXERCÍCIO 2019							
janeiro	141				45.835,23		
fevereiro	141				45.835,23		
março	141				45.835,23		
abril	141				45.835,23		
maio	141				45.835,23		
Junho	141				45.460,63		
Julho	139				45.320,91		
Agosto	139				45.196,82		



setembro	138		39.473,48	2.882,31	45.496,74	87.852,53			
outubro	138					45.496,74			
novembro	138					90.993,48			
dezembro	138					45.496,74	PAGAMENTO – RI		
Sub-total						634.994,00	QUAN- TIDADE	VALOR	
EXERCÍCIO 2020									
Janeiro	137					45496,74	3	2.822,78	
Fevereiro	137					47425,23	3	2.822,78	
Março	136					47019,31	3	2.822,78	
Abril	136					47056,21	3	2.822,78	
Maiο	135					45776,34	3	2.822,78	
Junho	134					46460,90	3	2.822,78	
Julho	134					40663,73	3	2.822,78	
Agosto	134					46207,56	3	2.822,78	
Setembro	133					37066,53	3	2.822,78	
Outubro	133					45870,87	3	2.822,78	
Novembro	133					91741,74	3	5.645,56	
Dezembro	136				199032,29	46529,69	3	2.822,78	
Sub-Total						786.347,14			
EXERCÍCIO 2021									
Janeiro	135					49064,87	3	2.976,61	
Fevereiro	135					49064,87	3	2.976,62	
Março	135					49064,87	3	2.976,63	
Abril	135					49064,87	3	2.976,64	
Maiο	135					49064,87	3	2.976,65	
Junho	135					49064,87	3	2.976,66	
Julho	135					49064,87	3	2.976,67	
Agosto	132					26.511,02	3	2.976,68	
Setembro	130	2		60176,20	44189,36	104365,56	3	2.976,61	
Outubro	130					94331,94	3	5.953,22	
Novembro									
Dezembro									
Sub-Total						742.358,40			
TOTAL GERAL						7.963.157,96			

Tabela 09: Resumo financeiro da Comprev

15.1 Resumo- Controle dos Processos na COMPREV

Processos em pagamento	135
Processos em análise	135
Indeferidos	52
Aguardando exigências	13
TOTAL	335

Tabela 10: Resumo Controle de Processos na Comprev

15.2 Amostragem gráfica dos Processos na COMPREV

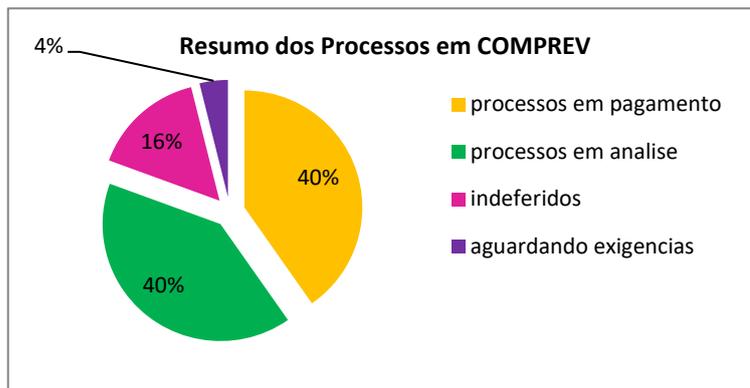


Gráfico 12: Comparativo de processos na Compensação Previdenciária

“Eu faço da dificuldade a minha motivação. A volta por cima, vem na continuação.” (Charlie Brown Jr.)

**16. ATIVIDADES DE COMPRAS / LICITAÇÕES****16.1 Relação de Procedimentos Licitatórios – Administrativos homologados no período de 01/01/2021 a 31/12/2021**

LICITAÇÃO	PROPONENTE	VLR CONTRAT.	HOMOL.	COMPETÊNCIA
PREGÃO PRE-SENCIAL 00001/2021	PUBLIC SOFTWARE INFORMATICA LTDA - 07.553.129/0001-76	56.400,00	22/07/21	JUL
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM DISPONIBILIZAÇÃO, IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM NUVENS PARA LOCAÇÃO, SUPORTE E LICENÇA DE USO DE SOFTWARES INTEGRADOS DE GESTÃO MUNICIPAL, VISANDO À MODERNIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DO IPSEMC				
CONVITE 00001/2020	DESERTA		22/01/21	JAN
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIA DE CERTIFICAÇÃO PARA FINS INSTITUCIONAIS NO PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS - PRÓ-GESTÃO RPPS, INSTITUÍDO PELA PORTARIA MPS Nº. 185/2015, ALTERADA PELA PORTARIA MF Nº. 577/2017 E APROVADA PELA PORTARIA SPREV Nº 3/2018, OBJETIVANDO A CERTIFICAÇÃO NO NÍVEL III DE ADERÊNCIA				
CONVITE 00001/2021	INSTITUTO DE CERTIFICACAO QUALIDADE BRASIL - 01.659.386/0001-00	17.150,00	01/04/21	ABR
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIA DE CERTIFICAÇÃO PARA FINS INSTITUCIONAIS NO PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS - PRÓ-GESTÃO RPPS, INSTITUÍDO PELA PORTARIA MPS Nº. 185/2015, ALTERADA PELA PORTARIA MF Nº. 577/2017 E APROVADA PELA PORTARIA SPREV Nº 3/2018, OBJETIVANDO A CERTIFICAÇÃO NO NÍVEL III DE ADERÊNCIA				
DISPENSA POR VALOR 00001/2021	KATIANA KELLY BERNARDINO - 29.362.302/0001-91	1.110,00	26/01/21	JAN
FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E HIGIENE				
DISPENSA POR VALOR 00002/2021	TRES COMUNICAÇÃO VISUAL SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA - 06.069.250/0001-64	6.000,00	08/01/21	JAN
LOCAÇÃO DE DUAS IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS, JATO DE TINTA, COM FRANQUIA MÍNIMA DE CÓPIAS DE 2.000 POR MÊS				
DISPENSA POR VALOR 00003/2021	KATIANA KELLY BERNARDINO - 29.362.302/0001-91	1.100,00	03/03/21	MAR



	COMPRA DE 5 CAIXAS COM 10 RESMAS DE PAPEL A4 BRANCO DE RE-FLORESTAMENTO			
DISPENSA POR VALOR 00005/2021	UNIVERSALPREV SOFTWARE E CONSULTORIA LTDA - EPP - 10.175.059/0001-74	14.750,00	19/03/21	MAR
	LOCAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO EM SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DESENVOLVIDO EM PLATAFORMA WEB			
DISPENSA POR VALOR 00006/2021	CANAPU COMERCIO DE DISTRIBUICAO LTDA. - 08.449.096/0001-81	7.470,00	18/03/21	MAR
	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT PARA SUBSTITUIR OS EQUIPAMENTOS DANIFICADOS DO IPSEMC. SENDO UM APARELHO DA SALA DA ASSESSORIA JURÍDICA, UM APARELHO DA SALA DE BENEFÍCIOS (ANTIGA JUNTA MÉDICA) E UM APARELHO DA RECEPÇÃO			
DISPENSA POR VALOR 00007/2021	TTRES COMUNICAÇÃO VISUAL SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA - 06.069.250/0001-64	1.400,00	30/04/21	ABR
	AQUISIÇÃO DE TONER PARA IMPRESSORAS, SENDO 7 UNIDADES DA CART TONER PARA HP CB 435/436/285 E 7 UNIDADES CART TONER PARA HP CF 248A BK M15W/M28W			
DISPENSA POR VALOR 00008/2021	CLEVER ANALISES, TRATAMENTO DE ÁGUA E IMUNIZAÇÃO LTDA - 12.301.257/0001-62	1.200,00	17/05/21	MAI
	SERVIÇO PARA O CONTROLE DE PRAGAS NO PRÉDIO SEDE DO IPSEMC E GRAMADO, SE NECESSÁRIO. COM REVISÕES TRIMESTRAIS			
DISPENSA POR VALOR 00009/2021	KATIANA KELLY BERNARDINO - 29.362.302/0001-91	4.029,55	24/05/21	MAI
	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E COZINHA, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE E MANUTENÇÃO, BEM COMO MATERIAL DE ESCRITÓRIO, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO IPSEMC			
DISPENSA POR VALOR 00010/2021	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS - 61.198.164/0001-60	524,02	07/06/21	JUN
	SERVIÇO DE SEGURO AUTOMOTIVO, DESTINADO A MOTO HONDA CG 125, PLACA QFS 5895, QUE ATENDE AS ATIVIDADES DO IPSEMC			
DISPENSA POR VALOR 00011/2021	LUIS GUSTAVO GOMES DA SILVA - 01294963759 - 11.772.210/0001-14	230,00	08/06/21	JUN



SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA EM DESKTOP				
DISPENSA POR VALOR 00012/2021	ARSPLIT COMERCIO E SERVICOS DE REFRIGERACAO EIRELI - 13.520.852/0001-51	5.290,00	09/06/21	JUN
SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO, INSTAÇÃO E MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE AR-CONDICIONADOS DO IPSEMC				
DISPENSA POR VALOR 00013/2021	INALDA NUNES DA SILVA CONTABILIDADE LTDA - 14.846.970/0001-17	14.000,00	11/06/21	JUN
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA E ASSESSORIA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS JUNTO AO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CABEDELLO/PB				
DISPENSA POR VALOR 00014/2021	FURTADO E CIA LTDA - EPP - 09.220.427/0001-70	1.680,00	23/06/21	JUN
PREVISÃO DE AQUISIÇÃO DE GARRAFÃO DE ÁGUA MINERAL DE 20 LITROS E GÁS GLP COM 13 KG, DESTINADA A ATENDER AS NECESSIDADES DO IPSEMC, COM ESTIMATIVA DE CONSUMO DE 1 ANO				
DISPENSA POR OUTROS MOTIVOS 00004/2021	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS - 34.028.316/0001-03	3.000,00	16/03/21	MAR
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCOMENDAS E MENSAGENS				
INEXIGIBILIDADE 00001/2021	ASSOCIACAO PARAIBANA DE REGIMES PROPRIOS DE PREVIDENCIA - AS - 19.035.780/0001-33	1.500,00	18/01/21	JAN
PAGAMENTO DE ANUIDADE JUNTO A ASSOCIAÇÃO PARAIBANA DE REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA - ASPREVPB REFERENTE AO ANO DE 2021				
INEXIGIBILIDADE 00002/2021	Assoc. Bras. de Inst. de Previdência Est e Municipais ABIPEM - 29.184.280/0001-17	1.200,00	04/02/21	FEV
PAGAMENTO DE ANUIDADE DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES DE PREVIDÊNCIA DOS ESTADOS E MUNICIPAIS - ABIPEM REFERENTE A 2021				
INEXIGIBILIDADE 00003/2021	ASSOCIACAO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDENCIA DE ESTADOS E - 02.869.624/0001-75	840,00	09/02/21	FEV
PAGAMENTO DE ANUIDADE JUNTO A ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL REFERENTE A 2021				
INEXIGIBILIDADE	ECO BRAZIL TREI-	4.000,00	25/05/21	MAI



00004/2021	NAMENTOS EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SE - 34.438.220/0001-13			
INSCRIÇÕES PARA O CURSO DE FORMAÇÃO DE SERVIDORES NO ESPECIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS: NOVO LEIAUTE S-1.0 RC + NOVA PREVIDÊNCIA + REMUNERAÇÃO				
INEXIGIBILIDADE 00005/2021	ASSOC. BRAS. DE INST. DE PREVIDÊNCIA EST E MUNICIPAIS ABIPEM - 29.184.280/0001-17	300,00	30/06/21	JUN
INSCRIÇÃO PARA O CURSO DE SISTEMA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA NO ÂMBITO DO IPSEMC. COMPREV NA PRÁTICA, NOS DIAS 7 E 8 DE JULHO DE 2021, REALIZADO PELA ABIPEM				

OBSEVAÇÃO: COM A MUDANÇA DO SISTEMA NÃO TIVEMOS MAIS ACESSO A PLATAFORMA ANTERIOR. ENTÃO, APARTIR DE JUNHO ESTAS PESQUISAS FORAM FEITAS PELO POI ATÉ A TRANSFERENCIA DE DADOS SEREM EXECUTADAS PARA O NOVO SISTEMA A SER IMPLANTADOS NO IPSEMC.

DISPENSA POR VALOR 0017/2021	ACD AUTÊNTICA CERTIFICADO DIGITAL LTDA	Preço Global: R\$ 3.915,00 (três mil e novecentos e quinze reais).	27/08/2021	AGO
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMISSÃO DE 29 (VINTE E NOVE) CERTIFICADOS DIGITAIS PARA PESSOA FÍSICA PADRÃO ICP-BRASIL, TIPO A1 E-CPF, SOFTWARE PARA ARMAZENAMENTO DIRETO NO COMPUTADOR, COM VALIDADE DE 01 (UM) ANO.				
DISPENSA POR VALOR 0015/2021	CLASSE A - SERVIÇOS DE BUFFET E RECEPCOES LTDA – EPP	Valor de R\$ 2.900,00 (dois mil e novecentos reais).	06/08/2021	AGO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE BUFFET PARA FORNECIMENTO TOTAL DE 90 (NOVENTA) ALMOÇOS PARA O PERÍODO DE 11 A 13 DE AGOSTO DE 2021, NA SEDE DO IPSEMC PARA OS COLABORADORES ENVOLVIDOS NA AUDITORIA DE QUALIFICAÇÃO PARA O ALCANCE DO NÍVEL III DO PRÓGESTÃO RPPS.				
DISPENSA POR VALOR 0016/2021	KATIANA KELLY BERNARDINO	R\$ 2.410,89 (dois mil quatrocentos e dez reais e oitenta e nove centavos).	17/08/2021	AGO
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA HIGIENE E MANUTENÇÃO, ESCRITÓRIO E PREVENÇÃO DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DO IPSEMC, COMO COMPLEMENTO ANUAL DOS ITENS ESPECIFICADOS.				

DISPENSA POR VALOR 0019/2021	LUIS GUSTAVO GOMES DA SILVA	R\$ 870,00 (oitocentos e setenta reais).	16/09/2021	SET
AQUISIÇÃO DE 2 HD'S EXTERNOS DE 1 TERABYTE, CONEXÃO 3.0, EM ATENDIMENTO A POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO DO IPSEMC.				
DISPENSA	MATIAS E LEITAO	VIGÊNCIA CONTRATUAL:	14/09/2021	SET



POR VALOR 0018/2021	CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA. – EPP – CNPJ.:813.501/0001-00	16/09/2021 a 31/12/2021 Valor Estimado: R\$ 3.600,00		
CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE DILIGÊNCIA E ACOMPANHAMENTO SISTEMÁTICO, COM BASE NAS EXIGÊNCIAS DO MANUAL DO PRÓ-GESTÃO. ELABORADO PELA SECRETARIA DE PREVIDÊNCIA SOCIAL, PARA OS RPPS. REFERENTE A DEZEMBRO DE 2020, JUNHO E DEZEMBRO DE 2021.				
DISPENSA POR VALOR 0027/2021	GILSON DA SILVA ALMEIDA	Preço Global: R\$ 1.240,00 (Um mil, duzentos e quarenta reais)	19/10/2021	OUT
CONFECÇÃO DE CARIMBOS DESTINADOS AS DIRETORIAS DO IPSEMC.				
DISPENSA POR VALOR 0028/2021	CLASSE A - SERVIÇOS DE BUFFET E RECEPCOES LTDA – EPP	Preço Global: R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais).	29/10/2021	OUT
FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK PARA 150 PESSOAS, REFERENTE À AUDIÊNCIA PÚBLICA E SEMINÁRIO PREVIDENCIÁRIO, A SER REALIZADO PELO IPSEMC, NO DIA 17 DE OUTUBRO.				
DISPENSA POR VALOR 0031/2021	MARCIC IMPRESSÕES GRÁFICAS LTDA.	Preço Global: R\$ 3.348,10 (Três mil trezentos e quarenta e oito reais e dez centavos).	25/11/2021	NOV
CONFECÇÕES DE MATERIAIS GRÁFICOS.				
DISPENSA POR VALOR 028/2021	NANO CRIATIVO SERVIÇOS E TREINAMENTOS LTDA	Preço Global: R\$ 936,90 (Novecentos e trinta e seis reais e noventa centavos)	30/11/2021	NOV
TRÊS INSCRIÇÕES NO CURSO EAD REFERENTE A CONTRATAÇÃO DIRETA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA LEI 8.666/93 E LEI 14.133/2021.				
DISPENSA POR VALOR 0035/2021	LUIZ GUSTAVO GOMES DA SILVA	Preço Global: R\$ 600,00 (Seiscientos reais)	30/12/2021	DEZ
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE NOTEBOOK E DESKTOP.				
DISPENSA POR VALOR 0032/2021	PRIVATEC SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA	Preço Global: R\$ 7.800,00 (Sete mil e oitocentos reais).	10/12/2021	DEZ
SISTEMA INTEGRADO DE VIGILÂNCIA COM CÂMERAS E ALARMES 24 HORAS.				
DISPENSA POR VALOR 0029/2021	ANDRÉ CANDIDO DE PAIVA PIRES	Preço Global: R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais).	17/12/2021	DEZ
MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE AR CONDICIONADO.				

Tabela 11 – Atividades de licitação

17. ANÁLISE DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO IPSEMC

Mensalmente, o Ipsemc vem realizando uma análise mensal da carteira de investimentos com o fito de comparar os resultados com a meta atuarial que o IPSEMC tem que alcançar prevista em lei federal, bem como verificar a rentabilidade, o risco e a relação risco/retorno.

Em atendimento às Resoluções CMN vigentes n.º 3.922, 4.392 e 4.604/2017, os responsáveis pela gestão do RPPS têm um enorme compromisso no sentido de efetivar a alocação dos recursos previdenciários, utilizando-se de estratégias financeiras, definindo a política anual dos investimentos, na busca incessante do equilíbrio financeiro e atuarial.

A seguir, cópia – **ANEXO VI** - do Relatório da Carteira inerente ao Exercício de 2021, realizado pela Empresa de Consultoria Crédito & Mercado, que atende a Portaria MPS n.º 519, de 24 de agosto de 2011, Artigo 3º, incisos III e V, bem como a Política Anual de Investimentos – PAI, contendo informações que orientam a alocação dos recursos que formam a reserva garantidora do futuro previdenciário dos beneficiários, porque o mesmo retrata a situação financeira da reserva previdenciária que vem sendo tratada com todo respeito e responsabilidade possível para que continue crescendo com vistas ao atendimento da demanda a que se destina, muito embora com uma sobrevivência difícil em virtude das ocorrências e estresses do mercado financeiro global desde o advento da pandemia Covid-19 e suas variantes em todos os aspectos como ocorreu no exercício em comento, que foi um ano difícilíssimo com eventos adversos que prejudicou o alcance da meta atuarial, mesmo tendo diversificado a carteira de investimentos conforme todos os estudos, consultas e pesquisas realizadas, cuja diversificação ocasionou uma proteção da carteira em relação as perdas do momento face às oscilações e volatilidades que assolam o mercado de capitais.

