



RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

2020



ipsemc.pb.gov.br

facebook.com/ipsemc

instagram.com/ipsemc

Rua Ver. Benedito Ribeiro de Araújo, 648,
Formosa, Cabedelo/PB, CEP: 58.101-132.

e-mail: ipsemc@ipsemc.pb.gov.br

Tel.: (83) 3228-1434 e (83) 3228-4799



OFÍCIO nº 121/2021 /GAPRES

Cabedelo, 08 de março de 2021

**Ao Exmo. Senhor
CONSELHEIRO DR. ARNÓBIO ALVES VIANNA
M.D. Presidente do Tribunal de Contas do Estado – TCE/PB**

Ref.: Encaminha Relatório de Gestão 2020.

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Servimo-nos do presente para encaminhar a *Vossa Excelência* o Relatório de Governança Corporativa – Gestão 2020 desta Autarquia inerente ao Exercício de 2020, conforme Art. 5º, IV, da Resolução RN TC Nº 03/10 que trata de nossa obrigação em efetuar remessa à Egrégia Corte de Contas desse instrumento de gestão, por meio do qual se faz menção de todas as atividades administrativas realizadas por essa Organização.

Sintetizamos o desenrolar das atividades nesse tão difícil e complicado ano de 2020, pois com o advento da pandemia covid-19 tudo ficou muito difícil e complicado, porém conseguimos nos reinventar estabelecer uma rotina, inicialmente via Home Office de maneira que o trabalho não parou e pudemos com afinco, dedicação e zelo, dar continuidade às ações de nossa responsabilidade.

Sendo o que nos cumpria para este momento, apresentamos a *Vossa Excelência* nossos protestos de elevado respeito e estima, com eterna gratidão.

Respeitosamente,


LÉA SANTANA PRAXEDES

Presidente

lea@ipsemc.pb.gov.br



SUMÁRIO

Equipe Previdenciária	7
Conselhos Previdenciários	8
1. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA	12
2. BREVE HISTÓRICO DO IPSEMC	12
2.1 O que é o IPSEMC?	12
2.2 Por que o IPSEMC foi criado?	12
2.3 Diretrizes Estratégicas do IPSEMC	13
Resumo Institucional	14
3. INTRODUÇÃO	15
4. PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA – PRO-GESTÃO RPPS	16
4.1 Grandes áreas de atuação do RPPS segundo o PRÓ-GESTÃO RPPS	18
5. OPERALIZAÇÃO TÉCNICA DAS ATIVIDADES DO IPSEMC NO ÂMBITO DO PRÓ-GESTÃO RPPS	19
5.1 Censo Previdenciário	19
5.2 A base de dados atualizada e consistente, possibilita maior eficiência e eficácia na realização da Avaliação Atuarial	19
5.3 Base de Dados atualizada e consistente é imprescindível para Compensação Previdenciária regimes	20
5.4 Base atualizada e consistente é a garantia de melhoria na Gestão do RPPS	20
6. SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA	21
7. AVALIAÇÃO ATUARIAL	22
8. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA	23
9. POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS (PAI) DO IPSEMC PARA 2021	24
10. ATIVIDADES NOS PILARES / DIMENSÕES DE BENEFÍCIOS E RECURSOS HUMANOS	25
10.1 Contracheques franqueados	25
10.2 Resumo da folha de pagamento de 2005 a 2020	26
10.3 Benefícios Concedidos	26
10.4 Distribuição por tipo de benefício concedido	27
10.5 Benefícios com e sem paridade	28
10.6 Benefícios por sexo	29
10.7 Relatórios contidos	30
10.8 Outras realizações administrativas nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos	30
10.9 No âmbito do Sistema Integrado de Gestão Previdenciária – ASPPREV / OUTROS SISTEMAS	30
10.10 Resumo dos Benefícios requeridos concedidos: Processos de Aposentadorias e Pensões em 2020	33
11. ATIVIDADES JURÍDICAS / CONTENCIOSO	37
11.1 Relatório de Processos Judiciais – Exercício 2020	37
11.2 Tabela Demonstrativa de Processos Jurídicos:	37
12. PORTAL DO IPSEMC	38
13. PRÁTICAS DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO EXECUTADAS DENTRO DO ASPECTO DO CONTROLE INTERNO, QUALIDADE E TRANSPARÊNCIA PÚBLICA	39
13.1 Práticas de Transparência – tudo divulgado no Portal.	39
13.2 Práticas de Ética – a Unidade Gestora possui seu próprio Código de Ética.	39
13.3 Práticas de Equidade – a unidade gestora divulga matéria de interesse dos segurados:	39
13.4 Práticas de Responsabilidade Corporativa e Social	39
13.5 Transparência em sua amplitude	40
14. PESQUISA DE SATISFAÇÃO	45
14.1 Resultados da Pesquisa de Satisfação – Exercício 2020	45
14.2 Sobre os Resultados	47

15. ATIVIDADES NA ÁREA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV	49
15.1 Resumo- Controle dos Processos na COMPREV de Processos na CompREV	49
16. ATIVIDADES DE COMPRAS / LICITAÇÕES	55
16.1 Relação de Procedimentos Licitatórios – Administrativos homologados no período de 01/01/2020 a 31/12/2020	55
16.2 Relação de ADITIVOS RENOVADOS – 2020 / (EM DEZEMBRO DE 2020 PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021)	58
17. ANÁLISE DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO IPSEMC	59
18. EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	60
18.1 Carteira Consolidada / Dezembro de 2020 (Saldos conciliados fundos de investimentos em bancos) / Enquadramento	60
18.2 Estratégias de Alocação e a Política Anual de Investimentos 2020	62
18.3 Desempenho da Carteira de Investimentos	63
18.4 Composição dos Investimentos	63
18.5 Receitas de Investimentos	64
18.6 Rentabilidade	64
18.7 Índices / Indicadores	64
18.8 Resgate e Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR-CADPREV	65
18.9 Amostragem da evolução das reservas previdenciárias até dezembro/2020 após conciliação bancária final	65
19. CONTROLE DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	67
20. SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO	68
20.1 Atuação da Comissão de Junta Médica do Município no Ipsemc	68
21. GESTÃO DOS DOCUMENTOS DO IPSEMC	69
21.1 Ações do SETARQ em 2020	69
21.2 Ações do SETARQ via Home Office	69
22. INFORMAÇÕES RELEVANTES DIVERSAS	70
22.1 Controle da Dívida	70
22.2 Relações de Leis	70
22.3 Quadro demonstrativos de Servidores Vinculados	70
22.4 Certidão sobre Inquérito Administrativo	70
22.5 Relação de Convênios Celebrados	70
22.6 Controles de CTcs Emitidas e Recebidas	71
23. RESUMO DAS ATIVIDADES / DESAFIOS VENCIDOS E CONQUISTAS OBTIDAS EM 2020 – EM TEMPOS DE PANDEMIA	72
24. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO ALCANÇADAS EM 2020	112
25. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA 2021	114
26. CONTROLE DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE, CONSUMO E EXPEDIENTE	116
27. ACOMPANHAMENTO DOS PARCELAMENTOS REFERENTES A DÉBITOS DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS	117
28. CONTROLE DE CERTIDÕES DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EMITIDAS E RECEBIDAS	118
29. CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - CAMPREV E CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONFIPREV	119
30. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA	120
31. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA	121
32. PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA DO IPSEMC	122
ANEXOS:	122
I- Composição da Diretoria – RPPS-TCE-PB	
II- Composição dos Conselhos CAMPREV e CONFIPREV	
III- Reavaliação Atuarial 2021	
IV- Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP	
V- Política Anual de Investimentos – Exercício 2020 e 2021	
VI- Relatório Anual de Investimentos – Exercício 2020	
VII- Relação de Benefícios concedidos no exercício de 2020	
VIII- Relação dos Benefícios Cessados - 2020	
IX- Relação de Bens Móveis Adquiridos e Almoxarifado	
X- Controle da Dívida	

- XI- Atas do Conselho Administrativo – CAMPREV
- XII- Atas do Conselho Fiscal – CONFIPREV
- XIII- Relação da Legislação Municipal
- XIV- Quadro demonstrativo do quantitativo de servidores vinculados
- XV- Certidão – Não houve Inquérito Administrativo
- XVI- Relação de Convênios celebrados
- XVII- Certificado Pró-Gestão RPPS
- XVIII- Controle de CTCs Emitidas e Recebidas de outros RPPS
- XIX- Comitê de Investimentos
- XX- Alíquotas de Contribuição



“A adversidade desperta talentos que em outras circunstâncias estariam adormecidos.”

(Léa S. Praxedes)



EQUIPE PREVIDENCIÁRIA

Vitor Hugo Peixoto Castelliano
Prefeito

Léa Santana Praxedes
Presidente

Carlos Eduardo Toscano Leite Ferreira
Assessor Jurídico Previdenciário

João Thomaz da Silva Neto
Diretor Administrativo-Financeiro Previdenciário

Thiago Silveira
Diretor de Gestão Atuarial

Rômulo Gomes Pereira
Diretor de Benefícios

Ítalo Beltrão de Lucena Córdula
Assessor de Informática Previdenciário

Guilhardo de Souza Lourenço
Diretor de Gestão de Investimentos

Dárcio Xavier Ferreira
Assessor de Desenvolvimento Institucional e Controle Interno

Thereza Maynara de Almeida Silva
Coordenadora de Benefícios Previdenciários

Vanessa Vencato Lena
Coordenadora Administrativa Previdenciária

Fátima Maria de Araújo Pereira
Setor de Aposentadoria

Jackson Angelo Pereira
Setor de Processamento de Dados

Lia Nazareth Gonçalves
Setor de Arquivo

Leni Santana P. Ribeiro
Resp. Setor de Patrimônio e Materiais / Revisão de Linguagem

CONSELHOS PREVIDENCIÁRIOS

CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO – CAMPREV

Léa Santana Praxedes
Presidente do Conselho

Wilma Alves de Lima
Conselheira / Representante dos Servidores Ativos do Poder Legislativo

Juliana de Lima Silva
Conselheira/ Representante dos servidores ativos do Município

Verônica Maria Viana Lima
Conselheira / Representante dos Servidores Inativos do Município

CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV

Euzo da Cunha Chaves
Conselheiro Presidente / Representante dos Servidores Ativos

Auzélia Marinho de Farias
Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos

Edilza da Paixão Rodrigues
Conselheira / Representante da Câmara Municipal - Poder Legislativo

Jackson Ângelo Pereira
Conselheiro/ Representante do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS/IPSEMC

1. MENSAGEM DA PRESIDÊNCIA

“2020 um ano cheio de adversidades as quais nos fizemos refletir sobre o modo “como ser” e “como fazer” para aproveitar a vida e deixar um legado.”

(Léa Praxedes)

A adversidade é a palavra-chave que se utiliza neste momento como destaque para o exercício de 2020, pois em todas as esferas da vida houve um grande reboiço causado pela pandemia COVID-19, que paralisou não só o Brasil como o mundo provocando um isolamento e distanciamento social nunca antes vivenciado.

A Declaração de Pandemia de COVID-19 pela Organização Mundial da Saúde em 11 de março de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus; os termos Portaria n. 188/GM/MS, de 4 de fevereiro de 2020, que declarou Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus (COVID 19); bem como todas as medidas tomadas pelas autoridades competentes, de maneira que nos envolveu nesse clima assustador de adversidades, porém, com fé em Deus – que está no controle de tudo, mais do que vir atravessando essa crise com enormes sobressaltos, é o milagre de estarmos vivos e termos tocado as atividades mesmo que em um determinado período de forma remota, contudo sem permitir que houvesse descontinuidade do serviço. Isso foi possível porque nos reinventamos de acordo com as possibilidades que a tecnologia permite e porque a equipe institucional se dispôs a cooperar em meio a tanta turbulência.

O ano de 2020 nunca será esquecido, pois marcou profundamente as nossas vidas, por outro lado, muitas vidas foram ceifadas por essa crise hedionda e cruel que abalou as nossas estruturas, porém mostrou que mesmo em meio a tantas adversidades podemos crescer como pessoa, como profissional e como organização previdenciária que batalha e luta incansavelmente pelo presente e pelo futuro dos segurados.

Não restam dúvidas que temos pela frente desafios grandiosos – sobretudo em áreas como investimentos, concessão de benefícios, financeira, meta atuarial, capacitação e sustentabilidade pública previdenciária –, mas ela herda um país indiscutivelmente mais desenvolvido e mais aberto para o crescimento, isto se deixarem o país caminhar para o desenvolvimento e crescimento sem, contudo, envolvê-lo no viés político. Só assim haverá recuperação e equilíbrio nas contas públicas, pois há necessidade de uma vigorosa atividade econômica para que o desemprego caia, a sociedade consuma, invista mais.

Os investimentos sofreram uma avalanche de sob e desce espantadora, não foi fácil para nós que gerimos recursos previdenciários ver e analisar cada ato e fato que ocorria no mundo econômico-financeiro! Tudo nos deixou exaustos, porque não podemos atingir a meta atuarial planejada porque não depende de nós, é uma atividade que depende de variáveis externas tanto nacionais como internacionais e, daí, nem sempre encontramos um ambiente favorável, apropriado para promover o alcance ou até a superação da meta atuarial, pois como gestores de recursos de terceiros também temos a responsabilidade de proteger em momentos adversos.

Não obstante a tudo, podemos contar com avanços consideráveis que serão mostrados por meio deste relatório. Esse resultado foi especialmente notável em um ambiente repleto de adversidades o qual continua incerto, pois os riscos da pandemia ainda são muito altos e como a recuperação mais vigorosa depende da colaboração de todos isso envolve muita preocupação porque a maioria das pessoas não colaboram, esperando somente atos e fatos das autoridades, quando a responsabilidade é de todos nós. A transição para um cenário melhor ainda é

um desafio muito grande para aqueles que lidam com o mundo econômico-financeiro, mesmo frente a todas as medidas tomadas pelo Governo para minimizar os impactos que essa doença causou em todos os âmbitos do Brasil e do mundo.

Para o Ipsemc, 2020 ficará na história, pois foi um ano que marcou a reinvenção por meio do trabalho remoto, o adiantamento e a preparação do instituto para subir mais escadinha no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – “Pró-Gestão RPPS”, no qual já é certificado em Nível II, uma vez que, perseverantemente, não poupamos esforços para mobilizar nossa equipe e parceiros sobre a legalidade, a ética, a transparência, o compromisso, a retidão, a honestidade no trabalho, premissas inegociáveis de nossa gestão. Assim o Ipsemc segue dentro de uma visão holística em que entende que a organização é sistêmica, ou seja, tudo está diretamente vinculado, indissociável, daí, a integração da equipe, dos sistemas, dos esforços, da operacionalidade tem minimizado riscos e maximizado resultados, e assim afastamos de nós aquilo e aqueles que não contribuem com os nossos princípios. Todo o nosso time, tem sido treinado por meio da participação em congressos, seminários e cursos é óbvio que em 2020 a maioria dos eventos foram on-line, porém o que pode ser, foi aproveitado em respeito aos nossos segurados, pois sem capacitação não há como seguir adiante até porque somos certificados.

Não há como negar que as adversidades mudam para sempre nossa história seja para pior ou seja para melhor, tudo é uma questão de atitude, pois pode-se tirar lições muito especiais nas crises que nos rodeiam nos deixando até mais maduros e conscientes de nossa árdua missão. É um momento de somar virtudes, analisar falhas, consertar erros e conquistar alturas.

Temos lutado por essa consolidação sistêmica no Ipsemc, de formas que a autarquia é uma instituição que já opera de forma integrada, buscando uma cultura previdenciária diferenciadora, capaz de induzir as atitudes necessárias para suportar seus audaciosos planos de crescimento, sejam eles quantitativos ou qualitativos. Foi pensando nisso tudo que antes mesmo do advento do Pró-Gestão RPPS, já vinha trabalhando nessa linha de boas práticas corporativas previdenciárias, daí, quando surgiu o programa e feita a adesão, foi certificado já e Nível II, como prova de que estávamos no caminho certo visando a busca contínua pela excelência.

Para o Ipsemc, mais do que ser grande, almeja-se ser extraordinário porque essa é a visão que se tem do serviço público, anseio que pode ser medido analisando a missão, a visão, o slogan, as crenças e os valores que se defende. Alinhado em torno dessa missão, dessa visão, das crenças e valores, decidiu-se ainda em 2020 que o Ipsemc seguiria rumo ao Nível III do Pró-Gestão RPPS, razão porque se preparou para avançar nesse projeto importante e ambicioso a fim de que possa adotar a qualidade que a organização precisa para que seja diferente. Nada fácil, porém é uma demonstração inequívoca da preocupação e prioridade que se dá às boas práticas de gestão previdenciária em nosso Município.

Para incremento da gestão, continuamos investindo em novas tecnologias e na otimização de ativos, alteração da sede sendo projetada, tentamos fortalecer nossa cultura previdenciária realizando na tentativa de despertar os segurados para uma melhor e mais ativa consciência previdenciária com o fito de colaborarem conosco, traçando nossa história no âmbito do aspecto legal e de nossas crenças e valores. Isso tem ajudado a criar oportunidades de desenvolver pessoas quanto ao importante saber previdenciário, pois em nosso negócio o saber integra nossa cadeia de valores.

Diante disso, continuando o esforço de disseminar essa cultura diferenciadora, o Ipsemc procura exercer a meritocracia de ter a pessoa certa no lugar certo e com o reconhecimento certo, pois entende que essa pessoa, esse servidor será tão diferenciado quanto mais diferenciada for a *performance* individual. E para atingir esse objetivo sempre persegue um conjunto de atitudes / atividades por meio de reuniões coletivas, individuais por setor, eventos

de capacitação com carinho e afinco, eventos esses abrangentes que tem produzido impactos profundos na maneira como cada um atua, como também, no modo pelo qual tomamos decisões compartilhadas.

Estamos preparando o Ipsemc para o futuro, com benefícios concedidos dentro da normalidade legal com processos ajustados, mapeados, organizados. Seguimos focados na sustentabilidade da autarquia, pois temos que cuidar do futuro dos nossos segurados, daí reforçamos o nosso compromisso com a Missão, a Visão, o Slogan e os Valores que defendemos. Acreditamos que o segredo para a longevidade do Ipsemc está nas pessoas que dele fazem parte e pelas quais temos enorme carinho e somos extremamente gratos. Juntos, mantemos a confiança para gerar sempre valor para o nosso patrimônio maior que é o servidor público municipal de Cabedelo.

Com a finalização deste Relatório manifesto minha gratidão profunda acima de tudo a Deus que nos fez sobreviver em meio às adversidades. À minha família – meu Porto Seguro - que tem me suportado em minhas muitas ausências. Ao Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB cuja atuação tem sido fundamental para a sobrevivência dos RPPS. Ao Ministério da Economia por meio da Secretaria Especial de Previdência – SPREV. Ao Exmo. Sr. Prefeito Vitor Hugo Peixoto Castelliano e a Presidente da Câmara Municipal Prof. Graça Rezende pela força, pela conexão estabelecida e pelo cumprimento das obrigações legais enquanto responsáveis pelos Entes públicos, uma vez que com essa atuação excelente podemos manter o CRP e galgar o Pró-Gestão RPPS. À minha equipe por toda a colaboração durante esse percurso, pois sem vocês eu não sou. Aos nossos segurados servidores ativos, aposentados e pensionistas e a todos por acreditarem em nosso trabalho.

Desejamos um ano de 2021 repleto de saúde para que continuemos motivados, resistentes, corajosos e determinados ao alcançar os nossos objetivos.

2. BREVE HISTÓRICO DO IPSEMC

“A Constituição de 1988 impôs à União a adoção de um Regime Jurídico Único, havendo na época, o entendimento legal de que o único regime que caberia aos servidores seria o estatutário”.

A Constituição também impôs o pagamento de aposentadoria integral aos seus servidores possibilitando que os entes federativos criassem seus regimes próprios de previdência. Em 1993, o cenário nacional apresentava-se muito caótico principalmente pela ausência de uma legislação que disciplinasse a questão, além do insucesso das experiências obtidas pelos Estados e Municípios, os quais abrigaram sob o mesmo manto a previdência e a assistência à saúde dos servidores e familiares, sem a devida previsão orçamentária. Alguns regimes previdenciários só previam contribuição para pagamentos de pensões e assistência à saúde, cabendo aos cofres públicos o pagamento das aposentadorias o que acabou por inviabilizar muitas administrações públicas. O Prefeito José Francisco Régis, à época, com ampla visão administrativa, compreendeu a necessidade de se criar um sistema de previdência para os servidores municipais objetivando assegurar o direito constitucional a uma aposentadoria integral de forma a não comprometer as finanças públicas do Município de Cabedelo.

Assim, foi constituído um grupo de trabalho que, durante dois anos, estudou, pesquisou, realizou cursos, elaborou um anteprojeto de lei, promoveu discussões internas bem aprofundadas, acarretando por diversas vezes a reelaboração do anteprojeto de lei, pois o processo de discussão assim o exigia. Destacam-se a participação da Secretaria de Administração e da Procuradoria-Geral do Município que, de forma muito responsável, contribuiu significativamente para este processo.

Como resultado deste desafio, em 23 de julho de 1993, é criado o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Cabedelo (IPSEMC), pela Lei nº 687/93, a qual passou a vigorar em 28/07/93 - publicada no Diário Oficial do Estado - DOE. O tempo, o dia a dia, a Lei 9717/98 e a Emenda Constitucional nº 20/98, trouxeram a necessidade de adequação da legislação do Ipsemc, o que foi concretizado pela Lei nº 1000/2000 e em 22/08/2008 foi atualizada e consolidada pela Lei 1.412/2008 e publicada no DOE."

2.1 O que é o IPSEMC?

O IPSEMC é uma Autarquia Municipal responsável pela Gestão do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo, criado pela Lei Municipal nº 687/93, de 28/07/93, composto por servidores ativos e inativos pertencentes ao quadro de provimento efetivo.

2.2 Por que o IPSEMC foi criado?

Para cumprir o que determina o artigo 40 da Constituição Federal que assegura a todos os servidores em cargo efetivo um Regime Próprio de Previdência com a finalidade de assegurar aos seus beneficiários os meios imprescindíveis para sua manutenção em situação de incapacidade, idade avançada, tempo de contribuição, reclusão e morte, e assim garantir os recursos para cobrir os benefícios previdenciários de cada servidor público vinculado ao mesmo juntamente com a Administração Municipal, a Diretoria Executiva do IPSEMC e seus Conselhos.

2.3 Diretrizes Estratégicas do IPSEMC

2.3.1 Missão

Promover a gestão previdenciária dos servidores estatutários do município de Cabedelo de forma ética, transparente e legal por meio de uma prestação de serviços voltada para a excelência.

2.3.2 Slogan

“Valorizando o seu futuro.”

“Zeze esta casa. Hoje você a sustenta. Amanhã será sustentado por ela.”

2.3.3 Visão

Manter-se como referência nacional na área de gestão e cultura previdenciária municipal até 2023.

2.3.4 Valores

I - Inovação: Promover mudanças através da melhoria contínua, visando a prestação de um serviço com excelência.

P - Profissionalismo: Buscar a capacitação constante de nossa equipe e aplicá-la à gestão previdenciária.

S - Sustentabilidade: Desenvolver a cultura da responsabilidade socioambiental visando realizar ações que contribuirão para o bem-estar e a defesa dos interesses dos previdenciários e da sociedade.

E - Ética: Agir de acordo com os princípios morais que delimitam as relações pessoais e impessoais descritas no Código do IPSEMC.

M - Motivação: Criar um ambiente de trabalho estimulante e incentivador, orientado para a superação de obstáculos e alcance de resultados.

C - Compromisso: Assumir a responsabilidade na relação com as partes interessadas (previdenciários, governo e sociedade civil em geral) e com os objetivos do IPSEMC.

R ESUMO INSTITUCIONAL

3. INTRODUÇÃO

“Por mais difícil que o ano tenha sido, Deus nos deu oportunidade de ultrapassar as adversidades para que seguíssemos em frente.”

(Léa Praxedes)

Durante o exercício de 2020 amargamos enormes adversidades oriundas da pandemia COVID-19 que se instalou de modo tão rápido em todo o mundo e deixou-nos isolados e, talvez, sem esperança, não fosse a fé em Deus que está no controle de tudo e nos propiciou força e coragem para atravessarmos este momento difícil, inóspito e ainda incompreensível como disse John Bunyan: *“Nos tempos de aflições, geralmente, nos encontramos com a mais doce experiência do amor de Deus”*.

Atualmente adversidade ainda é a palavra-chave que tem sido utilizada como destaque em todas as esferas da vida como também na gestão previdenciária, pois necessitou-se de coragem e determinação para se estabelecer uma ponte construtiva de modo remoto durante o primeiro semestre com abrangência no segundo, já que o momento exigiu o trabalho à distância e, a partir daí adotou-se ferramentas tecnológicas ao alcance de todos para que o serviço tivesse a continuidade devida. A verdade é que, neste período, mesmo com inúmeras dificuldades o trabalho foi dobrado e ininterrupto para atenuar algumas demandas que ficaram acumuladas no decorrer do isolamento social. Entretanto, é a partir dos relatórios que foram feitos e deste anual, que mostrar-se-á o direcionamento das realizações nesse ano adverso, e o disponibilizarmos aos segurados e à sociedade em geral.

Este relatório sintetiza as ações desenvolvidas no exercício de 2020, abordando-as no âmbito do Pró-Gestão RPPS também. Demonstra o compromisso da diretoria do IPSEMC que busca exaustivamente a excelência da governança previdenciária neste Município reforçando o compromisso corporativo com os valores e princípios éticos que defende e, com qualidade e transparência, tenta superar os óbices e garantir a sobrevivência do presente e futuro no cumprimento da missão institucional para garantir um futuro sustentável em meio às incertezas.

Evidenciamos que no **ANEXO I** – está contida a “Composição da Diretoria” e no **ANEXO II** – **“Composição dos Conselhos”**

Nesta consciência, estamos aqui no IPSEMC lutando com afinco e dedicação exclusiva para que possamos seguir sem embaraços e com qualidade, transparência visando superar os óbices e garantir a sobrevivência no futuro como definido no nosso *jingle + slogan*: *“Zeze esta casa. Hoje você a sustenta, amanhã será sustentado por ela.”* Então, valorizemos o nosso futuro, superando desafios e sendo perseverantes e sustentáveis.

4. PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA – PRO-GESTÃO RPPS

Com o objetivo de melhorar as diretrizes e promover a política de governança corporativa do IPSEMC em relação às estratégias estabelecidas no Planejamento Estratégico, quais sejam: Programação do Desenvolvimento Administrativo; Programação do Desenvolvimento de Pessoas; Programação de Tecnologia da Informação e Comunicação; Programação do Desenvolvimento de Infraestrutura Sustentável e Programação da Responsabilidade Socioambiental, visando o cumprimento da missão institucional, em consonância com o que foi definido no Pró-Gestão RPPS, a “ADESÃO ao Pró-Gestão RPPS”, foi celebrada no dia 18 de abril de 2018 entre o Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo-IPSEMC e o Ministério da Fazenda / Secretaria Nacional de Previdência – SPREV.

A partir desse momento, continuou-se a dura labuta de conclusões dos manuais e elaborou-se um Plano de Trabalhos que foi registrado em nosso Setor de Recepção e Protocolo sob o nº 214/2018, com o objetivo de orientar o caminho a ser trilhado para a realização da conquista da certificação em nível II, que foi um dos objetivos a ser alcançado no Exercício de 2018.

O programa nasceu com fundamento na atribuição de exercer a orientação, a supervisão e o acompanhamento dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), o Ministério da Previdência Social – atualmente Secretaria de Previdência (SPREV) do Ministério da Fazenda (MF), por força da Lei nº 13.341/2016 – que editou a Portaria MPS nº 185/2015 e instituiu o Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – Pró-Gestão RPPS.

Inicialmente, conforme expresso no Manual do Pró-Gestão RPPS, a proposta de criação de uma certificação institucional para a gestão do RPPS originou-se de deliberação apresentada na 36ª Reunião do Conselho Nacional de Previdência dos Regimes Próprios de Previdência Social (CONAPREV), ocorrida em abril de 2001, e aprovada na 37ª Reunião Ordinária do CONAPREV, em junho de 2011. Isso caracterizou a Primeira fase do programa.

Em 2013, surge a **Segunda Fase**, sendo que as primeiras versões da proposta de certificação foram elaboradas com a participação de representantes dos RPPS dos estados do Amapá, Amazonas, Distrito Federal, Maranhão, Minas Gerais, Paraíba, Paraná, Piauí, Rio de Janeiro, São Paulo, Santa Catarina, Sergipe, Tocantins e dos municípios de Curitiba, Fortaleza, Rio de Janeiro e São Paulo, além dos representantes da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM) e da Associação Nacional de Entidades e Previdência dos Estados e Municípios (ANEPREM). A proposta de certificação foi considerada estratégica pelo então Ministério da Previdência Social (MPS), razão pela qual foi incluída, em 2013, como um dos componentes do Programa de Apoio à Modernização da Gestão do Sistema de Previdência Social (PROPREV) – Segunda Fase.