Todos os meses o IPSEMC também analisa a carteira de investimentos emitindo relatório mensal publicado no Portal www.ipsemc.pb.gov.br no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimentoacompanhamento.aspx>

18. EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido do Instituto teve nestes últimos anos uma boa evolução linear. Ao longo do ano de 2021 ocorreram vários picos negativos desde a Declaração de Pandemia de COVID-19 pela Organização Mundial da Saúde em 11 de março de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus; os termos Portaria n. 188/GM/MS, de 4 de fevereiro de 2020, que declarou Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus (COVID 19), uma doença que veio causar muitos problemas não só na saúde das populações, como também nos ambientes financeiros, econômicos e psicológicos de todo o mundo, pelo que, essas dificuldades e riscos, resultaram em perdas consideráveis num primeiro momento, muito embora os governos tenham agido com políticas públicas para reduzir os riscos causados pela assustadora pandemia cujos efeitos negativos foram suficientes que para não atingíssemos a meta atuarial no exercício como exposto no item sobre investimentos. Lidando com variáveis externas, complexas e incontornáveis, lutando todos os dias na administração de nossa carteira, ainda obtivemos um retorno de R\$ 10.338.808,42. No final de dezembro a Carteira de Investimentos foi consolidada no valor de R\$ 235.843.274,51 em meio ao caos em todo o mundo.

18.1 Relação das Instituições Financeiras Credenciadas

As Instituições Financeiras estão devidamente credenciadas no IPSEMC, a relação dos gestores/administradores são exatamente as relacionadas na tabela a seguir:

- I- CONSTÂNCIA INVESTIMENTOS (10.626.543/0001-72)Data de Atualização: 26/02/2021
- II- XP VISTA ASSET MANAGEMENT LTDA. (16.789.525/0001-98)Data de Atualização: 02/03/2021
- III- BANCO BNP PARIBAS BRASIL S.A. (01.522.368/0001-82)Data de Atualização: 02/03/2021
- IV- BEM - DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS LTDA. (00.066.670/0001-00)Data de Atualização: 10/03/2021
- V- BB GESTÃO DE RECURSOS DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S.A. (30.822.936/0001-69)Data de Atualização: 30/04/2021
- VI- CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (00.360.305/0001-04)Data de Atualização: 10/05/2021
- VII- BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A. (07.237.373/0001-20)Data de Atualização: 24/05/2021
- VIII- XP ALLOCATION ASSET MANAGEMENT LTDA (37.918.829/0001-98)Data de Atualização: 25/05/2021
- IX- SCHRODER INVESTMENT MANAGEMENT BRASIL LTDA. (92.886.662/0001-29)Data de Atualização: 03/06/2021
- X- MONGERAL AEGON INVESTIMENTOS LTDA (16.500.294/0001-80)Data de Atualização: 03/06/2021

- XI- SANTANDER CACEIS BRASIL DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A (62.318.407/0001-19)Data de Atualização: 25/06/2021
- XII- SOMMA INVESTIMENTOS S.A (05.563.299/0001-06)Data de Atualização: 19/08/2021
- XIII- SUL AMERICA GESTORA DE RECURSOS S.A. (21.813.291/0001-07)Data de Atualização: 28/09/2021
- XIV- AZ QUEST INVESTIMENTOS (04.506.394/0001-05)Data de Atualização: 28/09/2021
- XV- ITAÚ UNIBANCO S.A. (60.701.190/0001-04)Data de Atualização: 29/10/2021
- XVI- BANCO BRADESCO S.A. (60.746.948/0001-12)Data de Atualização: 30/11/2021
- XVII- BRAM - BRADESCO ASSET MANAGEMENT S.A. DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁ (62.375.134/0001-44)Data de Atualização: 30/11/2021
- XVIII- BAHIA AM RENDA VARIAVEL LTDA (13.143.849/0001-66)Data de Atualização: 17/01/2022
- XIX- CAIXA DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A. (42.040.639/0001-40)Data de Atualização: 26/01/2022
- XX- RIO BRAVO INVESTIMENTOS LTDA (03.864.607/0001-08)Data de Atualização: 26/01/2022

18.2 Cadastramento de Distribuidores e Agentes Autônomos

- I- PRIVATIZA AGENTES AUTÔNOMOS DE INVESTIMENTOS SS (00.840.515/0001-08)Data de Atualização: 26/05/2021
- II- PERFORME AGENTE AUTÔNOMO DE INVESTIMENTOS EIRELI (10.819.611/0001-10)Data de Atualização: 26/05/2021
- III- XP INVESTIMENTOS CORRETORA DE CÂMBIO, TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S/A (02.332.886/0001-04)Data de Atualização: 26/05/2021
- IV- ATINA - AGENTES AUTÔNOMOS DE INVESTIMENTOS (40.171.197/0001-46)Data de Atualização: 26/05/2021.

Todos as Instituições Financeiras Credenciadas no IPSEMC estão contidas no site do IPSEMC (www.ipsemc.pb.gov.br) e pode ser acessada no seguinte endereço eletrônico <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/laudocredenciamento.aspx> com os respectivas formulários e datas de credenciamento. As que têm seu credenciamento desatualizado foram notificadas a proceder à regularização.

18.3 Carteira Consolidada / Dezembro de 2021 (Saldos conciliados fundos de investimentos em bancos) / Enquadramento

O Quadro abaixo apresenta a relação de fundos de investimentos do IPSEMC ao longo de 2021, indicando que todos estão devidamente enquadrados na Resolução 3.922. Os valores são referentes à Dezembro de 2021. Ainda são indicados a liquidez, saldo, participação na carteira do instituto cotistas e enquadramentos.

A Carteira de Investimentos do IPSEMC tem o seguinte Enquadramento neste mês de dezembro/2021:



Produto / Fundo	Disponibilidade Resgate	Saldo	RESOLUÇÃO - 3.922
BB ALOCAÇÃO ATIVA FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+3	4.688.011,97	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BB IMA-B 5 FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO LP	D+1	18.052.731,31	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+0	10.486.749,89	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BB TÍTULOS PÚBLICOS IPCA FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO <i>Aplicações</i>	D+0	2.009.338,00	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BB TÍTULOS PÚBLICOS VII FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO <i>Aplicações</i>	D+0	210.058,54	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BNB RPPS IMA-B FI RENDA FIXA	D+1	706.910,77	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA	D+0	24.822.623,81	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	D+0	31.541.982,56	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IMA-GERAL TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	D+0	21.744.263,70	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	D+0	9.129.030,55	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
CAIXA BRASIL IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	D+0	461.078,38	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
BB IMA-B FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	D+1	27.779.374,45	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
BRADESCO INSTITUCIONAL IMA-GERAL FIC RENDA FIXA	D+1	15.279.551,17	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
ITAU INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA FIC RENDA FIXA	D+1	2.424.927,42	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
AZ QUEST SMALL MID CAPS FIC AÇÕES	D+30	3.091.365,79	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
AZ QUEST SMALL MID CAPS INSTITUCIONAL FIC AÇÕES	D+29	7.329.916,84	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
BAHIA AM VALUATION FIC AÇÕES	D+4 ou D+33	8.114.108,42	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
BB AÇÕES VALOR FIC AÇÕES	D+33	14.264.974,30	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
BNB SELEÇÃO FI AÇÕES	D+4	2.254.105,46	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
CONSTÂNCIA FUNDAMENTO FI AÇÕES	D+15	7.773.051,07	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
ITAU DUNAMIS FIC AÇÕES	D+24	1.723.168,83	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
SOMMA BRASIL FI AÇÕES	D+4	1.213.660,89	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
SULAMÉRICA EQUITIES FI AÇÕES	D+4	4.519.805,27	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
CAIXA ALOCAÇÃO MACRO FIC MULTIMERCADO LP	D+4	9.886.131,88	Artigo 8º, Inciso III
AXA WF FRAMLINGTON DIGITAL ECONOMY ADVISORY INVESTIMENTO NO EXTERIOR FIC AÇÕES	D+6 du	3.452.442,40	Artigo 9º, Inciso II
MAG GLOBAL SUSTAINABLE INVESTIMENTO NO	D+4 du	1.114.093,89	Artigo 9º, Inciso II

Produto / Fundo	Disponibilidade Resgate	Saldo	RESOLUÇÃO - 3.922
EXTERIOR FIC MULTIMERCADO			
SCHRODER SUSTENTABILIDADE AÇÕES GLOBAIS INVESTIMENTO NO EXTERIOR FIC AÇÕES	D+4 du	1.769.816,95	Artigo 9º, Inciso II
235.843.274,51			

Tabela 12: Carteira consolidada até dezembro de 2021

Estão expressos acima todos os fundos de investimentos do IPSEMC, ativos em dezembro de 2021. Tendo como maior representatividade em Renda Fixa, tanto em termos de quantidade de fundos como de valores neles contidos.

As colunas que merecem mais destaques são as de disponibilidades financeiras, em que praticamente todos os fundos são de liquidez imediata. Saldos em valores expressos por fundo e o devido enquadramento na legislação vigente.

O Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal detêm a maior concentração de recursos para investimentos do IPSEMC no mês de dezembro de 2021. Recursos que estão investidos em fundos de renda fixa com maior quantidade em IMA-B e IRF-M1

O quadro anterior expresso exhibe a relação dos 23 fundos de investimentos em renda fixa e variável aderidos pelo Ipsemc, visando o melhor retorno dos investimentos no mercado de capitais na busca do alcance da meta atuarial, resultado das estratégias de gestão.

18.4 Estratégias de Alocação e a Política Anual de Investimentos 2021

A Estratégia de Alocação no âmbito do IPSEMC está disposta na Política Anual de Investimentos – PAI/2020, que traçou o caminho a ser seguido durante o exercício, sem desconsiderar as necessidades de ajustes, se for o caso, porque se trata de um plano estratégico de investimentos formatado dentro da legislação que rege e disciplina a matéria.

Diante do exposto e conforme informações colhidas no fechamento do mês de dezembro/2020, verifica-se que os percentuais de investimentos por enquadramento, não ultrapassaram a estratégia de alocação definidos na Política Anual de Investimentos em vigor. Acostamos informações sobre o Comitê de Investimentos no **ANEXO XIX**.

Apresenta-se neste ato, o quadro extraído da Política de Investimentos 2021 com a estratégia definida.

Artigos - Renda Fixa	Resolução % Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite - 2021			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
<u>Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'b'</u>	100,00%	123.852.779,48	52,51%	12,00%	40,00%	60,00%	17.653.185,23
<u>Artigo 7º, Inciso III, Alínea 'a'</u>	75,00%	0,00	0,00%	0,00%	6,00%	10,00%	23.584.327,45

Artigo 7º, Inciso IV, Alínea 'a'	55,00%	45.483.853,04	19,29%	5,00%	15,00%	25,00%	13.476.965,59
Total Renda Fixa	100,00%	169.336.632,52	71,80%	17,00%	61,00%	95,00%	

Tabela 12 – PAI 2021 – Estratégia definida

Artigos - Renda Variável	Resolução % Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite - 2021			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
Artigo 8º, Inciso I, Alínea 'a'	45,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	5,00%	11.792.163,73
Artigo 8º, Inciso II, Alínea 'a'	35,00%	50.284.156,87	21,32%	15,00%	30,00%	30,00%	20.468.825,48
Artigo 8º, Inciso III	10,00%	9.886.131,88	4,19%	4,00%	7,00%	10,00%	13.698.195,57
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'a'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	3,00%	7.075.298,24
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'b'	15,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	3,00%	7.075.298,24
Total Renda Variável	45,00%	60.170.288,75	25,51%	19,00%	37,00%	51,00%	

Tabela 13 – PAI 2021 – Estratégia definida

Artigos Exterior	Resolução % Pró Gestão - Nível 3	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite -			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
Artigo 9º, Inciso II	10,00%	6.336.353,24	2,69%	0,00%	1,00%	3,00%	738.945,00
Artigo 9º, Inciso III	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	1,00%	3,00%	7.075.298,24
Total Exterior	10,00%	6.336.353,24	2,69%	0,00%	2,00%	6,00%	

Tabela 14 – PAI 2021 – Estratégia definida

Os limites respeitam as condições previstas na Resolução 4.695/18 em seus Artigo 7º § 10º e Artigo 8º § 10º para RPPS Certificado pelo Pró-Gestão.

Todos os fundos de investimentos estão devidamente enquadrados na Política de Investimentos de 2021 e dentro dos limites estabelecidos pela legislação.

18.5 Composição dos Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPSEMC está composta da seguinte forma em consonância com as normas legais pertinentes e com a PAI/2021:

Subsegmentos	Valor	%	Característica
<u>GESTÃO DURATION</u>	27.247.551,23	11,55%	GESTÃO DURATION - R\$ 27.247.551,23 - 11,5532%
<u>IMA-B</u>	28.486.285,22	12,08%	LONGO PRAZO - R\$ 70.198.112,06 - 29,7647%
<u>IMA-GERAL</u>	41.711.826,84	17,69%	
<u>IRF-M</u>	461.078,38	0,20%	MÉDIO PRAZO - R\$ 52.275.188,79 - 22,1652%
<u>IMA-B 5</u>	20.272.127,85	8,60%	
<u>IDKA IPCA 2A</u>	31.541.982,56	13,37%	

Subsegmentos	Valor	%	Característica
IRF-M 1	19.615.780,44	8,32%	CURTO PRAZO - R\$ 19.615.780,44 - 8,3173%
ACÇÕES - LIVRES	17.610.328,32	7,47%	ACÇÕES - R\$ 50.284.156,87 - 21,3210%
ACÇÕES - ÍNDICE ATIVO	3.467.766,35	1,47%	
ACÇÕES - SMALL / MID CAPS	10.421.282,63	4,42%	
ACÇÕES - VALOR	18.784.779,57	7,96%	
MULTIMERCADO - MACRO	9.886.131,88	4,19%	MULTIMERCADO - R\$ 9.886.131,88 - 4,1918%
MULTIMERCADO - EXTERIOR	1.114.093,89	0,47%	EXTERIOR - R\$ 6.336.353,24 - 2,6867%

Tabela 15: Composição dos investimentos

18.6 Receitas de Investimentos

As receitas de investimentos estão descritas conforme quadro a seguir especificado:

Investimentos	Valor	%	Mês anterior	Variação
Renda Fixa	169.336.632,52	71,80%	164.377.728,46	4.958.904,06
Renda Variável	60.170.288,75	25,51%	58.712.196,83	1.458.091,92
Invest. Exterior	6.336.353,24	2,69%	6.228.349,43	108.003,81
Total	235.843.274,51	100,00%	229.318.274,72	6.524.999,79

Tabela 16: Receitas dos investimentos

18.7 Rentabilidade

A rentabilidade no mês de outubro sofreu queda em virtude do posicionamento do governo frente ao teto de gastos federal para o final de 2020 e início de 2021, além da paralisação da reforma tributária, cenário que segue desde o mês de agosto.

A rentabilidade está descrita no quadro abaixo:

Mês	Renda Fixa	Renda Variável	Invest. Exterior	Rentabilidade	Retorno Acumulado	Meta Atuarial	GAP Acumulado
Janeiro	-0,23%	-2,89%	0,00%	-0,99%	-0,99%	0,77%	-127,49%
Fevereiro	-0,75%	-2,00%	0,00%	-1,10%	-2,07%	1,33%	-97,95%
Março	-0,08%	4,37%	0,15%	1,15%	-0,95%	1,54%	-25,75%
Abril	0,68%	3,81%	7,87%	1,66%	0,69%	0,83%	15,26%

Maio	0,63%	4,31%	-1,62%	1,65%	2,36%	1,38%	39,35%
Junho	0,10%	0,07%	4,11%	0,17%	2,53%	1,08%	35,47%
Julho	-0,23%	-3,09%	2,82%	-1,02%	1,49%	1,54%	16,93%
Agosto	-0,47%	-3,26%	2,63%	-1,20%	0,27%	1,45%	2,56%
Setembro	0,40%	-4,02%	-2,36%	-0,94%	-0,67%	1,71%	-5,49%
Outubro	-1,40%	-6,59%	6,56%	-2,62%	-3,27%	1,78%	-22,96%
Novembro	2,06%	-1,75%	-3,53%	0,90%	-2,40%	1,48%	-15,08%
Dezembro	0,69%	2,48%	1,73%	1,17%	-1,26%	1,33%	-7,20%

Tabela 17: Rentabilidade

O mês de dezembro apresentou-se promissor para os investimentos em renda variável e no exterior, em relação ao mês anterior. Contudo, não foi suficiente para que pudéssemos deixar os resultados positivos. Esse cenário é reflexo das atividades do mês de consumo e empregos temporários do período de festas de fim de ano.

18.8 Índices / Indicadores

Os Indicadores/Benchmark formam um conjunto de índices nos investimentos que são usados para referenciar um fundo de investimentos e também como ferramenta para acompanhamento e comparação de rendimentos de investimentos, que subsidiam as tomadas de decisões.

Os indicadores formam um conjunto de índices nos investimentos que são usados para referenciar um fundo de investimentos e também como ferramenta para acompanhamento e comparação de rendimentos de investimentos, que subsidiam as tomadas de decisões.

O quadro de Índice do IPSEMC está representado a seguir:

Mês	CDI	Selic	Ibovespa	IPCA	IMA-B	Meta atuarial	Meta realizada
Janeiro	0,15%	0,15%	-3,32%	0,25%	-0,85%	0,77%	-0,99%
Fevereiro	0,13%	0,13%	-4,37%	0,86%	-1,52%	1,33%	-1,10%
Março	0,20%	0,20%	6,00%	0,93%	-0,46%	1,54%	1,15%
Abril	0,21%	0,21%	1,94%	0,31%	0,65%	0,83%	15,26%
Maio	0,27%	0,27%	6,16%	0,83%	1,06%	1,38%	39,35%
Junho	0,31%	0,31%	0,46%	0,53%	0,42%	1,08%	0,17%
Julho	0,36%	0,36%	-3,94%	0,96%	-0,37%	1,54%	-1,02%
Agosto	0,43%	0,43%	-2,48%	0,87%	-1,09%	1,45%	-1,20%
Setembro	0,44%	0,44%	-6,57%	1,16%	-0,13%	1,71%	-0,94%
Outubro	0,48%	0,48%	-6,74%	1,25%	-2,54%	1,78%	-2,62%
Novembro	0,59%	0,59%	-1,53%	0,95%	3,47%	1,48%	0,90%
Dezembro	0,76%	0,76%	2,85%	0,73%	0,22%	1,33%	1,17%

Tabela 18: Índices / indicadores

18.9 Resgate e Aplicações

Durante o ano de 2021 foram realizadas as movimentações contidas no quadro abaixo que ocorreram em função das deliberações colegiadas tomadas pela governança a fim de proporcionar os ajustes necessários ao momento que atravessamos, bem como para efetuar os pagamentos dos segurados: aposentados, pensionistas, pessoal ativo do instituto e demais obrigações da gestão previdenciária.

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual
BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁR...	9.261.172,95	1.143.000,00	0,00	10.486.749,89
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	6.511.858,32	4.911.500,00	2.350.000,00	9.129.030,55
BB ALOCAÇÃO ATIVA FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	4.558.014,33	88.400,00	0,00	4.688.011,97

Tabela 19: Resgates e Aplicações

Ressalta-se ainda que as movimentações são minuciosamente detalhadas, por data, fundo e tipo de movimentação, por meio do Formulário legal denominado de: “Autorizações de Aplicação e Resgate – APR” dispostas no Portal do Instituto: www.ipsemc.pb.gov.br no Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/aprs.aspx>.

Informa-se, ainda, que as APRs estão também registradas no Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social do Ministério da Economia – ME / SPREV, onde estão disponibilizados os Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR-CADPREV.

18.10 Amostragem da evolução das reservas previdenciárias até dezembro/2021 após conciliação bancária final

Evolução do Patrimônio Líquido por Exercício Financeiro

Exercício	Valores em R\$
2004	3.801.369,64
2005	7.720.398,27
2006	11.527.806,89
2007	16.805.964,94
2008	23.385.589,23
2009	27.684.164,86
2010	32.706.883,52
2011	42.132.348,13
2012	49.970.428,76
2013	61.002.778,13
2014	77.548.201,39
2015	98.804.535,88
2016	124.144.697,33
2017	148.882.898,58

2018	171.450.533,98
2019	202.381.695,29
2020	225.504.466,40
2021	235.843.274,51

Tabela 20: Evolução do patrimônio líquido por exercício financeiro

18.10.1 Amostragem Gráfica da Evolução do Patrimônio



Gráfico 13: Reservas previdenciários do Ipsemc até dezembro de 2020

19. CONTROLE DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO – DE 2005 A 2021

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO 2%				ECONOMIA Aproximada (%)
ANO	LIMITE DA (2%)	DESPESAS	ECONOMIA	
2005	269.666,24	191.649,45	78.016,79	28,93%
2006	392.697,33	367.144,28	25.553,05	6,51%
2007	498.297,24	256.642,62	241.654,62	48,50%
2008	579.837,61	284.976,96	294.860,65	50,85%
2009	664.423,69	551.451,66	112.972,03	17,00%
2010	677.320,73	465.990,37	211.330,36	31,20%
2011	726.010,90	531.114,12	194.866,78	26,84%
2012	766.998,08	640.645,14	126.352,94	16,47%
2013	861.000,95	759.327,88	101.673,07	11,81%
2014	1.137.183,81	912.928,63	224.255,18	16,16%
2015	1.374.351,75	1.005.561,01	368.790,74	23,83%
2016	1.646.041,27	1.109.860,99	536.180,87	32,57%
2017	1.718.086,37	1.330.472,56	387.613,81	23%
2018	1.799.209,98	1.402.676,61	396.533,37	22,04%
2019	1.876.394,05	1.258.126,94	618.267,11	32,95%
2020	1.958.586,23	1.520.927,20	437.614,03	22,05%
2021	1.812.461,56	1.655.282,27	157.179,29	8,67%

Tabela 21: Taxa de Administração por exercício financeiro**19.1 Para o exercício 2021 o limite de despesa permitido de aproximadamente:**

Remuneração 2021	Limite da despesa 2020 (2%)
R\$ 90.623.077,80	R\$ 1.812.461,56

Tabela 22: Limite de despesa do Exercício de 2021

O percentual atingido no exercício de 2021 foi de aproximadamente 1,8%.

20. SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS

Durante o período de 2021, em virtude de novo procedimento licitatório e possível reconfiguração do Portal do instituto para aperfeiçoamento dos seus bancos de dados, o acompanhamento dos processos será aperfeiçoado, à medida do possível, com novos sistemas e nova modalidade de atendimento eletrônico dos processos, a priori, inerentes a concessão de benefícios que é o foco do IPSEMC. .

Convém informar que o Ipsemc se encontra em fase de capacitação, treinamento para implementação de novo Sistema visando subsidiar da melhor forma possível a Gestão Previdenciária, ou seja, *softwares* corporativos os quais contemplam:

- Cadastro
- Concessão de Benefícios;
- Folha de Pagamento;
- Autoatendimento;
- Patrimônio;
- Arquivo Público Previdenciário;
- Licitação;
- Protocolo, entre outros.

Ainda em fase de alimentação, formatação, otimização, capacitação e treinamento para que se alcance o resultado esperado de que o IPSEMC se torne um RPPS Digital uma vez que essa conquista otimizará a governança e facilitará o acesso e a execução.

20.1 Atuação da Comissão de Junta Médica do Município

A Comissão de Junta Médica do Município que atuava no prédio sede desta Autarquia passou a atuar no âmbito da Secretaria de Administração junto ao Serviço de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT, e continua desenvolvendo os trabalhos de avaliação dos processos de licença para tratamento de saúde, aposentadoria por invalidez, aposentadoria especial, entre outros, no âmbito do Município de Cabedelo, objetivando a oferta dos laudos periciais necessários à concessão de benefícios do tipo.

21. GESTÃO DOS DOCUMENTOS DO IPSEMC

O ano de 2021 continuou bastante complicado visto que por superamos o desafio de finalizar a construção do nosso Manual de Gestão Previdenciária – Volume V Arquivo Institucional, podendo assim trabalhar dentro de um padrão pré-estabelecido, com regras submetidas a um conjunto de pesquisas que envolveu as normas do CONARQ (Comissão Nacional de Arquivo.), facilitando a organização do arquivo institucional na forma legal.

Foi criada também a Comissão de Descarte possibilitando melhor organização e consequente otimização do setor e tudo isso registrado em reuniões que dão destino legal aos documentos existente no Arquivo.

21.1 Ações do SETARQ em 2021

Atividades do Arquivo Junto a Presidência	
Digitalização e arquivamento de Atas do CAMPREV.	17
Digitalização e arquivamento de Atas do CONFIPREV.	15
Digitalização e arquivamento de ofícios.	37
Digitalização e arquivamento de portarias de anos anteriores a essa gestão.	328
Digitalização e arquivamento de portarias no ano de 2021.	87
Digitalização de parecer técnico	79
Digitalização de memorandos	29
Processos desarquivados para presidência.	14
Atividades do Arquivo Junto ao Portal do TCE/PB	
Pesquisa no site do TCE em busca de notificações referentes ao Instituto.	244
Atividades do Arquivo Junto ao Controle Interno	
Digitalização de atas do controle interno	03
Informações trimestrais de notificações do TCE/PB ao IPSEMC.	04
Atividades do Arquivo junto ao Setor de Recepção e Protocolo	
Digitalização e arquivamento de relatórios do censo de aposentados e pensionistas.	518
Desarquivamento de processos de aposentadoria e pensão destinados ao usuário.	12
Desarquivamento de processos de aposentadoria e pensão destinado a Secretaria de Administração.	35
Atividades do Arquivo junto à Secretaria de Administração	
Digitalização de Ctc's.	05
Atividades do Arquivo junto à Comissão Permanente de Licitação	
Digitalização de processos de licitação.	55
Digitalização de contratos.	10
Atividades do Arquivo junto à Assessoria de Informática	
Digitalização de processos para compensação previdenciária.	43
Digitalização de Atas da Comissão de segurança da informação.	04
Atividades do Arquivo junto à Diretoria de Benefícios	
Processos de aposentadorias digitalizados para envio ao TCE/PB.	34
Processos de pensões digitalizados para envio ao TCE/PB.	16
Defesas de aposentadorias, pensões e prestação de contas digitalizadas para envio ao TCE/PB.	16
Adequações de processos de aposentadorias de acordo com a Tabela de Temporalidade.	87
Acórdãos inseridos em pastas físicas e online de aposentados.	29
Acórdãos inseridos em pastas físicas e online de pensões.	05
Digitalização de processos de falecidos para arquivamento.	10
Digitalização de processos de aposentadoria indeferidos.	41



Digitalização de processos de pensão indeferidos.	02
Desarquivamento de processos.	28
Atividades do Arquivo junto à Diretoria de Gestão de Investimentos	
Digitalização das Apr's.	Jan a Set.
Digitalização de Atas do Comitê de Investimentos.	15
Digitalização de cadastro bancários.	03
Atividades do Arquivo junto à Diretoria de Adm. Financeira	
Digitalização de Atas da Diretoria Executiva.	07
Digitalização de Balancetes.	10
Atividades do Gerais em alinhamento ao Pró-Gestão RPPS	
Fragmentação de Xerox duplicadas que foram retirados dos prontuários de servidores.	02 Lotes

Tabela 23: Ações SETARQ 2021

Para o ano de 2022 adentramos com o objetivo de para além do arquivo físico completar o arquivo digital e, continuar a incessante batalha de conseguirmos o espaço destinado ao arquivo físico existente, por ocasião da alteração da sede, compra de **Mobiliários** para melhor guarda dos documentos, como também de uma **Fragmentadora** para o descarte de documentos que, foram e vierem a ser avaliados pela Comissão, para que assim seja adquirido espaço adequado para o SETARQ.

22. GESTÃO DE PROCESSAMENTO DE DADOS / TI/CPSI

I - Parque Tecnológico: a CPSI (Comissão de Políticas de Segurança da Informação) analisou e emitiu parecer com levantamento da quantidade de dispositivos para atender às necessidades de trabalho de todos os setores do Ipsemc.

II - O Ipsemc realizou ajustes e modificou o Manual de Política de Segurança da Informação. Parte das mudanças e ajustes necessários dependem da rede lógica, que, por sua vez, também depende da alteração da sede institucional, o qual deverá ser plenamente compatível com as necessidades técnicas do Ipsemc.

II - Foi implantado um novo Sistema de Gestão Integrada da Publicsoft, por meio de processo licitatório, com atendimento nas áreas da gestão previdenciária, porém ainda está em fase de alimentação e ajustes gerais e experimentos.

III - Outros sistemas em pleno acesso a exemplo do COMPREV, CADPREV, SAGRES, FOLPAG, CENSO, Portal, Sistema Contábil, entre outros.

IV - O Ipsemc consolidou o projeto de modernização da Gestão Municipal através da Plataforma TARGET e 1DOC. Os projetos do Ipsemc que necessitarem de apoio da Prefeitura de Cabedelo serão solicitados pelas Plataformas 1DOC e TARGET. Essas plataformas fazem parte do projeto de Planejamento e Gestão Municipal.

V - Com os itens III e IV espera-se diminuir ao máximo o uso de papel para impressão de documentos, atendendo nossa Política de Sustentabilidade, além de facilitar a busca, organização, manipulação, manutenção e backup (cópia se segurança) do acervo documental do Ipsemc.

VI - A CPSI implantou um sistema de backup da massa documental do Ipsemc baseado em dois HDs externos. Assim, mensalmente ou quando houver necessidade, é realizado um novo backup de arquivos. Esta necessidade de backup em HD é temporária, uma vez que com a completa implementação do sistema integrado de arquivos digitais, todos os documentos contarão com backup automático garantido em nuvem.

VII - Os novos documentos gerados pela CPSI passaram a ter código próprio na tabela de temporalidade do Ipsemc.

VIII - Os setores SPD, Controle Interno e Diretoria de Informática estão fazendo um esforço conjunto para definir o melhor sistema possível de internet de acordo com as necessidades do Ipsemc.

IX - As redes sociais do Facebook, Youtube e Instagram além do Portal corporativo e o blog de Educação Previdenciária estão sendo alimentados continuamente.

X – Em 2021, a SPD enviou **178 e-mails corporativos**, cujos assuntos principais foram os seguintes: respostas do SAC (Serviço de Atendimento ao Cliente, via formulário de contato do Portal); dúvidas e problemas no contracheque online; POI; Manuais; Documentos diversos; Relatórios da CPSI e SPD; confirmação, falhas e dúvidas na inscrição dos eventos do Ipsem etc.

XI - **Em 2021, a SPD elaborou e compartilhou para o setor de recepção:** guia rápido de spam, guia rápido ilustrado de contracheque online, além de atender suas demandas presenciais (uso de computador, impressora, internet e programas) e telefônicas quando necessário. Além disto, resposta prontas para dúvidas e questões de usuários foram compartilhadas no grupo do WhatsApp.

XII - **Em 2021, a SPD organizou, contabilizou e organizou as respostas e resultados da pesquisa de satisfação online e presencial do Ipsemc**, e disponibilizou nas redes sociais e portal do Ipsemc.

XIII - **Datas especiais: a SPD elaborou artes e texto** para capas de redes sociais, stories temporários, matérias, informações de datas consideradas importantes a nível local, nacional e mundial.

XIV - **A SPD realizou 03 (três) reuniões ordinárias em 2021 e 01 (uma) com toda equipe previdenciária para apresentação do Plano de Contingência emergencial do Ipsemc**, especialmente para definição dos níveis de acesso, do sistema de backup e nível de confidencialidade, integridade, disponibilidade dos documentos do Ipsemc, a fim de atender às exigências do Pro Gestão Nível III.

XV - **Os computadores estão passando por um processo de limpeza de arquivos e de detecção de atalhos e mecanismo invasivos e maliciosos**, a fim de eliminar os arquivos e executáveis desnecessários de cada computador. É um processo contínuo.

XVI - Continuamente, sempre que necessário, **SPD tem compartilhado informações sobre detecção de boatos, notícias falsas, fraudes, spam e questões de segurança da informação e privacidade** tanto com usuários quanto com os servidores do Ipsemc.

XVII - **Todos os setores possuem computadores com usuário administrador e usuário convidado.**

XVIII - **o Ipsemc adotou um livro de visitantes, para registrar nome e CPF de cada visitante do Ipsemc**, cumprindo assim o Plano de Contingência dentro da Política de Segurança da Informação do Ipsemc.

XIX - **Código de Ética e Planejamento Estratégico tiveram novas alterações e ajustes e estão sendo novamente editados para publicação online.**

XX - **Cartilha Previdenciária, formatação e publicação prevista para 2022.**



XXI - Blog do PEP (Programa de Educação Previdenciária) do Ipsemc está sendo editado, porém, em escala menor, ainda por conta das limitações impostas pela pandemia de COVID19.

XXII – A SPD elaborou um projeto para implantar no portal do Ipsemc ferramentas de acessibilidade de pessoas com deficiência. O projeto foi feito dentro do programa de qualificação de servidores realizado em parceria com o IFPB e teve a participação na sua confecção da servidora Vanessa Lena, Diretora de RH do Ipsemc. O projeto foi enviado para apreciação da Presidência do Ipsemc. Também, dentro do mesmo curso, foi elaborado um **projeto para descarte de bens patrimoniais com adoção do sistema 5S.**

XXIII – A SPD continua com processo de padronizar e também de formatar, diagramar periódicos, livros, artes em geral, manuais, cartilhas e outras publicações do Ipsemc sempre que necessário.

23. INFORMAÇÕES RELEVANTES DIVERSAS

23.1 Controle da Dívida

Considerando a missão institucional do IPSEMC, suas crenças e valores foram definidos os objetivos financeiros e, para isso tem sido primordial manter tudo sob o devido controle, para que se possa agir de forma responsável, transparente e ética, porque lida com o futuro dos seus segurados que são o seu maior patrimônio.

Quando se controla, quando se age sob o espectro de disciplina, quando se executa de forma organizada, provavelmente, alcançam-se os objetivos. Sobretudo, quando operamos no âmbito de uma governança previdenciária com suas inúmeras complexidades, pois se trata de uma gestão de longo prazo, pois se necessita programar os benefícios concedidos e a conceder, como também promover o equilíbrio entre o ativo e o passivo de forma sustentável, na construção de uma poupança segura em mundo totalmente volátil e oscilante, com o fito de controlar, de alguma forma, os imprevistos.

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO X** – O Relatório de Controle da Dívida.

23.2 Relação de Leis

É um procedimento que faz parte do processo administrativo e compreende a forma da organização operar de forma mais eficiente e produtiva. O intuito é garantir que as leis que ocasionaram alguma modificação no RPPS, seja localizada de forma prática para fins dos mais diversos processos organizacionais conforme o que foi planejado. Isso também permite a otimização da gestão.

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO XIII** – a Relação das Leis do RPPS.

23.3 Quadro Demonstrativo de Servidores Vinculados

É um procedimento que faz parte do processo administrativo e compreende a forma da organização operar de forma mais eficiente e produtiva. O intuito é garantir um melhor controle dos colaboradores em suas respectivas funções institucionais. Isso também permite a otimização da gestão.

Acostamos ao presente relatório no **ANEXO XIV**.

23.4 Certidão sobre Inquérito Administrativo

Como Inquérito Administrativo é um procedimento de apuração que tem por objetivo determinar a autoria ou a existência de irregularidade praticada no serviço público que possa resultar na aplicação da penalidade de advertência, deve ser compreendido como instrumento de esclarecimento da verdade sobre os fatos.

Acostamos ao presente relatório no **ANEXO XV**.

23.5 Relação de Convênio Celebrados

O IPSEMC só tem no momento três acordos firmados, um com a Prefeitura para colaboração de algumas secretarias no processo de reforma da sede do instituto, outro com a Caixa Econômica Federal para Empréstimos sob Consignação em Folha de Pagamento e outro com a DATAPREV para fins do Sistema COMPREV.

Acostamos ao presente a relação no **ANEXO XVI**.