No exercício de 2014 ocorreu a **Instituição o Grupo de Trabalho – GT Certificação**, por meio da Portaria SPPS nº 5/2014, de 1º de outubro de 2014, a Secretaria de Políticas de Previdência Social (SPPS) composto por seus técnicos e representantes dos RPPS do estado do Rio de Janeiro e do Distrito Federal e dos municípios de **Cabedelo/PB**, **Concórdia/SC**,

Curitiba/ PR, Indaiatuba/SP e Vitória/ES, tendo como objetivos: a definição de critérios de governança voltados à certificação institucional de qualidade e à modernização.

Foi com grande orgulho, prazer, amor que recebemos o convite para participar do Grupo de Trabalho – GT Certificação e essa oportunidade nos motivou ainda mais quanto à adoção de medidas, ferramentas e tudo que o programa proporciona, visto que já víamos trabalhando nesta linha de governança mesmo enfrentando inúmeros desafios e variáveis externas sobre as quais não temos controle.

No RPPS tem-se muitos problemas a serem resolvidos quanto à sua sustentabilidade e viabilidade para que, como prever a Lei 9.717/98 esse sistema cheque ao equilíbrio financeiro e atuarial desejável. Para isso se faz necessário o estabelecimento de um modelo otimizado bem definido visando o atingimento dessa relevante determinação legal.

A discussão, o debate, a preocupação vieram para dentro do nosso RPPS o que nos levou à indagação: “Estariamos nós adotando práticas voltadas à sustentabilidade no nosso RPPS? Em que precisávamos ainda adequar a gestão a um modelo que a conduza à excelência?”

Sem dúvidas, os óbices são inúmeros, pois lidamos com variáveis externas sobre as quais não temos controle, lidamos com resistências, uma vez que pessoas são resistentes à mudanças, sobretudo aqueles que querem permanecer no “modo como sempre fizeram as coisas”; enfrentamos muitas limitações financeiras, entre outros obstáculos que a todo custo nos preocupa e nos tentam deixar estéreis e assintomáticos.

Porém, temos procurado estar motivados e determinados a atingir nossos objetivos de conduzir nossa previdência a um estado de excelência, por entendermos que o serviço público pode e deve ser excelente.

Diante de todas essas ponderações é que o presente acordo de adesão assumiu relevância, pois termina de desenhar e construir um modelo de governança dentro das diretrizes, princípios e fluxos operacionais orientados pelo Pró-Gestão RPPS, daí a razão porque lutamos até chegar a tão sonhada certificação após auditoria independente realizada no IPSEMC, onde, para surpresa, alegria e motivação nossa atingimos o patamar de atendimento de 100% (cem por cento) em todas as dimensões do programa, conforme cópia do certificado que segue no **ANEXO XVII**.

Neste momento, estamos lutando com toda garra para conseguirmos subir de nível tão logo seja possível.

4.1 Grandes áreas de atuação do RPPS segundo o PRÓ-GESTÃO RPPS

NOMENCLATURA	DEFINIÇÃO	ATIVIDADES RELACIONADAS
ADMINISTRATIVA	Área de Suporte Administrativo aos setores internos da unidade gestora.	Contratos, compras, licitações, material de almoxarifado, imóveis, bens patrimoniais, recursos humanos, protocolo, arquivo geral, serviços gerais.
ARRECADAÇÃO	Área de controle de repasse das contribuições previdenciárias e aportes.	Controle de repasse das contribuições e aportes, cobrança de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração.
ATENDIMENTO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentadora e pensionistas.	Atendimento presencial aos segurados, atendimento telefônico, ouvidoria.
ATUARIAL	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais.	Acompanhamento atuarial, elaboração de relatório de gestão atuarial.
BENEFÍCIOS	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários.	Análise, concessão e revisão de benefícios, gestão da folha de pagamento.
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor- RI ou regime de origem – RO.	Procedimentos de envio e análise de requerimentos via sistema COMPREV.
FINANCEIRA	Área de gestão e controle financeiro.	Tesouraria, orçamento, contabilidade geral.
INVESTIMENTOS	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS.	Operações de investimentos, análises de risco e gestão dos ativos mobiliários e imobiliários, elaboração da política de investimentos, credenciamento das instituições financeiras.
JURÍDICA	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS.	Pareceres em processos de contratação, processos de concessão de benefícios e revisão da legislação, defesa em processos judiciais e cumprimento das decisões judiciais.
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados.	Segurança, acesso e operacionalização dos sistemas de informática e das bases de dados.

Tabela 01 - Fonte: Manual do Pró-Gestão RPPS/SPREV/ME

5. OPERALIZAÇÃO TÉCNICA DAS ATIVIDADES DO IPSEMC NO ÂMBITO DO PRÓ-GESTÃO RPPS

5.1 Censo Previdenciário

5.1.1 O que é?

O Censo Previdenciário Anual (recadastramento) aqui incluso o censo cadastral, funcional e financeiro, é um projeto de suma importância e tem alcançado maior abrangência em nosso Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, pois mantém toda base de dados atualizada uma vez que engloba todos os segurados: servidores efetivos, inativos (aposentados), pensionistas e seus dependentes.

O Ipsemc teve a grandiosa oportunidade de realizar via SIPREV – GESTÃO o Censo Previdenciário dos servidores ativos, inativos e pensionistas, no final de 2015 o qual foi prorrogado durante 2016, acompanhado pelo Ministério da Previdência, atualizando assim os dados dos servidores com o objetivo de otimizar o Banco de Dados e promover uma Avaliação Atuarial mais próxima da realidade, visando à sustentabilidade do regime e seu consequente equilíbrio financeiro e atuarial.

O Sistema Integrado de Informações Previdenciárias (SIPREV - GESTÃO) foi desenvolvido pelo Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS para gerenciar questões previdenciárias dos Regimes Próprios de Previdência Social. O mesmo possui alguns módulos que se alimentados funciona como uma ferramenta promotora da sustentabilidade do RPPS.

Como prática de gestão e governança corporativa previdenciária o IPSEMC vem realizando o Censo Cadastral Previdenciário (atualização) de forma anual no mês de aniversário de cada beneficiário. Neste exercício esteve suspenso por causa da pandemia COVID-19, por meio de agendamento prévio e, no final do ano foi lançada outra ferramenta de realização do censo para os que não podem comparecer, ou para os que estão fora do Município, por meio da ferramenta WhatsApp Empresarial, por chamada de vídeo chamada para substituir o modo presencial e fazer também a prova de vida do segurado.

Já a Prefeitura Municipal de Cabedelo e a Câmara Municipal realizaram com êxito o Censo Previdenciário dos servidores ativos, cumprindo com essa obrigação legal.

Realizando o censo cumpre-se determinação legal fundamentada no art. 3º, § 4º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004, Art. 15, II da Orientação Normativa 02/2009, devendo ser realizada no mínimo a cada 05 anos. O “Art. 3 da Lei Federal 10.887/2004, prever: “§ 4º Para efeito do disposto no caput deste artigo, o Ministério da Previdência Social e o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS procederão, no mínimo a cada 5 (cinco) anos, ao recenseamento previdenciário...” “Art. 15 da Orientação Normativa 02/2009 – Da Gestão do Regime. II – procederá o recenseamento previdenciário, com periodicidade não superior a 5 anos.

É verdade que nem sempre os segurados entendem a amplitude e a importância que este trabalho tem para o regime de previdência e principalmente para ele, para a própria proteção do benefício que a ele pertence, pois o censo previdenciário produz um resultado compensador uma vez que:

5.2 A base de dados atualizada e consistente, possibilita maior eficiência e eficácia na realização da Avaliação Atuarial

A Portaria 403/2008 evidencia em seu art. 13, § 1º, que: § 1º Caso a base cadastral dos segurados esteja incompleta ou inconsistente, o Parecer Atuarial deverá dispor sobre o impacto em relação ao resultado apurado, devendo ser adotadas, pelo ente federativo, providências para a sua adequação até a próxima avaliação atuarial.

Uma base de dados precária pode trazer sérios riscos ao equilíbrio do RPPS. Cabe ao RPPS adotar medidas de controles internos, que visem a minimização do impacto desses riscos à sua saúde financeira e atuarial. Só será possível mitigar estes riscos através da realização do censo previdenciário que tem como produto final a base de dados atualizada e consistente. Logo o comparecimento e a participação dos servidores são imprescindível para o sucesso do projeto e principalmente para garantir os benefícios dos quais são segurados e fazem jus.

5.3 Base de Dados atualizada e consistente é imprescindível para Compensação Previdenciária entre os regimes

A Portaria 403/2008 em seu art. 11, § 1º estabelece que: “§ 1º O cálculo do valor da compensação previdenciária a receber pelo RPPS que tenha formalizado acordo de cooperação técnica ou convênio, deverá estar fundamentado em base cadastral atualizada, completa e consistente, inclusive no que se refere ao tempo de contribuição do segurado para o regime de origem”.

Assim, para realização da compensação é imprescindível que a base de dados esteja atualizada, pois essa atualização e consistência impacta na gestão do RPPS e na manutenção do benefício previdenciário.

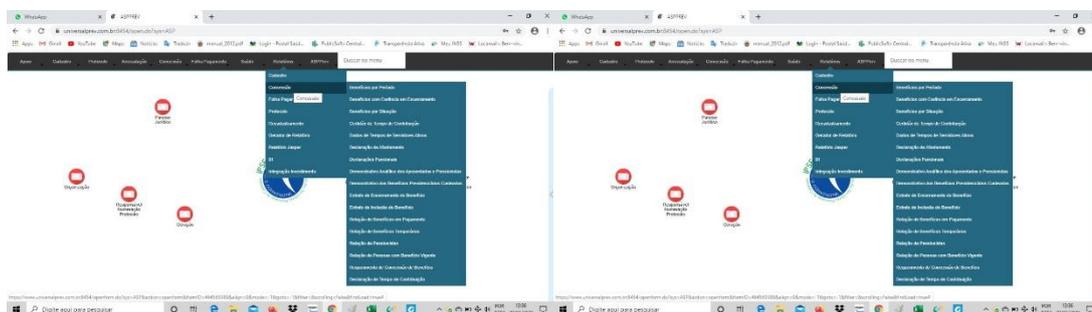
5.4 Base atualizada e consistente é a garantia de melhoria na Gestão do RPPS

Com a base de dados atualizada e consistente, a gestão do RPPS terá ganhos incalculáveis na simulação da aposentadoria, concessão do benefício, folha de pagamento, arrecadação das contribuições, dentre outros. O artigo 46, II da Orientação Normativa 02/2009, dispõe: “II – informações cadastrais dos servidores, para fins de formação da base cadastral para a realização das reavaliações atuariais anuais, para a concessão dos benefícios previdenciários e para preparação dos requerimentos de compensação previdenciária.”

Agora com o advento do e-Social será implantado conforme determinação ministerial e temos certeza que como o e-Social é o Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, entendemos ser um grandioso projeto que, inicialmente, gerará muito trabalho, porém será um instrumento que reunirá em um único ambiente nacional todas as informações dos servidores públicos e privados do Brasil consolidando e customizando todos os documentos que até hoje são elaborados de forma separada e isso, certamente, facilitará os procedimentos administrativos, financeiros e fiscais nos órgãos públicos.

Como se vê, são mudanças extraordinárias que visam o aglutinamento das informações a fim de facilitar a governança em todos os sentidos quando tudo for materialmente realizado.

6. SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA



Esquema 01: Prints de módulos do aplicativo ASPPREV

Como uma ferramenta destinada à melhoria da gestão previdenciária do IPSEMC como um todo, implantou-se, após os devidos procedimentos legais, o Sistema ASPPREV, que é um Software Integrado de Gestão Corporativa (ERP), para atendimento exclusivo de RPPS, desenvolvido para ambiente WEB, podendo ser utilizado no Conceito SaaS (Software com Serviço, através de Data Center) ou em ambiente tecnológico do Cliente.

Analisando as crescentes necessidades institucionais, o IPSEMC adotou esse sistema que é dotado de funcionalidades imprescindíveis ao gerenciamento do nosso RPPS, pois foi composto para a Gestão Previdenciária com os seguintes módulos de: Cadastros, Protocolo, Arrecadação, Concessão de Benefícios, Folha de Pagamento, Controle de Perícias Médicas e Autoatendimento, Patrimônio, entre outros, que podem ser utilizados de forma a facilitar todos os procedimentos da gestão.

Cada vez mais o Ipsemc busca melhorar suas atividades, portanto, encontram-se em fase de avaliação outros sistemas para uma análise quanto à possível substituição futura.

7. AVALIAÇÃO ATUARIAL

Como uma ferramenta indispensável à sustentabilidade dos regimes próprios, normalmente e, conforme legislação pertinente, uma vez ao ano realiza-se esse estudo técnico através do qual o atuário mensura os recursos (patrimônio) necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos (compromissos) pelo Plano de Benefícios. A Avaliação Atuarial é elaborada a partir de dados estatísticos da população coberta pelo Plano, aí inclusos, a taxa de mortalidade, taxa de sobrevivência após a aposentadoria, taxa de invalidez por doenças e por acidentes, taxa de retorno esperado para os investimentos, entre outros.

A cada novo exercício vem se promovendo a avaliação atuarial e consequente acompanhamento para manter o controle por meio de estudos e análises dirigidas até que haja, em futuro próximo, o desaparecimento desse evento e se possa proclamar em alto e bom som o equilíbrio financeiro e atuarial.

Cópia da última Avaliação 2021 Ano-Base 2020 no **ANEXO III**.

8. CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP é um documento que atesta a regularidade do regime de previdência social dos servidores titulares de cargos efetivos de um Estado ou Município. Para obtê-lo é preciso preencher os critérios exigidos pelo Ministério da Previdência Social (MPS), como: Demonstrativo das Receitas e Despesas; Avaliação Atuarial; Demonstrativo Financeiro relativo às aplicações dos recursos; Comprovantes de Repasses dos valores das contribuições sociais (servidor e patronal), entre outros.

Assim, o não cumprimento desses critérios, além de suspender o CRP, penaliza o município com as seguintes sanções: suspensão das transferências voluntárias; suspensão de empréstimos e financiamento; suspensão de compensação previdenciária, etc.

O atual CRP tem validade até 02/04/2021 – **ANEXO IV**.

8.1 Evidência/Comprovação:



(<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/crp.aspx>)

Imagem 01: Print do atual CRP divulgado no Portal do Ipsemc – Menu: Institucional > CRP

Link direto para o atual CRP do Ipsemc publicado no Portal da Previdência:

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/visualizarCrp.xhtml?id=179794>

9. POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS (PAI) DO IPSEMC PARA 2021

Anualmente, o Ipsemc elabora sua Política de Investimentos para o Exercício posterior em obediência ao que determina a legislação federal a qual é analisada e aprovada pelos Conselhos Previdenciários do Ipsemc – Camprev e Confiprev, conforme prevê a Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN nº 3.922, de 25 de novembro de 2010, alterada pela Resolução CMN nº 4.604, de 2017, pela Resolução CMN nº 4.604, de 19 de outubro de 2017 e pela Portaria 403/2008 do Ministério da Previdência Social – MPS e alterações posteriores, quando determinaram que cada RPPS deve, anualmente, elaborar o Plano de Investimentos com vistas a estabelecer o melhor caminho na busca de resultados, principalmente no que diz respeito ao batimento da meta atuarial. Cópia no **ANEXO V**.

Como se trata de um assunto complexo em termos da correta aplicação dos recursos, elaboramos esse documento sob a assessoria da Empresa Crédito & Mercado do Estado de São Paulo, envolvendo o Comitê de Investimentos - COI do Ipsemc e os Conselhos Previdenciários na formulação dessa política, dentro do que preveem as normas supracitadas, disponível no Portal do Ipsemc: www.ipsemc.pb.gov.br.

9.1 Evidência/Comprovação: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/pdf/politica2021.pdf>



Imagem 02: Print da PAI 2021 divulgado no Portal do Ipsemc – Menu: Investimentos > Política de Investimentos > Política de Investimentos 2021

Link para Resolução e PAI 2020 do Ipsemc divulgados no Portal do instituto:

RESOLUÇÃO: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao/lei_95.pdf

PAI 2020: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/pdf/politica2021.pdf>

10. ATIVIDADES NOS PILARES / DIMENSÕES DE BENEFÍCIOS E RECURSOS HUMANOS

10.1 Contracheques franqueados

A partir de janeiro de 2011, o Ipsemc passou a adotar contracheques franqueados com impressão terceirizada trazendo mais qualidade e confidencialidade para os contracheques, como também para os beneficiários.

Desde o início de 2019 o IPSEMC resolveu disponibilizar os contracheques somente por meio do Portal: www.ipsemc.pb.gov.br, com isso reduziu o uso impresso como também gerou economia para a instituição e bem estar ao meio ambiente.

10.2 Resumo da folha de pagamento de 2005 a 2020

ANO	INATIVO	PENSIONISTAS	TOTAL	CRESCIMENTO EM RELAÇÃO AO ANO ANTERIOR
2005	887.043,21	126.078,79	1.013.122,00	-
2006	1.467.525,00	235.212,07	1.702.737,07	68,07%
2007	1.584.721,64	285.277,89	1.869.999,53	9,82%
2008	1.926.349,91	388.783,80	2.315.133,71	23,80%
2009	2.147.065,58	415.672,78	2.562.738,36	10,70%
2010	2.625.175,23	486.183,95	3.111.359,18	21,41%
2011	2.919.098,78	285.745,91	3.204.844,69	3,00%
2012	3.625.990,79	614.441,83	4.240.432,62	32,31%
2013	4.446.481,58	710.124,64	5.156.606,22	21,61%
2014	5.507.297,08	852.931,32	6.360.228,40	23,34%
2015	6.548.244,87	1.009.668,04	7.557.912,91	18,83%
2016	7.469.173,99	1.092.655,86	8.561.829,85	13,28%
2017	8.771.642,33	1.406.095,05	10.177.737,38	18,87%
2018	11.689.771,60	1.350.755,20	13.040.526,80	28,13%
2019	13.210.407,61	1.527.522,41	14.737.930,02	13,02%
2020	18.013.440,16	1.945.024,30	19.958.464,46	35,42%
Crescimento Acumulado				341,62%

Tabela 2 - Resumo da Folha de Pagamento de 2005 a 2020.

Assim, a Folha Bruta de 2020 teve um crescimento em relação ao ano anterior de 35,42% e ao acumulado no período supramencionado de 341,62% em relação à despesa inerente do exercício de 2005, ou seja, se comparada a de 2005 pode-se verificar o crescimento enorme o que representa uma evolução preocupante da folha de beneficiários, pois houve novas entradas de servidores efetivos contribuintes se aposentando, outros percebendo pensão e o que é mais agravante muitos servidores efetivos ativos pediram exoneração, fator que diminui a base contributiva do regime até mesmo em virtude da ausência de concurso público.

Esse resultado também leva em consideração os resultados do Censo Previdenciário de 2020, que abrangeu servidores efetivos da Prefeitura de Cabedelo, Câmara Municipal e Ipsemc, bem como servidores inativos e pensionistas vinculados ao instituto. Este censo, conforme anteriormente mencionado, foi realizado por meio do Proprev via utilização do SIPREV/GESTÃO, um programa do MPS. O censo vem sendo realizado normalmente no Ipsemc com os inativos e pensionistas, pois já é uma rotina estabelecida todo ano no mês de aniversário do segurado e a Prefeitura e Câmara realizaram neste exercício.

10.2.1 Amostragem gráfica do crescimento do montante pago em benefícios

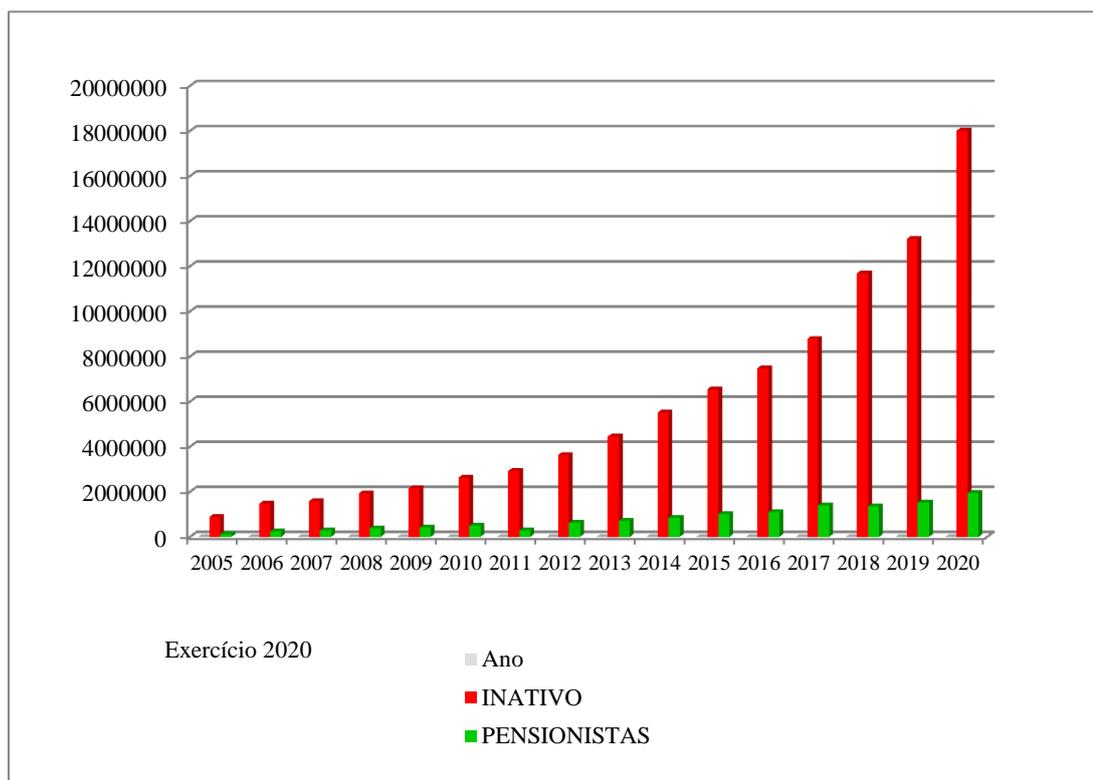


Gráfico 01: Crescimento do montante pago em benefícios de 2005 a 2019

10.3 Benefícios Concedidos

Benefícios Concedidos	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Aposentadorias	8	14	9	24	18	21	12	19	36	27	17	28	51	44	49
Pensões	8	3	5	4	6	2	4	5	15	8	5	5	4	3	22
TOTAL DE BENEFÍCIOS	16	17	14	28	24	23	16	24	51	35	22	33	55	47	71

Tabela 03: Benefícios Concedidos

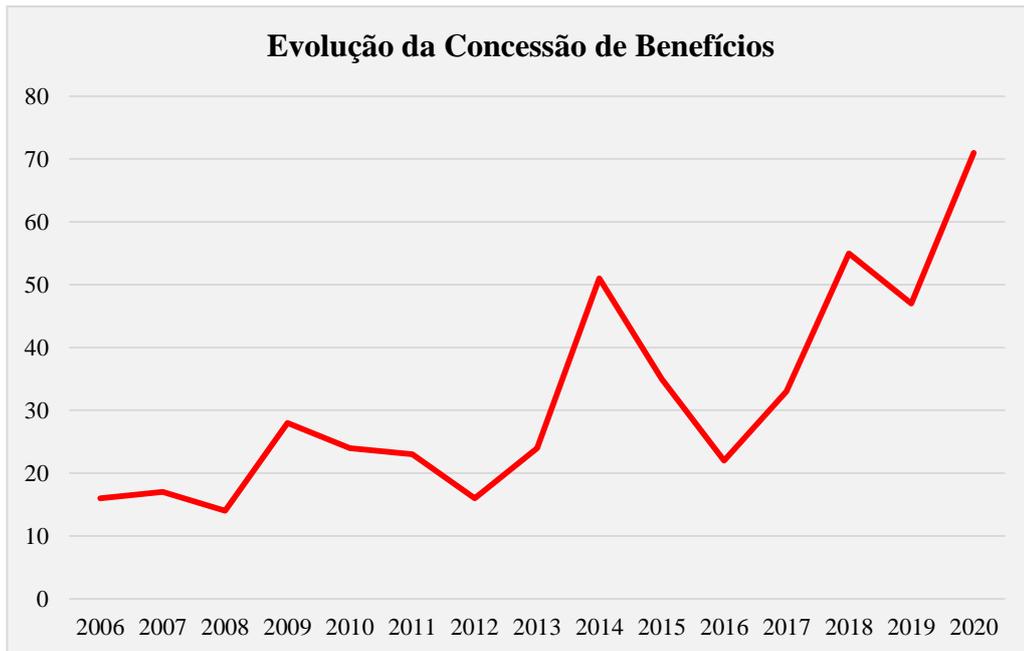


Gráfico 02: Evolução na concessão de Benefícios

10.4 Distribuição por tipo de benefício concedido

ATÉ 2020	QTDE	%
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	154	27
Aposentadoria por Invalidez	86	15
Aposentadoria Compulsória	12	2
Aposentadoria Voluntária por Idade	80	14
Aposentadoria Especial	1	0
Aposentadoria por Tempo de Contribuição - Professor	145	26
Pensão por Morte de Aposentado	36	6
Pensão por Morte de Ativo	55	9

Tabela 04: Tipos de Benefícios concedidos

10.4.1 Amostragem gráfica por tipo de benefício

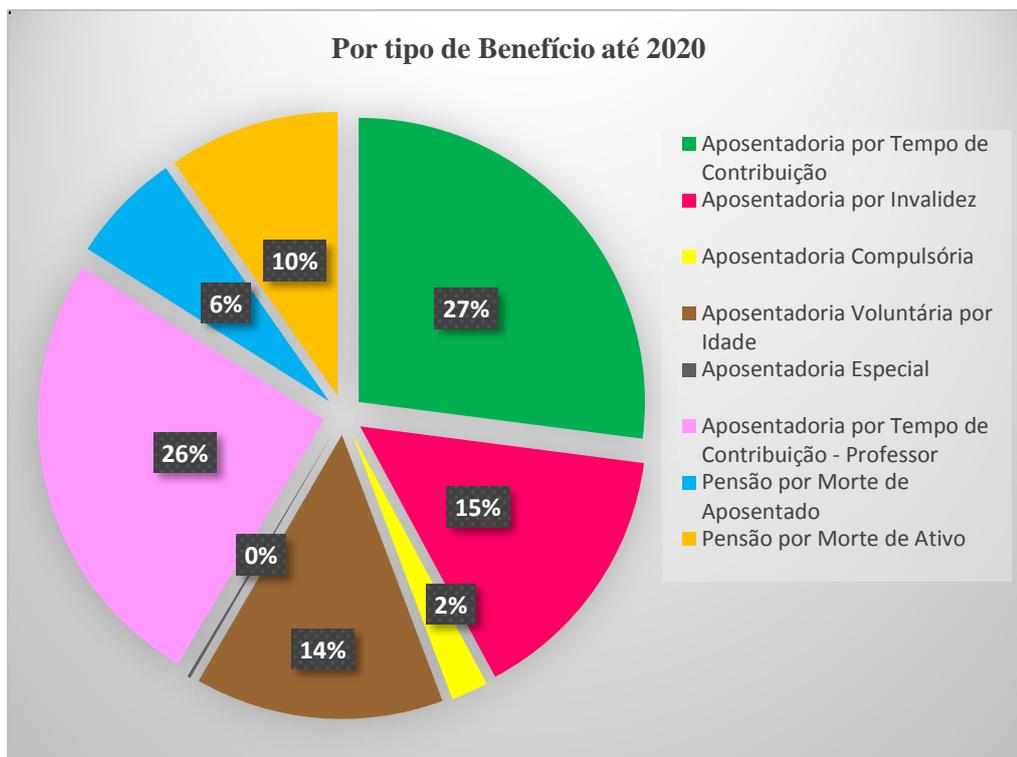


Gráfico 03: Tipos de Benefícios

10.5. Benefícios com e sem paridade

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Sem Paridade	27	26	31	34	43	32	36	75	84	46	56	16	18	11
Com Paridade	142	143	161	172	174	194	203	182	200	249	282	32	29	38

Tabela 05: Benefícios com e sem paridade

10.5.1 Amostragem gráfica:

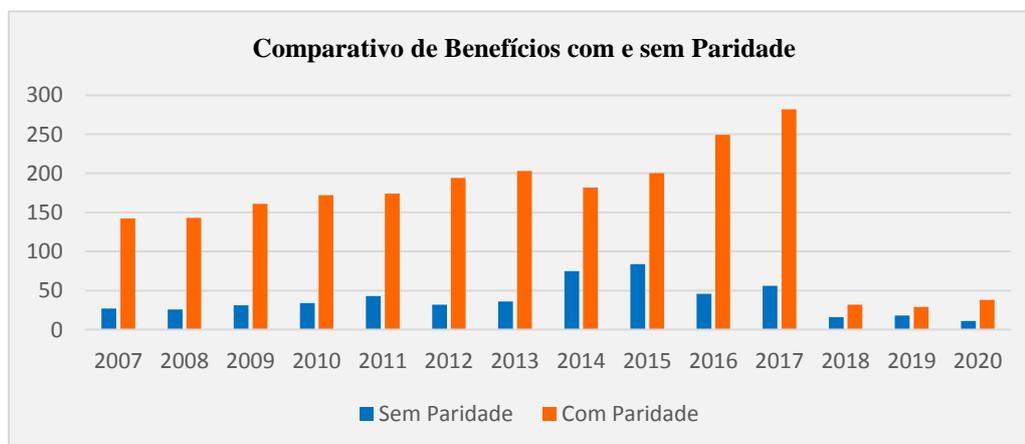


Gráfico 04: Comparativo de benefícios com e sem paridade

10.6 Benefícios por sexo

Inativos e Pensionistas por Sexo – Exercício 2020		
	Homens	Mulheres
APOSENTADOS	77	378
PENSIONISTAS	35	63

Tabela 06: Inativos e Pensionistas por sexo

10.6.1 Amostragem gráfica

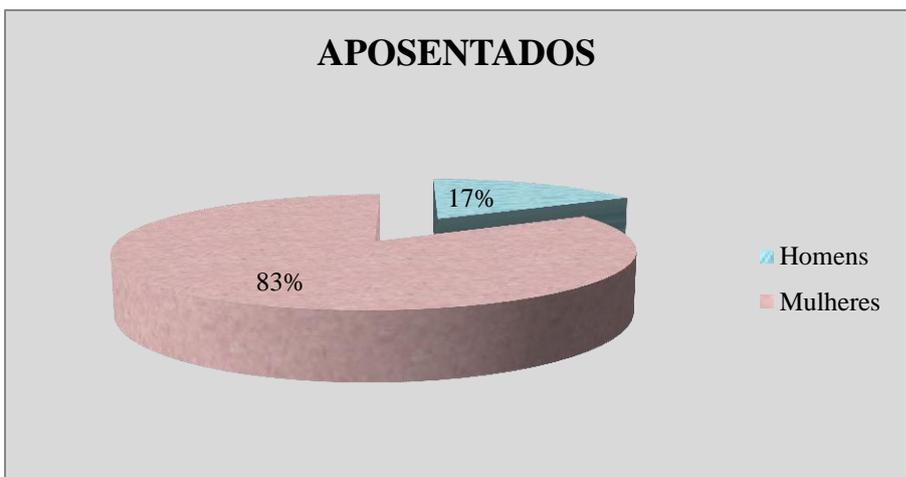


Gráfico 05: Comparativo aposentados por sexo.