24. RESUMO DAS ATIVIDADES / DESAFIOS VENCIDOS E CONQUISTAS OBTIDAS EM 2021 – EM TEMPOS DE PANDEMIA

ORDEM	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	QUANTIDADE
1	Processos de Aposentadorias diversas	058
2	Aposentadorias concedidas	032
3	Aposentadoria por tempo de contribuição	021
4	Aposentadoria Especial	007
5	Aposentadoria por Invalidez	003
6	Aposentadoria por Idade	002
7	Pensão Vitalícia por morte de Inválido	000
8	Aposentadoria Compulsória	001
9	Pensão Vitalícia por morte de Aposentado	005
10	Pensão Temporária por morte de Aposentado	002
11	Pensão Vitalícia por morte de Ativo	002
12	Pensão Temporária por morte de Ativo	005
13	Benefícios cessados por morte	015
14	Benefícios com Paridade (no geral, aproximadamente)	343
15	Certidões de Tempo de Contribuições expedidas (do início até a presente data)	175
16	Solicitações outras	048
17	Concessão de Margens Consignadas para a CEF	260
18	Projeto de Reforma da Previdência estudado e elaborado	001
19	Processos encaminhados ao TCE-PB para homologação da Corte	035
20	Processos indeferidos	023
21	Reunião para discussão do Projeto de Reforma da Previdência	
22	Encaminhamento ao Poder Executivo	
23	Participação em Audiência Pública da Câmara Municipal sobre o Projeto de Reforma da Previdência Municipal	
24	Portarias expedidas	158
25	Resoluções Normativas expedidas	008
26	Certidões de Tempo de Contribuições recebidas até a presente data	19
27	Declarações e ou Certidões outras expedidas	025
28	Ofícios expedidos	666
29	Memorando expedidos	063
30	APRs expedidas	099
31	Notificações do TCE-PB respondidas	015
32	Despachos diversos realizados	385
33	Despachos gerais em processos licitatórios	1.030
34	Despachos gerais em processos de benefícios	1.051
35	Em andamento elaboração da Cartilha Previdenciária – Reforma da Previdência	
36	Atualização do Manual de Gestão Previdenciária – Vol. III – Política de Segurança da Informação	
37	Elaboração do Manual de Gestão Previdenciária –Vol VIII – Controle Interno	
38	Atualização do Código de Ética	



39	Continuidade dos estudos e pesquisas para elaboração do Manual de Gestão Previdenciária – Vol. XII – Atuarial	
40	Atualização do Plano de Contingências	
41	Criação do Livro de Registro de Controle de Acesso	
42	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria por Tempo e Contribuição	
43	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria por Invalidez	
44	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria Voluntária Especial	
45	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria por Idade	
46	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria Compulsória	
47	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria por Tempo e Contribuição	
48	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria por Invalidez	
49	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria Voluntária Especial	
50	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria por Idade	
51	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria Compulsória	
52	Elaboração do Relatório de Prestação de Contas do CAMPREV	
53	Elaboração do Relatório de Prestação de Contas do CONFIPREV	
54	Elaboração do Relatório de Governança 1º Semestre	
55	Elaboração do Relatório de Governança 2º Semestre	
56	Elaboração do Plano Anual de Trabalho do CAMPREV	
57	Elaboração do Plano Anual de Trabalho do CONFIPREV	
58	Elaboração do Plano Anual de Trabalho do COI – Comitê de Investimentos	
59	Elaboração do Relatório Mensal de Acompanhamento dos Investimentos	
60	Elaboração do Relatório Trimestral de Controle Interno	
61	Elaboração do Relatório Semestral do COCAB	
62	Primeira Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
63	Ata da Reunião	001
64	Segunda Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
65	Ata da Reunião	001
66	Terceira Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
67	Ata da Reunião	001
68	Quarta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
69	Ata da Reunião	001
70	Quinta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
71	Ata da Reunião	001
72	Sexta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	



73	Ata da Reunião	001
74	Primeira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
75	Ata da Reunião	001
76	Segunda Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
77	Ata da Reunião	001
78	Terceira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
79	Ata da Reunião	001
80	Quarta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
81	Ata da Reunião	001
82	Quinta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
83	Ata da Reunião	001
84	Sexta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
85	Ata da Reunião	001
86	Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
87	Ata da Reunião	001
88	Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
89	Ata da Reunião	001
90	Terceira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
91	Ata da Reunião	001
92	Quarta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
93	Ata da Reunião	001
94	Quinta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
95	Ata da Reunião	001
96	Sexta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
97	Ata da Reunião	001
98	Sétima Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
99	Ata da Reunião	001
100	Oitava Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
101	Ata da Reunião	001
102	Nona Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
103	Ata da Reunião	001
104	Décima Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
105	Ata da Reunião	001
106	Décima Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
107	Ata da Reunião	001
108	Décima Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
108	Ata da Reunião	001



110	Décima Terceira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
111	Ata da Reunião	001
112	Décima Quarta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
113	Ata da Reunião	001
114	Primeira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
115	Ata da Reunião	001
116	Segunda Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
117	Ata da Reunião	001
118	Terceira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
119	Ata da Reunião	001
120	Quarta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
121	Ata da Reunião	001
122	Quinta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
123	Ata da Reunião	001
124	Sexta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
125	Ata da Reunião	001
126	Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
127	Ata da Reunião	001
128	Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
129	Ata da Reunião	001
130	Terceira Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
131	Ata da Reunião	001
132	Quarta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
133	Ata da Reunião	001
134	Quinta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
135	Ata da Reunião	001
136	Sexta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
137	Ata da Reunião	001
138	Sétima Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
139	Ata da Reunião	001
140	Oitava Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
141	Ata da Reunião	001
142	Nona Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
143	Ata da Reunião	001
144	Décima Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
145	Ata da Reunião	001
146	Décima Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
147	Ata da Reunião	001
148	Décima Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
149	Ata da Reunião	001
150	Cartas de homenagem a aposentados	032
151	E-mails respondidos	1.249

152	Mensagens via WhatsApp	2.300
153	Atendimento telefônico	1.424
154	Processos de Solicitações Indeferidas	022
155	Manutenção do Portal do IPSEMC atualizada	
156	Controle de Bens Patrimoniais móveis, material de higiene e limpeza, consume e expediente atualizados.	
157	<p>Reunião Estratégica com o Setor de Protocolo e Recepção do IPSEMC</p>  <p>Iniciamos o ano (04/01/21) com uma série de reuniões estratégicas visando o alinhamento da governança em nosso RPPS. A essência, na verdade, é a aplicação de melhorias contínuas por meio da disseminação do conhecimento mais profundo do Planejamento e respectivas Estratégias a fim de que seja mantida a atualização das atividades dos setores e suas respectivas metodologias, universo de dados, experiências, tudo dentro da visão de negócio previdenciário e estratégias digitais.</p> <p>Que Deus nos oriente a cada dia com a sabedoria, inteligência e estratégias que precisamos ter para que possamos alcançar a excelência pública que desejamos para o nosso patrimônio maior: o servidor público municipal!</p> 	
158	 <p>Reunião Estratégica com a Gestão Atuarial</p> <p>Mais uma ótima reunião (04/01), desta feita com a gestão Atuarial, como sempre, muita mão na massa, muito trabalho técnico pela frente com o objetivo maior de conduzir nosso RPPS à excelência pública com a execução deste tão importante Pilar / Dimensão da governança. A temática envolveu a aplicação de metodologias customizadas por meio de um banco de dados - sob atualização a cada momento - para que as peças técnicas produzidas representem a real situação do RPPS sob Reunião Estratégica Geral - Alinhamento da Governança.</p>	
159	 <p>Aos (07/01) ocorreu outra reunião estratégica com os colaboradores, pois essas reuniões são sempre uma boa oportunidade para o gestor reavaliar, reestruturar e melhorar as estratégias de gestão de forma colaborativa a fim de promover as pessoas impulsionando-as a atuarem como equipe multidisciplinar. O planejamento estratégico acaba sendo a espinha dorsal da governança. Sem planejamento, corre-se o grande risco de gastar muita energia, trabalho, esforço e ficar à deriva. Por isso, sempre estamos reunidos para promover essa atualização e melhoria contínua. nossa responsabilidade.</p> 	

160	 <p>O IPSEMC recebeu a visita do novo Vereador Marcio Silva que veio conhecer a Previdência Municipal, pelo que agradecemos e parabenizamos pela iniciativa.</p> <p>Desejamos sucesso e que esteja ao lado do nosso Prefeito Vitor Hugo e da Presidente da Câmara Graça Rezende apoiando e fazendo o melhor por nosso Município!</p>
161	<p>Recebemos a visita de Dr. Wellington -Regional Santander - representantes do Banco Santander, onde pudemos conversar e debater sobre os muitos desafios na governança previdenciária, mui especialmente investimentos.</p> 
163	 <p>Recebemos a honrosa visita de representantes do BNB - Dr. Victor da Superintendência e Dr. Eliezel - novo Gerente Cabedelo. Muito boa nossa reunião - uma discussão construtiva, pois tratar, cuidar de previdência é coisa muito séria.</p>
164	<p>Recebemos a visita de representantes do RPPS de Princesa Isabel - PB: Atuárias Ionnara e Liliane. Parabenizamos pela iniciativa de estarem dispostas a implantar as boas práticas de gestão no RPPS da Princesa, pois, certamente, juntos celebraremos!</p> 
165	 <p>Também junto à Associação Paraibana de Regimes Próprios de Previdência – ASPREVPB lançará em breve o Prêmio de Boas Práticas de Governança Previdenciária. Em sua edição de lançamento – Versão 1.0, o prêmio estará vinculado totalmente ao Manual do Pró Gestão RPPS – Programa de Certificação Institucional de Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017), ou seja, no âmbito de nosso Estado, o RPPS que aderir e for certificado no Pró-Gestão RPPS, automaticamente estará habilitado também a ser premiado pela ASPREVPB com o prêmio em comento, cujo troféu será destinado ao Gestor do Ente (Prefeito / Governador), como também ao Gestor do RPPS.</p> <p>O objetivo do Prêmio é motivar, incentivar, identificar, reconhe-</p>

	<p>cer, estimular e premiar as práticas inovadoras de gestão pública as quais estão delineadas no Pró-Gestão RPPS, pois são um conjunto de ações e procedimentos que consolidam avanços na realização do interesse público implementado no RPPS e, nesse conjunto de ações somam-se os esforços empreendidos e implementados tanto pelo Gestor do Ente Federativo e aí envolve todos os setores responsáveis por subsidiar o RPPS em suas demandas institucionais para atendimento da gama de legislações e normas que regem o instituto, como também o Gestor do RPPS e Equipe pela disposição em profissionalizar a gestão e assim conduzi-la à excelência pública recomendada. Assim, serão honrados tanto o Governador, como Prefeitos e os Gestores com ampla publicidade.</p>
<p>166</p>	<p>Mais um treinamento previdenciário (21/01). Desta feita sob a égide das diretorias de benefícios e atuarial, objetivando melhorias contínuas no censo previdenciário visto que é uma atividade permanente no IPSEMC, pois a cada mês é atualizada a Base de Dados uma vez que o censo é uma rotina estabelecida no mês de aniversário dos segurados.</p> 
<p>167</p>	 <p>Aos (28/01) participando do lançamento do Curso EducaRRPS de Formação e Capacitação de Gestores e Conselheiros de RPPS pela Rede Previdência / ANEPP um momento muito especial e importante para todos nós!</p>
<p>168</p>	<p>24 de janeiro - Dia Nacional do Aposentado e da Previdência Social - Duas datas de enorme relevância para nós que fazemos a Previdência e nisto estão inclusos todos os trabalhadores que em um primeiro instante investem no seu futuro por meio da Contribuição Previdenciária. Em um segundo instante, temos o retorno na forma de aposentadoria, pensão ou outro benefício, fruto da gestão e ações de investimentos nesta Contribuição. Nós que fazemos a Previdência do município de Cabedelo somos gratos a Deus pela nobre Missão ora concedida a cada um de nós de lutar dia após dia por uma Previdência segura, eficaz, confiável, sabendo que é parte fundamental do futuro de cada um de nossos contribuintes.</p>  <p>Hoje, somos cerca de 530 pessoas entre aposentados e pensionistas vinculados ao Ipsemc, número que tende a crescer, fato que aumenta nossa responsabilidade, não apenas no sentido de gerir a verba previdenciária, mas também de prover qualidade de vida e conscientização. Ipsemc: valorizando seu futuro!</p>

169	 <p>Comprometida com as boas práticas da gestão previdenciária em nosso município, utilizamos o ambiente presencial para nossa reunião da Diretoria Executiva, tendo em vista necessidades urgentes e prementes. A decisão de realizar o encontro de forma presencial segue o plano de estratégico elaborado com o objetivo de garantir o pleno funcionamento das atividades na forma legal até mesmo para promover a continuidade do negócio previdenciário dentro de expectativas de governança melhoradas a cada dia, pois como a gestão é sistêmica, toda essa engrenagem necessita de estar devidamente integrada com eficiência para promover resultados eficazes.</p>
170	 <p>Entregando Atos de Aposentadoria concedida. Devido a esse processo de pandemia estamos entregando por agendamento esporádico para não aglomerar.</p> 
171	 <p>Reunião (27/01) com a CPAPE - Comissão Permanente de Avaliação do Planejamento Estratégico, visando a apuração dos resultados obtidos no Exercício de 2020, como realinhamento e ajustes necessários visto que a governança é sistêmica, precisa ser sempre reajustada e melhorada para que alcance sustentabilidade.</p>
172	<p>Durante a tarde (28/01) foi realizada a Primeira Reunião Extraordinária dos Conselhos Previdenciário CAMPREV e CONFIPREV, um momento muito produtivo no qual foi apresentado o Relatório Semestral de Governança onde foi analisado os atos de gestão do período.</p>  
173	 <p>(02/02) Recebemos a visita do representante do Banco Itaú Dr. Thiago Patu, um momento de troca de experiências e crescimento a fim que possamos conduzir o pilar/dimensão de investimentos no âmbito do planejamento estabelecido na PAI 2021.</p>

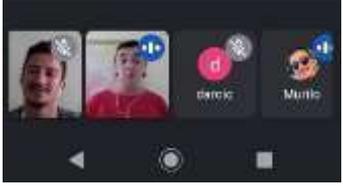
<p>174</p>	<p>Recebemos também a visita do Superintendente da CEF Dr. Flávio e Dr. Silvio e foi um momento especial para discutirmos sobre esse tão relevante pilar/dimensão investimentos em um cenário ainda muito difícil face a pandemia COVID-19. Mas, prosseguimos com nossos desafios porque como falou Roberto F. Jeannette: "Poucos terão a grandeza para dobrar a história, mas cada um de nós pode trabalhar para mudar uma pequena parte dos acontecimentos... A história é feita de atos de coragem e crença."</p> 
<p>175</p>	 <p>Também parabenizamos a mais nova Conselheira Juliana de Lima Silva do CAMPREV / Conselho Administrativo Municipal de Previdência pela certificação CGRPPS conquistada com esforço, estudo e dedicação.</p> <p>O CAMPREV é 100% certificado! Uma vitória, uma conquista maravilhosa!</p> <p>"A marcha do progresso é a conquista das impossibilidades. Em um monte em que não é possível escalar-se o seu topo pode ser aberto um túnel." (Osvaldo Chambers)</p>
<p>176</p>	  <p>Cumprindo nossa missão para com os nossos segurados. Entregando Atos de Aposentadoria e Pensão.</p>
<p>177</p>	 <p>1ª Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV</p> <p>Na manhã de (23/02) com o apoio de recursos tecnológicos foi realizada a primeira reunião ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV, de forma remota, pois todos fazem parte do grupo de risco e neste momento de pandemia, com considerável aumento de casos dessa infecção em nossa região, o mais prudente é usarmos essas ferramentas que dispomos e cumprimos com nossa obrigação de acompanhamento da governança previdenciária do nosso município. Houve apenas uma ausência justificada em razão de problemas de saúde.</p>

178	<p>1ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV</p> <p>Na manhã de (23/02), por via remota contando com o apoio de recursos tecnológicos foi realizada a primeira reunião ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV, sob a presidência do Dr. Euzo da Cunha Chaves, o Conselho, mesmo à distância, pois todos fazem parte do grupo de risco, daí a necessidade de preservação da saúde individual e coletiva neste momento de pandemia, com considerável aumento de casos dessa infecção em nossa região, razão porque o evento foi realizado de forma on-line, pois com antecedência, foram encaminhadas aos conselheiros todas as informações relevantes para fins de fiscalização e deliberação.</p> <p>O Presidente Euzo Chaves, além dos assuntos já cientificados e debatidos com a equipe trouxe a lume outros temas de importância o que enriqueceu a reunião.</p>	
179		REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DOS CONSELHOS CAMPREV E CONFIPREV
180		<p>Em reuniões 11/02) e (12/02) com nossa ABIPEM em busca do melhor pros nossos RPPS no Brasil!</p> <p>Participando de Evento promovido pela TV ABIPEM, (18/02), tendo a frente o Presidente Dr. João Carlos Figueiredo e os Técnicos do Ministério da Economia, por meio da Secretaria Nacional de Previdência – SPREV, onde foram debatidos os “Sistemas de Informações dos RPPS.”</p> <p>Uma tarde riquíssima com a presença dos exímios técnicos da SPREV: Dra. Laura Shwerz – Coordenadora geral de Escrituração de Informações Previdenciárias; Ilusca Maria Pinheiro Silva – Chefe da Divisão de Acompanhamento de Repasses e Parcelamentos; Júlio Romeu Maciel dos Santos – Coordenador de Gerenciamento de Informações Previdenciárias; Marcelo Procópio Drummond Silva – Chefe de Divisão de Informações Previdenciárias; Ramon Augusto Leal – Chefe de Divisão de Escrituração de Cadastros. Léa Praxedes – Presidente ASPREVPB e Daniel Boccardo – Presidente da APEPREM, tivemos nossa participação na condução do debate encaminhando questões levantadas pelos telespectadores em geral.</p> 

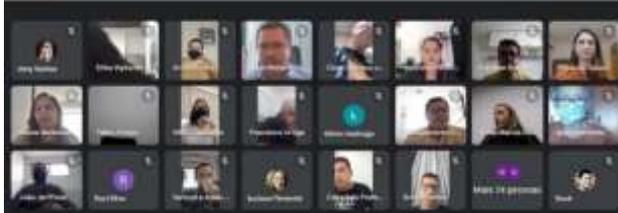
181	 <p>Em fevereiro 21 participamos de mais um evento da ABIPEM – Associação Brasileira de Previdência Pública dos Estados e Municípios na luta exaustiva pelos nossos RPPS Brasileiros.</p>
182	<p>Em Campina Grande dando Posse à Diretoria da Associação Paraibana de Regimes Próprios de Previdência - ASPREVPB</p> 
183	 <p>Recebemos também visita da XP – uma reunião muito produtiva.</p>
184	 <p>Participando de Evento remoto promovido pela Caixa Econômica Federal – CEF</p> 
185	 <p>REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA COM OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE PREVIDÊNCIA CAMPREVE E CONFIPREV – TRABALHANDO INCANSAVELMENTE PELA NOSSA PREVIDÊNCIA.</p>

186	Recebendo a honrosa visita do Gestor de Previdência da cidade de Pedras de Fogo-PB colaborando com a governança previdenciária daquele município.		
187		Recebendo a honrosa visita de representantes da Empresa “Lema Economia e Finanças” outro momento relevante de debate produtivo em termos de investimentos.	
188		Evento realizado com a ATINA INVESTIMENTOS tendo como palestrantes Dr. Luiz Arnaud e Dr. Felipe Affonso de São Paulo-SP	
189		REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE PREVIDÊNCIA FORMATOU O EVENTO SOBRE INVESTIMENTOS PROMOVIDO JUNTO À EMPRESA PRIVATIZA DE SÃO PAULO – Um momento produtivo de treinamento e capacitação	
190	Reunião promovida pela Coordenação da Plataforma TARGET em busca da excelência e de seus resultados junto à nossa Prefeitura.		