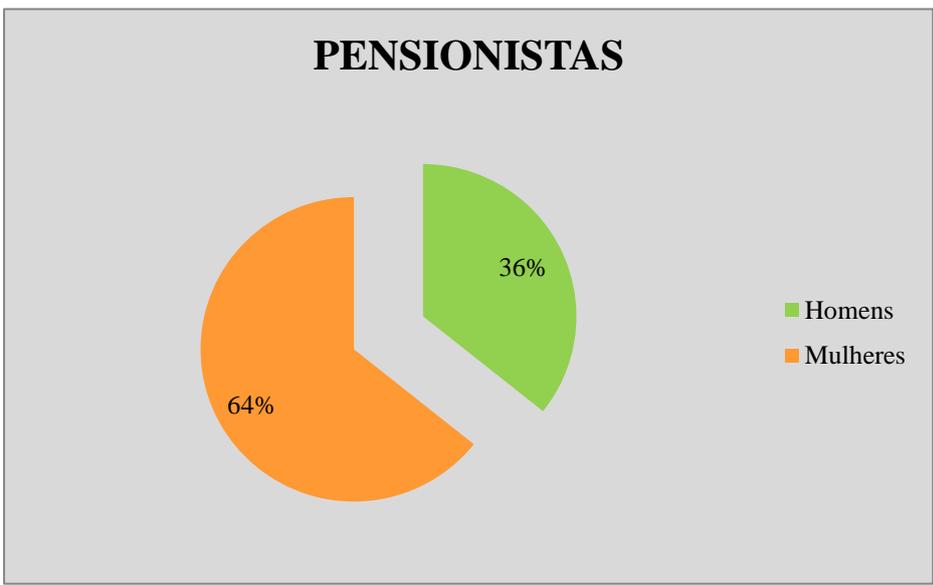


Gráfico 06: Comparativo pensionistas por sexo.

10.7 Relatórios contidos nos:

- **ANEXO VII – Relação de Benefícios Concedidos em 2020.**
- **ANEXO VIII – Relação de Benefícios Cessados em 2020.**

10.8 Outras realizações administrativas nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos

O Exercício de 2020 envolveu além das atividades rotineiras da autarquia a melhoria contínua de processos administrativos diversos, principalmente de concessão de pensões e aposentadorias junto ao TCE/PB, cujos resultados finais já envolvem o advento de mais de 80% de acórdãos baixados.

Ainda durante o ano de 2020, além dos processos relacionados a aposentadorias e pensões, diversos requerimentos foram efetivados tais como: mudança de conta bancária, abertura de conta salário, solicitação do cartão POLICARD. Outros beneficiários cancelaram o cartão a fim de aumentar a margem consignável, apresentação de procurações e outros atendimentos institucionais.

Foram emitidas Certidões de Tempo de Contribuição – CTCs e atendidos todos os requerimentos que foram realizados conforme às procurações dos nossos beneficiários, em que os mesmos mantiveram a responsabilidade de renovarem no momento oportuno e legalmente estabelecido.

No geral, permanentemente são exercidas atividades e atribuições nas áreas de Benefícios e Recursos Humanos, segundo o que foi definido no Planejamento Estratégico do Ipsemc, como a seguir especificadas:

10.9 No âmbito do Sistema Integrado de Gestão Previdenciária – ASPPREV / OUTROS SISTEMAS

I - ATENDIMENTO A CLIENTES / USUÁRIOS / BENEFICIÁRIOS

- Atendimento ao público;
- Auxílio e suporte no processo de atendimento;
- Auxílio e cooperação no atendimento telefônico prestando informações sobre os serviços do Ipsemc, muito embora esses serviços também estão sendo disponibilizados no portal que ainda se encontra em permanente construção para melhor servir a todos;
- Levantamento, identificação e esclarecimento de dúvidas dos clientes, usuários e beneficiários.
- Recebimento e direcionamento de clientes, usuários e beneficiários;
- Realização / análise / atualização de cadastros de clientes, usuários e beneficiários;
- Relacionamento Interpessoal através do contato com clientes, usuários e beneficiários internos e externos;
- Auxílio na promoção de network da instituição com clientes, usuários, beneficiários e fornecedores.
- Censo Previdenciário (Recadastramento) em pleno vigor.

II - ARQUIVOS E DOCUMENTOS

- Continuação da Organização, digitalização e localização de arquivos físicos e digitalizados;
- Auxilia no controle do arquivo;
- Conferência de documentos;
- Coopera no recebimento, expedição e controle de documentos e nos agendamentos;
- Formação e desenvolvimento dos acervos do Ipsemc;
- Análise e Descarte de documentos e papéis sem valor legal de permanência.

III - RELATÓRIOS

- Emissão de relatórios em geral;
- Análise de resultados;
- Elaboração de gráficos;
- Elaboração de planilha e documentos para análises gerenciais de controle;
- Elaboração e conferência de relatórios/ planilhas;
- Auxiliar no controle de relatórios;
- Levantamento e tabulação de dados para composição de projetos organizacionais;
- Preparação de apresentações em PowerPoint para palestras, seminários, reuniões com servidores internos e externos;
- Suporte nos controles internos visando análise de métricas e otimização de resultados;
- Auditoria de procedimentos e processos como elaboração de planilhas, registro de informação, análise de documentos, conferência de cálculos;
- Auditoria e revisão pelo controle interno.

IV - FINANCEIRO / COBRANÇA / CUSTOS

- Elaboração de fluxo de caixa;
- Planejamento orçamentário com acompanhamento das receitas e despesas previstas e Realizadas;
- Colaborar na redação / geração / conferência de cartas e relatórios financeiros
- Contato com o mercado financeiro;
- Elaboração/Acompanhamento de relatórios e/ou cronogramas financeiros de gestão como um todo em virtude do que foi definido no Planejamento Estratégico;
- Atua como apoio para atividades da área administrativa/financeira;
- Escrituração: notas fiscais, registro de servidores, correspondências diversas;
- Processo de pagamentos diversos;
- Fazer acompanhamento da Taxa de Administração;
- Prestar informações sobre boletos e notas pendentes.

V - NEGOCIAÇÃO

- Buscar o menor preço e melhor qualidade nas aquisições da instituição;

- Apresentar o que há de melhor e mais vantajoso para a organização dentro do aspecto legal;
- Acompanhar as reuniões de negociação com fornecedores;
- Efetuar propostas para resolução de problemas;
- Auxilia na elaboração de planos para captação de melhoria contínua.

VI - SUSTENTABILIDADE

- Acompanha a aquisição de papel e outros materiais que sejam ecologicamente corretos;
- Otimiza, diversifica e conserva a Carteira de Investimentos dentro das normas legais;
- Verifica e analisa a economia de energia e água;
- Acompanha a elaboração de lembrancinhas das atividades integrativas do Grupo de Terceira Idade, no sentido de utilizar materiais reciclados;
- Reaproveita a água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado.
- Novo projeto de alteração da sede institucional observando-se os aspectos da sustentabilidade.

VII - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

- Acompanha os procedimentos das atividades;
- Auxilia nos serviços administrativos;
- Suporte / Atualização nos processos internos;
- Colabora na redação e digitação de documentos em geral;
- Digita documentos diversos;
- Recepciona;
- Protocola;
- Dá encaminhamento;
- Chancela;
- Cadastra;
- Processa;
- Fornece informações diversas.

VIII – ATIVIDADES DE OSM (ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS)

- Mapeamento dos processos institucionais;
- Desenho de fluxos e processos;
- Auxilia no desenvolvimento de atividades de OSM;
- Participa da elaboração de formulários, gráficos, planilhas, fluxogramas e demais instrumentos organizacionais;
- Participa do desenho e redesenho dos processos administrativos e organizacionais;
- Elaboração de manuais, relatórios, atas e outros documentos em forma digital;
- Realiza levantamentos de procedimentos e faz a montagem de organogramas e fluxos;
- Desenvolve acompanhamento dos contratos;

- Desenvolvimento de planilhas para gerenciamento dos processos dentro da instituição.

IX - COMPRAS

- Suporte em pesquisas internas;
- Controles internos;
- Acompanhamento das requisições de compra;
- Leitura, entendimento das regras de trabalho referente as atividades de Compras;
- Realiza sob supervisão os pedidos de cotação, recebendo e analisando as propostas;
- Acompanhar a manutenção e atualização das necessidades institucionais;
- Efetua compras: contrata fornecedores, negocia preços;
- Elaboração de formulários e procedimentos para cotação, compras e relação com
- Fornecedores;
- Emissão de requisições e pedidos de compra
- Cooperar no controle de materiais.

X - OUTRAS ATIVIDADES

- Organiza fardamento, folha de pagamento;
- Controle e informações do registro de ponto dos funcionários;
- Auxilia na folha de pagamento;
- Capacitação: Treinamentos diversos.
- Reuniões e eventos;
- Participação em palestras e atividades práticas que aborda informações sobre a questão previdenciária;
- Gestão e organização de materiais;
- Apoio na gestão de patrimônio;
- Inovação nos sistemas de gestão utilizados pela área;
- Receber e respeitar orientações sobre ética, responsabilidade social e princípios constitucionais aplicados ao Direito Administrativo da atividade pública;
- Gestão da Informação.

10.10 Resumo dos Benefícios requeridos concedidos: Processos de Aposentadorias e Pensões em 2020

Nº	Nº DO PROTOCOLO DE ENVIO AO TCE-PB	NOME DO BENEFICIÁRIO	TIPO DO BENEFÍCIO	Nº PORTARIA	DATA DA CONCESSÃO
01	05551/20 18/03/2020	SONIA MARIA GALIZA DE CARVALHO	Aposentadoria Especial	20/2020	31/01/2020
02	06258/20 28/03/2020	JOSÉ HENRIQUE DE LIMA MEDEIROS	Pensão Temporária por Morte de Apo. Invalído	21/2020	31/01/2020
03	06259/20 28/03/2020	AGANICE MARIANO DE OLIVEIRA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	22/2020	31/01/2020
04	05442/20 17/03/2020	VALÉRIA DE SENA VIANA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	23/2020	31/01/2020

Nº	Nº DO PROTOCOLO DE ENVIO AO TCE-PB	NOME DO BENEFICIÁRIO	TIPO DO BENEFÍCIO	Nº PORTARIA	DATA DA CONCESSÃO
05	05435/20 17/03/2020	MARLEIDE DE SENA VIANA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	24/2020	31/01/2020
06	05451/20 17/03/2020	TÂNIA MARIA GALDINO DA ROCHA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	25/2020	31/01/2020
07	05476/20 17/03/2020	MARIA ANTONIETA DE ALMEIDA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	26/2020	31/01/2020
08	05484/20 17/03/2020	MARIA DE FÁTIMA DAS NEVES SILVA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	27/2020	31/01/2020
09	05463/20 17/03/2020	SANDRA MARIA NOGUEIRA GUEDES	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	28/2020	31/01/2020
10	05561/2020 18/03/2020	MANUEL ANTÔNIO FILHO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	29/2020	31/01/2020
11	06260/20 28/03/2020	JANE VALÉRIA HONÓRIO DA SILVA BARBOZA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	30/2020	31/01/2020
12	07971/20 23/04/2020	CLEMILDO GOMES FERREIRA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	36/2020	28/02/2020
13	08001/2020 23/04/2020	JOSE CARLOS FERREIRA DA SILVA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	37/2020	28/02/2020
14	07799/2020 21/04/2020	EDNALDO TRIGUEIRO DO NASCIMENTO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	38/2020	28/02/2020
15	07997/2020 23/04/2020	MARIA APARECIDA DA SILVA SOARES	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	39/2020	28/02/2020
16	07806/2020 21/04/2020	PEDRO BARROS NETO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	40/2020	28/02/2020
17	08091/2020 24/04/2020	ISABEL CRISTINA SERENO STIEVANO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	41/2020	28/02/2020
18	07994/2020 23/04/2020	JOSEFA DE FATIMA RODRIGUES DA SILVA	Aposentadoria por Invalidez	42/2020	28/02/2020
19	07803/2020 21/04/2020	MAGALI DO SOCORRO MONTEIRO DAS NEVES	Aposentadoria por Idade	43/2020	28/02/2020
20	07976/2020 23/04/2020	ELIANE MARIA DAS MERCES CABRAL	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	44/2020	28/02/2020
21	08213/2020 27/04/2020	MARCIA MERENCIO DA SILVA SANTOS	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	45/2020	28/02/2020
22	08213/2020 27/04/2020	ALLAN KENNEDY MERENCIO DA SILVA SANTOS	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	46/2020	28/02/2020
23	08213/2020 27/04/2020	LUANNA CECILIA MERENCIO DA SILVA SANTOS	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	47/2020	28/02/2020
24	08089/2020 24/04/2020	GISELDA NAZARIO DA SILVA PONTES	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	48/2020	28/02/2020
25	08089/2020 24/04/2020	JULIO CESAR NAZARIO DA SILVA PONTES	Pensão Temporária por Morte de Ativo	49/2020	28/02/2020
26	08089/2020 24/04/2020	ISAQUE NAZARIO DA SILVA PONTES	Pensão Temporária por Morte de Ativo	50/2020	28/02/2020
27	08045/2020 26/04/2020	IVAN LUCAS NONATO DE SOUZA	Pensão Temporária por Morte de Ativo	51/2020	28/02/2020
28	08045/2020 26/04/2020	JUAN GABRIEL NONATO DE SOUZA	Pensão Temporária por Morte de Ativo	52/2020	28/02/2020
29		MARIA JOSÉ PEREIRA DA SILVA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	55/2020	28/02/2020
30	08045/2020 26/04/2020	MARIA JULIA SILVA DE SOUZA	Pensão Temporária por Morte de Ativo	56/2020	28/02/2020
31	10139/2020 25/05/2020	VERA LÚCIA DE SOUTO ARAÚJO PEREIRA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	62/2020	31/03/2020
32	10140/2020 25/05/2020	ANTONIO MANOEL DOS SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	63/2020	31/03/2020
33	10146/2020 26/05/2020	ANTONIO ATAIDE DOS SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	64/2020	31/03/2020
34	10152/2020 26/05/2020	PAULA CRISTINA COUTINHO BORGES DE FRANÇA	Aposentadoria por Invalidez	65/2020	31/03/2020
35	10180/2020 26/05/2020	AURINEIDE ALVES DE SOUSA MELO	Aposentadoria por Idade	66/2020	31/03/2020

Nº	Nº DO PROTOCOLO DE ENVIO AO TCE-PB	NOME DO BENEFICIÁRIO	TIPO DO BENEFÍCIO	Nº PORTARIA	DATA DA CONCESSÃO
36	10184/2020 26/05/2020	MARIA DE FATIMA DE ANDRADE REGIS	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	67/2020	31/03/2020
37	11390/2020 18/06/2020	MARIA APARECIDA ARCANJO TARGINO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	76/2020	30/04/2020
38	11395/2020 18/06/2020	MARIA ELIZABETE DA COSTA MELO	Aposentadoria por Idade	77/2020	30/04/2020
39	11593/2020 24/06/2020	MARIA DA PENHA SILVA	Aposentadoria por Idade	78/2020	30/04/2020
40	11387/2020 18/06/2020	VERA LÚCIA COSTA SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	79/2020	30/04/2020
41	11372/2020 17/06/2020	ROSANGELA DE ARAUJO LIMA	Aposentadoria por Invalidez	80/2020	30/04/2020
42	11370/2020 17/06/2020	LEILA SANTANA PRAXEDES SALVADOR	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	81/2020	30/04/2020
43	11594/2020 24/06/2020	MARIA VERÔNICA FIGUEIRÊDO XAVIER	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	82/2020	30/04/2020
44	17695/2020 08/10/2020	MARIA DA PENHA FERREIRA DOS SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	115/2020	31/08/2020
45	18199/2020 20/10/2020	ESTERLANE RIBEIRO DE MIRANDA	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	116/2020	31/08/2020
46	18199/2020 20/10/2020	MARIA LUIZA RIBEIRO DE MIRANDA	Pensão Temporária por Morte de Aposentado	117/2020	31/08/2020
47	17683/2020 08/10/2020	MARCIA MARIA DOS SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	119/2020	31/08/2020
48	18038/2020 16/10/2020	IRIS BARCELAR DOS SANTOS	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	120/20	31/08/2020
49	18036/2020 16/10/2020	ANTONIA DUARTE DE OLIVEIRA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	121/2020	31/08/2020
50	19574/2020 17/11/2020	CARMICELIA BARBOSA DE LIMA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	140/2020	30/09/2020
51	19577/2020 17/11/2020	VERONICA FERNANDES DA SILVA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	141/2020	30/09/2020
52	19599/2020 17/11/2020	GI SELA FARIAS DE FIGUEIREDO MELO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	142/2020	30/09/2020
53	19573/2020 17/11/2020	JOÃO FERNANDO CASTRO MACEDO	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	143/2020	30/09/2020
54	OBS.	RITA DA COSTA MACHADO	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	144/2020	30/09/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabelo.					
55	OBS.	JOÃO BARBOSA FERREIRA	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado		30/09/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabelo.					
56	19576/2020 17/11/2020	MARIA DA PENHA DE FRANCA SILVA	Aposentadoria por Idade	146/2020	30/09/2020
57	OBS.	ALISSON DE SOUZA PEREIRA	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	147/2020	30/09/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabelo.					
58	19524/2020 13/11/2020	JOSE DE OLIVEIRA SARINHO	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	148/2020	30/09/2020
59	OBS.	ANTONIO JOSE MACARIO DA COSTA	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	149/2020	30/09/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabelo.					
60	OBS.	ANGELO HENRIQUE VICENTE DE MELO	Pensão Temporária por Morte de Ativo	149/2020	30/09/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabelo.					
61	00545-21 07/01/2021	ANGELA MARIA VIDAL DE NEGREIROS FRANÇA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	159/2020	30/11/2020
62	00834-21 20/01/2021	JOSE FRANCISCO ALVES	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	160/2020	30/11/2020

Nº	Nº DO PROTOCOLO DE ENVIO AO TCE-PB	NOME DO BENEFICIÁRIO	TIPO DO BENEFÍCIO	Nº PORTARIA	DATA DA CONCESSÃO
63	00678-21 11/01/2021	LINDALVA MARTINS DE OLIVEIRA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	161/2020	30/11/2020
64	00701-21 13/01/2021	GENICE DA COSTA NUNES	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	162/2020	30/11/2020
65	00681-21 11/01/2021	SHIRLEY FALCÃO DE CARVALHO SILVA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	163/2020	30/11/2020
66	00469-21 04/01/2021	ZELIA MARIA FARIAS PALMEIRA	Aposentadoria por Invalidez	164/2020	30/11/2020
67	00680-21 11/01/2021	ZENEIDE FERNANDES A DE ALMEIDA	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	165/2020	30/11/2020
68	OBS.	JOÃO VICTOR VICENTE DE MELO	Pensão Temporária por Morte de Ativo	166/2020	30/11/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabedelo.					
69	OBS.	MARIA DAS DORES BARROS DOS SANTOS SILVA	Pensão Vitalícia por Morte de Aposentado	167/2020	30/11/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabedelo.					
70	OBS.	ANTONIETA DO CARMO BARBOSA	Pensão Vitalícia por Morte de Ativo	175/2020	31/12/2020
OBSERVAÇÃO: Não conseguimos enviar processos de pensões porque o Sistema do TCE-PB ainda não está adaptado às novas regras da Emenda 24/2020 que promulgou a Reforma da Previdência de Cabedelo.					
70					

Tabela 07: Resumo dos Benefícios requeridos concedidos - Processos de Aposentadorias e Pensões em 2020

11. ATIVIDADES JURÍDICAS / CONTENCIOSO

Nas reuniões de Planejamento Estratégico visando o acompanhamento das ações em todas as áreas do Ipsemc obteve-se o resultado quanto aos processos judiciais além de todos os pareceres emitidos nos processos de aposentadorias e pensões da instituição.

O contencioso judicial é quando existe um conflito de interesses no sentido de analisar e compreender sua defesa nos processos que estejam em tramitação, com a juntada de peças que sejam necessárias à constituição de provas a serem usadas para os fins a que se destina. Essas ações são conduzidas com extremo zelo, dedicação e amplo conhecimento do litígio para que o resultado seja eficaz. Portanto, tem-se a informar a seguir:

11.1 Relatório de Processos Judiciais – Exercício 2020

- I- Que o Passivo Judicial Líquido até 31.12.2020 era de R\$ 0,00 isso se deve ainda a não ter formado os precatórios, o que certamente vai ocorrer este ano.
- II- Pareceres emitidos em todos os processos de concessão de benefícios, licitações, contratações; revisão de legislação, entre outros.
- III- Defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizadas.
- IV- A Assessoria Jurídica Previdenciária totalizou 94 pareceres e 275 despachos.

11.2 Tabela Demonstrativa de Processos Jurídicos:

Passivo Judicial Liquidado.	
Pareceres Jurídicos emitidos em processos de concessão de benefícios, contratações, outros...	084
Defesas em processos judiciais efetivadas e cumprimento também de decisões judiciais atualizados.	039
Despachos jurídicos diversos	285
Processos ativos 2020	050
Processos baixados 2020	005
Processos como Autor	049
Processos como Réu	001
Processos na Comarca de Cabedelo-PB	049
Processos em outras Comarcas	001
Processos em fase de conhecimento	046
Processos em fase de execução	004
Precatórios	000

Tabela 08 – Passivo Judicial 2020

12. PORTAL DO IPSEMC

Criado em 2006 e permanentemente atualizado, tem sido objeto de constante reformulação e adaptação, tendo em vista ser uma poderosa ferramenta de transparência. A cada ano o portal do Ipsemc vem agregando serviços e sendo disseminado como um canal de comunicação e prestação de serviços junto a seus usuários e comunidade de modo geral. Assim, sofre um aumento significativo nos acessos.

O Portal tem como objetivo também atender à Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), o que proporciona maior transparência, além de promover a divulgação e conscientização dos servidores a respeito do Instituto, seus serviços e funções perante os segurados.

Com o advento do Planejamento Estratégico o Portal passa sempre por atualizações, inclusive, no presente momento, vem sendo reconstruído dentro de um modelo mais tradicional em virtude das limitações institucionais.

Portal: <http://www.ipsemc.pb.gov.br>

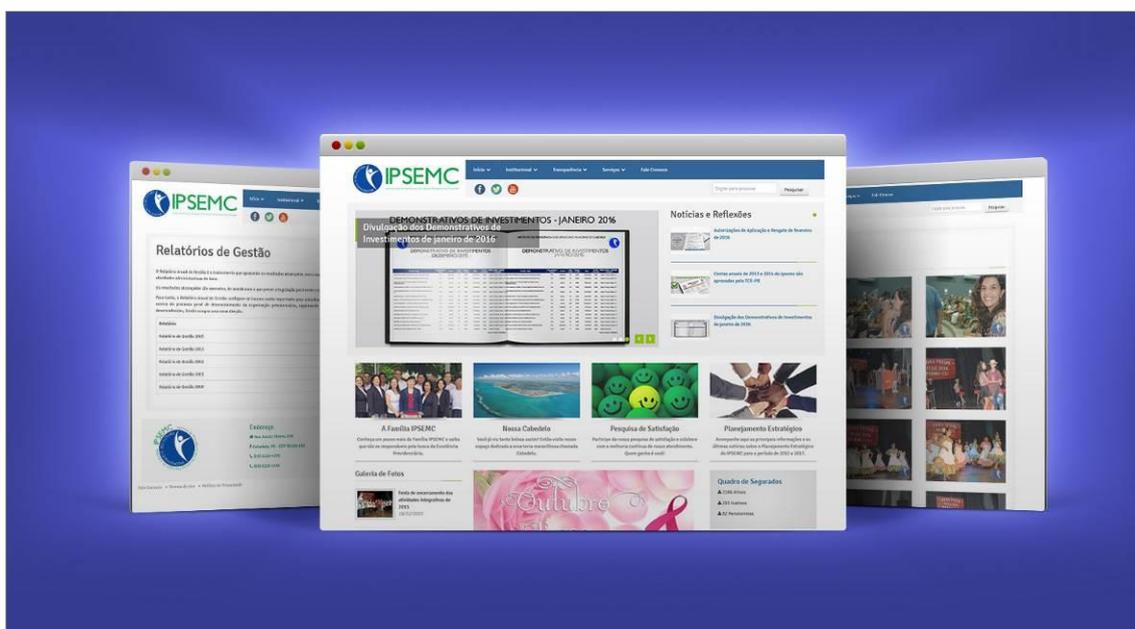


Imagem 03: Prints de diferentes páginas do Portal do Ipsemc

13. PRÁTICAS DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO EXECUTADAS DENTRO DO ASPECTO DO CONTROLE INTERNO, QUALIDADE E TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

Como se verifica, é um Projeto que coleta experiências inovadoras de gestão e prestação de serviços públicos diferenciados que busquem continuamente a excelência e acompanhem o desenvolvimento global. Nasceu como fruto do enfrentamento de inúmeros problemas que pareciam invencíveis, insuperáveis, todavia, houve compromisso e propósito, houve fé e coragem, houve luta e batalha. Na verdade, nada fácil, mas podem ser destacadas na relação contida no próximo item 12.2 uma vez que o Ipsemc enquanto unidade gestora tem Portal próprio e é atualizado permanentemente divulgando tudo nesse ambiente público, cujas ações envolvem:

13.1 Práticas de Transparência – tudo divulgado no Portal.

13.2 Práticas de Ética – a Unidade Gestora possui seu próprio Código de Ética.

13.3 Práticas de Equidade – a unidade gestora divulga matéria de interesse dos segurados:

- a) Por meio do Portal (<http://www.ipsemc.pb.gov.br>)
- b) Por meio da página do Facebook (<https://facebook.com/ipsemc>)
- c) Por meio do Previpsemc (<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/previpsemc.aspx>)
- d) **Oferece capacitação aos servidores e conselheiros**
À medida do possível, lutamos por cursos conseguido por meio de parcerias com várias instituições no próprio auditório do IPSEMC, em Congressos anuais, tais como os promovidos pela Abipem e Aneprem. Isso dentro das possibilidades atuais, porque no âmbito previdenciário é imprescindível o devido preparo e atualização constante de informações. A seguir alguns eventos de qualificação e aperfeiçoamento técnico-profissional dos quais a equipe do Ipsemc participou em 2019:
- e) **Possui Ouvidoria** - Criada pela Lei 1505/2010 do Ipsemc, a Ouvidoria pode ser contatada pelo e-mail ouvidoria@ipsemc.pb.gov.br ou via portal (<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/ouvidoria.aspx>). Também pode ser marcada uma audiência por meio de telefone e pessoalmente.
- f) **A unidade gestora possui página no Instagram** - <https://www.instagram.com/ipsemc>
- g) **A unidade gestora possui página no Youtube desde maio de 2012.**

13.4 Práticas de Responsabilidade Corporativa e Social

- a) Qualifica todos os membros do Comitê de Investimentos – COI com CPA-10 através da Associação Brasileira de Mercados de Capitais – ANBIMA. Um membro do COI conseguiu a CPA-20.
- b) Realiza a cada semestre pesquisa de satisfação com os segurados para avaliar a qualidade da prestação dos serviços previdenciários;
- c) Registra as Provisões Matemáticas;
- d) Realiza recadastramento dos inativos e pensionistas;
- e) Realiza recadastramento dos ativos;
- f) Criou a Cartilha dos Direitos Previdenciários;

- g) Efetua Ações Sustentáveis para colaborar com a sustentabilidade socioambiental.
- h) Elaborou a Cartilha de Serviços disponível no Portal;
- i) Elaborou Cronograma de Ações para o Exercício de 2019;

Além destas práticas, o Ipsemc também desenvolve, dentro do seu Programa de Educação Previdenciária (PEP), Programa de Preparação para Aposentadoria (PPA) e “Vida Saudável”, atividades Integrativas sem a utilização de verba previdenciária, uma vez que é desenvolvido em parceria com o Centro de Convivência do Idoso (CCI) – Secretaria Municipal de Ação e Inclusão Social, bem como instituições diversas que promovam atividades lúdicas, educativas e culturais, tendo como principal objetivo proporcionar uma melhor qualidade de vida para os indivíduos da Terceira Idade.

As atividades integrativas envolvem desde passeios turísticos e educativos, que são previamente planejados, e principalmente atividades semanais, que vão desde exercícios físicos, como hidroginástica, postura corporal, dança (moderna e popular), até aulas de artesanato, tratamento fisioterapêutico, e ainda festejos típicos (Carnaval, Páscoa, Confraternização Natalina etc.), palestras educativas sobre saúde, segurança digital, internet e temas afins, entre outras. Atualmente, há em torno de 150 alunos participando das atividades integrativas do Ipsemc e CCI.

Atualmente, as atividades integrativas desenvolvidas pelo instituto e CCI possuem um blog próprio inserido no portal do Ipsemc, a fim de não perder o foco das notícias e informações corporativas. O blog possui o seguinte endereço: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/>. Nele são registrados os principais fatos, informações e eventos das atividades integrativas e do Programa de Educação Previdenciária (PEP) bem como explicita cada atividade e seus orientadores.

Abaixo alguns links de eventos promovidos dentro do programa de atividades integrativas, em 2020.

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1653>

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1693>

Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/?p=1591>

13.5 Transparência em sua amplitude

Como delineou o Manual do Pró-Gestão RPPS, “a transparência cria meios adequados e eficientes de divulgação das informações relevantes para as partes interessadas além daquelas impostas por leis ou regulamentos. A transparência proporciona confiança tanto internamente quanto nas relações da organização com terceiros.

A transparência também ocasiona um estado de Equidade, ou seja, um tratamento justo e isonômico entre os segurados interessados: servidores ativos, aposentados, pensionistas, o ente federativo, agentes internos ou externos, servidores da unidade gestora, prestadores de serviços, agentes financeiros, órgãos de supervisão, orientação e supervisão bem como a sociedade em geral com os quais o RPPS cumpre rigorosamente os passos deste relacionamento.

A transparência acarreta a visualização da prestação de contas, ou seja, os agentes de governança: administradores, gestores, conselheiros tornam-se responsáveis pelos seus atos e omissões. Com esses mecanismos a organização possibilita que todos os envolvidos no sistema previdenciário mantenham esta rotina em suas atividades administrativas relacionadas a seus controladores ou representados.

A transparência também mostra a responsabilidade corporativa, ou seja, o zelo com os recursos do RPPS, com o objetivo de serem alocados segundo a legislação que rege a matéria e para os fins a que se destina: pagamento dos benefícios concedidos e a conceder. Também denota a adoção de um conjunto de iniciativas que revelam preocupações sociais e ambientais abrangendo desde ações para melhoria da qualidade de vida dos colaboradores até cooperação com ações sociais, mitigação de impactos ambientais, dentre outras, como bem dispõe o Manual do Pró-Gestão RPPS.

Como mostrado no relatório nos relatórios semestrais/2020, tudo se encontra disponibilizado no Portal do IPSEMC, por exemplo:

- I- Normas e/ou documentos corporativos
 - 1) Leis – Legislação Previdenciária no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao.aspx>
 - 2) Atas do Comitê de Investimentos no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi.aspx>
 - 3) Atas do Conselho Administrativo: CAMPREV no Menu: Conselhos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev.aspx>
 - 4) Atas do Conselho Fiscal: CONFIPREV no Menu: Conselhos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/confiprev.aspx>
 - 5) Atas da Diretoria Executiva no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/diretoriaexecutiva.aspx>
 - 6) Periódico Oficial do IPSEMC – POI no Menu: Publicações no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/diretoriaexecutiva.aspx>
 - 7) Calendário de Reunião dos Conselhos no Menu: Conselhos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev_calendario.aspx
 - 8) Calendário de Reunião da DE no Menu: Publicações no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/executiva_calendario.aspx
 - 9) Organogramas dos Conselhos no Menu: Conselhos nos links: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev_organograma.aspx e http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/confiprev_organograma.aspx respectivamente.
 - 10) Código de Ética no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/codigodeetica.aspx>
 - 11) Cronograma das Ações Previdenciárias no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cronogramaacoes.aspx>
 - 12) Histórico do IPSEMC / Resumo no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/historico.aspx>

- 13) Organograma do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/organograma.aspx>
- 14) Relatório de Gestão Atuarial no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/rgga.aspx>
- 15) Relatório Anual de Governança / Gestão do IPSEMC no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatoriogestao.aspx>
- 16) Relatório de Controle Interno no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/controleinterno.aspx>
- 17) Planejamento Estratégico no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/planejamentoestrategico.aspx>
- 18) Acórdãos do TCE-PB - Prestações de Contas do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/tce.aspx>
- 19) Termos de Uso do Portal no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/termos.aspx>
- 20) Política de Privacidade no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/politica.aspx>
- 21) Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP emitido pelo Ministério da Economia – ME/SPREV no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/crp.aspx>
- 22) Relatório de Avaliação Atuarial / DRAA no Menu: Relatórios de Gestão no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/draa.aspx>
- 23) Relatório de Análise de Hipóteses no Menu: Relatórios de Gestão no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/atuarial/hipoteses_2021.pdf
- 24) Demonstrativo de Investimentos DIPR no Menu: Investimentos no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/di pr/consultarDemonstrativos.xhtml>
- 25) DAIR no Menu: Institucional no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/da ir/consultarDemonstrativos.xhtml>
- 26) DPIN no Menu: Institucional no link: <https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/modulos/dp inV2/consultarDemonstrativos.xhtml>
- 27) Certidões Negativas do IPSEMC no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/certidoes.aspx>
- 28) No Menu: Carta de Serviços além das informações sobre os vários serviços tem o Guia de Benefícios no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/guiabeneficios.aspx>
- 29) Cartilha Previdenciária no Menu: Carta de Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cartilhaprevidenciaria.aspx>

- 30) Programa de Educação Previdenciária - Preparação para Aposentadoria - PPA no Menu: Carta de Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/cartilhaprevidenciaria.aspx>
- 31) Programa de Educação Previdenciária / Pós Aposentadori no Menu: Institucional no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/blog/>
- 32) Formulários APRs – Autorização de Aplicação e Resgastes no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/aprs.aspx>
- 33) Atas do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi.aspx>
- 34) Organograma do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_organograma.aspx
- 35) Calendário do Comitê de Investimento do IPSEMC –COI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_calendario.aspx
- 36) Demonstrativos de Investimentos no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/coi_demonstrativo.aspx
- 37) Edital de Credenciamento de Instituições Financeiras no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/editalcredenciamento.aspx>
- 38) Laudo de Credenciamento de Instituições Financeiras no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/laudocredenciamento.aspx>
- 39) Política Anual de Investimentos - PAI no Menu: Investimentos no link: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/investimento_politica.aspx
- 40) Relatório Analítico de Investimentos no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimento.aspx>
- 41) Relatório de acompanhamento dos Investimentos no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimentoacompanhamento.aspx>
- 42) Relatório de Solvência / ALM no Menu: Investimentos no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/solvencia.aspx>
- 43) Contabilidade / Transparência (onde constam: Empenhos, Balancetes e Balanço Anual) do IPSEMC no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/transparencia.aspx>
- 44) Auto Atendimento (contracheque) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
- 45) Auto Atendimento (declaração de IRRF) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
- 46) Auto Atendimento (extrato previdenciário) no Menu: Serviços no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>

- 47) Legislação / Resoluções e outros no Menu: Serviços no link:
<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/legislacao.aspx>
 - 48) Previpsemc (Informativo do IPSEMC) no Menu: Serviços no link:
<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/previpsemc.aspx>
 - 49) Consulta a Certidão de Tempo de Contribuição – CTC emitida pelo IPSEMC no Menu: Serviços no link:
<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/ctc.aspx>
 - 50) Atendimento de Processos que estejam vinculados ao Portal no Menu: Serviços no link:
<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/contracheque.aspx>
 - 51) Menu: Contato, por meio do qual o(a) segurado(a) e/ou cidadão outro poderá entrar em contato para fins de atendimento previdenciário.
 - 52) Menu: Ouvidoria – por meio do qual o(a) segurado(a) e/ou cidadão poderá também entrar em contato para assuntos previdenciários de seu interesse.
 - 53) Menu: Pesquisa de Satisfação – por meio da qual o(a) segurado(a) poderá colaborar opiando, sugerindo, avaliando a governança previdenciária do Município.
- II- Outro Canal de Transparência é o TCE-PB que dispõe da documentação do IPSEMC, pois fiscaliza, audita.
- III- Outro Canal de Transparência é o Ministério da Economia / Secretaria Especial de Previdência também que dispõe da documentação do IPSEMC, pois fiscaliza, audita.
- IV- **Resumo: Tudo está à disposição dos segurados:**
- a) Lei de Criação do IPSEMVB;
 - b) Acórdãos do TCE-PB;
 - c) Leis federais que regem RPPS;
 - d) Lei Previdenciária Municipal;
 - e) Atas dos colegiados;
 - f) Código de Ética;
 - g) Os regimentos internos;
 - h) O Planejamento Estratégico;
 - i) Portarias Ministeriais;
 - j) Práticas contábeis;
 - k) Tudo está disponibilizado no Portal da Autarquia;
 - l) Outros que possam existir no âmbito da entidade.

14. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Continuamente o Ipsemc, através de seu Portal (<http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/satisfacao.aspx>) e por meio de preenchimento de formulário impresso, é submetido à avaliação do público externo composto de seus beneficiários (funcionários efetivos ativos, aposentados, pensionistas e sociedade em geral), pois a opinião de cada um tem contribuído para melhorar a prestação de serviços da autarquia. A ferramenta é um poderoso instrumento de mensuração e visa construir e manter um relacionamento de excelência com os usuários com o fito de tratá-los cada vez melhor. A metodologia é simples e a participação dos clientes-usuários tem sido de fundamental importância para que aperfeiçoamento dos procedimentos, pois é com todo afincamento que a equipe previdenciária se dedica para que o Ipsemc alcance a excelência em toda a sua plenitude na gestão da previdência do município.

Os usuários podem participar por meio do Portal do Ipsemc e presencialmente por meio de formulários impressos. No momento, são utilizados quatro critérios para avaliação: agilidade, ambiente físico, cordialidade e qualidade. Os resultados são apresentados em forma de gráficos estatísticos e comparativos, sendo publicados no Portal, Facebook e Previpsemc (informativo do instituto). Para cada critério são apontados quatro níveis de satisfação: muito satisfeito, satisfeito, pouco satisfeito e insatisfeito. Todas as opiniões registradas na pesquisa são avaliadas atentamente pelo instituto, que identifica os pontos fracos e fortes e planeja uma série de ações para melhorar sua qualidade, desde que não prejudique a manutenção do seu principal propósito que é o de garantir os benefícios previdenciários concedidos e a conceder.

14.1 Resultados da Pesquisa de Satisfação – Exercício 2020

Dentro de sua política de avaliação e aperfeiçoamento, são cruzados os dados obtidos junto aos seus usuários tanto no que foi disponibilizado de forma presencial cujos formulários foram colocados na caixinha coletora, como por meio da internet com o que se coletou no portal do instituto. As respostas são organizadas em dados estatísticos, bem como os comentários analisados, porque a partir desta pesquisa o Ipsemc pode fazer mudanças e ajustes necessários a fim de atender melhor seus usuários. A pesquisa se limita aos seguintes critérios: agilidade, ambiente físico, cordialidade e qualidade.

Este ano de 2020 por conta da pandemia do Covid-19 e para diminuir o alto risco de sua infecção, o atendimento foi restrito por conta de decretos a níveis Federal, Estadual Municipal e Autárquico, fatos que levaram o Ipsemc a optar pelo censo geral do exercício de 2020 e não semestral como vem sendo feito há anos. Tivemos que limitar o acesso ao prédio-sede, além de adotar medidas de quarentena, distanciamento social, sanitização, trabalho em *home office*, atendimento por agendamento, dentre outros, principalmente porque trabalhamos no Ipsemc com atendimento a pessoas dos principais grupos de risco.

Os resultados são avaliados periodicamente, sendo que ora divulgamos os índices obtidos no período total de 2020, os quais foram os seguintes: o critério de cordialidade compreende educação, gentileza, afeição, bom atendimento e clareza na comunicação e obteve os seguintes resultados: **86% para muito satisfeito, 12% para satisfeito e 2% para pouco satisfeito.**

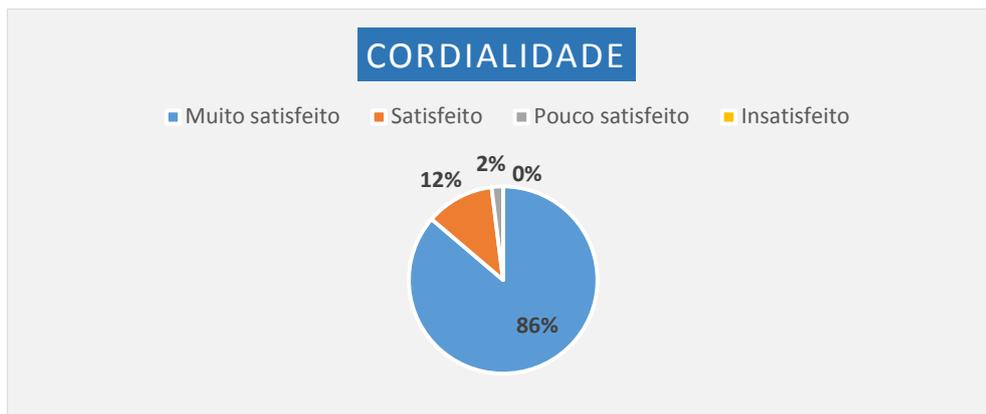


Gráfico 08 - Cordialidade

- Agilidade - corresponde ao tempo para atender os objetivos dos usuários, sejam serviços, solicitações, atendimento na junta médica, entre outros. Obteve **71% para muito satisfeito, 27% para satisfeito e 2% para pouco satisfeito.**

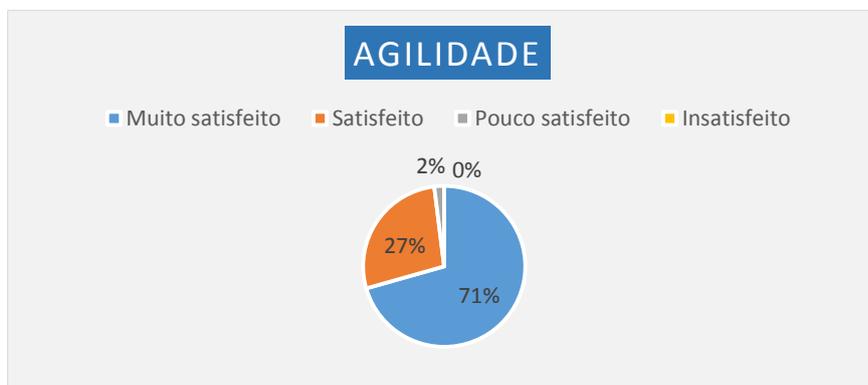


Gráfico 09 - Agilidade

Qualidade - este quesito analisa se os serviços oferecidos são eficientes naquilo que se propõem, se todo processo de realização se efetua dentro do esperado, entre outros. Percentuais: **76% para muito satisfeito, 18% para satisfeito, 4% para pouco satisfeito e 2% insatisfeito.**

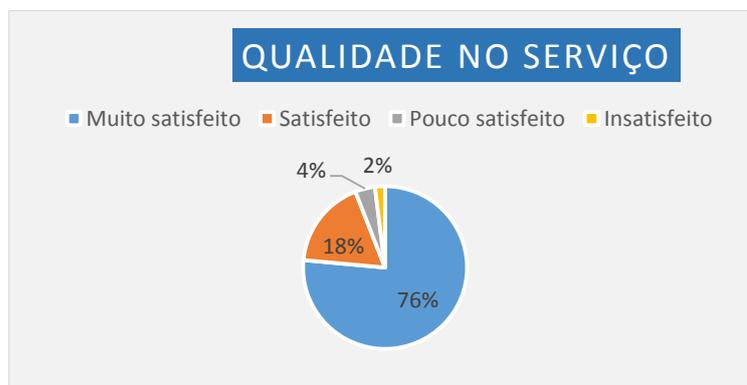


Gráfico 10 - Agilidade

Ambiente físico – refere-se à infraestrutura, acessibilidade, organização e outras questões ligadas ao prédio-sede do instituto. Percentuais: **86% para muito satisfeito e 14% para satisfeito.**

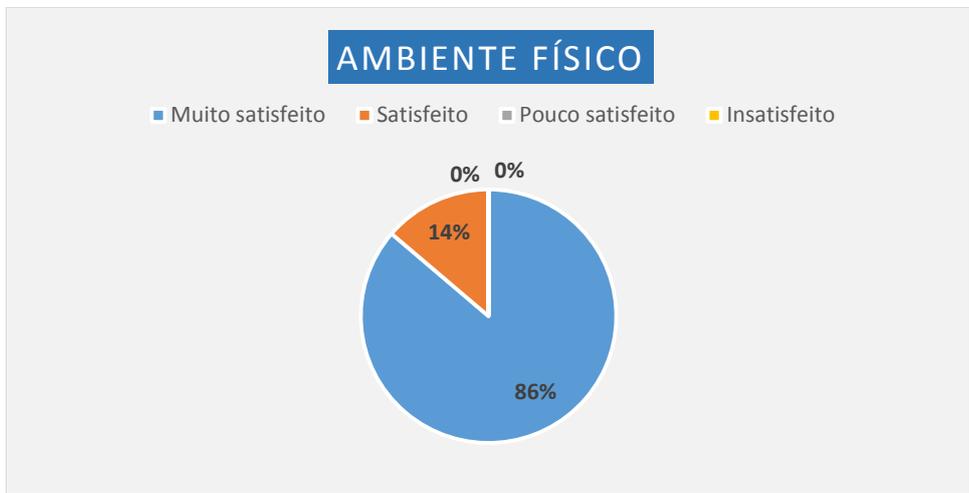


Gráfico 11 – Ambiente físico

RESULTADOS LADO A LADO

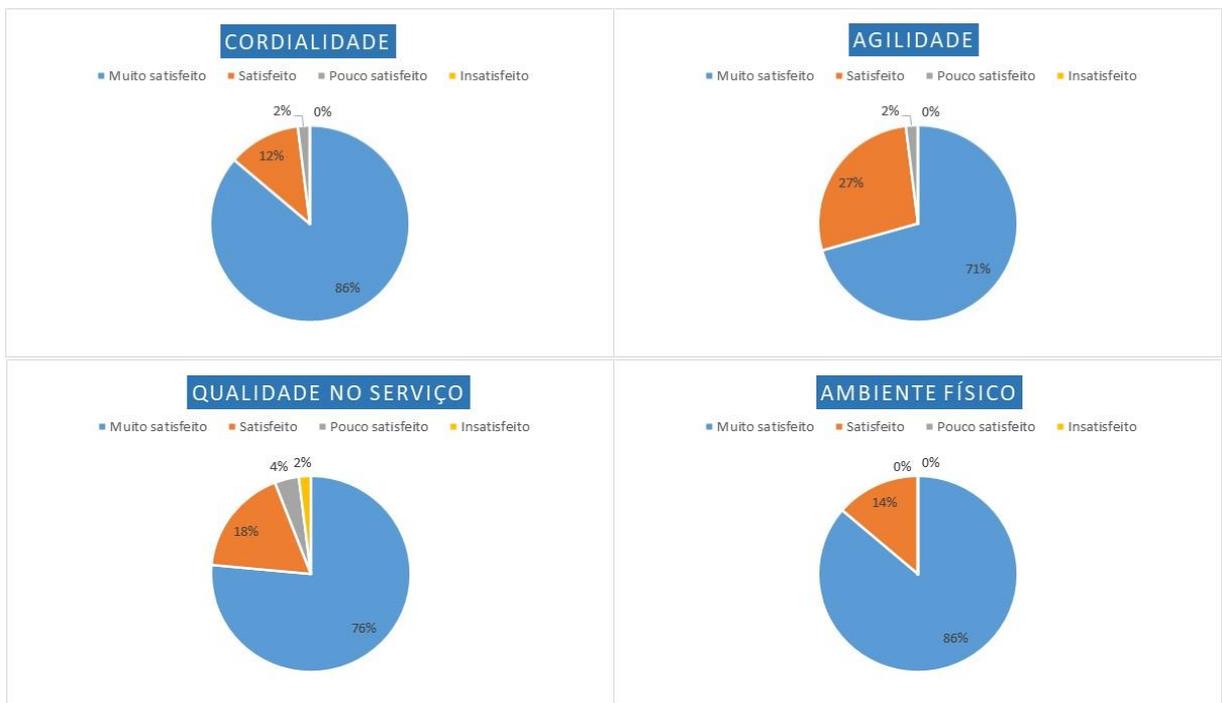


Gráfico 12 – Resultados dos critérios lado a lado

14.2 Sobre os Resultados

Os resultados foram analisados pela equipe previdenciária sem omissões das informações registradas nos formulários, com anonimato dos participantes. As estatísticas podem variar conforme as circunstâncias da instituição e de acordo com a opinião de cada participante. Esses dados permitem avaliar de modo geral como o Ipsemc é avaliado, visto pelos seus usuá-

rios e visitantes. O Ipsemc agradece a todos que no nesse período tem contribuído com esta importante participação na nossa pesquisa de satisfação. Sobre a pesquisa de satisfação do Ipsemc.

A pesquisa de satisfação é um instrumento que mede o nível de satisfação dos usuários dos serviços oferecidos pelo Ipsemc, disponibilizando ainda um canal de comunicação em que eles podem manifestar livremente suas opiniões e expectativas em relação a esses serviços, com total privacidade, pois não precisam se identificar. É realizada a cada semestre pelo instituto, cujos resultados são explicados e apresentados em forma de gráficos estatísticos, sendo publicados no Portal e no Previpsemc. Os usuários podem participar por meio do Portal do e presencialmente por meio de formulários impressos. No momento, são utilizados quatro critérios para avaliação: agilidade, ambiente físico, cordialidade e qualidade. Para cada critério são apontados quatro níveis de satisfação: muito satisfeito, satisfeito, pouco satisfeito e insatisfeito.

Agradecemos a todos que dedicaram seu precioso tempo para responder a pesquisa.

15. ATIVIDADES NA ÁREA DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV

A Lei nº 9.796, de 05 de maio de 1999 dispõe sobre a compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. O Decreto nº 3.112 de 06 de julho de 1999 dispõe sobre a regulamentação da Lei nº 9.796, de 5 de maio de 1999, que versa sobre compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes próprios de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, na contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria. A Portaria MPAS nº 6.209, de 16 de dezembro de 1999 estabelece procedimentos operacionais para a realização da compensação previdenciária de que dispõe a Lei nº 9.796/99 e o Decreto nº 3.112/99. E a Portaria MF/MTPS nº 410, de 29 de julho de 2009 disciplina o art. 14-A do Decreto nº 3.112, de 06/07/2009, que dispõe sobre Compensação Previdenciária.