191	 <p>Homenagem às nossas seguradas aposentadas e pensionistas, bem como a todas as mulheres no dia 8 de Março de 2021- Dia Internacional de Mulher!</p>
192	<p>Recebendo a visita desse grande Profissional Dr. Jonathas de Pernambuco que opera o COMPREV colaborando com nossos RPPS.</p> 
193	<p>CUMPRINDO NOSSA MISSÃO DE APOSENTAR OS SEGURADOS QUE ADQUIREM DIREITOS AO BENEFÍCIO</p>  <p>Obedecendo os protocolos sanitários de saúde pública continuamos entregando os Atos de aposentadoria e pensões concedidas durante esse difícil período de pandemia. Não paramos um minuto o nosso árduo trabalho. Mesmo ante todas as restrições, conseguimos fazer o que tinha que ser feito. A cada mês aumenta nossa tão grande responsabilidade com a entrada de novos aposentados ou pensionistas, pois o IPSEMC cumprindo sua missão institucional, realiza pequenos eventos de entrega de atos de aposentadorias aos servidores que lograram direito ao benefício dentro da modalidade cujos requisitos foram legalmente preenchidos.</p> <p>Na verdade, não pudemos realizar solenidades, uns foram entregues até sem registro fotográfico e outros estão sendo entregues agora. Nada a reclamar. Tudo a agradecer a Deus pela sobrevivência e o escape em um mundo cheio de tantas dores e angústias.</p> <p>A Presidente, Léa Praxedes, tem o prazer de felicitar pessoalmente a todos esses beneficiários e parabenizá-los pela vitória alcançada como também falar sobre a importância do momento na vida de cada um dos servidores, do zelo que o IPSEMC tem com a causa previdenciária, principalmente na</p>  <p>luta para garantir o pagamento dos respectivos benefícios.</p> <p>A Presidente ainda convidou a todos para conhecerem as atividades integrativas desenvolvidas no Instituto, mas agora só depois que passar esse momento difícil, numa parceria da Prefeitura Municipal de Cabedelo, por meio das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Centro de Convivência do Idoso (CCI) que realizam esse Programa de Educação Previdenciária e Pós Aposentadoria (PPA), através do qual os</p> 

	<p>servidores recém-aposentados podem ter uma melhor qualidade de vida, com acesso a aulas de música, dança, canto, coral, artes, viagens, passeios, exercícios físicos, psicoterapia, palestras sobre diversos temas importantes para a vida, entre outros. Sobre o Censo Previdenciário, a Presidente ressaltou que o beneficiário tem a obrigação de, sempre no mês em que faz aniversário, comparecer à sede do IPSEMC para atualizar seus dados cadastrais (endereço, documentos pessoais, telefone, e-mail, entre outros), salvo em casos excepcionais previstos em lei.</p> <p>PARABENIZAMOS essa turma de guerreiros e guerreiras que iniciam uma nova etapa de vida desejando que sejam felizes como também que recebam o abraço carinhoso de todos os que fazem a Equipe Previdenciária de seu IPSEMC!</p>
<p>194</p>	<p>Reunião extraordinária dos Conselhos Previdenciários CAMPREV e CONNFIPREV em conjunto com relevante Evento promovido pelo Banco do Brasil com temática voltada para a Carteira de Investimentos Institucionais.</p> 
<p>195</p>	 <p>Reunião Estratégica da Diretoria Executiva sempre buscando soluções e alinhamentos das estratégias de governança do IPSEMC.</p>
<p>196</p>	<p>Mais uma reunião com a Coordenação da Plataforma TARGET do nosso Município para alinhamento das informações.</p> 
<p>197</p>	 <p>Aos (13/04) foi também realizado um evento - reunião da DE do IPSEMC - on-line muito importante com a Lema Investimentos sob a batuta do Dr. Everardo Matias tendo como exímio palestrante o Dr. Vitor Leitão que utilizando-se de excelente metodologia e didática propiciou clareza quanto ao entendimento, discernimento e estratégias que adotamos em nosso complexo mundo previdenciário com o qual nos preocupamos todos os dias, pois dele depende o futuro dos nossos segurados - nosso patrimônio maior!</p>

198	<p>Aos (15/04) realizamos mais uma capacitação por meio da Oitava reunião extraordinária on-line dos Conselhos CAMPREV e CONFIPREV com a presença de membros do COI. Desta feita, tendo como palestrante o exímio Professor Dr. Manoel Júnior – SP, representante da Empresa Dólar Bills. O evento de capacitação foi realizado por meio de vídeo conferência - Web ZOOM - cuja pauta principal versou sobre Investimentos institucionais em meio a um cenário turbulento. O palestrante fez excelente apresentação com uma abordagem técnica clara e inequívoca. Dentre os principais temas de discussão, destacam-se: Princípios e valores organizacionais, comprometimento dos colaboradores, confiança, respeito e desenvolvimento como pilares de atuação na empresa, parâmetros que devem ser vividos: transparência, governança e integridade, observando-se rigorosamente a legislação aplicada, princípios éticos que devem ser observados e vividos, preservando-se a integridade e resiliência, adoção de filtros para possibilitar um criterioso processo de compliance, cursos preparatórios disponíveis e, por fim apresentação de um portfólio com opções diferenciadas de investimentos com exemplos em: renda variável mantendo o foco em Small Caps, Small Mid Caps, Ações Livres e Valor; em renda fixa, como foco em Ima-B Ativo; investimentos no exterior com foco em BDR. Toda a apresentação foi evidenciada tendo como pano de fundo a matriz de correção com base na carteira institucional do IPSEMC, de forma que foi bastante esclarecedor o momento no sentido de produzir conhecimento, capacitação que muito contribuirá com as tomadas de decisões, visto ser enorme nossa responsabilidade, pois cuidamos da previdência dos servidores efetivos ativos, aposentados e pensionistas do nosso município com muito carinho, respeito, cuidado, compromisso, ética, transparência e muito amor, por serem nosso patrimônio maior.</p> 
199	 <p>CRP RENOVARADO – MAIS UMA GRANDIOSA VITÓRIA PARA O NOSSO MUNICÍPIO</p>
200	<p>Coordenando Curso de CGRPPS da ABIPEM</p> 
201	 <p>Mais uma reunião com a DE sempre tratando do alinhamento da governança previdenciária rumo ao foco estabelecido: sustentabilidade / excelência!</p>

202	<p>Participando da Abertura do Curso sobre o E-Social para órgãos públicos promovido por nossa Prefeitura Membros de nossa equipe previdenciária participando de excelente curso promovido por nossa Prefeitura visando a elaboração de projetos científicos voltados ao desenvolvimento sustentável. Parabéns ao nosso Prefeito Vitor Hugo pela iniciativa.</p> 
203	 <p>Reunião Extraordinária dos Conselhos Municipais de Previdência CAMPREV e CONFIPREV</p> <p>Os Conselhos Previdenciários CAMPREV E CONFIPREV promoveram a décima primeira reunião extraordinária - de forma remota - nesta terça-feira, 08 de junho, a partir das 15 horas. O encontro virtual foi agendado por ocasião da décima reunião extraordinária ocorrida no dia 2 de junho, quando os conselheiros resolveram convidar os representantes da Atina Investimentos e o Gestor da Constancia Investimentos para que fizessem uma palestra / apresentação sobre um fundo de investimentos analisado com a finalidade de compreender melhor a performance, a dinâmica, as estratégias referentes, objetivando tomadas de decisões relevantes quanto à carteira de investimentos institucionais. O evento foi bastante elucidativo e capacita-te, uma vez que os palestrantes Dr. Felipe Affonso, Dr. Luiz Arnaud, Dr. Rogério Zico e Dr. Maurício Gallego, foram bastante objetivos, claros, ou seja, direto ao assunto.</p>
204	 <p>Nossa eximia colaboradora Vanessa participou na manhã de hoje da Reunião do Conselho Municipal de Idosos, todos preocupados em sempre ofertar o melhor em momentos tão difíceis!</p>
205	<p>Parte de nossa Equipe institucional participando do Curso sobre o E-Social para Órgãos Públicos de forma remota.</p> 
206	 <p>Membros da Equipe Previdenciária participou de Curso promovido por nossa Prefeitura sobre planejamento.</p>

207	<p>Posse e Primeira reunião do Grupo de Trabalho para discutir legislação sobre a implantação do RPC no Município</p>   <p>O Instituto de Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo - IPEMC, a Secretaria de Administração, a Procuradoria Geral do Município, a Secretaria de Finanças e a Câmara Municipal por meio dos seus representantes, realizaram, na manhã desta sexta- feira (25/06) a primeira reunião do Grupo de Trabalho instituído para discutir a implementação do Regime de Previdência Complementar - RPC no Município, desenvolver estudos e os documentos legais necessários ao cumprimento do que determinou a Emenda Constitucional - EC 103/19.</p> <p>A reunião, realizada na sede do IPSEMC, contou com a presença dos 11 participantes membros que tiveram a oportunidade de contribuir com as discussões, trabalhar a pauta inicial, sugerir o "dever de casa" até a segunda reunião agendada para a próxima sexta-feira, conhecer um pouco a dinâmica que será adotada nas próximas atividades, portanto, foi dado um ótimo encaminhamento, posto que a reunião foi objetiva e produtiva. Durante o evento, foi abordado o tema, foi também esclarecido sobre o principal foco a seguir a fim de facilitar a produção dos trabalhos e de forma que o GT possa apresentar o resultado dos trabalhos de forma efetiva e com precisão.</p>
208	 <p>NOTA DE PESAR: O Ipsemc – instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo em nome de todos os seus servidores e beneficiários vem a público expressar sua profunda emoção e pesar pela morte da Presidente da Câmara de Cabedelo, nossa amada Graça Rezende, "a amiga de sempre", como ela mesma tão cordialmente se apresentava.</p> <p>Graça Rezende morreu aos 68 anos e deixa o esposo, o ex-prefeito Edézio (Dedo) Rezende, duas filhas, Isabelle e Priscilla, e quatro netos (Ana Laura, Ana Beatriz, Arthur e Hugo). Foi vereadora em 3 diferentes mandatos, secretária da Educação e secretária de Bem Estar e Ação Social. Graça, como todos a chamamos no instituto, participou ativamente do Conselho Administrativo do Ipsemc (CAMPREV), auxiliando de modo decisivo na gestão do instituto.</p>
209	<p>Reunião com colaboradores integrantes de Comissões Institucionais.</p> 
210	 <p>Mais uma Reunião Extraordinária com os Conselhos Municipais de Previdência CAMPREV e CONFIPREV trabalhando no alimento institucional.</p>

211	<p>Aos (4/6) tivemos o enorme prazer de receber os exímios Secretários-Comandantes de nossa Guarda Civil Municipal para uma reunião institucional pré-agendada de muita relevância quanto aos assuntos complexos e que merecem uma atenção especial de nossa parte.</p> <p>Nós que fazemos a governança previdenciária lidamos com um mundo de alta complexidade, para isso nos dedicamos vinte e quatro horas por dia a fim de conduzir a previdência municipal dentro da conformidade legal exigida, assim como também pudemos observar a dedicação dos que fazem a governança de nossa exímia Guarda Civil Municipal que seguem nessa trilha.</p> <p>Vamos prosseguir em nossa luta pelas soluções legais viáveis com o fito de resolvermos o que precisamos na busca pelo que há de melhor para os nossos Guardas Cíveis Municipais, por quem temos enorme carinho, principalmente no sentido de fazê-los usufruir dos benefícios previdenciários tudo dentro do aspecto legal normatizado pelas legislações pertinentes.</p> <p>Parabenizamos o Comando de nossa GCM! Além dos aplausos para vocês que vem fazendo a diferença na profissionalização dessa categoria tão importante em nosso Município!</p> <p>Muito obrigada e vamos nos unir em busca por soluções!</p> 
212	 <p>Finalização conjunta das Reuniões Ordinárias on-line com os Conselhos, cada um, separadamente, exercendo seu importante papel institucional junto à governança previdenciária. Sempre atuantes os Conselhos CAMPREV e CONFIPREV colaboram de forma efetiva com a gestão.</p>
213	<p>Segunda Reunião do GT RPC - Governo Municipal</p>  <p>Integrantes do Grupo de Trabalho (GT RPC) – Governo Municipal realizaram em (02/07), a segunda reunião para discutir dar continuidade às discussões e trabalhos iniciados visando a implementação do Regime de Previdência Complementara. O encontro foi realizado na sede do Instituto dos Servidores Municipal – IPSEMC, em área aberta para melhor comodidade dos participantes em relação aos cuidados sanitários exigidos no momento.</p> <p>A reunião foi coordenada pela Presidente Léa Praxedes que consolidou o que foi designado como “dever de casa” da semana anterior que culminou já com a minuta do projeto de lei do RPC , que foi encaminhado aos advogados integrantes do GT para ajustes para, logo após, ser encaminhado a todos os participantes visando os ajuste se debate final.</p> <p>O Grupo de Trabalho conta com profissionais comprometidos e destemidos, com um canal de comunicação amplo entre todos, com a previsão de participação em eventos específicos para conhecimento geral sobre o assunto, o que facilitará as discussões de assuntos regulatórios, contábeis, de implantação, de auditoria e outros.</p> <p>“A perseverança nos estimula à fé, ao foco, ao domínio do percurso a ser trilhado até chegar ao lugar planejado.”</p>
214	<p>Mais uma reunião com integrantes de nossa Diretoria trabalhando duro no alinhamento da complexa governança previdenciária.</p> <p>“A perseverança nos mantém constantes em busca dos nossos objetivos mesmo diante dos percalços e desafios da vida.”</p> 

215	 <p>Aos (07/07) participamos, a convite da Rede Previdência, do lançamento da Especialização em RPPS que, temos certeza, irá mudar a governança para melhor com mais essa formação acadêmica. O projeto será implementado de forma on-line, pois em tempos de pandemia ficou difícil de realizar eventos presenciais, daí os modernos recursos tecnológicos deixaram de ser sofisticados e alcançaram um nível de criar-se possibilidades para que o aluno participe de sua própria casa.</p> <p>A especialização destina-se a gestores e servidores que operam no ambiente técnico dos regimes próprios de previdência interessados em desenvolver a governança do RPPS de forma profissional e com excelência.</p>
216	<p>IPSEMC PARTICIPA DE EVENTO PROMOVIDO PELA ASPREVPB EVENTO I SOBRE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR</p> <p>A instituição do Regime de Previdência Complementar (RPC) foi o tema central do evento virtual promovido pela ASPREVPB em (08/07) com a participação de Gestores e colaboradores de RPPS como também de profissionais dos Municípios paraibanos. O evento foi moderado pela Presidente Léa Praxedes, contando também com a colaboração do Atuário Thiago Silveira e da Assessora Jurídica Débora Alverga. A palestra ficou a cargo do Dr. Arnaldo Lima - Diretor de Estratégias Públicas e do Dr. Davi, ambos da MAG Seguros, que falaram de forma didática e objetiva em suas exposições.</p> <p>Foi um evento bastante esclarecedor e produtivo marcado pela troca de informações sobre o Regime de Previdência Complementar (RPC) e a obrigatoriedade de sua implantação nos municípios brasileiros, com o objetivo de fomentar a implantação do RPC de forma célere, nos termos das mudanças trazidas pela Emenda Constitucional nº 103/2019, que determina a instituição do Regime de Previdência Complementar para servidores públicos ocupantes de cargo efetivo até novembro de 2021.</p> 
217	<p>TERCEIRA REUNIÃO DO GT RPC</p>  <p>Os estudos e atos trabalhados pelo GT RPC do nosso Município, obteve avanço significativo no desenvolvimento do projeto de lei para implantação do Regime de Previdência Complementar.</p> <p>O projeto foi objeto de uma discussão técnica muito proveitosa e construtiva, o próximo passo será a revisão final até a próxima terça-feira, para encaminhamento à Secretaria de Administração a quem cabe a responsabilidade de efetivar o próximo passo a ser seguido pelo documento.</p> <p>Agradecemos o empenho de todos os integrantes do GT RPC, motivando-os a ofertar o nosso melhor.</p>
218	<p>QUARTA REUNIÃO DO GT RPC</p> <p>Os estudos e atos trabalhados pelo GT RPC do nosso Município, obteve avanço significativo no desenvolvimento do projeto de lei para implantação do Regime de Previdência Complementar.</p> <p>A minuta do projeto foi finalizada e dado os encaminhamentos.</p> 

219	 <p>Nota - O Ipsemc informa que o calendário de pagamento do IPSEMC teve as datas de pagamento refeitas para ficar ajustado à plataforma do Sistema eSocial, que passou a vigorar a partir de julho, até chegarmos ao momento em que passa a ser obrigatório o envio dos eventos da folha de pagamento de acordo com os grupos pré-definidos pelo Governo. Assim, agradecemos sua especial atenção neste sentido, uma vez que este ajuste foi necessário e não foi feito de modo aleatório. O novo calendário está disponível na recepção do Ipsemc e logo mais nas redes sociais e portal do Ipsemc.</p>
220	<p>Coordenando mais um evento realizado com sucesso pela ASPRE-VPB. Colaborando com os Entes Federativos de nossa Paraíba objetivando o cumprimento da determinação constitucional do RPC.</p> 
221	 <p>Em reunião com a DE cumprindo com o nosso PDCA - redirecionando, reajustando na prática da melhoria contínua da governança previdenciária do nosso Município! A batalha é contínua face à dinâmica das mudanças a serem implementadas.</p>
222	<p>Recebendo um lindo presente da Gabi, servidora da SEMAS onde presta relevante serviço na inclusão social. Uma bela Cartilha para Pessoas com Deficiência, elaborada de modo artesanal mediante um trabalho que envolve aspectos artísticos, legais e técnicos que são relevantes à compreensão, atuação, respeito, amor, carinho, conhecimento e informação a esse grupo tão importante como também aos que precisam dessas informações para também colaborarem com tão importante causa. Parabéns a SEMAS, a Gabi e toda equipe!</p> 
223	 <p>Mais uma reunião da diretoria na busca incessante da adequação, ajustes, soluções, melhorias contínuas da governança previdenciária municipal.</p>