O Ipsemc até o final de 2020 conta com o seguinte histórico/resumo financeiro que conservamos no presente relatório evidenciando a situação atual junto ao COMPREV:

MÊS	Total de Processos	PROC. APROVADOS	PROC. Finalizados	VALOR ATRAZADO	13º	PRO RATA	TOTAL
2003 (CRIAÇÃO DO CONVÊNIO)							
janeiro	0	0	0	0	0	0	0
fevereiro	0	0	0	0	0	0	0
março	0	0	0	0	0	0	0
abril	6	6	0	29.145,85	2.281,77	622,35	32.049,97
maio	6	0	0	0	0	622,35	622,35
junho	6	0	0	0	0	744,99	744,99
julho	8	2	0	9.940,03	731,29	944,46	11.615,78
agosto	8	0	0	0	0	944,46	944,46
setembro	9	1	0	14516,31	1026,82	1224,52	16.767,65
outubro	9	0	0	0	0	1224,52	1.224,52
novembro	15	6	0	35825,15	2410,14	3841,3	42.076,59
dezembro	20	5	0	34336,87	2921,76	2548,3	39.806,93
Subtotal				123.764,21	9.371,78	12.717,25	145.853,24
EXERCÍCIO 2004							
janeiro	44	24	0	135717,1	11334,79	5282,2	152.334,09
fevereiro	49	5	0	33244,2	2721,89	5991,9	41.957,99
março	49	0	0	0	0	5991,9	5.991,90
abril	54	5	0	22640,44	1760,97	6530,98	30.932,39
maio	54	0	0	0	0	6826,55	6.826,55
junho	55	1	0	10747,8	824,48	7003,23	18.575,51
julho	58	3	0	11045,96	744,76	7377,7	19.168,42
agosto	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
setembro	58	0	0	0	0	7377,7	7.377,70
outubro	60	2	0	18567,41	1300,89	7708,68	27.576,98
novembro	60	0	0	0	0	15417,36	15.417,36
dezembro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
Subtotal				231962,91	18687,78	90594,58	341.245,27

EXERCÍCIO 2005							
janeiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
fevereiro	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
março	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
abril	60	0	0	0	0	7708,68	7.708,68
maio	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
junho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
julho	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
agosto	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
setembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
outubro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
novembro	60	0	0	0	0	16396,58	16.396,58
dezembro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
Subtotal				0	0	104619,33	104.619,33
EXERCÍCIO 2006							
janeiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
fevereiro	60	0	0	0	0	8198,29	8.198,29
março	60	0	0	0	0	7940,37	7.940,37
abril	59	0	1	0	0	8312,48	8.312,48
maio	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Junho	59	0	0	0	0	8312,48	8.312,48
Julho	62	4	1	59619,53	4563,53	9015,12	73.198,18
Agosto	71	9	0	98275,14	7414,12	10244,51	115.933,77
setembro	70	0	1	0	0	9547,52	9.547,52
outubro	72	2	0	15042,24	1001,49	10215,01	26.258,74
novembro	72	0	0	0	0	20430,02	20.430,02
dezembro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
Subtotal				172936,91	12979,14	118.941,58	304.857,63
EXERCÍCIO 2007							
janeiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
fevereiro	72	0	0	0	0	10215,01	10.215,01
março	75	3	0	21379,61	1710,28	10631,96	33.721,85
abril	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
maio	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Junho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Julho	75	0	0	0	0	10982,4	10.982,40
Agosto	84	9	0	35426,59	1938,33	12790,01	50.154,93
setembro	89	5	0	68067,39	4845,16	14027,49	86.940,04
outubro	90	1	0	1329,86	39,27	14184,57	15.553,70
novembro	90	0	0	0	0	28344,75	28.344,75
dezembro	90	0	0	0	0	14184,57	14.184,57
Subtotal				126203,45	8533,04	158.522,97	293.259,46
EXERCÍCIO 2008							
janeiro	77	0	13	0	0	12440,75	12440,75
fevereiro	77	0	0	0	0	12440,75	12440,75
março	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
abril	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
maio	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Junho	77	0	0	0	0	13062,41	13062,41
Julho	77	0	0	0	0	12928,00	12928,00
Agosto	77	0	0	0	0	12.928,00	12928,00
setembro	76	0	1	0	0	12.831,98	12.831,98

outubro	76	0	0	0	0	12.831,98	12.831,98
novembro	76	0	0			25.663,96	25.663,96
dezembro	76	0	0			12.831,98	12.831,98
Subtotal				0	0	167.147,04	167.147,04
EXERCÍCIO 2009							
janeiro	76	0	0	0	0	12831,98	12831,98
fevereiro	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
março	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
abril	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
maio	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Junho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Julho	76	0	0	0	0	13591,21	13591,21
Agosto	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
setembro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
outubro	76	0	0	0	0	13.591,21	13.591,21
novembro	76	0	0			27.182,42	27.182,42
dezembro	76	0	0			13.591,21	13.591,21
Subtotal				0	0	175.926,50	175.926,50
EXERCÍCIO 2010							
janeiro	74					14425,34	14425,34
fevereiro	74					14425,34	14425,34
março	74					14425,34	14425,34
abril	74					14425,34	14425,34
maio	74					14279,54	14279,54
Junho	74					14108,48	14108,48
Julho	74					14038,36	14038,36
Agosto	74					14038,36	14038,36
setembro	74					14247,86	14247,86
outubro	74					14247,86	14247,86
novembro	74					28495,72	28495,72
dezembro	74					14247,86	14247,86
Subtotal						185405,40	185405,40
EXERCÍCIO 2011							
janeiro	74	0	0	0	0	15160,7	15160,7
fevereiro	97	23	0	372714,81	0	20312,95	393027,76
março	97	0	0	0	0	20113,77	20113,77
abril	100	3	0	43453,97	0	21130,28	64584,25
maio	99	0	1	0	0	21100,18	21100,18
Junho	99	0	0	0	0	20959,17	20959,17
Julho	99	0	0	3947,58	0	21138,15	25085,73
Agosto	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
setembro	99	0	0	0	0	21.138,15	21138,15
outubro	99	0	0	0	0	21.088,07	21088,07
novembro	98	0	1	0	0	41.875,62	41875,62
dezembro	98	0	0	0	0	20.937,81	20937,81
Subtotal				420116,36	0	266.093,00	686.209,36
EXERCÍCIO 2012							
janeiro	98					22.210,31	22.210,31
fevereiro	98					22.210,31	22.210,31
março	98					22.210,31	22.210,31

abril	98			22.210,31	22.210,31
maio	98			22.210,31	22.210,31
Junho	98			22.210,31	22.210,31
Julho	98			22.092,37	22.092,37
Agosto	97			21.965,89	21.965,89
setembro	97			21.965,89	21.965,89
outubro	96			21.720,95	21.720,95
novembro	96			21.720,95	21.720,95
dezembro	96			43.441,90	43.441,90
Subtotal				21.683,70	286.169,81
EXERCÍCIO 2013					
janeiro	94			22.898,98	22.898,98
fevereiro	94			22.898,98	22.898,98
março	94			22.898,98	22.898,98
abril	107	87201,21	6655,74	25.261,79	119.118,74
maio	107			25.261,79	25.261,79
Junho	107			25.261,79	25.261,79
Julho	107			25.274,62	25.274,62
Agosto	106			25.018,11	25.018,11
setembro	105			24.928,32	24.928,32
outubro	105			24.973,75	24.973,75
novembro	104			49.786,72	49.786,72
dezembro	104			26.276,89	26.276,89
Subtotal					414.597,67
EXERCÍCIO 2014					
janeiro	104			26.276,89	26.276,89
fevereiro	104			26.149,09	26.149,09
março	104			26.120,42	26.120,42
abril	104			26.120,42	26.120,42
maio	104			26.120,42	26.120,42
Junho	104			26.120,42	26.120,42
Julho	125	273213,44	19749,41	32.087,53	325.050,38
Agosto	125			32.087,53	32.087,53
setembro	125			32.087,53	32.087,53
outubro	125			32.087,53	32.087,53
novembro	125			64.175,06	64.175,06
dezembro	126	8717,79	750,58	32.409,22	41.877,59
Subtotal					684.273,28
EXERCÍCIO 2015					
janeiro	126			34.427,75	34.427,75
fevereiro					0,00
março					0,00
abril					0,00
maio					0,00
Junho					0,00
Julho					0,00
Agosto					0,00
setembro					0,00
outubro					0,00
novembro					0,00
dezembro					0,00
Subtotal					34.427,75

EXERCÍCIO 2016							
janeiro						0,00	
fevereiro						0,00	
março						0,00	
abril						0,00	
maio						0,00	
Junho						0,00	
Julho						0,00	
Agosto						0,00	
setembro						0,00	
outubro						0,00	
novembro						0,00	
dezembro						0,00	
Subtotal						0,00	
EXERCÍCIO 2017							
janeiro						0,00	
fevereiro						0,00	
março						0,00	
abril						0,00	
maio						0,00	
Junho						0,00	
Julho						0,00	
Agosto						0,00	
setembro						0,00	
outubro						0,00	
novembro						0,00	
dezembro						0,00	
Subtotal						0,00	
EXERCÍCIO 2018						PAGAMENTO – RI	
						QUAN- TIDADE	VALOR
janeiro					0,00	0	
fevereiro					0,00	0	
março					0,00	0	
abril					0,00	0	
maio					0,00	0	
Junho	141				1.959.794,13	3	98049,86
Julho					44.315,90	3	2612,18
Agosto					44.315,90	3	2612,18
setembro					44.315,90	3	2612,18
outubro					44.315,90	3	2612,18
novembro					88.631,80	3	5224,36
dezembro					44.315,90	3	2612,18
Subtotal					2.270.005,43		116.335,12
EXERCÍCIO 2019							
janeiro	141				45.835,23		
fevereiro	141				45.835,23		
março	141				45.835,23		
abril	141				45.835,23		
maio	141				45.835,23		
Junho	141				45.460,63		
Julho	139				45.320,91		
Agosto	139				45.196,82		
setembro	138	39.473,48	2.882,31	45.496,74	87.852,53		

outubro	138					45.496,74			
novembro	138					90.993,48			
dezembro	138					45.496,74	PAGAMENTO – RI		
Sub-total						634.994,00	QUAN-TIDADE	VALOR	
EXERCÍCIO 2020									
Janeiro	137					45496,74	3	2.822,78	
Fevereiro	137					47425,23	3	2.822,78	
Março	136					47019,31	3	2.822,78	
Abril	136					47056,21	3	2.822,78	
Mai	135					45776,34	3	2.822,78	
Junho	134					46460,90	3	2.822,78	
Julho	134					40663,73	3	2.822,78	
Agosto	134					46207,56	3	2.822,78	
Setembro	133					37066,53	3	2.822,78	
Outubro	133					45870,87	3	2.822,78	
Novembro	133					91741,74	3	5.645,56	
Dezembro	136				199032,29	46529,69	3	2.822,78	
Sub-Total						786.347,14			
TOTAL GERAL						7.515.338,31			

Tabela 09: Resumo financeiro da Comprex

15.1 Resumo- Controle dos Processos na COMPREV

Processos em pagamento	135
Processos em analise	89
Indeferidos	52
Aguardando exigências	28
TOTAL	304

Tabela 09: Resumo Controle de Processos na Comprex

15.2 Amostragem gráfica dos Processos na COMPREV

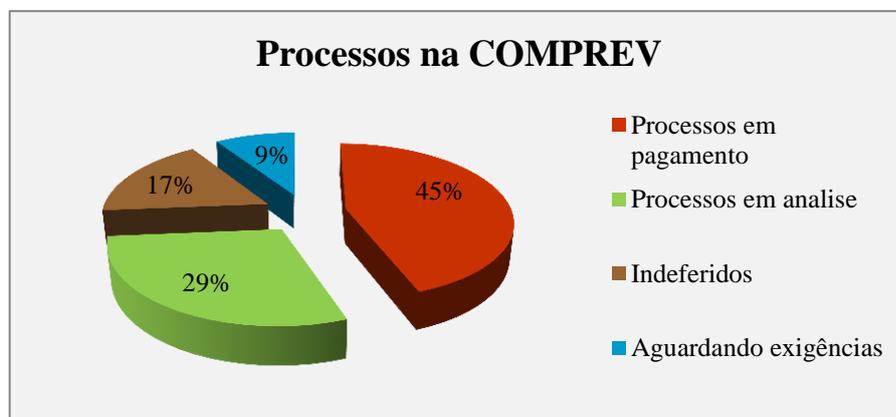


Gráfico 13: Comparativo de processos na Compensação Previdenciária

16. ATIVIDADES DE COMPRAS / LICITAÇÕES

16.1 Relação de Procedimentos Licitatórios – Administrativos homologados no período de 01/01/2020 a 31/12/2020

Número	Modalid.	Homol.	Proponente Vencedor	Objeto	Valor	Contrato
00001/2020	Dispensa VL	16/01/20	REAL SUPERMERCADO COMERCIO VAREJISTA DE ALIMENTOS LTDA 05.000.478/0001-35	Aquisição de Material de Higiene destinado a atender as necessidades dos diversos setores do IPSEMC	208,74	Número: Assinatura: Vigência:
00001/2020	Dispensa VL	16/01/20	THAIS PRISCILLA T. DE LUCENA MENDES EIRELI – ME 19.242.524/0001-17	Aquisição de Material de Higiene destinado a atender as necessidades dos diversos setores do IPSEMC	154,40	Número: Assinatura: Vigência:
00002/2020	Dispensa VL	27/01/20	REAL SUPERMERCADO COMERCIO VAREJISTA DE ALIMENTOS LTDA 05.000.478/0001-35	Aquisição de material descartável e 55pliros alimentícios destinado ao atendimento das necessidades do IPSEMC	771,40	Número: Assinatura: Vigência:
00003/2020	Dispensa VL	04/02/20	THAIS PRISCILLA T. DE LUCENA MENDES EIRELI – ME 19.242.524/0001-17	Aquisição de papel A4, 8 caixas contendo 10 resmas), visando atender as necessidades do IPSEMC	1.512,00	Número: Assinatura: Vigência:
00004/2020	Dispensa VL	07/02/20	CANAPU COMERCIO DE DISTRIBUICAO LTDA. 08.449.096/0001-81	Aquisição de aparelho de Ar-Condicionado 18.000 BTU's para sala da presidência	1.939,00	Número: Assinatura: Vigência:
00005/2020	Dispensa VL	14/02/20	PUBLIC SOFTWARE INFORMATICA LTDA 07.553.129/0001-76	Locação de sistema de contabilidade pública e portal da transparência	8.000,00	Número: 00002/2020 Assinatura: 17/02/20 Vigência: 31/12/20
00006/2020	Dispensa VL	11/02/20	Classic Viagens e Turismo Ltda 00.448.994/0001-03	Fornecimento de passagens aéreas nacional, incluindo reserva, emissão e marcação e bilhetes e taxas de embarque pelo período de 6 (meses), cujo valor estimado para este serviço será de R\$ 17,600,00 (dezesete mil e seiscentos reais)	17.248,00	Número: 00001/2020 Assinatura: 11/02/20 Vigência: 11/07/20
00007/2020	Dispensa VL	20/02/20	ARSPLIT COMERCIO E SERVICOS DE REFRIGERACAO EIRELI 13.520.852/0001-51	Serviço de Manutenção de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionados do IPSEMC	13.596,00	Número: 00003/2020 Assinatura: 11 x 1.236,00 Vigência: 27/02/20 31/12/20
00008/2020	Dispensa VL	06/03/20	COMAC MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA 41.204.413/0001-75	Conjunto sanitário branco para o WC da sala da Presidência: Bacia para caixa acoplada, caixa acoplada, anel de vedação para caixa acoplada, assento almofadado, parafusos de fixação, buchas e anel anticheiro	306,60	Número: Assinatura: Vigência:
00009/2020	Dispensa VL	10/03/20	CLASSE A – SERVIOS DE BUFFET E RECEPCOES LTDA – EPP 06.103.305/0001-05	Serviço de Coffe Break para um público com aproximadamente 150 pessoas, no dia 16 de março, por ocasião de uma Audiência Pública que ocorrerá das 9h às 14 h, no Auditório do Instituto Superior de Educação – IESP	2.700,00	Número: Assinatura: Vigência:
00010/2020	Dispensa VL	11/03/20	KATIANA KELLY BERNARDINO 29.362.302/0001-91	Aquisição de Papel Toalha, Papel Higiênico e Álcool Gel 70% destinado as necessidades do IPSEMC	570,70	Número: Assinatura: Vigência:
00011/2020	Dispensa	26/03/20	TTRES COMUNICAÇÃO	Aquisição de 2 tonners compatíveis com	200,00	Número:

	VL		VISUAL SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA 06.069.250/0001-64	impressora HP Laser JET Pro M15w		Assinatura:	
						Vigência:	
00012/2020	Dispensa VL	08/06/20	PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS 61.198.164/0001-60	Renovação de Seguro refere a Moto Honda, planca QFS-5895, que presta serviço para o IPSEMC	523,99	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00013/2020	Dispensa VL	22/07/20	TRES COMUNICAÇÃO VISUAL SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA 06.069.250/0001-64	Reconfiguração de placa lógica e limpeza em geral	100,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00014/2020	Dispensa VL	27/07/20	E-Soft Tecnologia 17.758.807/0001-90	Locação. Licença de uso software sistema de licitação pública. Todas as modalidades previstas na Lei 8.666 e seus respectivos relatórios: Pregão Presencial, Registro de Preços, Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Dispensa por Valor, Dispensa por Outros Motivos e Inexigibilidade; Capa de Processo; Solicitação; Pesquisa de Preços; Minuta do Contrato; 1º Parecer da Assessoria Jurídica; Comprovante de Entrega do Edital; Declaração da Elaboração Independente de Proposta; etc	7.680,00	Número:	00004/2020 12 x 640,00
						Assinatura:	03/08/20
						Vigência:	31/07/21
00015/2020	Dispensa VL	31/07/20	KATIANA KELLY BERNARDINO 29.362.302/0001-91	Aquisição de material de higiene	776,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00016/2020	Dispensa VL	18/08/20	ESCRITORIO MOVEIS CORPORATIVOS COMERCIO LTDA 27.093.867/0001-95	Aquisição de 5 Arquivos de aço com 4 gavetas SL. Dimensões: 1363mm Alt x470mm Larg x 570mm Prof.,Corpo Cinza, frente gaveta verde miro	3.670,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00017/2020	Dispensa VL	21/08/20	KATIANA KELLY BERNARDINO 29.362.302/0001-91	Aquisição de material de expediente destinado aos setores do IPSEMC	1.631,10	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00018/2020	Dispensa VL	21/08/20	VANESSA RACKEL DOS SANTOS FIRMINO 13121098403 35.910.664/0001-72	Aquisição de material de higiene para proteção e combate a pandemia do COVID 19	1.717,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00019/2020	Dispensa VL	04/09/20	CANAPU COMERCIO DE DISTRIBUICAO LTDA. 08.449.096/0001-81	Aquisição de um aparelho de ar-condicionado Split hi-wall, com capacidade de 30.000 BTU's com serpentina de cobre	3.990,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00020/2020	Dispensa VL	28/08/20	LUIS GUSTAVO GOMES DA SILVA 01294963759 11.772.210/0001-14	Aquisição de 01 (um) telefone terminal inteligente para PABX TI 830i intelbras ou superior com 10 (dez) ramais ou mais	550,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00021/2020	Dispensa VL	21/09/20	LUIS GUSTAVO GOMES DA SILVA 01294963759 11.772.210/0001-14	Serviço de manutenção em rede de voz na central telefônica com ajuste e programação no terminal inteligente para PABX 830i Intelbra, contendo 12 (doze) ramais	550,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00022/2020	Dispensa VL	28/09/20	KATIANA KELLY BERNARDINO 29.362.302/0001-91	Aquisição de material de higienização, expediente (complemento), utensílio doméstico e copa/cozinha, destinado as necessidades do IPSEMC	2.795,55	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	

00023/2020	Dispensa VL	28/09/20	AMBIENTAL CONTROLE DE PRAGAS LTDA – ME 07.833.708/0001-72	Serviço de controle de praga para formigas de gramado, aranhas, caramujos, ratos, traças, formigas baratas e escorpiões, com uma aplicação e três manutenções	1.680,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00024/2020	Dispensa VL	07/10/20	ARSPLIT COMERCIO E SERVICOS DE REFRIGERACAO EIRELI 13.520.852/0001-51	Desinstalação de 01 aparelho de ar de condicionado de 24.000 BTUs, sem funcionamento e instalação de outro aparelho (novo) de 30.000 BTUs na sala onde funcionado a Diretoria Administrativa- Financeira	650,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00025/2020	Dispensa VL	29/10/20	LUIS GUSTAVO GOMES DA SILVA 01294963759 11.772.210/0001-14	Serviços de manutenção corretiva em dois (02) notebooks marca DELL, sendo um (01) da Diretoria Administrativa Financeira e um (01) da Presidência como também manutenção corretiva de um (01) Desktop marca HP EliteDesk da Sala da Diretoria de Benefício	590,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00026/2020	Dispensa VL	09/11/20	MADECON MADEIRAS PARA CONSTRUCAO EIRELI 11.869.610/0001-42	Aquisição de duas portas uma para o Setor de Benefício e outra para a área do Gabinete da Presidência	276,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00027/2020	Dispensa VL	13/11/20	TTRES COMUNICAÇÃO VISUAL SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA 06.069.250/0001-64	Manutenção e limpeza em impressora HP 1102	80,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00028/2020	Dispensa VL	18/11/20	ARSPLIT COMERCIO E SERVICOS DE REFRIGERACAO EIRELI 13.520.852/0001-51	Serviço de reprocessamento e carga de gás de 02 (dois) aparelhos de ar condicionado tipo 57plit 22.000 BTU's localizado no Auditório e 01 (um) aparelho de ar condicionado tipo 57plit de 9.000 BTU's localizado na sala da junta médica	825,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00029/2020	Dispensa VL	16/12/20	HENRIQUE JUNIOR CORDEIRO 03.429.822/0001-80	Aquisição de um (01) aparelho celular para uso corporativo para esta Instituição	1.185,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00001/2020	Inexigib.	16/01/20	ASSOCIACAO PARAIBANA DE REGIMES PROPRIOS DE PREVIDENCIA – AS 19.035.780/0001-33	Pagamento de Anuidade da Associação Paraibana de Regimes Próprios de Previdência – ASPREVPB	1.000,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00002/2020	Inexigib.	14/02/20	Assoc. Bras. De Inst. de Previdência Est e Municipais ABIPEM 29.184.280/0001-17	Pagamento de anuidade da Associação Brasileira de Instituições de Previdência – ABIPEM 2020	1.200,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00003/2020	Inexigib.	17/02/20	ASSOCIACAO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDENCIA DE ESTADOS E 02.869.624/0001-75	Pagamento de anuidade da Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios – ANEPREM 2020	840,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00004/2020	Inexigib.	19/02/20	Assoc. Bras. De Inst. de Previdência Est e Municipais ABIPEM 29.184.280/0001-17	Inscrição no 2º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS, entre os dias 11 a 13 de março de 2020, em Florianópolis-SC, que será organizado pela Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais – ABIPEM	2.280,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00005/2020	Inexigib.	28/02/20	Assoc. Bras. De Inst. de Previdência Est e Municipais ABIPEM 29.184.280/0001-17	Inscrição no Seminário “Giro ABIPEM” realizado pela Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais em Recife, que será realizado em Recife-PE, no dia 04 de março de 2020	300,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	

						Assinatura:	
						Vigência:	
00010/2019	Inexigib.	25/06/19	LR CONTABILIDADE E ADMINISTRACAO PUBLICA EIRELI 17.513.604/0001-34	Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria contábil, para responder pela contabilidade do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo	22.750,00	Número:	00005/2019 7 x 3.250,00
						Assinatura:	27/06/19
						Vigência:	31/12/19
00011/2019	Inexigib.	09/08/19	ASSOCIACAO PARAI-BANA DE REGIMES PROPRIOS DE PREVIDENCIA – AS 19.035.780/0001-33	Inscrição para o II Seminário Estadual de Previdência da ASPREVPB, junto com o III Encontro Nordestino de Previdência da ANEPP, a ser realizado em João Pessoa nos dias 15 e 16 de agosto de 2019	6.300,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	
00012/2019	Inexigib.	16/10/19	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS – 34.028.316/0019-32	Contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, para disponibilizar seus serviços postais e telemáticos	3.000,00	Número:	
						Assinatura:	
						Vigência:	

Tabela 10 – Atividades de licitação

16.2 Relação de ADITIVOS RENOVADOS – 2020 / (EM DEZEMBRO DE 2020 PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2021)

EMPRESA	OBJETO	CONTRATO/VIGÊNCIA	VALOR GLOBAL
LR CONTABILIDADE E ADM. PÚBLICA	SERVIÇO TEC. ESP. EM CONSULTORIA CONTÁBIL.	0005/2019 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 39.000,00
FURTADO E CIA	FORN. DE COMBUSTÍVEL PARA MOTO DO IPSEMC	0007/2017 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 2.000,00 (ESTIMATIVA)
PUBLIC SOFTWARE	LOC. DE SISTEMA DE CONTABILIDADE PUBLICA E PORTAL DE TRANSPARÊNCIA.	0002/2020 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 9.600,00
PRIVATEC SEGURANÇA ELETRÔNICA.	ALUGUEL DE CÂMERAS DE VIGILÂNCIA	00012/2018 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 3.000,00
PRIVATEC SEGURANÇA ELETRÔNICA.	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA E MONITORAMENTO ELETRÔNICO COM COMODATO DE EQUIPAMENTOS	0008/2018 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 4.800,00
INORPEL – WELL INTERNET	SERVIÇO DE BANDA LARGA EMPRESARIAL COM COMODATO DE EQUIPAMENTOS.	00014/2018 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 4.800,00
UNIVERSALPREV	SISTEMA INTEGRADO DE LOCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	0001/2017 02.01.2021/31.12.2021	R\$ 8.850,00
CREDITO & MERCADO	CONSULTORIA EM INVESTIMENTOS	0001/2017 27.01.2021/31.12.2021	R\$ 16.741,95
E-SOFT TECNOLOGIA	SISTEMA DE GESTÃO DE LICITAÇÃO PUBLICA	0004/2020 03.07.2020/31.07.2021	R\$ 7.680,00

Tabela 11 – Relação de aditivos renovados

Observação:

A) A EMPRESA E-SOFT – TECNOLOGIA TEVE SEU CONTRATO RENOVADO EM 2020 – SENDO QUE SUA VIGÊNCIA É: 03.08.2020 ATÉ 31.07.2021.

B) CORREIOS – SEGUE UM NOVO CERTAME E 2021 (EM PROCEDIMENTO).

17. ANÁLISE DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO IPSEMC

Mensalmente, o Ipsemc vem realizando uma análise mensal da carteira de investimentos com o fito de comparar os resultados com a meta atuarial que o IPSEMC tem que alcançar prevista em lei federal, bem como verificar a rentabilidade, o risco e a relação risco/retorno.

Em atendimento às Resoluções CMN vigentes n.º 3.922, 4.392 e 4.604/2017, os responsáveis pela gestão do RPPS têm um enorme compromisso no sentido de efetivar a alocação dos recursos previdenciários, utilizando-se de estratégias financeiras, definindo a política anual dos investimentos, na busca incessante do equilíbrio financeiro e atuarial.

A seguir, cópia – **ANEXO VI** - do Relatório da Carteira inerente ao Exercício de 2020, realizado pela Empresa de Consultoria Crédito & Mercado, que atende a Portaria MPS n.º 519, de 24 de agosto de 2011, Artigo 3º, incisos III e V, bem como a Política Anual de Investimentos – PAI, contendo informações que orientam a alocação dos recursos que formam a reserva garantidora do futuro previdenciário dos beneficiários, porque o mesmo retrata a situação financeira da reserva previdenciária que vem sendo tratada com todo respeito e responsabilidade possível para que continue crescendo com vistas ao atendimento da demanda a que se destina, muito embora com uma sobrevivência difícil em virtude das ocorrências e estresses do mercado financeiro global, como ocorreu no exercício em comento, que foi um ano político com eventos adversos que prejudicou o alcance da meta atuarial, mesmo porque tivemos que nos comportar de modo conservador com o objetivo primordial de proteger a carteira face às oscilações e volatilidades que assolam o mercado de capitais.

Todos os meses o IPSEMC também analisa a carteira de investimentos emitindo relatório mensal publicado no Portal www.ipsemc.pb.gov.br no link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/relatorioinvestimentoacompanhamento.aspx>

18. EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido do Instituto teve nestes últimos anos uma boa evolução linear. Ao longo do ano de 2020 ocorreram vários picos negativos desde a Declaração de Pandemia de COVID-19 pela Organização Mundial da Saúde em 11 de março de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus; os termos Portaria n. 188/GM/MS, de 4 de fevereiro de 2020, que declarou Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional (ESPIN), em decorrência da Infecção Humana pelo novo Corona vírus (COVID 19), uma doença que veio causar muitos problemas não só na saúde das populações, como também nos ambientes financeiros, econômicos e psicológicos de todo o mundo, pelo que, essas dificuldades e riscos, resultaram em perdas consideráveis num primeiro momento, muito embora os Governos tenham agido com políticas públicas para reduzir os riscos causados pela assustadora pandemia cujos efeitos negativos foram suficientes que para não atingíssemos a meta atuarial no exercício como exposto no item sobre investimentos. Lidando com variáveis externas, complexas e incontrolláveis, lutando todos os dias na administração de nossa carteira, ainda chegamos ao percentual de 74,33%, o que gerou um ganho equivalente em termos monetários de R\$ 16.466.999,82. No final de dezembro a Carteira de Investimentos foi consolidada no valor de R\$ 225.504.466,09 – representando uma conquista a ser celebrada em meio ao caos em todo o mundo.

18.1 Carteira Consolidada / Dezembro de 2020 (Saldos conciliados fundos de investimentos em bancos) / Enquadramento

O Quadro abaixo apresenta a relação de fundos de investimentos do IPSEMC ao longo de 2020, indicando que todos estão devidamente enquadrados na Resolução 3.922. Os valores são referentes à Dezembro de 2020. Ainda são indicados a liquidez, saldo, participação na carteira do instituto cotistas e enquadramentos.

Produto / Fundo	Disponibilidade Resgate	Saldo	RESOLUÇÃO - 3.922
<u>BB TÍTULOS PÚBLICOS IPCA FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</u> <u>Aplicações</u>	<u>D+0</u>	2.029.800,48	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA</u>	D+0	24.849.699,14	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BNB RPPS IMA-B FI RENDA FIXA</u>	D+1	713.926,88	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BB ALOCAÇÃO ATIVA FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</u>	D+3	3.956.053,64	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>CAIXA BRASIL IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA</u>	D+0	1.362.051,67	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>CAIXA BRASIL IMA GERAL TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP</u>	D+0	23.176.144,53	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>CAIXA BRASIL IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP</u>	D+0	471.375,07	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BB IRF-M 1 TÍTULOS PÚBLICOS FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</u>	D+0	10.608.665,51	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BB TÍTULOS PÚBLICOS VII FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</u>	<u>D+0</u>	208.217,92	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '

Aplicações			
<u>CAIXA BRASIL IDKA IPCA 2A TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP</u>	D+0	28.095.630,65	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BB IMA-B 5 FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO LP</u>	D+1	17.313.667,16	Artigo 7º, Inciso I, Alínea ' b '
<u>BB IMA-B FI RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO</u>	D+1	30.463.113,10	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
<u>ITAÚ INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA FIC RENDA FIXA</u>	D+1	2.319.849,82	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
<u>BRDESCO INSTITUCIONAL IMA-GERAL FIC RENDA FIXA</u>	D+1	15.267.212,76	Artigo 7º, Inciso IV, Alínea ' a '
<u>AZ QUEST SMALL MID CAPS FIC AÇÕES</u>	D+30	3.421.953,04	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>AZ QUEST SMALL MID CAPS INSTITUCIONAL FIC AÇÕES</u>	D+29	8.121.196,95	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>ITAÚ DUNAMIS FIC AÇÕES</u>	D+24	1.883.404,52	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>BNB SELEÇÃO FI AÇÕES</u>	D+4	2.407.162,86	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>BB AÇÕES VALOR FIC AÇÕES</u>	D+33	14.978.154,77	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>CONSTÂNCIA FUNDAMENTO FI AÇÕES</u>	D+15	8.234.218,03	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>SULAMÉRICA EQUITIES FI AÇÕES</u>	D+4	5.675.460,56	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>BAHIA AM VALUATION FIC AÇÕES</u>	D+4 ou D+33	10.201.971,18	Artigo 8º, Inciso II, Alínea ' a '
<u>CAIXA ALOCAÇÃO MACRO FIC MULTIMERCADO LP</u>	D+4	9.745.536,16	Artigo 8º, Inciso III
225.504.466,40			

Tabela 12: Carteira consolidada até dezembro de 2020

Estão expressos acima todos os fundos de investimentos do IPSEMC, ativos em dezembro de 2020. Tendo como maior representatividade em Renda Fixa, tanto em termos de quantidade de fundos como de valores neles contidos.