<p>224</p>	<p>Quinta reunião do GT RPC</p> <p>Sob a coordenação da presidente Léa Praxedes, contou com a participação de todos os membros: representantes IPSEMC: Thiago Silveira, Landsberg Famento Nascimento, João Thomaz da Silva Neto, Guilherme de Sousa Loureço; representantes SEAD: Juliana de Lima Silva, Luciana Regina da Silva Lima, Lucas Lins Felizardo e Ademar Pereira da Silva; representante da Procuradoria Geral: Camila Moisés Correia; representante da Secretaria de Finanças: Kátia Cristina Soares; representante da Câmara Municipal: Fabio de Lima Prata.</p> <p>O cronograma de trabalho vem sendo cumprido na íntegra, de forma que os três eixos temáticos que resultarão nas minutas documentais a serem propostas pelo grupo tem fluído de acordo com mapeamento planejado. Caberá à SEAD dar os próximos passos para que tudo ocorra no prazo constitucional estabelecido pela EC 103/2019.</p> <p>Os participantes do encontro tem se dedicado, pelo que, certamente iremos garantir como resultado desse trabalho um norte para o Executivo cumprir com essa obrigação constitucional enquanto Ente Federativo.</p>	
<p>225</p>	 <p>IPSEMC realizou primeiro pregão eletrônico para fins de aquisição de sistemas diversos com a finalidade de melhor promover a governança previdenciária. A modalidade é bem interessante visto que reduz riscos, otimiza resultados além do que é um sistema mais transparente. Cada dia, um avanço na busca pela excelência!</p>	
<p>226</p>	<p>Equipe previdenciária - IPSEMC em treinamento os nossos sistemas a serem implementados na Autarquia com o objetivo de melhorar os processos da governança institucional no que diz respeito à customização dos serviços em cada dimensão / pilar da gestão, otimização de recursos e maximização de resultados.</p> <p>Mudanças para melhor são sempre bem vindas muito embora que enfrentemos resistências diversas, porém quando buscamos certos objetivos temos que está dispostos a enfrentar os desafios, dificuldades, e sobe e desce do caminho a ser percorrido. Para além de nossa visão humana materialista, podemos triunfar fazendo uso da fé como diz o texto bíblico de Hb 11.1: “Ora, a fé é a certeza daquilo que esperamos e a prova das coisas que não vemos.” Assim prosseguimos nós, pois a fé em Deus é o combustível.</p>	
<p>227</p>	 <p>Mais uma reunião da diretoria na luta exaustiva da governança previdenciária e suas complexidades.</p>	

228



Equipe previdenciária - IPSEMC em treinamento sobre a LGPD

Na manhã de sexta-feira (30/07) a equipe técnica previdenciária passou por treinamento inicial sobre a Lei n.º 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais ou simplesmente “LGPD”).

O evento foi realizado no auditório da sede institucional e teve como palestrante a Dra. Rossana Guerra, Professora da UFPB, cuja palestra foi realizada de forma objetiva, prática e dinâmica com a interação dos servidores.

Para além do que vimos a “LGPD alerta para a observância da atribuição legal pelos órgãos públicos e para que os dados sejam mantidos em formato interoperável e estruturado para o uso compartilhado, com vistas à estrita execução de políticas públicas, à prestação de serviços públicos, à descentralização da atividade pública e à disseminação e ao acesso das informações pelo público em geral.”

De outro lado, ter uma política de compliance privacidade é muito importante para a equipe institucional, contudo sem desprezar os aspectos relevantes da legislação. O princípio da publicidade, com o respeito aos direitos tutelados pela LGPD, como os da privacidade, da inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem, que também contam com proteção constitucional (art. 5, X da CF e art. 2º, I e IV da LGPD.)

O uso responsável dos dados conduz a organização a uma credibilidade bem maior, por conseguinte a melhores resultados.

Vamos que vamos levar nossa organização adiante sempre dentro do que a de melhor. Esse é o nosso propósito.

229



Voltando a entregar os atos de aposentadorias com todo cuidado que possa ter nestes momentos tão difíceis. Sempre gosto de entregar pessoalmente para honrar os nossos segurados que deram sua relevante contribuição ao nosso Município para parabenizá-los pela vitória alcançada.

Voltamos a entregar por agendamento com o objetivo de proteger a todos.

Neste momento, quando é chegado o dia de sua aposentadoria,

queremos, em nome da municipalidade, agradecer pela dedicação durante o tempo que prestou relevantes serviços à municipalidade, cada um no âmbito de suas atribuições, dentro dos limites e condições oferecidas. Mesmo com todas as adversidades enfrentadas, nunca mediu esforço na execução do trabalho em prol do serviço público, até porque esta é nossa missão.



Sabemos que nessa hora passa, em flashbacks, o filme de uma vida inteira de compromisso, dedicação, renúncias, momentos bons, ruins, difíceis e situações nas quais só você tem conhecimento, pois cada um sabe por onde passa no cumprimento da missão confiada.

Tenham, porém em evidência que a aposentadoria é apenas um período que conquistamos para nos cuidarmos mais, para estarmos mais presentes no seio da família, para estreitarmos laços de amizade que o tempo reduzido inviabilizou, para deixarmos de ser escravos do relógio, enfim, para seguirmos vivendo de forma desacelerada e fazermos o que

tivermos vontade, muito vezes com a saúde reduzida.

Respeitosamente, queremos deixar nossos agradecimentos, nosso respeito, nosso amor, pois você é o nosso maior patrimônio, lembrando que que a pessoa que se aposenta apenas se



desvincula de um contrato profissional. Ninguém se aposenta dos amigos e muito menos da profissão que abraçou, por esta razão estamos aqui ao dispor com todos as atividades que são prestadas ao nosso segurados (muito embora agora estejam paradas em razão da pandemia, porém com esperança que em breve voltaremos a funcionar).

Aceitem nossos parabéns repletos de agradecimentos pelo trabalho prestado. Sabemos que esta nova oportunidade será muito boa para vocês aproveitarem essa nova etapa de vida!



230	 <p>Membros do Grupo de Trabalho Municipal (GT) de Previdência Complementar, reuniram-se na manhã desta quarta-feira (04/08), de forma remota, para finalizarem a 3ª Etapa de trabalho do GT. A reunião contou com a participação de Léa Santana Praxedes – Presidente e demais Membros: Landsberg Famento Nascimento, João Thomaz da Silva Neto, Thiago Silveira, Guilhardo de Sousa Lourenço, Camila Moisés Correia, Juliana de Lima Silva, Luciana Regina da Silva Lima, Kátia Cristina Soares e Fábio de Lima Prata, Ademar Pereira da Silva Neto e Robson Espinola Feitosa. Foram discutidos, dentre outros, a finalização da minuta do convênio de adesão, terceira etapa cumprida pelo GT RPC que, tem desempenhado sua obrigação de forma efetiva para que sejam atendidos os prazos legais para cumprimento do processo de implantação do Regime de Previdência Complementar (RPC), e adesão, em nosso caso, em atendimento à Emenda Constitucional nº 103, de 2019, Reforma da Previdência.</p> <p>A referida Emenda determina que Estados e Municípios que possuem Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) instituíam o seu RPC até novembro de 2021 e o seu não cumprimento, acarretará prejuízo à gestão dos entes como, por exemplo, o repasse de recursos da União e a renovação do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).</p> <p>Para a presidente da Previdência Municipal – IPSEMC e do GT RPC Léa Praxedes, o trabalho do grupo até o momento foi efetivado com compromisso, pró atividade, efetividade, eficiência e eficácia uma vez que já resultou nas minutas dos principais documentos necessários à implantação. Estamos, felizes porque, apesar de toda a gama de trabalhos a que vivemos submetidos podemos avançar de forma significativa neste projeto, objetivando subsidiar o nosso Executivo Prefeito Dr. Vitor Hugo nessa tomada de decisão para atendimento do que determina a Constituição Federal no prazo legalmente estabelecido.</p>
231	<p>Cumprindo nossa missão na entrega de atos aposentatórios, homenageando nossos segurados!</p> <p>Parabenizamos a todas pelo alcance desse benefício após longos anos de dedicação.</p> 
232	 <p>Aos (17/08) em reunião previdenciária com o nosso Prefeito Vitor Hugo, no trato de assuntos voltados ao RPC e outros no que diz respeito aos aspectos legais envolvidos visto que nossa responsabilidade é enorme para que o nosso Município siga o caminho da excelência.</p>
233	<p>A manhã do dia (18/8) foi bastante proveitosa com uma reunião técnica realizada para apresentação do ALM (Asset Liability Management) ou Estudo de Solvência do IPSEMC, executado pela Consultoria C&M. A peça técnica ocasionou ampla discussão visto ser uma relevante ferramenta no contexto da gestão do RPPS, pois consiste em compatibilizar a estratégia de investimentos da carteira com o fluxo de receitas/despesas previdenciárias, atuariamente projetado. Sejam elas de gestão operacional, previdenciária, ou ainda de investimentos, como bem esclarecido pelos especialistas. O evento se deu por meio de reunião extraordinária dos Conselhos CAMPREV, CONFIPREV e do COI.</p> 

234	 <p>Aos (20/08) em reunião com representantes dos nossos segurados aposentados tratando de assuntos de interesse da categoria. Estamos sempre à disposição para vocês que são o nosso maior patrimônio. São pessoas que amamos, respeitamos, admiramos pelo trabalho que prestaram ao nosso Município. Sejam sempre bem vindos à casa de vocês da qual cuidamos com muito amor e carinho, dedicação e compromisso, visando manter os benefícios concedidos e a conceder</p>
235	<p>Aos (26/08) nossa diretoria se reuniu de forma virtual na quinta-feira, para discutir uma pauta de assuntos relevantes de interesse dos nossos RPPS/PB, onde foram agendados alguns eventos para subsidiar as tomadas de decisões mais urgentes, como: capacitações sobre CGRPPS, a princípio, como também as certificações que estão para ser implantadas na área para gestores e conselheiros; COMPREV; RPC; reforma da previdência, entre outros, com o objetivo de capacitar e potencializar o comportamento previdenciário em relação às essas mudanças, bem como, a geração de atitudes para enfrentar esses desafios, mesmo porque é o caminho a ser trilhado objetivando a melhoria contínua da previdência própria. Como resultado, será deflagrada uma agenda de capacitações que certamente trará resultados positivos aos nossos RPPS.</p> <p>Agrademos a todos os presentes, pois são profissionais atuantes, compromissados, que lutam e batam cada dia para dar vida e sustentabilidade ao RPPS.</p> 
236	 <p>Reunião on-line com os Conselhos Previdenciários. Primeiro a do CONFIPREV depois a do CAMPREV, de forma que Deus pra fazer esse flashes juntos. Cumprindo com a missão de fiscalizar e acompanhar a governança do RPPS, compartilhando das decisões e resultado</p>
237	<p>Excelente reunião a convite de nossa Câmara Municipal, junto com os Exmos. Vereadores que fazem uma gestão profissional da Casa Legislativa, sempre na busca pelas adequações constitucionais e, conseqüentemente o melhor para nosso município! Obrigada a todos pela receptividade e pelo compromisso com a coisa pública!</p> 
238	 <p>Mais uma reunião extraordinária com os Conselhos e COI - desta feita com representantes do Banco Itau (8/9) visando capacitação para subsidiar tomadas de decisões relevantes.</p> <p>A todos nosso muito obrigada!</p>
239	<p>Mais uma reunião remota com o CAMPREV um momento especial de análise e deliberações importantes! Obrigada as nossas conselheiras. Continuemos valorosamente lutando por nossa Previdência!</p> 

<p>240</p>	 <p>01 de outubro - Hoje, destacamos esta data tão especial: o Dia do Idoso. Devemos lembrar que são os idosos as pessoas com mais experiência em passar pelos pequenos, médios, grandes e gigantescos desafios da vida. Obviamente, isso é bem relativo, porque há jovens que travam batalhas bem descomuns na vida. Embora a juventude esteja associada a muitas das coisas e qualidades mais valorizadas na sociedade, não se deve confundir envelhecer com ficar "burro", esquecido, sozinho, fraco, desolado, doente, sem vaidade, sem vontades, feio, sem sonhos etc. A chama e o sopro de vida continuam ali. O que tem que ser mudado, combatido é o preconceito. Os idosos não podem continuar sendo vistos a partir destes estereótipos negativos de dor e fraqueza, como pessoas que vão representar sempre um peso a mais. Respeito, dignidade, amor pela vida e pela pessoa humana não envelhecem. Nossa proposta, neste sentido, é proporcionar meios para que os idosos a quem podemos assistir por meio do nosso Programa de Atividades Integrativas tenham um patamar significativo de qualidade de vida. Vamos valorizar estes que têm a experiência e o conhecimento necessário para ajudar a transformar para melhor a vida em sociedade.</p>
<p>241</p>	<p>Em reunião a DE define pauta para a agenda de implantação dos vários sistemas para automação da governança Previdenciária, na busca pela melhoria contínua e novos resultados. Avante!</p> 
<p>242</p>	 <p>Hora da capacitação e treinamento no novo Sistema RPPS Digital e outros em andamento. Uma revolução na busca pela melhoria contínua. Implantando a automação dos processos organizacionais certamente obteremos otimização e, conseqüentemente, melhores resultados. Sigamos em frente apesar de todos os gargalos que se atravessam em nosso caminho. O caminho está sendo espinhoso e cansativo, mas com a graça de Deus chegaremos ao alvo! Permaneçam focados!</p>
<p>243</p>	<p>GT RPC CUMPRE AGENDA DE TRABALHO NESTA MANHÃ (08/10) Cumprindo as exigências da emenda Constitucional 103/2019, cujo prazo expira até o dia 12 de novembro próximo, podemos dizer que o plano de trabalho do GT foi cumprido. As discussões de hoje versaram sobre a finalização do termo de referência do processo seletivo da Previdência Complementar do Servidor Público (PCSP) da Prefeitura de Cabedelo, em elaboração final para ser deflagrado. O trabalho do GT RPC teve início no final de junho e avançou neste curto período de modo especial com a colaboração integrada dos participantes do Governo - Poder Executivo, Câmara Municipal - Poder Legislativo e Governança Previdenciária - IPSEMC de forma que o RPC foi criado com o advento da Lei complementar 79/21. O plano de trabalho foi apresentado pela Presidente Léa Praxedes com a anuência dos profissionais envolvidos, para subsidiar o nosso Prefeito Vitor Hugo no cumprimento dessa obrigação constitucional. Todas as atividades foram executadas por meio do caminho técnico e profissional respeitando os princípios da transparência, da sustentabilidade, da eficiência, do equilíbrio fiscal, visando assegurar a promoção do sistema previdenciário como também das políticas e serviços públicos no âmbito geral.</p> 
<p>244</p>	 <p>MUNICÍPIO / IPSEMC TEM O CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA (CRP) RENOVADO Com muita alegria e forte emoção o Certificado de Regularidade Previdenciária –CRPP foi renovado como resultado de um trabalho exaustivo de todos nós que tratamos com todo respeito a causa previdenciária municipal. O CRP um documento previsto no art. 9º, IV, da Lei Nº 9.717/98, com base no art. 167, XIII, da Constituição Federal e emitido pela Secretaria Especial de Previdência e Trabalho – SEPRT do Ministério da Economia – ME, conforme Decreto Nº 3.788/2001, atesta se o Ente Federativo cumpre as regras constitucionais e legais voltadas para a gestão do seu respectivo RPPS, de modo que o Regime cumpra sua missão institucional de garantir o pagamento dos benefícios concedidos e a conceder aos seus segurados. O CRP é uma importantíssima ferramenta de controle da governança, pois para obtê-lo o órgão público deverá cumprir todas as obrigações de caráter contributivo, a exemplo dos repasses das alíquotas de contribuição do ente, dos segurados ativos, inativos e dos pensionistas; repasse integral dos valores contribuídos; pagamentos à unidade gestora do RPPS dos valores relativos a débitos de contribuições parceladas. Além de observar o equilíbrio orçamentário, financeiro e atuarial, atendendo aos parâmetros definidos pelas Normas de Atuária aplicadas ao RPPS, preservando a cobertura exclusiva dos servidores públicos efetivos. O preenchimento dos grandiosos critérios envolve a participação de nossa Prefeitura que cumpre o que é de sua obrigação, bem como o trabalho laborioso da Equipe do IPSEMC no sentido de sempre manter regular o cumprimento de todos os critérios exigidos, pois faz parte da boa governança. Mediante isto, parabenizamos nosso Prefeito Dr. Vitor Hugo, Secretário de Finanças Dr. Dr. Ricardo, a Contadora Dra. Aparecida e nossa Equipe Técnica por todo esforço empreendido para manutenção do documento mais importante de uma previdência: O CRP. Parabenizamos também ao nobre Presidente da Câmara Dr. André pela manutenção dos critérios de responsabilidade do Poder Legislativo. Notadamente, é resultado de uma gestão municipal séria e comprometida com a governança pública na forma legal pertinente. A todos nossa GRATIDÃO ETERNA por compreender e colaborar para a Previdência Municipal e o próprio Município sigam fazendo a diferença!</p>

245	<p>Não podemos comparecer ao evento previdenciário em Caruaru-Pe por motivos superiores neste momento de muitos compromissos, mas hoje recebemos a maravilhosa visita do nosso amigo Adilson - Presidente da APEP, que veio entregar esse importante documento que referenda a nossa luta constante pelos nossos RPPS não só de nossa PB, como do Nordeste e também do Brasil!</p>	
246	<p>IV SEMINÁRIO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA E AUDIÊNCIA PÚBLICA</p> <p>Dia 17 de novembro de 2021, das 13:00 às 18:00 horas, no Auditório do Instituto Superior de Educação da Paraíba – IESP, KM 14, S/N, BR 230, Cabedelo, quando será apresentada a Prestação de Contas da Governança Previdenciária e serão tratadas questões para Educação Previdenciária dos servidores.</p> <p>No dia 17 de novembro de 2021, das 13:00 às 18:00 horas, no Auditório do Uniesp - Centro Universitário, KM 14, S/N, BR 230, Cabedelo/PB, o Ipsemc apresentará sua Prestação de Contas da Governança Previdenciária - Exercício 2021, quando também serão tratadas questões para Educação Previdenciária dos servidores efetivos. Inscrições: http://doity.com.br/iv-seminario-municipal-de-previdencia...</p>	    

247



248

CABEDELO ALCANÇA NÍVEL III DO PRÓ GESTÃO RPPS



A Prefeitura Municipal de Cabedelo (PMC), por meio do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo (Ipsemc), realizou, nesta quarta-feira (17), o IV Seminário Municipal de Previdência, sob o tema “Cuidando de sua previdência, cuidamos de seu futuro”.