As colunas que merecem mais destaques são as de disponibilidades financeiras, em que praticamente todos os fundos são de liquidez imediata. Saldos em valores expressos por fundo e o devido enquadramento na legislação vigente.

O Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal detêm a maior concentração de recursos para investimentos do IPSEMC no mês de dezembro de 2020. Recursos que estão investidos em fundos de renda fixa com maior quantidade em IMA-B e IRF-M1

O quadro anterior expresso exhibe a relação dos 23 fundos de investimentos em renda fixa e variável aderidos pelo Ipsemc, visando o melhor retorno dos investimentos no mercado de capitais na busca do alcance da meta atuarial, resultado das estratégias de gestão.

18.2 Estratégias de Alocação e a Política Anual de Investimentos 2020

A Estratégia de Alocação no âmbito do IPSEMC está disposta na Política Anual de Investimentos – PAI/2020, que traçou o caminho a ser seguido durante o exercício, sem desconsiderar as necessidades de ajustes, se for o caso, porque se trata de um plano estratégico de investimentos formado dentro da legislação que rege e disciplina a matéria.

Diante do exposto e conforme informações colhidas no fechamento do mês de dezembro/2020, verifica-se que os percentuais de investimentos por enquadramento, não ultrapassaram a estratégia de alocação definidos na Política Anual de Investimentos em vigor. Acostamos informações sobre o Comitê de Investimentos no **ANEXO XIX**.

Apresenta-se neste ato, o quadro extraído da Política de Investimentos 2020 com a estratégia definida.

Artigos - Renda Fixa Enquadramento	Resolução % Pró Gestão - Nível 2	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite - 2020			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
Artigo 7º, Inciso I, Alínea 'b'	100,00%	112.785.232,65	50,01%	20,00%	25,00%	80,00%	67.618.340,47
Artigo 7º, Inciso III, Alínea 'a'	70,00%	0,00	0,00%	0,00%	5,00%	70,00%	157.853.126,48
Artigo 7º, Inciso IV, Alínea 'a'	50,00%	48.050.175,68	21,31%	10,00%	30,00%	50,00%	64.702.057,52
Artigo 7º, Inciso VI, Alínea 'a'	15,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	33.825.669,96
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'a'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	22.550.446,64
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'b'	15,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	33.825.669,96
Artigo 7º, Inciso VII, Alínea 'c'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	22.550.446,64
Total Renda Fixa	100,00%	160.835.408,33	71,32%	30,00%	60,00%	250,00%	
Artigos - Renda Variável	Resolução % Pró Gestão - Nível 2	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite - 2020			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
Artigo 8º, Inciso II, Alínea 'a'	30,00%	54.923.521,91	24,36%	5,00%	20,00%	30,00%	12.727.818,01
Artigo 8º, Inciso III	10,00%	9.745.536,16	4,32%	2,00%	10,00%	10,00%	12.804.910,48
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'a'	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	5,00%	5,00%	11.275.223,32
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'b'	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	5,00%	5,00%	11.275.223,32
Artigo 8º, Inciso IV, Alínea 'c'	5,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	22.550.446,64
Total Renda Variável	40,00%	64.669.058,07	28,68%	7,00%	40,00%	60,00%	
Artigos Exterior	Resolução % Pró Gestão - Nível 2	Carteira \$	Carteira %	Estratégia de Alocação - Limite -			GAP Superior
				Inferior %	Alvo %	Superior %	
Artigo 9º - A, Inciso II	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	22.550.446,64
Artigo 9º - A, Inciso III	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	22.550.446,64
Total Exterior	10,00%	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	

Tabela 13: Estratégias definidas

Os limites respeitam as condições previstas na Resolução 4.695/18 em seus Artigo 7º § 10º e Artigo 8º § 10º para RPPS Certificado pelo Pró-Gestão.

Todos os fundos de investimentos estão devidamente enquadrados na Política de Investimentos de 2020 e dentro dos limites estabelecidos pela legislação.

18.3 Desempenho da Carteira de Investimentos

A seguir é apresentado o desempenho da Carteira de Investimentos ao longo de 2020, com os respectivos saldos e retornos mensais, além dos percentuais de retorno da meta atuarial alcançado em cada período. Os meses de maior destaque ocorreram em função do desempenho do mercado resultante das políticas e reforma promovidas pelo Governo Federal.

Mês	Saldo Anterior	Saldo no Mês	Retorno (\$)	Retorno Acum (\$)	Retor- no Mês (%)	Re- torno Acum (%)	Meta Mês(%)	Meta Acum (%)	Gap Acum (%)
Janeiro	202.255.299,47	204.087.230,40	967.830,93	967.830,93	0,48%	0,48%	0,71%	67,16%	67,16%
Fevereiro	204.087.230,40	203.056.177,84	-1.536.884,82	-569.053,89	-0,75%	-0,28%	0,66%	1,37%	-20,27%
Março	203.056.177,84	191.826.042,44	-11.853.035,40	12.422.089,29	5,82%	-6,08%	0,57%	1,95%	-311,99%
Abril	191.826.042,44	195.803.996,66	3.505.204,22	-8.916.885,07	1,82%	-4,37%	0,14%	2,09%	-208,71%
Maio	195.803.996,66	200.849.130,62	4.321.565,64	-4.595.319,43	2,20%	-2,27%	0,07%	2,17%	-104,63%
Junho	200.849.130,62	205.009.657,22	4.391.404,66	-203.914,77	2,19%	-0,13%	0,74%	2,92%	-4,45%
Julho	205.009.657,22	211.963.267,84	6.532.610,62	6.328.695,85	3,18%	3,05%	0,88%	3,83%	79,57%
Agosto	211.963.267,84	210.158.336,86	-2.284.323,09	4.044.372,76	1,08%	1,94%	0,72%	4,57%	42,38%
Setembro	210.158.336,86	207.281.900,29	-3.338.636,57	705.736,19	1,59%	0,32%	1,12%	5,74%	5,61%
Outubro	207.281.900,29	207.499.450,79	-165.449,50	540.286,69	0,08%	0,24%	1,34%	7,16%	3,38%
Novembro	207.499.450,79	216.067.247,31	8.118.594,04	8.658.880,73	3,90%	4,16%	1,35%	8,60%	48,31%
Dezembro	216.067.247,31	225.504.466,40	7.808.119,09	16.466.999,82	3,59%	7,89%	1,86%	10,62%	74,33%

Tabela 14: Desempenho da carteira institucional.

18.4 Composição dos Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPSEMC está composta da seguinte forma em consonância com as normas legais pertinentes e com a PAI/2020:

Sub-segmento	Valor	%	Característica
GESTÃO DURATION	27.169.548,96	12,05%	GESTÃO DURATION - R\$ 27.169.548,96
IMA-GERAL	42.399.410,93	18,80%	LONGO PRAZO - R\$ 75.814.469,31
IMA-B	33.415.058,38	14,82%	
IRF-M	471.375,07	0,21%	MÉDIO PRAZO - R\$ 45.880.672,88
IDKA IPCA 2A	28.095.630,65	12,46%	
IMA-B 5	17.313.667,16	7,68%	
IRF-M 1	11.970.717,18	5,31%	CURTO PRAZO - R\$ 11.970.717,18
AÇÕES - VALOR	20.653.615,33	9,16%	AÇÕES - R\$ 54.923.521,91
AÇÕES - ÍNDICE ATIVO	2.407.162,86	1,07%	
AÇÕES - LIVRES	20.319.593,73	9,01%	
AÇÕES - SMALL / MID CAPS	11.543.149,99	5,12%	

MULTIMERCADO - MACRO	9.745.536,16	4,32%	MULTIMERCADO - R\$ 9.745.536,16
-----------------------------	--------------	-------	---------------------------------

Tabela 15: Composição dos investimentos

18.5 Receitas de Investimentos

As receitas de investimentos estão descritas conforme quadro a seguir especificado:

Investimentos	Valor	%	Mês anterior	Acumulado
Renda Fixa	3.460.290,15	71,32%	1.667.521,74	9.311.998,37
Renda Variável	4.347.828,94	28,68%	6.451.072,30	7.155.001,45
Total	7.808.119,09	100,00%	8.658.880,73	16.466.999,82

Tabela 16: Receitas dos investimentos

18.6 Rentabilidade

A rentabilidade no mês de outubro sofreu queda em virtude do posicionamento do governo frente ao teto de gastos federal para o final de 2020 e início de 2021, além da paralisação da reforma tributária, cenário que segue desde o mês de agosto.

A rentabilidade está descrita no quadro abaixo:

Mês	Renda Fixa	Renda Variável	Rentabilidade	Meta Atuarial	Resultado
Janeiro	0,36%	0,12%	0,48%	0,71%	-0,23%
Fevereiro	0,38%	-1,13%	-0,75%	0,66%	-1,41%
Março	-1,74%	-4,44%	-6,18%	0,57%	-6,75%
Abril	0,56%	1,23%	1,79%	0,14%	1,65%
Mai	0,98%	1,16%	2,14%	0,07%	2,07%
Junho	1,01%	6,07%	2,19%	0,74%	1,45%
Julho	1,61%	7,61%	3,18%	0,88%	2,38%
Agosto	-0,39%	-2,96%	-1,08%	0,72%	-0,36%
Setembro	-0,52%	-4,59%	-1,59%	1,12%	-0,47%
Outubro	0,09%	-0,56%	-0,08%	1,34%	0,16%
Novembro	1,07%	12,00%	3,90%	1,35%	4,16%
Dezembro	2,20%	7,21%	3,59%	1,86%	

Tabela 17: Rentabilidade

18.7 Índices / Indicadores

Os Indicadores/Benchmark formam um conjunto de índices nos investimentos que são usados para referenciar um fundo de investimentos e também como ferramenta para acompanhamento e comparação de rendimentos de investimentos, que subsidiam as tomadas de decisões.

O quadro de Índice do IPSEMC está representado a seguir:

Mês	CDI	Selic	Ibovespa	IPCA	IMA-B	Meta atuarial	Meta realizada
-----	-----	-------	----------	------	-------	---------------	----------------

Janeiro	0,38%	0,38%	-1,03%	0,21%	0,26%	0,71%	0,48%
Fevereiro	0,29%	0,29%	-8,43%	0,25%	0,45%	0,66%	-0,75%
Março	0,34%	0,34%	-29,90%	0,07%	-6,97%	0,57%	-6,18%
Abril	0,28%	0,28%	10,25%	0,15%	1,31%	0,14%	1,79%
Mai	0,24%	0,24%	8,57%	-0,38%	1,52%	0,07%	2,14%
Junho	0,21%	0,21%	8,76%	0,26%	2,05%	0,74%	2,19%
Julho	0,19%	0,19%	8,27%	0,36%	4,39%	0,88%	3,18%
Agosto	0,16%	0,16%	-3,44%	0,24%	-1,80%	0,72%	-1,80%
Setembro	0,16%	0,16%	-4,80%	6,64%	-1,51%	1,12%	-1,59%
Outubro	0,16%	0,16%	-0,69%	0,86%	0,18%	1,34%	-0,08%
Novembro	0,15%	0,15%	15,90%	0,89%	2,00%	1,35%	4,16%
Dezembro	0,16%	0,16%	9,30%	1,35%	4,85%	1,86%	3,59%

Tabela 18: Índices / indicadores

18.8 Resgate e Aplicações

Durante o ano de dezembro foram realizadas as movimentações contidas no quadro abaixo que ocorreram em função das deliberações colegiadas tomadas pela governança a fim de proporcionar os ajustes necessários ao momento que atravessamos, bem como para efetuar os pagamentos dos segurados: aposentados, pensionistas, pessoal ativo do instituto e demais obrigações da gestão previdenciária.

Ressalta-se ainda que as movimentações são minuciosamente detalhadas, por data, fundo e tipo de movimentação, por meio do Formulário legal denominado de: “Autorizações de Aplicação e Resgate – APR” dispostas no Portal do Instituto: www.ipsemc.pb.gov.br no Link: <http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/aprs.aspx>

Informa-se, ainda, que as APRs estão também registradas no Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social do Ministério da Economia – ME / SPREV, onde estão disponibilizados os Demonstrativos de Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR-CADPREV.

Ativos Renda Fixa	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)
BB IRF-M 1 TITULOS PUBLICOS FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁR...	9.898.073,97	678.500,00	0,00	10.608.665,51	32.091,54
CAIXA BRASIL IRF-M 1 TITULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA	3.585.132,74	171.000,00	2.402.000,00	1.362.051,67	7.918,93
BB ALOCAÇÃO ATIVA FIC RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	3.842.089,25	22.400,00	0,00	3.956.053,64	91.564,39
CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA	21.493.812,24	3.061.200,00	0,00	24.849.699,14	294.686,90
Total Renda Fixa	155.844.018,18	3.933.100,00	2.402.000,00	160.835.408,33	3.460.290,15
Ativos Renda Variável	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual	Retorno (R\$)
BB AÇÕES VALOR FIC AÇÕES	13.432.821,34	98.000,00	0,00	14.978.154,77	1.447.333,43
Renda Variável	60.223.229,13	98.000,00	0,00	64.669.058,07	4.347.828,94

Tabela 19: Resgates e Aplicações

18.9 Amostragem da evolução das reservas previdenciárias até dezembro/2020 após conciliação bancária final

Evolução do Patrimônio Líquido por Exercício Financeiro

Exercício	Valores em R\$
2004	3.801.369,64
2005	7.720.398,27
2006	11.527.806,89
2007	16.805.964,94
2008	23.385.589,23
2009	27.684.164,86
2010	32.706.883,52
2011	42.132.348,13
2012	49.970.428,76
2013	61.002.778,13
2014	77.548.201,39
2015	98.804.535,88
2016	124.144.697,33
2017	148.882.898,58
2018	171.450.533,98
2019	202.381.695,29
2020	225.504.466,40

Tabela 20: Evolução do patrimônio líquido por exercício financeiro

18.9.1 Amostragem Gráfica da Evolução do Patrimônio

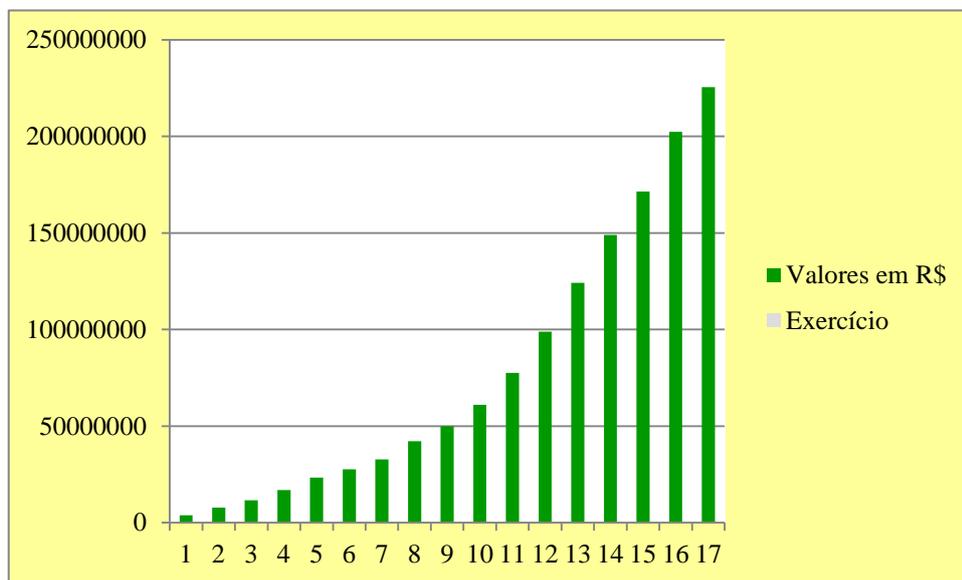


Gráfico 14: Reservas previdenciários do Ipsemc até dezembro de 2020

19. CONTROLE DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO – DE 2005 A 2020

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO 2%				ECONOMIA Aproximada (%)
ANO	LIMITE DA (2%)	DESPESAS	ECONOMIA	
2005	269.666,24	191.649,45	78.016,79	28,93%
2006	392.697,33	367.144,28	25.553,05	6,51%
2007	498.297,24	256.642,62	241.654,62	48,50%
2008	579.837,61	284.976,96	294.860,65	50,85%
2009	664.423,69	551.451,66	112.972,03	17,00%
2010	677.320,73	465.990,37	211.330,36	31,20%
2011	726.010,90	531.114,12	194.866,78	26,84%
2012	766.998,08	640.645,14	126.352,94	16,47%
2013	861.000,95	759.327,88	101.673,07	11,81%
2014	1.137.183,81	912.928,63	224.255,18	16,16%
2015	1.374.351,75	1.005.561,01	368.790,74	23,83%
2016	1.646.041,27	1.109.860,99	536.180,87	32,57%
2017	1.718.086,37	1.330.472,56	387.613,81	23%
2018	1.799.209,98	1.402.676,61	396.533,37	22,04%
2019	1.876.394,05	1.258.126,94	618.267,11	32,95%
2020	1.958.586,23	1.520.927,20	437.614,03	22,05%

Tabela 21: Taxa de Administração por exercício financeiro

19.1 Para o exercício 2020 o limite de despesa permitido de aproximadamente:

Remuneração 2020	Limite da despesa 2020 (2%)
R\$ 97.929.311,52	R\$ 1.958.586,23

Tabela 22: Limite de despesa do Exercício de 2020

O percentual atingido no exercício de 2020 foi de aproximadamente 1.55%.

20. SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS

Durante o período de 2020, em virtude da reconfiguração do Portal do instituto para aperfeiçoamento dos seus bancos de dados, o acompanhamento dos processos ficou restrito ao atendimento telefônico e presencial.

Convém informar que o Ipsemc implantou um novo Sistema Integrado de Gestão Previdenciária, ou seja, um *software* corporativo o qual possui vários módulos, contemplando:

- Cadastro
- Arrecadação;
- Concessão de Benefícios;
- Folha de Pagamento;
- Autoatendimento;
- Patrimônio;
- Protocolo, entre outros.

Ainda em fase de alimentação, porém já se pode considerar uma melhoria nos serviços e, conseqüentemente, no atendimento aos segurados uma vez que em sendo alimentado com as informações necessárias, otimizará cada vez mais a gestão e facilitará o acesso e a execução.

20.1 Atuação da Comissão de Junta Médica do Município no Ipsemc

Com o novo Sistema Integrado de Gestão Previdenciária ficou mais prático o atendimento no âmbito do IPSEMC, inclusive para a Comissão de Junta Médica, que avalia todos os processos de licença para tratamento de saúde, aposentadoria por invalidez, etc. no âmbito do Município de Cabedelo, uma vez que o sistema foi alimentado com os dados dos servidores pertencentes ao Quadro de Provedimento Efetivo o que facilitou a entrada de dados para fins de elaboração de laudos periciais.

Neste caso, foram analisados pela respectiva comissão mês a mês processos entre os quais licenças médicas, readaptação, acompanhamento médico, licença-maternidade e aposentadorias por invalidez, **conforme especificado na tabela de atividades.**

21. GESTÃO DOS DOCUMENTOS DO IPSEMC

O ano de 2020 foi bastante complicado que superamos o desafio de finalizar a construção do nosso Manual de Gestão Previdenciária – Volume V Arquivo Institucional, podendo assim trabalhar dentro de um padrão pré-estabelecido, com regras submetidas a um conjunto de pesquisas que envolveu as normas do CONARQ (Comissão Nacional de Arquivo.), facilitando a organização do arquivo institucional na forma legal.

Foi criada também a Comissão de Descarte possibilitando melhor organização e consequente otimização do setor e tudo isso registrado em reuniões que dão destino legal aos documentos existente no Arquivo.

21.1 Ações do SETARQ em 2020

Atividade Laborativas (Rotina) – Referentes ao Ano 2020	
Pesquisa no site do TCE em busca de notificações referentes ao Instituto ou as Secretarias da Unidade Gestora, bem como acórdãos de Processos de aposentadorias e pensões.	220
Adequações de pastas referentes a processos de aposentadorias e pensões de acordo com a Tabela de Temporalidade.	33
Acórdãos inseridos em pastas físicas e online de aposentados e pensionistas.	32
Processos de aposentadoria e de pensões enviados ao setor de Processamento de Dados para Compensação Previdenciária.	32
Processos de aposentadorias e pensões que foram enviados ao TCE. (Outros processos foram enviados pelo DIRBEM devido a Pandemia do Corona Vírus).	39
Processos de licitações digitalizados.	18

Tabela 23: Ações SETARQ 2020

21.2 Ações do SETARQ via Home Office

Home Office
Pesquisa no Diário Oficial do TCE desde 2012, até 2020.
Pesquisa em Site da Câmara Municipal para coleta de Leis municipais que façam referência ao Instituto desde 1993 até 2020.
Informações de assuntos referentes as pesquisas acima citadas, ao GRAPES via e-mail.
Reorganização das pastas dos funcionários deste Instituto.

Tabela 24: Carteira consolidada até dezembro de 2020

Para o ano de 2021 estaremos na incessante batalha de conseguirmos o espaço destinado ao arquivo, por ocasião da alteração da sede, compra de **Mobiliários** para melhor guarda dos documentos, como também de uma **Fragmentadora** para o descarte de documentos que, foram e vierem a ser avaliados pela Comissão, para que assim seja adquirido mais espaço para guarda de documentos vindouros.

22. INFORMAÇÕES RELEVANTES DIVERSAS

22.1 Controle da Dívida

Considerando a missão institucional do IPSEMC, suas crenças e valores foram definidos os objetivos financeiros e, para isso tem sido primordial manter tudo sob o devido controle, para que se possa agir de forma responsável, transparente e ética, porque lida com o futuro dos seus segurados que são o seu maior patrimônio.

Quando se controla, quando se age sob o espectro de disciplina, quando se executa de forma organizada, provavelmente, alcançam-se os objetivos. Sobretudo, quando operamos no âmbito de uma governança previdenciária com suas inúmeras complexidades, pois se trata de uma gestão de longo prazo, pois se necessita programar os benefícios concedidos e a conceder, como também promover o equilíbrio entre o ativo e o passivo de forma sustentável, na construção de uma poupança segura em mundo totalmente volátil e oscilante, com o fito de controlar, de alguma forma, os imprevistos.

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO X** – O Relatório de Controle da Dívida.

22.2 Relação de Leis

É um procedimento que faz parte do processo administrativo e compreende a forma da organização operar de forma mais eficiente e produtiva. O intuito é garantir que as leis que ocasionaram alguma modificação no RPPS, seja localizada de forma prática para fins dos mais diversos processos organizacionais conforme o que foi planejado. Isso também permite a otimização da gestão.

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO XIII** – a Relação das Leis do RPPS.

22.3 Quadro Demonstrativo de Servidores Vinculados

É um procedimento que faz parte do processo administrativo e compreende a forma da organização operar de forma mais eficiente e produtiva. O intuito é garantir um melhor controle dos colaboradores em suas respectivas funções institucionais. Isso também permite a otimização da gestão.

Acostamos ao presente relatório no **ANEXO XIV**.

22.4 Certidão sobre Inquérito Administrativo

Como Inquérito Administrativo é um procedimento de apuração que tem por objetivo determinar a autoria ou a existência de irregularidade praticada no serviço público que possa resultar na aplicação da penalidade de advertência, deve ser compreendido como instrumento de esclarecimento da verdade sobre os fatos.

Acostamos ao presente relatório no **ANEXO XV**.

22.5 Relação de Convênio Celebrados

O IPSEMC só tem no momento dois acordos firmados, um com a Prefeitura para colaboração de algumas secretarias no processo de reforma da sede do instituto e outro com a Caixa Econômica Federal para Empréstimos sob Consignação em Folha de Pagamento.

Acostamos ao presente a relação no **ANEXO XVI**.

22.6 Controle de CTCs Emitidas e Recebidas

A Certidão de Tempo de Contribuição é o documento que comprova os recolhimentos previdenciários dos servidores públicos efetivos para o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), que visa a averbação do tempo de contribuição em outro regime de previdência, ou seja, ela possibilita a contagem recíproca do tempo de contribuição entre os regimes de previdência existentes (INSS e os RPPS – federal, estadual ou municipal).

O IPSEMC vem controlando de forma efetiva o recebimento de certidões tanto do Regime Geral de Previdência Social INSS que já vem acostada aos processos de benefícios, uma vez que é documento obrigatório para quem averbou tempo de serviços, tanto é que os processos de aposentadorias já homologados pelo Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB estão sendo compensados normalmente.

Ocorre que com o advento do Decreto Federal nº 10.188/2019, foi regulamentada a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). Antes do decreto, os servidores públicos com tempo de contribuição em dois regimes próprios diferentes não tinham norma disciplinando a compensação. Além de autorizar essa compensação, o novo decreto altera alguns procedimentos em relação à compensação que já ocorre entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e Regimes Próprios.

Assim sendo, o IPSEMC elaborou o controle de certidões recebidas de outros RPPS para poder estar organizado quando for liberado o sistema de compensação previdenciária entre os RPPS. Essa ferramenta de controle é de extrema relevância para acelerar o processo do COMPREV quando de sua implantação.

Acostamos ao presente relatório o **ANEXO XVIII** – os respectivos Controles.

23. RESUMO DAS ATIVIDADES / DESAFIOS VENCIDOS E CONQUISTAS OBTIDAS EM 2020 – EM TEMPOS DE PANDEMIA

ORDEM	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	QUANTIDADE
1	Processos de Aposentadorias diversas	087
2	Aposentadorias concedidas	071
3	Aposentadoria por tempo de contribuição	039
4	Aposentadoria Especial	001
5	Aposentadoria por Invalidez	004
6	Aposentadoria por Idade	005
7	Pensão Vitalícia por morte de Inválido	001
8	Pensão Vitalícia por morte de Aposentado	006
9	Pensão Temporária por morte de Aposentado	003
10	Pensão Vitalícia por morte de Ativo	004
11	Pensão Temporária por morte de Ativo	008
12	Benefícios cessados por morte	018
13	Benefícios com Paridade	038
14	Certidões de Tempo de Contribuições expedidas	006
15	Revisão de Pensão	003
16	Solicitações outras	033
17	Concessão de Margens Consignadas para a CEF	257
18	Concessão de Margens Consignadas para o BB	014
19	Projeto de Reforma da Previdência estudado e elaborado	001
20	Processos encaminhados ao TCE-PB para homologação da Corte	
21	Processos indeferidos	016
22	Reunião para discussão do Projeto de Reforma da Previdência	
23	Encaminhamento ao Poder Executivo	
24	Participação em Audiência Pública da Câmara Municipal sobre o Projeto de Reforma da Previdência Municipal	
25	Portarias expedidas	114
26	Resoluções Normativas expedidas	013
27	Certidões de Tempo de Contribuições expedidas	135
28	Declarações e ou Certidões outras expedidas	035
29	Ofícios expedidos	703
30	Memorando expedidos	087
31	APRs expedidas	135
32	Notificações do TCE-PB respondidas	027
33	Despachos diversos realizados	443
34	Despachos gerais em processos licitatórios	891
35	Despachos gerais em processos de benefícios	1.876
36	Em andamento elaboração da Cartilha Previdenciária – Reforma da Previdência	
37	Atualização do Manual de Gestão Previdenciária – Vol. III – Política de Segurança da Informação	
38	Elaboração do Manual de Gestão Previdenciária –Vol VIII – Controle Interno	
39	Criação do Capítulo sobre Arrecadação no Manual de Gestão Previdenciária – Vol. IX – Finanças, Contabilidade e Investimentos	
40	Continuidade dos estudos e pesquisas para elaboração do Manual de Gestão Previdenciária –	

	Vol. XII – Atuarial
41	Elaboração do Plano de Contingências
42	Elaboração da Política de Recenseamento dos Servidores Efetivos Ativos, Inativos e Pensionistas
43	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Contingências do IPSEMC
44	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Controle de Acesso do IPSEMC
45	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Aposentadoria Geral
46	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Revisão Periódica de Aposentadoria por Invalidez
47	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Pensão por Morte de Servidor Ativo
48	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Pensão por Morte de Servidor Aposentado
49	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de emissão de Certidão de Tempo de Contribuição – CTC
50	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de entrega de Portaria
51	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Revisão de Pensão geral
52	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP de prazos processual na concessão de Benefícios
53	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Isenção de IRRF
54	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Alimentação e Manutenção do Portal do IPSEMC
55	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de atendimento de demandas da Ouvidoria
56	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Gestão da Folha de Pagamento
57	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Solicitação de Férias
58	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Solicitação Licença Médica
59	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Acesso ao Contracheque para segurado
60	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Acesso ao Contracheque no SERPRO
61	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Audiência Pública
62	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Orientações para o SERPRO
63	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de realização do Censo Previdenciário
64	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Gestão de Controle Interno
65	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Gestão de Contratos
66	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Arrecadação
67	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Compensação Previdenciária
68	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Licitação Geral
69	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Investimentos
70	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Elaboração da Política de Investimentos – PAI

71	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Credenciamento das Instituições Financeiras
72	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Pagamento em Geral
73	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Solicitação de Materiais Diversos
74	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Solicitação de Diária de Viagem
75	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Publicação para o POI – Periódico Oficial do IPSEMC
76	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Solicitação para participação em Eventos
77	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Pagamento Anuidade de Associação
78	Atualização do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Licitação Obras
79	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Elaboração de ALM / Estudo de Solvência
80	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Recolhimento de Contribuição Voluntária por Servidor em usufruto de Licença Sem Vencimentos que solicitar
81	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo de Atividade Jurídica
82	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo do Relatório de Avaliação Atuarial
83	Elaboração do Mapeamento Operacional Padrão _ POP do processo do Relatório de Gestão Atuarial
84	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Aposentadoria geral
85	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Revisão Periódica de Aposentadoria por Invalidez
86	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Pensão por Morte de Servidor Ativo
87	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Pensão por Morte de Aposentado
88	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição – CTC
89	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Entrega de Portaria
90	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Revisão de Pensão Geral
91	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Prazo Processual em Benefícios
92	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação de Isenção de IRRF
93	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Controle de Contingências
94	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Controle de Acesso
95	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Alimentação e Manutenção do Portal do IPSEMC
96	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação ou quaisquer demandas que entrarem na ouvidora
97	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Gestão da Folha de Pagamento
98	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação de Férias

99	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação Licença Médica	
100	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Acesso ao Contrato para segurado	
101	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Acesso ao Contrato no SERPRO	
102	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Audiência Pública	
103	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Orientações para o SERPRO	
104	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Censo Previdenciário	
105	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Gestão de Controle Interno	
106	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Gestão de Contratos	
107	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Arrecadação	
108	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Compensação Previdenciária	
109	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Licitação Geral	
110	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Investimentos	
111	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Elaboração da Política de Investimentos – PAI	
112	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Credenciamento das Instituições Financeiras	
113	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Pagamento em Geral	
114	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação de Materiais Diversos	
115	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação de Diária de Viagem	
116	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Publicação para o POI – Periódico Oficial do IPSEMC	
117	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Solicitação para participação em Eventos	
118	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Pagamento Anuidade de Associação	
119	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Elaboração de ALM / Estudo de Solvência	
120	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Recolhimento de Contribuição Voluntária por Servidor em usufruto de Licença Sem Vencimentos que solicitar	
121	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Atividade Jurídica	
122	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Relatório de Avaliação Atuarial	
123	Elaboração por meio do aplicativo Bisagy do Fluxograma do processo de Relatório de Gestão Atuarial	
124	Primeira Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência - CAM- PREV	
125	Ata da Reunião	001
126	Segunda Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV (28/04/2020)	
127	Ata da Reunião	001
128	Terceira Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de	

	Previdência - CAMPREV	
129	Ata da Reunião	001
130	Quarta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência - CAMPREV	
131	Ata da Reunião	001
132	Quinta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV (28/04/2020)	
133	Ata da Reunião	001
134	Sexta Reunião Ordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência - CAMPREV	
135	Ata da Reunião	001
136	Primeira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
137	Ata da Reunião	001
138	Segunda Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV (28/04/2020)	
139	Ata da Reunião	001
140	Terceira Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
141	Ata da Reunião	001
142	Quarta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
143	Ata da Reunião	001
144	Quinta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
145	Ata da Reunião	001
146	Sexta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
147	Ata da Reunião	001
148	Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV (28/01/2020)	
149	Ata da Reunião	001
150	Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
151	Ata da Reunião	001
152	Terceira Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
1523	Ata da Reunião	001
154	Quarta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
155	Ata da Reunião	001
156	Quinta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
157	Ata da Reunião	001
158	Sexta Reunião Extraordinária do Conselho Administrativo Municipal de Previdência – CAMPREV	
159	Ata da Reunião	001
160	Primeira Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV	
161	Ata da Reunião	001
162	Segunda Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
163	Ata da Reunião	001
164	Terceira Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previ-	

	dência - CONFIPREV	
165	Ata da Reunião	001
166	Quarta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
167	Ata da Reunião	001
168	Quinta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
169	Ata da Reunião	001
170	Sexta Reunião Extraordinária do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV	
171	Ata da Reunião	001
172	Cartas de homenagem a aposentados	083
173	E-mails respondidos	3.841
174	Mensagens via WhatsApp	4.099
175	Atendimento telefônico	2.521
176	Processos de Solicitações Indeferidas	027
177	Manutenção do Portal do IPSEMC atualizada	
178	Perícias Médicas realizadas no período envolvendo: Licenças Médicas (Tendo em vista que a Junta Médica do Município até a presente dará atua na sede desta Autarquia)	684
179	Avaliações por Junta Médica do Município	
180	Readaptação e Renovação por Junta Médica do Município	
181	Acompanhamento Médico por Junta Médica do Município	
182	Licença Maternidade por Junta Médica do Município	
183	Flexibilização do Horário funcional por Junta Médica do Município	
184	Horas disponibilizadas	1.663
185	Atendimentos cancelados	009
186	Atendimentos remarcados	018
187	Atestados apresentados	347
188	Controle de Bens Patrimoniais móveis, material de higiene e limpeza, consume e expediente atualizados.	
189	<p style="text-align: center;">REUNIÃO COMITÊ DE INVESTIMENTOS</p> <p>Durante o Exercício de 2019 o IPSEMC – efetuando um trabalho laborioso - realizou diversas mudanças em suas aplicações, sobretudo aumentando a alocação dos recursos no segmento de Renda Variável. E no fechamento do ano, esta política de governança desenvolvida pelo Comitê de Investimentos tendo sempre juntos os Conselhos Previdenciários e a tão relevante contribuição da Consultoria Crédito e Mercado, foi premiada com um grande resultado: o IPSEMC alcançou 124,47%, ficou acima da Meta Atuarial em 13,18%, uma vez que a meta equivale a 6% da Taxa de Juros pretendida + 4,48% do IPCA = 10,59%.</p> <p>Quando fazemos uma comparação com o começo de 2018, observamos que a Carteira sofreu ou gozou de uma mudança por completo: saiu de um certo amadorismo, com investimentos bem conservadores, para um leque maior de Fundos e Instituições Bancárias. Tal diversificação é o que está por trás deste resultado que consideramos excelente em 2019: a equipe previdenciária, a consultoria, os Conselhos, várias Assets "trabalhando" para o IPSEMC e entregando resultados altamente satisfatórios. Agora estamos já nos reunindo com o COI e Conselhos para que façamos mais mudanças ao longo de 2020, porque a Carteira precisa mudar de acordo com as alterações que o Mercado Financeiro sofrer.</p> <p>Ao longo dos últimos anos, o Patrimônio Líquido aumentou consideravelmente como fruto de</p>	



	<p>todo o conjunto de trabalhos exaustivos e incansáveis , pois ao assumirmos esta organização tinha apenas 3 milhões em caixa que dava para cobrir possivelmente naquele momento, aproximadamente um ano e meio de pagamentos dos benefícios ali concedidos. Grande foi a batalha para atualização de repasses em atraso, instituição de parcelamentos noutros casos, diversificação da carteira, até que no final de 2019, como havíamos planejado estrategicamente alcançamos a cifra mais de 202 milhões, formando a carteira do instituto.</p> <p>Não podemos brincar, porque a responsabilidade que reina sobre nós é por demais grandiosa uma vez que lidamos com recursos de terceiros que visam garantir a sustentabilidade dos benefícios concedidos e a conceder, e isso demanda tempo, trabalho, estudo, pesquisa, compromisso, noites insones, dedicação exclusiva...</p> <p>Agora em 2020, tivemos mais alguns avanços quanto a segmentos a serem utilizados objetivando o cumprimento da meta atuarial e até mesmo superação, tendo em vista que as políticas governamentais implementadas tem também avançado no sentido de recuperação ou até mesmo salvação das finanças e da economia brasileira a qual foi devastada por anos a fio o que gerou um estado de problemas que não podem ser resolvidos da noite para o dia porém, o governo federal vem lutando com toda garra para promover essa restauração econômica do país.</p> <p>Mediante tudo isto, temos que ir trabalhando incansavelmente e se adaptando a esse estado de mudanças acreditando que tudo dará certo, pois a nossa responsabilidade, o nosso compromisso, o nosso amor nos impõe esse sacrifício. Deus nos abençoe grandemente!</p> <p>“Acreditar é o segredo para aqueles que querem transformar sonhos em realidade.” (David C. Haubert)</p>
<p>190</p>	<p>Reunião especial (04/02/2020) com a Superintendência da CEF trabalhando melhorias da governança dos nossos RPPS-PB entre outras parcerias importantes.</p>
<p>191</p>	<p>Primeira Reunião Extraordinária dos Conselhos Administrativo e Fiscal do Ipsemc</p> <p>Na manhã de (28/02), das 9 às 12h, os Conselhos Administrativo e Fiscal Municipal de Previdência (Camprev e Confiprev) se reuniram no Auditório Ipsemc para avaliação, análise da gestão da carteira do IPSEMC. Entre os objetos de avaliação e análise foram apresentados: o Relatório de investimentos no fechamento do exercício de 2018 por meio do qual foi evidenciado o ótimo resultado, principalmente na superação da meta atuarial.</p> <p>O conteúdo da reunião foi registrado em ata já disponível no portal do Ipsemc (menu: publicações - Atas do Camprev e Atas do Confiprev). Na reunião foi também dada posse a nova Conselheira Juliana de Lima Silva e cintamos com o apoio dessa nova guerreira.</p> <p>As reuniões dos Conselhos Administrativo (Camprev) e Fiscal (Confiprev) são realizadas de acordo com calendário previamente definido e as respectivas atas publicadas no formato PDF no Portal do instituto nos seguintes endereços: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/camprev.aspx (Atas das reuniões do Camprev) e http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/confiprev.aspx (Atas das reuniões do Confiprev). As atas das reuniões também são publicadas nas edições regulares e especiais do POI (Periódico Oficial do Ipsemc), no seguinte endereço: http://www.ipsemc.pb.gov.br/pg16/poi.aspx.</p> <p>O Ipsemc obedece à Portaria MPS N° 440 DE 09/10/2013, que exige a divulgação antecipada do calendário com datas e locais das reuniões dos órgãos de deliberação colegiada (no caso, os Conselhos Previdenciários) e do Comitê de Investimentos.</p> <p>As reuniões extraordinárias ocorrem quando há necessidade de discutir e tomar decisões diversas com relação à gestão previdenciária, principalmente em relação à Carteira de Investimentos do Ipsemc, que sempre nos impõe um cuidado excepcional. As reuniões extraordinárias</p>



	<p>rias não possuem uma periodicidade predefinida e todo e qualquer assunto pode ser discutido, até mesmo os que já foram objeto de pauta nas ordinárias. Parabenizamos ao COI, aos Conselheiros, à Consultoria pela enorme contribuição que resultou em vitórias!</p>
<p>192</p>	<p style="text-align: center;">PRIMEIRA REUNIÃO INSTITUCIONAL 2020</p> <p>No dia (31/01) realizamos a primeira Reunião institucional com nossa equipe, uma vez que atrasamos a realização em virtude do volume de trabalho, porém foi um momento produtivo no alinhamento da governança efetuando-se os ajustes necessários à consecução das boas práticas de gestão que incorporamos diariamente na busca pela excelência pública que desejamos, bem como pela sustentabilidade que planejamos.</p> <p>Na oportunidade foi dada posse ao nosso novo colaborador Dr. Thiago Silveira -Atuário que assumiu a Diretoria de Gestão Atuarial, tendi em vista as novas normas legais que trouxeram uma revolução para esse braço da gestão visto sua importância na governança previdenciária.</p> <p>Parabéns Thiago. Seja bem vindo e sinte-se bem entre nós! Vamos organizar a gestão atuarial dentro das novas regulamentações federais.</p> <p>Esperamos que cada um continue dando o seu melhor com dedicação, amor, compromisso e determinação. Que tenhamos um ano repleto das bênçãos de Deus! Parabéns, enfim, a todos!</p> 
<p>193</p>	 <p>Mais uma reunião realizada no âmbito dos braços da governança previdenciária com a gestão de benefícios previdenciários e controle interno com o fito de promover os ajustes necessários em busca da melhoria contínua dos diversos processos. Não sou fácil de desistir. Luto até onde posso para conseguir o alcance dos objetivos planejados. Às vezes o desânimo quer sobrepujar as forças combalidas pela labuta diária, porém, confio no Senhor Jesus e Ele tem me feito andar nos lugares altos como a corça. Se podemos fazer o certo, o verdadeiro, o honesto, o direito, o eficiente que produza resultados eficazes, por que não fazermos?</p> <p>O texto bíblico de Ec. 9:10 preconiza: “O que as suas mãos tiverem que fazer, que o façam com toda a sua força, pois na sepultura, para onde você vai, não há atividade nem planejamento, não há conhecimento nem sabedoria.”</p> <p>“Nas grandes batalhas da vida, o primeiro passo para a vitória é o desejo de vencer.” (Mahatma Gandhi)</p>

<p>194</p>	<p>No evento promovido pela Caixa Econômica Federal -CEF (12/02) no auditório da Superintendência em João Pessoa, ontem numa tarde ricamente proveitosa tratando do que mais nos aflige “Carteira de Investimentos Previdenciário” sob o tema: “RPPS - Cenários e Estratégias de Investimentos” sob a batuta do exímio Palestrante Dr. Ciro. O evento foi aberto por Dr. Marcos Borges, Superintendente da CEF, contando com as participações do Dr. Silvio e do Dr. Flávio. Agradecemos a CEF pela grandiosa oportunidade que nos propiciou nessa parceria que tem dado certo. A todos os participantes sucesso com Deus a frente de nossas decisões!</p> 
<p>195</p>	<p style="text-align: center;">IPSEMC ENTREGA PORTARIAS DE BENEFÍCIOS PARA NOVOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS</p> <p>A cada mês aumenta nossa tão grande responsabilidade com a entrada de novos aposentados ou pensionistas, pois o IPSEMC cumprindo sua missão institucional, realiza pequenos eventos de entrega de atos de aposentadorias aos servidores que lograram direito ao benefício dentro da modalidade cujos requisitos foram legalmente preenchidos.</p> <p>A Presidente, Léa Praxedes, tem o prazer de felicitar pessoalmente a todos esses beneficiários e parabenizá-los pela vitória alcançada como também falar sobre a importância do momento na vida de cada um dos servidores, do zelo que o IPSEMC tem com a causa previdenciária, principalmente na luta para garantir o pagamento dos respectivos benefícios.</p> <p>A Presidente ainda convidou a todos para conhecerem as atividades integrativas desenvolvidas no Instituto, numa parceria da Prefeitura Municipal de Cabedelo, por meio das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Centro de Convivência do Idoso (CCI) que realizam esse Programa de Educação Previdenciária e Pós Aposentadoria (PPA), através do qual os servidores recém-aposentados podem ter uma melhor qualidade de vida, com acesso a aulas de música, dança, canto, coral, artes, viagens, passeios, exercícios físicos, psicoterapia, palestras sobre diversos temas importantes para a vida, entre outros.</p> <p>Sobre o Censo Previdenciário, a Presidente ressaltou que o beneficiário tem a obrigação de, sempre no mês em que faz aniversário, comparecer à sede do IPSEMC para atualizar seus dados cadastrais (endereço, documentos pessoais, telefone, e-mail, entre outros), salvo em casos excepcionais previstos em lei.</p> <p>PARABENIZAMOS essa turma de guerreiros e guerreiras que iniciam uma nova etapa de vida desejando que sejam felizes como também que recebam o abraço carinhoso de todos os que fazem a Equipe Previdenciária de seu IPSEMC!</p>



196 Reinício das Atividades Integrativas do CCI/Ipsemc parceria com nossa Prefeitura Municipal



Na manhã do dia 02/03, O CCI iniciou o ciclo 2020 do Programa de Atividades Integrativas, o qual é desenvolvido em parceria com o Ipsemc. Na ocasião, Vanessa Lena, Coordenadora do CCI, agradeceu a presença de todos e anunciou o cronograma do programa para o exercício. Estavam presentes professores e alunos do programa.

Durante o evento também foi apresentada a prestação de contas do CCI, com descrição de tudo que foi adquirido e realizado no exercício de 2019. Entre as principais mudanças para o

exercício de 2020 se destaca o limite de até 5 faltas consecutivas, sob pena de cancelamento da matrícula do aluno na atividade solicitada, salvo em caso de apresentação de atestado médico comprovando sua inaptidão.

Vanessa Lena declara que "é uma importante mudança em nossas diretrizes, porque há uma procura alta em atividades como educação física, fisioterapia e hidroginástica, nas quais há alunos que se matriculam e se ausentam durante muito tempo sem justificativa, prejudicando quem tentou a matrícula e não conseguiu por falta de vagas. Agora o aluno deverá justificar sua ausência das atividades para continuar validando sua matrícula e sua vaga no próximo exercício".

197 Feliz Dia Internacional da Mulher (08 de março)

Ser mulher por si só já implica em lutas. A História mostrou que as mulheres precisaram e ainda precisam lutar ainda mais para conquistar seu lugar na Sociedade. Tudo sempre foi uma questão de justiça. Não por vaidade, vã ambição, egoísmo, modismo, politicagem. Ser tratada de forma igual, justa e com respeito não é pedir nada demais. O Ipsemc parabeniza todas essas guerreiras que carregam esse dom de luta que está na essência da mulher.



198

COMUNICADO IMPORTANTE

Caríssimos segurados e demais cidadãos aqui atendidos, como é de conhecimento de todos, os Governos Federal, Estadual e Municipal tomaram várias medidas visando evitar a propagação do Novo Coronavírus.

Inclusive, o governo municipal baixou o decreto nº 11/ 2020 tomando medidas relevantes para que essa pandemia seja contida, pois a situação é de emergência de saúde pública em todo o mundo. Desta forma, o IPSEMC adota, a partir de hoje, algumas medidas importantes visando preservar a saúde de todos vocês e dos nossos funcionários; também neste sentido dentre outras medidas publicadas na portaria 18/2020 – GAPRES:

- Ficam suspensos, temporariamente até ulterior deliberação, os atendimentos presenciais ao público em geral, salvo aqueles de extrema necessidade que poderão ser informados por meio da ouvidoria ou contato disponibilizado no portal do IPSEMC: www.ipsemc.pb.gov.br.

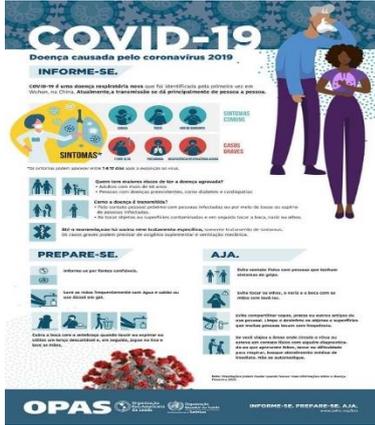
Por esta razão e para o andamento da governança previdenciária, o expediente seguirá totalmente interno com um número reduzido de servidores necessários ao funcionamento regular da autarquia, sob um regime de rodízio de plantão devidamente escalado, dentro do horário das 08:00 às 12:00 horas.

Os servidores que não estiverem de plantão realizarão suas atividades normalmente via Home Office, de modo que não haja qualquer prejuízo ao regular trâmite das atividades previdenciárias dentro das possibilidades existentes, mesmo porque alguns pilares da gestão dependem do funcionamento de secretarias municipais que estão diretamente ligadas ao sistema previdenciário municipal.

O IPSEMC se coloca à disposição para prestar maiores esclarecimentos, garantido a qualidade na prestação de seus serviços junto aos clientes/segurados ativos e inativos e sociedade em geral, por meio do portal www.ipsemc.pb.gov.br e e-mails informados nos menus: Ouvidoria e Contato no próprio portal ou e-mail geral: ipsemc@ipsemc.pb.gov.br.

Recomendamos que todos, humildemente, obedeçam às normas estabelecidas pelos nossos Governos: Federal, Estadual e Municipal, porque a responsabilidade é de todos nós. Vamos fazer a nossa parte! Vamos fazer diferente e deus nos ajudará a vencer essa batalha! “Se Deus é por nós, quem é o Coronavírus contra nós?” Mas vamos fazer a nossa parte! A prefeitura municipal de cabedelo publica boletins diários em seu portal: <http://cabedelo.pb.gov.br>, com número de casos suspeitos e identificados no município, sendo que até esta data (18/03/2020) não houve casos identificados de infecção pelo novo Coronavírus no município. Mas, insistimos, devemos fazer todos nossa parte.

Conforme decreto nº 11, de 17 de março de 2020, da prefeitura municipal de cabedelo: “Art. 22. Fica disponibilizado pela prefeitura municipal de Cabedelo/PB, o número 083 98809-1398, para dúvidas, orientações e atendimentos acerca de casos suspeitos de novo Coronavírus (Covid-19)”. Agradecemos a compreensão!



199

Parte do nosso Comitê de Investimentos reunida antes dessa quarentena já quebrando nossas cabecinhas preocupadas com toda essa confusão astronômica no mundo econômico-financeiro global que tem nos assustado e tirado o sono.

Como vemos, o cenário macro econômico tem sofrido revezes levando o governo a adotar medidas extremas para tentar minimizar os efeitos negativos da crise sobre as pessoas e sobre a economia. Essas medidas de estímulo funcionam como uma injeção de liquidez na economia que poderá minimizar os efeitos da presente



	<p>situação.</p> <p>Estamos todos em oração pelo Brasil e pelo mundo para Deus orientar, dirigir, dar sabedoria para que as medidas esforçadamente tomadas pelo governo em todos os sentidos, funcionem, deem certo. Todos nós somos responsáveis e temos que fazer a nossa parte. Não podemos ocupar o nosso tempo com aquilo que não edifica, que não constrói, mas, sim, desejar que todos os protocolos, sejam sanitários, sejam econômicos, sejam financeiros, sejam bem sucedidos para o bem da coletividade.</p> <p>Deus nos proteja! Deus tenha misericórdia de nós!</p>
<p>200</p>	<div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="flex: 1;"> <p>Flash da última reunião presencial do Conselho Administrativo Municipal de Previdência antes da quarentena. Vivemos tempo de crise, mas temos que entender que, grandes oportunidades podem surgir quando tudo parece obscuro. É um momento que exige bastante resiliência, ou seja, a capacidade de manter a crença, a fé – acima de tudo em Deus e tirar das fraquezas forças para motivar-se e inspirar-se na superação de tantos obstáculos. É um momento de insegurança, onde as pessoas só atacam o governo como se ele fosse o culpado de tudo, Só apontam falhas, quando deveriam apresentar soluções viáveis e colaborar. Peter Drucker já dizia: “Existe o risco que você não pode jamais correr e existe o risco que você não pode deixar de correr”. O que adianta ficarmos apontando falhas dos governos e plantando pavor na população? Vamos fazer a nossa parte e tudo será resolvido.</p> <p>Deus nos proteja! Deus tenha misericórdia de nós!</p> </div> </div>
<p>201</p>	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> <p>Flash da última reunião presencial do Conselho Fiscal Municipal de Previdência antes da quarentena, fazendo sua importante parte na fiscalização previdenciária visto que a responsabilidade é todos nós.</p> <p>Grandes são nossas preocupações, pois lidamos com a gestão previdenciária do município e isso implica na tomada de decisões importantes e complexas na busca pela sustentabilidade do sistema em meio a um turbilhão de adversidades que ora atravessamos.</p> <p>Deus nos proteja! Deus tenha misericórdia de nós!</p> </div>  </div>
<p>202</p>	<div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="flex: 1;"> <p>No dia (4/3) participamos do GiroAbipem em Recife-PE, um dia todo de um maravilhoso curso sobre a Reforma da Previdência – Emenda Constitucional 103/2019, ministrado pela exímia Dra. Magadar Briguet – Assessora Jurídica da ABIPEM.</p> <p>O evento foi uma realização da Associação Brasileira de Previdência dos Estados e Municípios – ABIPEM, preocupada em capacitar os associados e inscritos para melhor operarem em seus municípios, pois todos deverão promover reforma em suas previdências no sentido de promover uma melhor sustentabilidade e minimizar os problemas previdenciários existentes na busca por uma previdência sustentável e equilibrada.</p> </div> </div>

<p>203</p>	<p>No dia (9/3) foi realizada a celebração do Dia Internacional da Mulher, pela Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres, tendo a frente a querida Secretária Priscila Rezende, um evento que nos marcou profundamente, pois tivemos o privilégio de ser homenageada nesse dia.</p> <p>Confesso que fiquei surpresa com o reconhecimento, pois no mundo que vivemos é tão difícil, tão incomum reconhecimento de forma que as emoções tomaram conta e quase que a palavra não sai.</p> <p>Trabalhamos há mais de 30 anos no município, lutamos, laboramos muitas e muitas vezes durante horas a fio por 24 horas, 30 horas, 36 horas, 40 horas e até 54 horas consecutivas, sem férias, sem tréguas, desprezando o nosso bem-estar e muitas vezes até prejudicando o bem-estar da família, trabalhamos doente ou não, outras enfermidades adquirimos durante a vida laboral, a exemplo de alergias, devido a ambientes mofados e outras situações inusitadas, sofremos com dores de cabeça crônica, variação de pressão e outros estados estressantes que só Deus e boa parte de servidores sabem por onde já passamos.</p> <p>É certo que os frutos colhidos, valem muitas vezes a pena quando, por exemplo, por várias vezes o IPSEMC fica em primeiro lugar no Prêmio Nacional Boas Práticas de Gestão da ANEPREM, conquistou o grandioso Prêmio Nacional do Pró-Gestão RPPS, entre tantas outras premiações que nos proporcionam ainda mais o prazer de servir e servir com excelência ao Município de Cabedelo. É neste momento que Deus nos permite superar as expectativas e ficar acima da média e aqui eu incluo minha amada Equipe Previdenciária.</p> <p>Priscila, é um orgulho compartilhar local de trabalho com profissionais capazes e dedicados. Competência e empenho são talvez das melhores palavras que descrevem cada um de vocês. Quero agradecer de todo coração a minha querida Priscila Rezende e dizer que a recíproca é verdadeira e que sempre continuarei a lutar por aquilo que eu acredito. Se nós continuarmos trabalhando com esse profissionalismo, disposição e dedicação é seguro que o futuro seja sempre brilhante.</p> <p>Mais uma vez muito obrigada! Deus nos proteja! Deus tenha sempre misericórdia de todos nós e nos capacite para fazer mais. Muito mais!</p> 
<p>204</p>	<p>RENOVAÇÃO DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP</p> <p>O Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo - IPSEMC recebeu a renovação administrativa do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP), o documento que atesta o cumprimento da Lei Federal 9.717, que rege os regimes de previdência social para servidores públicos. A certificação é emitida pela Secretaria de Políticas de Previdência Social (SPREV) do Ministério da Economia.</p>  <p>O CRP atesta que o IPSEMC segue normas de boa governança / gestão e cumpre os 35 pesados critérios e exigências especificados na lei, assegurando o pagamento dos benefícios previdenciários. Com o CRP, o município de Cabedelo está apto a receber diversos recursos da União, como</p>

	<p>empréstimos e financiamentos, além de celebrar acordos e convênios.</p> <p>Léa Praxedes evidencia que é com imensa alegria, orgulho humilde, gratidão, acima de tudo a DEUS – Autor da Vida e de nossa história, ao Exmo. Sr. Prefeito Vitor Hugo por manter os repasses institucionais atualizados, que recebemos novamente o CRP do Governo Federal. O certificado de regularidade previdenciária é resultado de muito estudo, reflexão e trabalho de todas as áreas do Instituto estabelecido pelo brilhante trabalho e atuação da Secretaria Nacional de Previdência do Ministério da Economia. Envolve todos os braços da governança: investimentos, concessão de benefícios previdenciários, lançamentos contábeis, avaliações atuariais, etc. etc. e, neste contexto, tenho que evidenciar o trabalho competente e laborioso de nossa equipe de agentes públicos, conselheiros e colaboradores que não medem esforços e conhecimento para conduzir o IPSEMC no âmbito das boas práticas de gestão para o bem presente e futuro da comunidade de servidores, aposentados e seus dependentes.</p>
<p>205</p>	<p>Flashes das reuniões ordinárias via on line com os Conselhos durante toda a manhã, sendo primeiro o Fiscal a partir das 8:30 e o Administrativo a partir das 10 horas porque não poderíamos parar.</p> <p>Ainda em quarentena utilizando as ferramentas tecnológicas disponíveis e cumprindo com nossa responsabilidade que é enorme mediante um cenário assustador ocasionado pelo COVID-19 o qual tem promovido uma verdadeira confusão global atingindo em cheio as economias e Finanças dos países, fazendo grandes estragos.</p> <p>Prestando contas também da governança previdenciária e nos alinhando no sentido de conduzir a governança previdenciária municipal de forma que possamos minimizar esses impactos e salvaguardar o patrimônio do servidor.</p> <p>Agradecemos a participação de todos os conselheiros, a colaboração e disposição de continuar lutando com toda garra, força, determinação pela previdência municipal. Deus nos proteja!</p> 
<p>206</p>	<p>Alguns flashes da nossa reunião com o Comitê de Investimentos – COI, via on line em virtude de estarmos trabalhando por meio de Home Office, situação causada pela síndrome pandêmica COVID-19, dessa forma, obedecendo aos protocolos sanitários determinados pelas autoridades competentes, porém, conduzindo o nosso árduo trabalho dentro das possibilidades existentes por meio dessas ferramentas que dispomos, assim o trabalho continua a todo vapor, pois não podemos parar face a enorme responsabilidade que nos cerca enquanto servidores públicos responsáveis pelo futuro dos nossos segurados por quem temos o maior respeito, pois são o nosso patrimônio maior.</p>

Foi uma reunião excelente com a participação de todos os membros do COI, que nos levou a analisar o impacto que esse vírus tem causado na economia mundial de forma assustadora a ponto de nos deixar extremamente preocupados com o cenário que ora vivenciamos. A restrição de pessoas com isolamento social, empresas paradas, demissões em massa, empresas de petróleo como a Petrobrás, a Cosan, empresas de mineração como a Vale, empresas de turismo como a CVC, entre tantas outras, tem sido afetadas, aliás, todos nós, em todos os setores



temos sido grotescamente afetados por essa pandemia. Apesar de que alguns especialistas lembram que tiveram outros vírus mais letais que o novo coronavírus e que não impactaram tanto os mercados, fico imaginando o que faltou no mundo para evitar essa afetação mercadológica que tem causado um estrago nas economias das nações contaminadas? Ainda sem uma resposta a contento, entendemos tam-

bém que durante crises existem muitas oportunidades de realizações, reflexões, mudança e tantos outros benefícios que poderão ser postos à prova neste momento embora não entendamos bem porque ficamos atordoados com os acontecimentos, entretanto, esperamos que tudo passe logo para que possamos voltar à normalidade com o fito de continuarmos nossa labuta com os investimentos que precisam garantir os benefícios concedidos e a conceder em nosso RPPS.