A iniciativa foi voltada para a educação previdenciária dos servidores, e aconteceu no auditório do Instituto Superior de Educação da Paraíba (Uniesp). Na ocasião, também foi promovida uma Audiência Pública para Prestação de Contas da Governança Previdenciária.

O Seminário atende aos critérios definidos no Pró-Gestão RPPS (Programa de Modernização dos RPPS do Brasil) que prevê, entre outras coisas, promover a educação previdenciária dos servidores. Já a audiência pública teve como principal objetivo prestar contas (ano base: 2020) ao público-alvo demonstrando como a verba previdenciária é gerida dentro da legislação previdenciária aplicável, além da complexidade de aspectos que envolvem a governança do instituto em todas as suas dimensões.

Cabedelo implementou os requisitos do Pró-Gestão Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios (RPPS) no



início de janeiro de 2019, após todo o processo de auditoria realizado pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil (ICQ Brasil), tendo atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS. A certificação é válida até 27 de Dezembro de 2021.

Ocorre que, desde o início de 2020, começamos a preparar o nosso RPPS para a conquista do Nível III como havíamos planejado. Como resultado do trabalho duro e cansativo ao longo desse período e, após exaustiva auditoria que teve início no mês de junho/2021, obtivemos essa esplêndida conquista: Nível III - o nosso maior e melhor prêmio até o momento - aos 11/11/2021. Um sonho realizado. Um objetivo alcançado! A DEUS seja a glória porque só Ele nos deu forças e coragem para vencer o impossível!

Obter a certificação como a do Pró-Gestão RPPS consistiu em desenvolver práticas que proporcionam a proteção da governança previdenciária. Isto é, nos levou a realizar ações que a cada momento promovem melhorias contínuas em todas as dimensões, pois este sempre foi nosso objetivo de aproveitar a oportunidade e levar este Órgão público a um patamar desejável de excelência. Além de visar a redução de desperdícios de toda ordem, otimização de recursos e consequentemente gerar baixo custo para o serviço utilizando as ferramentas tecnológicas disponíveis.

A obtenção da certificação do Pró-Gestão RPPS promove uma revolução, muda a organização e a coloca dentro de um modelo padrão de excelência. Do ponto de vista da governança o programa tem sido benéfico em todos os pilares e isso significa uma economia a médio e longo prazo em razão da otimização dos processos. O foco em ações que contribuem para uma previdência melhor resulta em uma preocupação com o nosso patrimônio maior: o servidor público do nosso Município, para isso continuamos na luta constante por fontes alternativas de melhoria contínua.

Além disso, é um passo importante para as instituições que buscam o desenvolvimento sustentável, convergindo seus interesses técnicos, econômicos e previdenciários à redução dos impactos de toda ordem causados por suas atividades. Tudo isso visando alcançar seu principal objetivo que é promover o equilíbrio financeiro e atuarial desejado, muito embora as inúmeras variáveis externas que interferem ao contrário.

A presidente do Ipsemc, e também representante do prefeito municipal Vitor Hugo na solenidade, Léa Praxedes, conduziu a tarde participando ativamente dos momentos oportunos e esclarecedores das atividades.

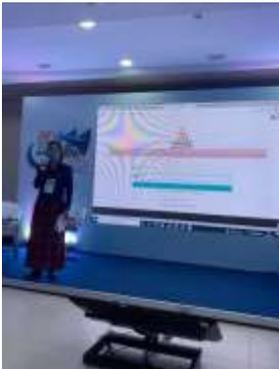


249

ALGUNS FLASHES DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS DA GOVERNANÇA PREVIDENCIÁRIA

Realizada com êxito no dia 17 de novembro de 2021, das 13:00 às 14:40 horas, no Auditório do Instituto Superior de Educação da Paraíba – IESP, KM 14, S/N, BR 230, Cabedelo.

	   
250	<p>28 de outubro Dia do Servidor Público</p> <p>O Ipsemc expressa aqui seu sincero respeito por essa classe funcional e pela sua vital importância para o exercício das atividades governamentais e a qualidade dos serviços públicos.</p> <p>Hoje, destacamos o Dia do Servidor Público que, no Brasil é comemorado no dia 28 de outubro, conforme determinou a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990. A data foi criada no governo de Getúlio Vargas, quanto também foram criadas leis definindo seus direitos e deveres.</p> <p>as</p> <p>O </p> <p>Ipsemc expressa aqui seu funcional e pela sua vital atividades governamentais e blicos.</p> <p>27/2021 da Prefeitura Municipal de Cabedelo, o ponto facultativo do dia do Servidor Público foi transferido para o dia 01 de novembro (segunda-feira), assim não haverá expediente nesta data, bem como no dia 2 de novembro em virtude do feriado nacional do dia de Finados.</p>
251	 <p>Aos (5/11) Reunião Institucional com o Procurador Municipal Dr. Flávio para alinhamento da governança previdenciária sob nossa responsabilidade. Agrademos a presença de todos!</p>

252	 <p>Aos (5/11) mais uma Reunião Setorial sobre sistemas adotados pelo IPSEMC para melhor entendimento dos ajustes que serão implantados com o objetivo de melhor servir.</p>
253	<p>(15/11) Reunião institucional com os colaboradores trabalhando no alinhamento da governança.</p> 
254	<p>REUNIÃO COM A DIRETORIA DA ASPREVPB</p>  <p>A presidente da ASPREVPB Léa Praxedes, com seus diretores, gerentes regionais, promoveram, hoje (30/11), durante toda a manhã, uma reunião presencial na Sala de Reuniões do Hotel Aram Beach em João Pessoa, com a participação unânime desses guerreiros e guerreiras gestores- colaboradores.</p> <p>As discussões giraram em torno da agenda 2022, rumo à capacitação e treinamento com o objetivo de colaborar com a melhoria contínua dos nossos RPPS.</p> <p>Entre as questões destacadas, sobressaíram decisões pautadas naquilo que se entende como o mais urgente e necessário no sentido de promover eventos que apresentem resultados sustentáveis no RPPS com vistas a elevar o nível da governança Previdenciária. Entendemos que a vida associativa vivenciada com respeito, humildade, empenho e compromisso pode minimizar riscos causados por falta de conhecimento, comunicação, bem como o apoio necessário da ASPREVPB às suas realizações futuras.</p> <p>Agradecemos a todos com muito carinho: Jeremias Cavalcanti, Onofre Medeiros, Enio, Rosângela, Francelino, Diego, Neto Goncalves, Thaís Diniz, José Batista de Azevedo e Ipm Pi-pb Rejane Maria, pela dinâmica final que foi excepcional.</p>
255	<p>Coordenando o Painel “COMPREV - teoria e prática - no 20 CONGRESSO NACIONAL DE PREVIDÊNCIA DA ANEPREM na bela Porto de Galinhas-PE. Um momento de relevância para os RPPS no sentido de avançarmos e enfrentarmos os nossos desafios que são inúmeros no sentido de conduzir os RPPS à sustentabilidade necessária ao cumprimento da árdua missão.</p> <p>Agradecemos ao Presidente Heliomar Santos pelo honroso convite e parabenizamos por mais esse conclave realizado.</p>    

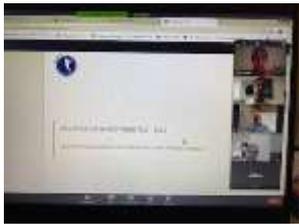
<p>256</p>	 <p>Reunião on-line em discussão e debate sobre a Política Anual de Investimentos -PAI 2022 13/12/21) com Comitê de Investimentos, Conselhos CAMPREV E CONFIPREV e a Consultoria C&M. Preocupados em prover sempre o melhor para os nossos segurados.</p>
<p>257</p>	<p>Aos (07/12) em reunião sobre novos sistemas para alinhamento dos ajustes com o fito de servir melhor aos nossos segurados!</p> 
<p>258</p>	 <p>Encerramento do Curso de capacitação em "Gestão e Empreendedorismo no Setor Público", promovido pela @prefeituradecabedelo em parceria com o IFPB. Culminância com a apresentação dos trabalhos que foram desenvolvidos na disciplina" Gestão da Qualidade no Setor Público.</p>
<p>259</p>	<p>Membros do Conselho de Administração e Fiscal do IPSEMC realizaram na manhã do dia 27/12, a última reunião ordinária do ano de 2021 com a consciência tranquila em relação às atividades realizadas durante mais um ano difícil, porém sempre com o objetivo de acompanhar as atividades do Instituto. Durante a reunião os membros aprovaram os processos, eventos e atividades referentes ao período de novembro a dezembro, sem ressalvas. Posteriormente os membros deliberaram pela participação nas próximas reuniões em caráter extraordinário tanto para acompanhamento do cumprimento dos critérios inerentes ao Pró-Gestão RPPS no qual o Instituto galgou o Nível III, como para deliberação sobre o plano anual de ação do CAMPFEV, o relatório anual de atividades, entre outros, notadamente no que diz respeito aos muitos desafios do RPPS.</p> 
<p>260</p>	 <p>O Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV realizou na manhã de 27/12/21 a última reunião ordinária do ano, que teve como pauta a fiscalização do último bimestre de atividades da Autarquia previdenciária que tem conduzido a governança com toda a responsabilidade que lhe é peculiar a ponto de termos o privilégio de celebrar a grande conquista que foi alcançar o Nível III, do Pró-Gestão RPPS. As atividades de fiscalização são sempre realizadas com sucesso visto que o IPSEMC tem um nível de transparência elevada pelo que facilita o trabalho do Conselho, como também nos induz a termos uma melhor participação e contribuição visto a entidade representa cerca de quase três mil segurados quando sumarmos aposentados, pensionistas e pessoal da ativa. Nossa missão vai além do instituto no sentido de colaborar de modo efetivo com a governança previdenciária do nosso Município e seu patrimônio maior: o segurado. Para isso, estamos sempre à disposição para auxiliar no fortalecimento do RPPS.</p>

Tabela 24: Resumo de Ações / Atividades

25. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO ALCANÇADAS EM 2021

1. Manutenção Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP – 100% alcançada;
2. Alcançar o Nível III do Programa de Qualidade e Modernização dos Regimes Próprios de Previdência – Pró-Gestão RPPS. 100% alcançada.
3. Manutenção dos critérios inerentes ao Equilíbrio Financeiro e Atuarial – regularização por meio da lei Municipal nº 1824/2017 alterada pela Lei Municipal nº 19074/2018 que regularizou o sistema de amortização do déficit atuarial – Planejamento Estratégico – Estratégia 1 – O.E.4 – Meta 1 – Implementar Ações Sustentáveis para Reduzir o Déficit Atuarial – Ação Contínua.
4. Manutenção do Censo Previdenciário, por meio do Sistema RPPS que é atualizado pelo mês de aniversário do segurado, de acordo com os padrões definidos pelo MTPS – 98% alcançada.
5. Envio de todos os processos de benefícios pelo Sistema On-line do Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB - meta 90% alcançada;
6. Realização de eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as parcerias que se obteve da Prefeitura e de outras organizações – 50% alcançada – mesmo que em um ano extremamente difícil - (Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1; meta contínua).
7. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia, 100% alcançada.
8. Atendimento das notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE do Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS, 98% alcançada (meta contínua).
9. Reformulação do portal Ipsemc – 80% alcançada em relação a 2019. Em construção e retroalimentação.
- 10.Registro, tombamento e manutenção dos bens patrimoniais e materiais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle desses bens – 100% alcançada em relação ao nosso sistema integrado sempre alimentado (meta contínua).
- 11.Contabilização das provisões matemáticas – 100% alcançada (meta contínua).
- 12.Aplicação do Manual de Gestão de Benefícios do IPSEMC - a fim de adequá-lo às estruturas globais – Estratégia 4 – O.E.1 –Meta 1 do PE. Encontra-se em fase de ajustamento dos mapeamentos dos processos.
- 13.Dentro da Estratégia 4 – Programação da Tecnologia da Informação – O.E.3 – Meta 1 – a divulgação da imagem institucional – ação contínua – sendo efetivada com sucesso, pois o IPSEMC está no Portal, Facebook, Youtube, Instagram etc. (meta contínua).



14. Atualização constante, pontual e com transparência do Portal do Ipsemc (meta contínua).
15. Manutenção do Programa de Capacitação dos Servidores – dentro das possibilidades existentes (meta contínua).
16. Estudos, reuniões com Comitê de Investimentos, Conselhos Fiscal e Administrativo, Consultoria “Crédito e Mercado” objetivando melhor diversificação da Carteira de Investimentos com o fito de se alcançar a meta atuarial – Estratégia 1 - O.E.3 – Meta 1 do PE (ação contínua).
17. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).
18. Realização de estudo de solvência / ALM para ajustamento entre ativo e passivo a fim de promover o equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).
19. Manutenção de Sistema de Controle de Estoque de Materiais para registro materiais do Ipsemc – visando um melhor acompanhamento, organização e controle – Estratégia 1 - O.E.9 – Meta 1 do PE.
20. Continuidade do Sistema de Licitações em consonância com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores – Estratégia 4 – O.E.1 – Meta 1 do PE.
21. Elaboração e formulação de formulários de controle institucional para os diversos setores e sua devida padronização (Ação em contínuo aperfeiçoamento, otimização e padronização) posteriores – Estratégia 1 – O.E.8 – Meta 1 do PE.
22. Manualização e mapeamento das atividades institucionais em pleno andamento – Meta já alcançada aproximadamente em 100%.
23. Manter a prática de ações sustentáveis no que diz respeito a:
 - (1) utilização de papel de madeira de reflorestamento para consumo na instituição, uma vez que além de ser ecologicamente correto eles já são facilmente encontrados à venda nos grandes magazines e diversas empresas já adoram esta medida (ação contínua);
 - (2) coleta seletiva do lixo em geral produzido na instituição (ação contínua);
 - (3) economia de energia, água etc. (ação contínua);
 - (4) reaproveitamento da água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado;
 - (5) adoção de xícaras de vidro pelos servidores;
 - (6) decoração de eventos e confecção de lembranças dos festejos típicos do Programa de Atividades Integrativas com material reciclado;
24. Manutenção dos contracheques online, conforme prevê o Manual de Segurança da Informação – MTPSI, em consonância 100% alcançada (meta contínua);
25. Manutenção da Certificação do Programa de Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência – Nível II meta 100% alcançada.
26. Reestruturação da sede institucional em andamento observando rigorosamente os aspectos da sustentabilidade e da acessibilidade.

26. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA 2022

1. Manutenção do CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária, através do preenchimento de trinta e cinco critérios estabelecidos por lei federal. – Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1 (meta contínua).
2. Realização de eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as parcerias existentes com a Prefeitura e outros órgãos. (Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1; meta contínua).
3. Continuação do GED – Gerenciamento Eletrônico de Documentos em andamento. Trata-se de um processo contínuo, pois desde o exercício de 2015, foi iniciado esse procedimento.
4. Manter atualizado o envio de processos de benefícios pelo Sistema On-line do Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB;
5. Continuidade do Programa de Profissionalização – toda a equipe do Ipsemc participando de treinamentos diversos.
6. Realização de atividades integrativas entre ativos e inativos do município com a parceria da Prefeitura e outras organizações.
7. Atendimento das notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE do Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS (se for o caso);
8. Continuação da incorporação de conteúdo e serviços ao portal Ipsemc, atualização constante, pontual e transparente – ação contínua;
9. Registro e tombamento dos bens patrimoniais e materiais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle desses bens (meta contínua);
10. Contabilização das provisões matemáticas - (meta contínua).
11. Dentro da Estratégia 4 – Programação da Tecnologia da Informação –O.E.3 –Meta 1 – a divulgação da imagem institucional – ação contínua – sendo efetivada com sucesso, pois o IPSEMC está no Portal, Facebook, Youtube, Twitter, Instagram etc. (meta contínua).
12. Alimentar regularmente o sistema próprio de registro individualizado de servidores ativos da PMC, com base nos arquivos de folha de pagamento utilizados para implantar os contracheques online, conforme prevê o Manual de Segurança da Informação – MTPSI, em consonância com as normas que regem a matéria, (meta contínua).
13. Manutenção do Programa de Capacitação dos Servidores – dentro das possibilidades existentes (meta contínua).
14. Estudo, reuniões com Comitê de Investimentos, Conselhos Fiscal e Administrativo, Consultoria “Crédito e Mercado” objetivando melhor diversificação da Carteira de Investimentos com o fito de se alcançar a meta atuarial – Estratégia 1 - O.E.3 – Meta 1 do PE (ação contínua).
15. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).



16. Atualização do Manual de Benefícios – sempre que necessário - para um melhor acompanhamento, organização e controle na Concessão dos Benefícios Previdenciários do IPSEMC, aguardando a reforma da previdência municipal – Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;
17. Finalização da Cartilha inerente à Nova Previdência de Cabedelo;
18. Lutar pela extinção do déficit atuarial;
19. Manter a prática de ações sustentáveis no que diz respeito a:
 - (1) utilização de papel de madeira de reflorestamento para consumo na instituição, uma vez que além de ser ecologicamente correto eles já são facilmente encontrados à venda nos grandes magazines e diversas empresas já adoram esta medida (ação contínua);
 - (2) coleta seletiva do lixo em geral produzido na instituição (ação contínua);
 - (3) economia de energia, água etc. (ação contínua);
 - (4) recomendação para os servidores do Ipsemc utilizarem canecas ao invés de copos descartáveis;
 - (5) reaproveitamento da água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado.
 - (6) realizar o Projeto Socioambiental do Ipsemc.
20. Manter a Compensação Previdenciária.
21. Manter atualizada a manualização, mapeamentos e fluxogramas das atividades organizacionais.
22. Alimentar regularmente o sistema próprio de registro individualizado de servidores ativos da PMC, com base nos arquivos de folha de pagamento utilizados em consonância com a Secretaria de Administração (meta contínua).
23. Lutar pela realização da alteração da sede visto que o IPSEMC adquiriu o imóvel vizinho para melhorar a ambiência será destinado um espaço ao arquivo para melhor adequação de estantes e fichários que venham comportar de forma mais organizada os documentos arquivísticos.
24. Adquirir uma fragmentadora de maior desempenho para o descarte legal de documentos que forem avaliados pela Comissão;
25. Estar atento e efetuar os ajustes nos fluxos processuais, bem como todas as recomendações da Auditoria do Pró-Gestão RPPS – caso haja.

27. CONTROLE DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE, CONSUMO E EXPEDIENTE

Tendo em vista a necessidade de organizar, executar, controlar e avaliar os bens patrimoniais do Ipsemc foi elaborado, após laborioso e exaustivo estudo e trabalho, e, portanto, baixado por meio da Resolução nº 001/2015 o Manual de Gestão Patrimonial do Ipsemc. Esta atividade visa a otimização física dos materiais em estoque ou em uso decorrente da simplificação de variedades, reutilização, recuperação e movimentação daqueles considerados ociosos ou recuperáveis, bem como a alienação dos antieconômicos e irrecuperáveis. Os estoques são objeto de constantes revisões e análises, assim sendo, estas atividades são responsáveis pela identificação dos itens ativos e inativos.

Com o advento do Manual de Gestão Patrimonial do Ipsemc fica claro e evidente que o controle objetiva estabelecer procedimentos para a administração do patrimônio imobilizado ou mobilizado organizar, controle e regularizar em conformidade com as normas vigentes, visto que o controle físico dos bens da Instituição tem proporcionado a nós gestores e usuários do patrimônio uma melhor compreensão da natureza e da finalidade desta atividade, além de orientar as ações dos servidores quanto ao melhor gerenciamento e planejamento do patrimônio público ao efetuar o recebimento, registro, manutenção, controle e desfazimento do seu ativo permanente, através de um controle eficiente.

Na verdade, o estabelecimento de normas e regras dessa atividade objetiva oferecer a todos os que fazem o Ipsemc, orientações para uma gestão eficaz e transparente dos bens que compõem o acervo patrimonial do Instituto, a partir da correta observância quanto a recepção, registro, controle, utilização, guarda, conservação, e desfazimento, quando cabível, em consonância com a legislação atinente à gestão patrimonial de bens públicos.

Nos anexos a seguir especificados, acostam-se:

- a Relação Geral de Bens Móveis - **ANEXO IX**;
- a Relação de Materiais em Estoque. - **ANEXO IX**.



28. ACOMPANHAMENTO DOS PARCELAMENTOS REFERENTES A DÉBITOS DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

No **ANEXO X** deste relatório encontram-se cópias de documentos para acompanhamento dos parcelamentos referente a débitos de contribuições previdenciárias.

*“Força, Foco e Fé
Fé para acredita que é possível alcançar.
Força para lutar sem desistir ou duvidar.
Foco para realiza ou sonhos ainda mais depressa do que se imagina ser capaz.”*

29. CONTROLE DE CERTIDÕES DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EMITIDAS E RECEBIDAS

A Certidão de Tempo de Contribuição é o documento que comprova os recolhimentos previdenciários dos servidores públicos efetivos para o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), que visa a averbação do tempo de contribuição em outro regime de previdência, ou seja, ela possibilita a contagem recíproca do tempo de contribuição entre os regimes de previdência existentes (INSS e os RPPS – federal, estadual ou municipal).

O IPSEMC vem controlando de forma efetiva o recebimento de certidões tanto do Regime Geral de Previdência Social INSS que já vem acostada aos processos de benefícios, uma vez que é documento obrigatório para quem averbou tempo de serviços, tanto é que os processos de aposentadorias já homologados pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB estão sendo compensados normalmente.

Ocorre que com o advento do Decreto Federal nº 10.188/2019, foi regulamentada a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). Antes do decreto, os servidores públicos com tempo de contribuição em dois regimes próprios diferentes não tinham norma disciplinando a compensação. Além de autorizar essa compensação, o novo decreto altera alguns procedimentos em relação à compensação que já ocorre entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e Regimes Próprios.

Assim sendo, o IPSEMC elaborou o controle de certidões recebidas de outros RPPS para poder estar organizado quando for liberado o sistema de compensação previdenciária entre os RPPS. Essa ferramenta de controle é de extrema relevância para acelerar o processo do COMPREV quando de sua implantação.

No **ANEXO XVIII** deste relatório encontram-se as relações nominais de CTCs emitidas e recebidas por este RPPS.

No âmbito desta Autarquia controlam-se as certidões de tempo de contribuição tanto emitidas quanto recebidas, pois só assim fica garantida a compensação desde que haja o devido enquadramento legal.

ANO	CTC emitidas pelo IPSEMC		ANO	CTC recebidas pelo IPSEMC
2009	3		1994	1
2010	4		2011	1
2011	7		2015	2
2012	5		2016	4
2013	10		2018	6
2014	12		2019	4
2015	12		2020	
2016	19		2021	
2017	19			
2018	29			
2019	29			
2020	13			
2021				
TOTAL	162		TOTAL	18

Tabela 25 – CTCs emitidas e recebidas por exercício

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO XVIII** – os respectivos Controles.

Gráfico 15 – CTCs emitidas e em pagamento



PROCESSOS EM PAGAMENTOS NO INSS		3
MARILENE MARIA DE SOUZA MIRANDA		752,45
MARTHA LUCIA VIEIRA SMITH		996,51
MARLENE MELO DE LIMA		952,8

Tabela 26 – processos em pagamento no INSS



30. CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - CAMPREV E CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONFIPREV

Os Conselhos Municipais Administrativo – Camprev e Fiscal - Confiprev são órgãos superiores de deliberação colegiada, que tem como principal objetivo estabelecer o caráter democrático e descentralizado da administração, em cumprimento ao disposto no art. 194 da Constituição, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, que preconiza uma gestão quadripartite, com a participação do Governo, dos servidores em atividade, dos empregadores e dos aposentados. Esses Conselhos ao longo do tempo vêm aperfeiçoando sua atuação no acompanhamento e na avaliação dos planos e programas que são realizados pela gestão previdenciária municipal, na busca por melhor desempenho dos serviços prestados à clientela previdenciária.

Nos anexos a seguir especificados, acostam-se:

- Atas das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias 2021 do Conselho Administrativo Municipal de Previdência CAMPREV - **ANEXO XI**;
- Atas das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias 2021 do Conselho Fiscal Municipal de Previdência CONFIPREV - **ANEXO XII**.



31. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

O Conselho Administrativo Previdenciário – CAMPREV do Ipsemc – Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Cabedelo, reunido extraordinariamente em 8 de fevereiro de 2022, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, declara que, após apreciar e examinar o Relatório de Governança – Gestão-Exercício de 2021, uma vez que foi apresentado aos Conselheiros na sua totalidade, o aprovam por unanimidade por refletir adequadamente a posição patrimonial da Entidade na presente data, cuja estrutura e metodologia se encontram adequadas à prestação de contas da Autarquia, recomendando o encaminhamento do Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba – TCE/PB e sua consequente divulgação no portal da instituição.

CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO – CAMPREV

Léa Santana Praxedes

Presidente do Conselho

Wilma Alves de Lima

Conselheira /Representante dos Servidores Ativos da Câmara Municipal

Juliana de Lima Silva

Conselheira/ Representante do Poder Executivo

Verônica Maria Viana Lima

Conselheira /Representante dos Servidores Inativos



32. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

O Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV do Ipsemc – Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Cabedelo, reunido extraordinariamente em 8 de fevereiro de 2022, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, declara que, após apreciar e examinar e fiscalizar o Relatório de Governança – Gestão-Exercício de 2021, uma vez que foi apresentado aos Conselheiros na sua totalidade, bem como documentos apresentados, o aprovam por unanimidade por refletir adequadamente a posição patrimonial da Entidade na presente data, cuja estrutura e metodologia se encontram adequadas à prestação de contas da Autarquia, recomendando o encaminhamento do Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba – TCE/PB e sua consequente divulgação no portal da instituição

CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV

Euzo da Cunha Chaves

Conselheiro Presidente /Representante dos Servidores Ativos

Auzélia Marinho de Farias

Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos

Edilza da Paixão Rodrigues

Conselheira /Representante do Poder Legislativo

Jackson Angelo Pereira

Conselheiro /Representante do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS/IPSEMC

33. PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA DO IPSEMC

PARECER N.º: 001/2022
PROCESSO: Relatório da Gestão 2021
REQUERENTE: PRESIDÊNCIA DO IPSEMC
ASSUNTO: ANÁLISE JURÍDICA DA GESTÃO

GESTÃO ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL. EXERCÍCIO 2021. RELATÓRIO MINUCIOSO. NOVO ANO ATÍPICO. CONTINUAÇÃO DAS MEDIDAS DE ENFRENTAMENTO DE PANDEMIA. MANUTENÇÃO DO NÍVEL PROFISSIONAL DE GESTÃO. DESENVOLVIMENTO CONTUMAZ. VERIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE CONTROLE EXTERNO. CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL. PRÓ-GESTÃO RPPS. OBJETIVO NÍVEL III ALCANÇADO. RECONHECIMENTO REGIONAL E NACIONAL. REGULARIDADE E AVANÇO INCONTESTE.

- Diante do detalhado relatório posto, que carrega prova indubitosa do êxito na manutenção do profissionalismo da gestão administrativa e patrimonial, não obstante mais um o ano incomum por consequência da pandemia, o que é demonstrado pela notável certificação institucional no Pró-Gestão RPPS Nível III, em que auditoria independente comprova a excelência e boas práticas de gestão, bem como o exame de órgão de controle externo com a manutenção do CRP, e com notório reconhecimento regional e nacional, além de medidas para a conservação da solidez atuarial, e manutenção do prumo na política de investimentos, vislumbra-se a regularidade da gestão no atípico ano fiscal de 2021.

I – EPÍTOME FÁTICO

A Presidência desta autarquia previdenciária, em mais uma laudável ação para imprimir transparência a sua gestão no exercício de 2021, vem, publicamente, prestar conta dos atos e ações administrativas e patrimoniais tomadas à frente do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo - IPSEMC.

Instrui seu relatório de Gestão de forma completa e cristalina, com demonstrativos financeiros e contábeis, relatórios administrativos, fotos, e demais impressos que documentam os atos realizados.

Feito o sucinto relatório, passo a emitir parecer.

II – DA ANÁLISE DA GESTÃO

Esta Assessoria Jurídica, por intermédio deste subscritor, Assessor Jurídico Previdenciário, com inscrição na OAB/PB n.º 10.660, instado a se manifestar, no que tange ao aspecto legal, sobre as medidas administrativas/financeiras adotadas no ano pretérito, buscará apreciar e analisar, de modo crítico e imparcial, o Relatório de Gestão do Exercício de 2021 ora apresentado.



Prefacialmente, em breve resumo histórico direcionado a uma visão espaço-temporal do Instituto – imprescindível para a feitura de um parecer abalizado, o qual já fora relatado nos anos anteriores – esclarecemos que esta autarquia previdenciária teve sua criação com a Lei Municipal n.º 687/1993, e com fonte constitucional fincada no art. 40 da Carta Política de 1988, este, inclusive, com suas posteriores modificações introduzidas pelas redações das Emendas Constitucionais n.º 20/1998, 41/2003, 47/2005, 70/2012 e 103/2019.

De igual modo é relevante informar que esta autarquia passou por momentos de dificuldade nos anos de 2003 e 2004, ocasionados, notadamente, pela falta de repasse das contribuições mensais: patronais e dos servidores municipais.

Tal fato, é bem verdade, resultou em uma ameaça concreta à viabilidade técnica e financeira deste órgão municipal, gerando uma incerteza quanto à concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, atuais e futuros, e, por conseguinte, em uma preocupação por parte da atual presidência quanto à resolução do problema de modo célere e não traumático.

Não obstante, escamoteando os dados e relatórios técnicos, podemos concluir que as medidas de controle e otimização de gastos administrativos implantados a partir de maio de 2004 – mantidos e aperfeiçoados até o exercício fiscal atual – surtiram, e surtem, consideráveis efeitos positivos na condução paulatina desta autarquia no desiderato de uma solidez atuarial imprescindível para a respeitabilidade do instituto perante os segurados e dependentes, e sociedade em geral.

Feitos mais uma vez esses apontes iniciais, adentremos no mote central, qual seja, a gestão do exercício fiscal de 2021.

Ab initio, é importante esta Assessoria Jurídica destacar o fato de continuarmos passando por uma pandemia mundial desde o início do ano de 2020, o que, sobremaneira, trouxe inúmeros percalços para a gestão pública, notadamente para os setores públicos que lidam com um grupo de risco como é o caso dos idosos.

Referido acontecimento foi imprevisível, e pegou a todos de assalto, que acarretou uma série de dificuldades e impingiu ao gestor o enfrentamento de uma situação até então nunca vivenciada.

E o que se observa em um macro balanço é que a gestão busca incessantemente superar os obstáculos surgidos, para tanto valendo de empenho, trabalho, e adoção de medidas de inovação tecnológica no âmbito administrativo e de atendimento ao público.

Com efeito, e considerando todo esse cenário, temos que em cotejo ao ano de 2021 vislumbramos, pela evolução patrimonial, que este órgão previdenciário mantém-se consistente, o que nos impinge à certeza de sua viabilidade e manutenção, mesmo porque há uma adequada e eficaz capitalização dos recursos previdenciários, fato que demonstra um alto grau de responsabilidade por parte da Presidente do órgão previdenciário, qualidade que é corroborada diante da manutenção da autonomia e capacitação do Comitê de Investimento - COI – órgão técnico-auxiliar da presidência – e dos Conselhos Previdenciários para a condução da política de investimentos e gestão dos recursos previdenciários.

Ante este panorama traçado de aperfeiçoamento da instituição, e na posse de dados científicos, notadamente do Cálculo Atuarial, permanecemos com o conceito de robustez do sistema previdenciário municipal, especialmente em vista da garantia de pagamento dos benefícios previdenciários presentes e vindouros em face do equacionamento do déficit atuarial ainda existente.

Missão complexa e difícil, mas que continua sendo cumprida com esmero e competência.

Não obstante, sem desejar ser repetitivo, consignamos que essa visão só é possível devido a linha de gestão pública adotada, com interesse político-administrativo na correção da implacável curva atuarial (manutenção e instrumentalização do Plano de Investimentos, com reforço do COI e de consultoria financeira), aliado a medidas concretas de correção da forma de aplicação dos recursos previdenciários – preservando sempre a segurança, e buscando uma melhor rentabilidade para o alcance da meta atuarial.

Registre-se, nesta órbita, um fato de extrema importância: a autarquia previdenciária, no ano de 2021, não obstante o difícil cenário nacional acima relatado, lutou bravamente para o atingimento da meta atuarial, fazendo com que se acrescesse às reservas previdenciárias, somente de rentabilidade, algo superior a R\$ 10.300.000,00 (dez milhões e trezentos mil reais).

Superado esse ponto nevrálgico, analisemos a parte administrativa *strictu sensu*.

Importante destacar, na abertura deste ponto, que a gestão conseguiu novamente o Certificado de Regularidade Previdenciária-CRP, emitido por órgão de controle externo do Ministério da Previdência Social, o que, por si só, aponta a correção administrativa na condução deste regime próprio de previdência social.

Prosseguindo a exposição, temos que para administrar a estrutura organizacional desta autarquia, a gestora dispõe de uma taxa de administração, a qual, diante da leitura dos balancetes contábeis, indiscutivelmente é aplicada com economia e adequação. Espelho fiel desta percepção é a constante qualificação profissional do quadro de servidores (este ano notadamente com a continuação de cursos, seminários, e congressos na área de Gestão Previdenciária), a conservação da estrutura física das instalações, e a modernização dos equipamentos e sistema de informática, tendo como único fim colimado a melhoria no atendimento aos segurados e dependentes deste Instituto.

Não obstante, há de se destacar neste ano de 2021 o fato deste órgão previdenciário ter conseguido ascensão de sua certificação institucional no Pró-Gestão RPPS para o Nível III, onde se confirma, por auditoria independente, a busca da excelência administrativa e a utilização de boas práticas de gestão, tudo no desiderato de blindar o sistema e prestar melhores serviços aos seus usuários.

Em sequência da análise, é de se sobressair que mesmo dispondo apenas da taxa de administração, a gestora, no exercício financeiro sub-análise, conseguiu não só fazer reserva para readequação da sede deste órgão, mas também dotou o Instituto de Previdência de instalações e equipamentos modernos e funcionais, facilitando reiteradas ações de vanguarda de inserção no mundo digital (com segurança) em que a atual sociedade vive, permanecendo como um órgão público paradigma para os demais.

Com a mesma taxa de administração, continuou adimplindo pontualmente toda a despesa corrente, sem atropelos ou dificuldades, haja vista a permanente determinação de equacionamento de desperdícios da máquina administrativa. Noutra vertente, e com os mesmos parcos recursos se mantém promovendo a qualificação profissional dos servidores.

Também é de se destacar que medidas de controle e transparência continuam sendo adequadamente tomadas, por intermédio do Comitê de Controle e Avaliação de Benefícios - COCAB, da Ouvidoria, e da especialização do Controle Interno.

Impende destacar que refeito o planejamento estratégico, o qual está em constante execução, este se tornou uma valiosa ferramenta na busca da excelência da gestão, fato que vem começando a ser percebido pelos beneficiários e segurados do sistema de previdência.

Verifica-se, no mesmo norte das realizações, que o detalhamento das metas consta do próprio relatório, sendo repetitiva nova citação. Cabendo apenas lançar holofotes sobre os fatos da



manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP, bem como do imediato cumprimento das determinações exaradas por esta i. Corte de Contas.

Por todo esse conjunto de ações, e aqui se negrite, a gestão deste órgão conseguiu o reconhecimento entre as demais entidades de previdência ao ter sido conservada na qualidade de integrante de vários Grupos de Trabalho do antigo Ministério da Previdência Social, e na condição de dirigente das maiores associações nacionais (ABIPEM e ANEPREM) e regional (ASPREV).

Enfim, todo esse conjunto de decisões administrativas colimou em um instituto de previdência moderno e de referência nacional e regional.

ANTE O EXPOSTO, e mesmo sob a densa nuvem criada pela pandemia que ainda assola a humanidade, diante da incontestável capacidade administrativa da Presidente deste órgão ao equacionar problemas, atingindo os objetivos traçados, e conduzindo uma correta aplicação dos recursos previdenciários, o instituto de previdência, continuando neste norte manter-se-á viável por longo espaço de tempo, garantindo a concessão dos benefícios previsto na legislação, em especial a proteção do servidor municipal e de sua família, o que nos conduz a opinar pela REGULARIDADE da gestão previdenciária.

S.M.J.,
É o Parecer.

Cabedelo/PB, em 02 de fevereiro de 2022.

LANDSBERG F. DO NASCIMENTO
Assessor Jurídico Previdenciário do Ipsemc