Obrigada a todos os membros do COI, a nossa consultoria Crédito e Mercado na pessoa do Dr. Felipe Affonso que tem nos orientado neste momento de crise.

Obrigada a todos os experts no assunto pelas lives realizadas por esses dias, como: Lema Investimentos, Mais Valia, a própria ABIPEM que também tem nos subsidiado nas lives realizadas, enfim, obrigada a todos. Finalizo com o pensamento de F. Lobstein: “Sempre que houver escuridão em nosso redor, pensemos: o Senhor tem um propósito. Ele deseja, antes de tudo, que tenhamos confiança.”

207



Flashes da reunião Diretoria Executiva do IPSEMC, realizada hoje pela manhã (05/05), via internet, em virtude do delicado momento que ora atravessamos motivados pela pandemia covid-19, em obediência aos protocolos sanitários determinados pelas autoridades competentes, pois não podemos parar nosso ritmo de atividades laborais previdenciárias frente aos desafios que nos cerca por todos os lados, daí termos que alinhar a gestão e, por conseguinte, a equipe, ao que temos traçado enquanto planejamento estratégico.

Durante o encontro virtual foram discutidos assuntos importantes da governança trazendo a lume o panorama geral dos trabalhos realizados pela equipe durante esses difíceis dias de isolamento social, além de outras questões de caráter administrativo e financeiro da entidade, culminando com algumas deliberações tomadas, encaminhamentos realizados sobre algumas questões pontuais, medidas de proteção adotadas e fortalecimento do trabalho integrado mesmo tendo que ser realizado à distância até que tudo isso haja passado e possamos voltar ao normal em nosso ambiente físico institucional.

“Asgrandes coisas do mundo tem sido feitas por aqueles que sistematizam seu trabalho e organizam seu tempo.” (Orizon S. Marden)

(Léa S. Praxedes, João Thomaz da S. Neto e Guilhaudo Lourenço)

<p>208</p>	<p>Alguns flashes de mais uma reunião remota com o Comitê de Investimentos – COI (15/05), pois ainda estamos trabalhando via Home Office, enquanto perdurar esse estado de emergência pública causado pela COVID-19. Apesar de tudo, seguimos laborando e conduzindo nosso trabalho em prol dos nossos segurados com força, fé, garra, determinação e trabalho. Nessa semana nos preocupamos com os últimos indicadores de atividades referentes aos últimos dois meses, dados que revelam uma profunda contração decorrente das medidas que restringem o funcionamento de parte dos estabelecimentos comerciais e industriais. Com isso, as vendas no varejo recuam sob percentuais bastante elevados e o volume real do setor de serviços contrai também em meio a tantas incertezas. Como se não bastasse, o cenário político também influencia muitas vezes de forma negativa devido a politização de tudo e de todos, não obstante aos esforços do governo investindo no combate à doença que assusta gregos e troianos.</p> <p>É nesse ambiente de incertezas que atuamos no momento, para isso, nos reunimos para rever estratégias e buscar soluções no sentido de reduzir as perdas ocorridas devido a volatilidade e oscilação do mercado global. No Brasil assim como em outros países ainda perdura o confinamento, porém em alguns lugares mais evoluídos e conscientes, busca-se a flexibilização gradual da atividade econômica, pois se providências não forem tomadas com sabedoria e inteligência, poderá ocasionar mais mortes pela fome do que pela pandemia. São enormes esses desafios para quem tem a responsabilidade de tomar decisões! Nada é fácil!</p> <p>Enfim, continuaremos vigilantes, comprometidos e responsáveis lutando sem tréguas pela previdência que desejamos para promover o futuro dos nosso segurados – como costumamos dizer – nosso maior patrimônio.</p> <p>Vale salientar que além dos membros do COI tivemos uma brilhante rápida participação do Secretário de Planejamento e Habitação que falou sobre o projeto de reforma da sede do IPSEMC, pelo que agradecemos penhoradamente! Que DEUS nos proteja! Que Deus abençoe nossa Nação! Que DEUS abençoe nosso Estado! Que abençoe nosso Município!</p> 
<p>209</p>	<p>PARTICIPANDO DE REUNIÕES E EVENTOS OUTROS REMOTOS, LIVES DE TRABALHO PREVIDENCIÁRIO</p> <p>Por esses dias temos participado em várias reuniões de trabalho promovidas pela ABIPEM, junto com a SPREV-ME e associações nacionais, estaduais e regionais, de formas que os trabalhos não param: estudos, debates, discussões, buscando continuamente melhorias para os RPPS brasileiros, pois são os RPPS que precisam estar aptos a garantir os benefícios concedidos e a conceder em cada Estado, em cada Município e, para isso, a profissionalização, a capacitação, a preparação para o exercício da boa governança, é o caminho a ser seguido. A importância da boa governança corporativa envolve: ação, movimento, operação, dinâmica, influência, auto-definição, fluxos, estratégias, conceitos, filosofia de trabalho, ambiência, informações, interação, integração, engajamento, empreendedorismo, perfil profissional adequado, mercado, atribuições, responsabilidades, plano de ação, administração do tempo e das oportunidades, inovação, tecnologia, segurança, relacionamentos, metodologias, técnicas, criatividade, sincronismo, execução, desempenho, resultados e muito mais.</p> <p>Estamos trabalhando esse árduo e duro caminho para uma melhor governança dos nossos RPPS.</p> 

Que Deus nos abençoe! Que Deus nos proteja!



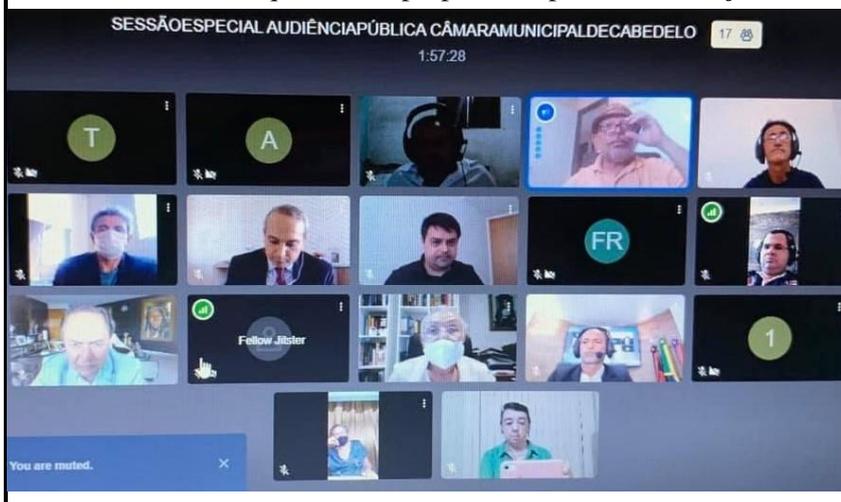
210

AUDIÊNCIA PÚBLICA REMOTA NA CÂMARA MUNICIPAL

No dia (28/05) participamos da Audiência Pública remota realizada por nossa Colenda Câmara Municipal, onde durante toda a tarde debatemos o nosso projeto de reforma da previdência, tudo com a finalidade maior de dar segurança ao nosso sistema previdenciário. Nossa responsabilidade é enorme, frente aos desafios que nos afligem neste momento, embora não sejamos entendidos por todos, até porque nunca seremos entendidos por completo. Um dia, o nosso esforço, o nosso trabalho, as decisões que tomamos no presente para o bem do nosso patrimônio maior: o servidor público municipal, serão entendidas! O importante é não pararmos com o nosso ardoroso trabalho e fazer com que sejam assegurados os benefícios presentes e futuros que cada um precisa ter.

Agradecemos ao nosso Exmo. Prefeito Vitor Hugo, a nossa Exma. Presidente da Câmara Maria das Graças Rezende, bem como a todos os Exmos. Vereadores presentes, ao Procurador Geral do Município Dr. Diego pela grande colaboração, aos representantes do servidores efetivos na pessoa do Prof. Manoel, ao nosso Assessor Jurídico Dr. Carlos Eduardo, ao nosso Atuário Dr. Thiago Silveira, pela enorme colaboração, pois a questão é de cunho administrativo-previdenciário. Se o IPSEMC é uma reserva para todos os servidores efetivos ela precisa ser trabalhada por todos nós de forma a resolver os problemas ora existentes diante dos quais muitas vezes nos sentimos impotentes. Juntos somos mais fortes! Temos que ter uma visão holística da organização, uma visão de futuro. Entendo que ter visão de futuro é ver com os olhos do coração, da mente, da razão, uma vez que isto resulta em um leque de oportunidades de decisões. Temos que ter um propósito supremo em relação a tudo que queremos alcançar,

garantir, ou então, perderemos de vez a oportunidade de preparar esse futuro, pois será tarde demais! As decisões de hoje determinam o que e aonde queremos chegar no futuro. Anthony Robbins lembra isso quando falou: “Estudos tem mostrado que as pessoas bem-sucedidas tomam decisões depressa



	<p>porque não tem dúvidas a respeito de seus valores e do que realmente desejam para suas vidas” e aqui eu acrescento, do que queremos para os nossos segurados. E a Deus a nossa gratidão maior por nos propiciar a oportunidade de colaborar com a previdência municipal e conduzi-la a um patamar de excelência quando tantas outras, infelizmente, estão em grandes dificuldades para sobreviver devido a situações que fogem do controle, pois se tratam de variáveis externas sobre as quais não se tem controle. Que Deus nos abençoe! Que Deus nos proteja!</p>
<p>211</p>	<p>REUNIÃO REMOTA COM A DIRETORIA EXECUTIVA</p> <p>Aos (02/06) mais uma reunião com nossa Diretoria Executiva para alinhamento da governança previdenciária do nosso RPPS. Durante esse longo período, não temos parado, porém, a verdade é que o nosso trabalho aumentou em função das muitas dificuldades em todos os sentidos o que nos levar constantemente a girar o nosso PDCA, (Plan – Do – Check – ACT) no sentido de planejar, fazer, verificar e agir ou ajustar conforme as necessidades. Essa metodologia, torna-se numa técnica de gestão interativa que objetiva a melhoria dos processos, das ações, dos procedimentos, dos resultados e tem que ser uma ação contínua em nosso ambiente pra podermos encontrar, a cada problema, as soluções devidas para o bom andamento da organização como um todo.</p> <p>Neste período de quarentena ocasionado por essa pandemia global devido ao COVID-19, seguimos em frente utilizando o ambiente virtual com o objetivo de fazer com que o “carro previdenciário” ande, pois estamos comprometidos com a nossa responsabilidade executiva de proporcionar uma governança sob o aspecto de diretrizes legais com o fito de dar continuidade a gestão em todos os seus relevantes braços.</p> <p>Que Deus nos bendiga sempre! Que Deus nos proteja!</p> 
<p>212</p>	<p>REUNIÃO ORDINÁRIA REMOTA COM O COMITÊ DE INVESTIMENTOS – COI</p>  <p>Hoje (04/06/2020) mais uma Reunião Ordinária com o Comitê de Investimentos – COI, sempre preocupados com os últimos acontecimentos que envolvem o mundo financeiro global, onde a atividade econômica foi bruscamente afetada pela pandemia e contraiu, basicamente, consideráveis percentuais quando comparados a outros tempos. Ao olharmos para a frente, vimos passar aproximadamente três meses de duras provas, severas restrições sobre o funcionamento da economia, daí fica claro que a contração da atividade nesse trimestre baterá triste recorde com retração alta do PIB no período. Esperamos que o COVID-19 seja paralisado e tudo volte ao normal tanto em termos de saúde para a população com o fim dessa pandemia, quanto ao retorno da atividade econômica de forma efetiva, para que haja a crescente possibilidade de adentrarmos pelo segundo semestre deste ano contando com uma recuperação além do que pensamos ou queremos. A cada dia, nos mantemos alertas e vigilantes no sentido de irmos alinhando nossas decisões tendo em vista nossa grandiosa responsabilidade na gestão de recursos de terceiros os quais precisam garantir os benefícios concedidos e a conceder. Que Deus nos ajude! Que Deus nos proteja!</p>

<p>213</p>	<p>Reuniões setoriais para alinhamento institucional</p> <p>Desta feita aos (9/6 às 10:00 horas) nos reunimos com parte do Setor de Benefícios e Ouvidoria – colaboradores Rômulo e Glaudenes, debatendo e discutindo melhorias no setor, ajustamento de prazos e atingimento de metas, sempre pensando no melhor para os nossos segurados. Mesmo trabalhando por Home Office, não paramos de labutar em prol de nossa previdência municipal, mesmo porque essa condição de trabalho à distância, aumentou o volume e as preocupações, entretanto, não perdemos a esperança e a fé de que tudo voltará ao normal e nós prosseguiremos rumo à excelência que desejamos.</p> <p>“Os raios de esperança chegam sempre através de nevoeiros” (Vasconcelos Jr.)</p> 
<p>214</p>	<p>Reuniões setoriais para alinhamento institucional</p>  <p>Desta feita aos (9/6 às 11:30 horas) com parte do Setor de Benefícios, Recepção e Protocolo – Fátima, Ângela e Cristiane, na luta de trabalhos invencíveis por melhorias nos setores, promovendo ajustes em determinados prazos, como também buscando o atingimento de metas, sempre pensando no melhor para os nossos segurados. Mesmo trabalhando por Home Office, não paramos de labutar em prol de nossa previdência municipal, mesmo porque essa condição de trabalho à distância, aumentou o volume e as preocupações, entretanto, não perdemos a esperança e a fé de que tudo voltará ao normal e nós prosseguiremos rumo à excelência que desejamos.</p> <p>“Sou apenas um, mas não sou um. Não posso fazer todas as coisas, porém posso fazer alguma coisa. E, o que posso e devo fazer, eu o faço para a glória de Deus.” (Dwight L. Moody)</p>
<p>215</p>	<p>Programa ABIPEM - Pró-Gestão em Análise</p>  <p>Participando de importante evento nacional remoto promovido pela ABIPEM onde, juntos com representante do Ministério da Economia - SPREV, abordamos sobre o programa que veio para mudar a governança dos RPPS no Brasil - o Pró-Gestão RPPS.</p> <p>Esse Programação de Qualidade promove uma revolução na gestão uma vez que conduz toda a equipe previdenciária a adoção das melhores práticas em todos os pilares. Convidamos os RPPS a fazerem sua adesão. A hora é essa!</p>

<p>216</p>	 <p>Mais uma reunião remota com a Diretoria Executiva sempre trabalhando estrategicamente na condução do nosso RPPS, isto porque os processos de governança abrangem a consolidação de atividades, ideias, objetivos, metas, redirecionamento e reestruturação sempre.</p> <p>Deus nos proteja e nos dê sabedoria, inteligência e estratégias!</p>
<p>217</p>	<p>Reunião com colaboradores (30/06) sobre a gestão atuarial do nosso RPPS, uma vez que com o advento das novas normas legais a exemplo da Portaria 464/18 do ME/SPREV foram estabelecidos parâmetros para a implantação Deste importante Pilar visto que nos possibilita uma melhor gestão discaríveis e também do passivo uma vez que o objetivo principal de um RPPS não é alcançar significativas rentabilidades, porém é garantir, com responsabilidade, segurança e compromisso, o pagamento dos benefícios previdenciários. Não é nada fácil, porém com uma gestão atuarial atuante, pode-se executar uma administração mais eficiente e cuidadosa das variáveis sejam internas, sejam externas que acabam interferindo nas apurações e diagnósticos efetuados com a finalidade de se obter uma melhor adequação dos métodos para a seleção de ativos que venham contribuir com segurança no equilíbrio financeiro e atuarial, e, conseqüentemente com a sustentabilidade do plano de custeio dentro da capacidade orçamentária do Ente. Parabéns ao nosso Diretor de Gestão atuarial Thiago Silveira pela explanação, para-</p>  <p>béns a nossa equipe que participou e colaborou com o debate. Deus nos proteja e nos oriente sempre!</p>
<p>218</p>	<p>Quanto às Atividades Integrativas do Programa de Pós Aposentadoria (desenvolvido em parceria com nossa Prefeitura)</p> <p>Foi elaborado um PLANO DE AÇÃO NO PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS AULAS PRESENCIAIS DAS ATIVIDADES INTEGRATIVAS DO IPSEMC por todo esse período difícil de pandemia Covid-19, visto que o público idoso é de alto risco.</p> <p>Assim, como em todo mundo, devido à pandemia do novo coronavírus e seguindo a determinação da OMS., foi necessário a suspensão das aulas presenciais das Atividades Integrativas mantidas pelo Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo, desde a data de 18 de março de 2020.</p> <p>Para mantermos contato com os participantes das Atividades Integrativas, lançamos mão de recursos digitais através do WhatsApp, e-mail e impressos, dando assim, continuidade às atividades, onde os profissionais utilizaram áudios, mensagens, vídeos, fotos como mostrado nesta tabela, sugestão de leitura, material de artes visuais entre outros.</p>



Com a colaboração de todos os profissionais envolvidos e juntos com a Coordenação de R.H., foi criado um cronograma para que houvesse os horários e dias da semana específicos para cada atividade. Neste período de distanciamento social a preocupação foi a de reduzir todos os tipos de prejuízos ocasionalmente desencadeados por esta situação, a exemplo do acompanhamento, através de ligações telefônicas periódicas, mensagens de WhatsApp, instagram etc., estimulando-os a utilizarem das ferramentas disponibilizadas pelos profissionais, gerando feedbacks frequentes inclusive dos familiares destes alunos. No geral os alunos tem se envolvido e realizado as atividades, demonstrando os resultados através de fotos, áudios e vídeos que são enviadas aos profissionais responsáveis. Pode-se concluir que esta forma de comunicação tem funcionado e que a dedicação também dos profissionais que atendem estas atividades acabou superando esta necessidade de imposição temporária de distanciamento social, proporcionando uma nova forma de comunicação e interação.

219

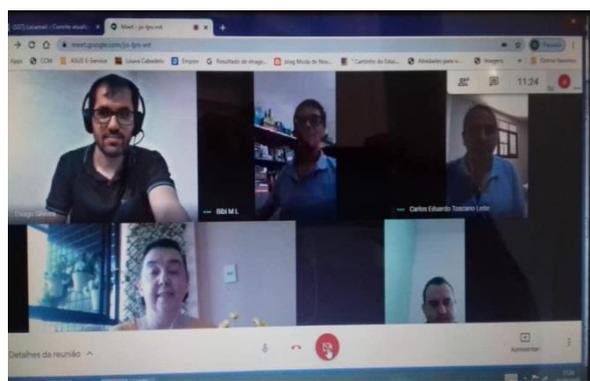
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES REMOTAS DURANTE PANDEMIA CORONAVÍRUS				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
AULA DE DANÇA PROF ^ª CRISTINA 8:30 Às 9:00 h	UNIPÊ PROF ^ª RACHEL 8:30 Às 9:00 h	AULA DE DANÇA PROF ^ª WILLIANE 8:30 Às 9:00 h	UNIPÊ PROF ^ª RACHEL 8:30 Às 9:00 h	AULA DE DANÇA PROF ^ª WILLIANE 8:30 Às 9:00 h
AULA DE VIOLÃO PROF. ADRIANO 9:30 às 10:00 h	ATIV. ARTESANATO PROF ^ª WALQUIRIA/MARINÊS 9:30 Às 10:30 h	ATIV. ARTESANATO PROF ^ª WALQUIRIA/MARINÊS 9:30 Às 10:30 h	AULA DE VIOLÃO PROF. ADRIANO 9:30 às 10:00 h	ATIV. ARTESANATO PROF ^ª WALQUIRIA/MARINÊS 9:30 Às 10:30 h
INTERVALO				
ATIVIDADE PSICOLOGIA DR ^ª ERNÚBIA 14:30 às 15:30 h	EDUCAÇÃO FÍSICA PROF ^ª ANDRÉA 14:30 às 15:30 h		ATIVIDADE PSICOLOGIA DR ^ª ERNÚBIA 14:30 às 15:30 h	EDUCAÇÃO FÍSICA PROF ^ª ANDRÉA 14:30 às 15:30 h

220







<p>221</p>	
<p>222</p>	 <p>Reunião com colaboradores (30/06) sobre a gestão atuarial do nosso RPPS, uma vez que com o advento das novas normas legais a exemplo da Portaria 464/18 do ME/SPREV foram estabelecidos parâmetros para a implantação Deste importante Pilar visto que nos possibilita uma melhor gestão discaríeis e também do passivo uma vez que o objetivo principal de um RPPS não é alcançar significativas rentabilidades, porém é garantir, com responsabilidade, segurança e compromisso, o pagamento dos benefícios previdenciários.</p> <p>Não é nada fácil, porém com uma gestão atuarial atuante, pode-se executar uma administração mais eficiente e cuidadosa das variáveis sejam internas, sejam externas que acabam interferindo nas apurações e diagnósticos efetuados com a finalidade de se obter uma melhor adequação dos métodos para a seleção de ativos que venham contribuir com segurança no equilíbrio financeiro e atuarial, e, conseqüentemente com a sustentabilidade do plano de custeio dentro da capacidade orçamentária do Ente.</p> <p>Parabéns ao nosso Diretor de Gestão atuarial Thiago Silveira pela explanação, parabéns a nossa equipe que participou e colaborou com o debate.</p> <p>Deus nos proteja e nos oriente sempre!</p>
<p>223</p>	<p>REUNIÃO MENSAL DO DIRETORIA EXECUTIVA</p>  <p>Ocorreu hoje (22/07), após a reunião do Comitê de Investimentos – COI, a reunião ordinária mensal da DE, com o objetivo maior de acompanhar nossa ações, efetuar ajustes e continuar na luta incansável e incessante pela melhoria continua da governança previdenciária em nosso município.</p> <p>Esses momentos, em reunião, nos levam a refletir a olhar para trás e para a frente no sentido de discutir estratégias com o fito de mitigar os efeitos negativos e alimentar a esperança de que a normalidade seja totalmente retomada e possamos obter um clima mais ameno e propício para as muitas tomadas de decisões previdenciárias de nossa responsabilidade.</p>

<p>224</p>	<p style="text-align: center;">REUNIÃO MENSAL DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS</p> <p>Ocorreu hoje (22/07) pela manhã a reunião ordinária mensal do COI, onde foram analisadas as ocorrências do período, inclusive já colhendo frutos das estratégias adotadas em nosso portfólio de ativos durante esse período tão difícil que o Brasil e o mundo atravessam desde o advento da pandemia covi-19 que tem causado estragos em todas as áreas. Nesse ínterim, também prevalecem os altos e baixos ocasionados seja por eventos políticos, seja por medias governamentais de impacto para evitar o pior. Alguns fatos relevantes é que o mundo das ações tem se beneficiado do bom momento do Ecommerce no Brasil, motivado pela intensificação da mudança de hábito do consumidor durante a pandemia, uma vez que todos tivemos que nos reinventar para sobreviver a tal dificuldade. Ainda bem que já ocorrem relaxamento das medidas de isolamento e isso promove uma melhoria nos indicadores operacionais do mercado mostrando uma luzinha no fim do túnel, com a retomada gradual das atividades econômicas, apesar da depressão na economia não só no Brasil como noutros países afetados pela doença.</p> 
<p>225</p>	<p>Mais uma vez o COI se reúne, desta feita, de forma presencial porque dois membros não puderam comparecer, mas nossa obrigação e responsabilidade na gestão da carteira institucional aumenta a cada dia, frente as tensões de mercado que somam incertezas no ambiente doméstico, em virtude das ocorrências que influenciam negativa ou positivamente o mundo econômico-financeiro, de forma que não temos descanso nem tréguas até que usufruamos de relativa estabilidade, muito embora os dias sejam bastante voláteis e marcados por incertezas relacionadas ao fiscal, e, por outro lado, alívio com a manutenção dos vetos. Essas turbulências no cenário político levam sempre a um sobe e desce da bolsa, entre outros eventos, por isso que, a cada dia necessitamos estar antenados e aplicados no cuidado com a carteira institucional cuja finalidade é a garantia dos benefícios concedidos e a conceder.</p> 
<p>226</p>	<p>Treinamento previdenciário sobre a reforma da previdência. Treinando os setores para que saibam operar nos termos da nova norma. Desta feita, nosso Assessor Jurídico Dr. Carlos Eduardo conduziu de forma exitosa o debate.</p> 

<p>227</p>	 <p>Em Reunião remota com a Diretoria da ANEPP - Associação Nordestina de Previdência com 4 Estados representados: Pernambuco, Paraíba, Alagoas e Ceará, juntos debatendo assunto relevante dos RPPS para encaminhamento ao Senado.</p>
<p>228</p>	<p>REUNIÕES ORDINÁRIAS REMOTA DOS CONSELHOS CAMPREV E CONFIPREV</p>  <p>Como previamente planejado nos calendários ocorreram ainda de forma remota em virtude das medidas de isolamento social, principalmente para quem pertence ao grupo de risco, as reuniões ordinárias dos Conselhos Municipais de Previdência: Administrativo – CAMPREV e Fiscal CONFIPREV.</p> <p>Os momentos foram marcados por avaliação e prestação de contas da gestão no período julho a agosto/2020, o CAMPREV cumprindo com suas deliberações e o CONFIPREV com sua importante fiscalização dos atos da gestão e confirmando nosso compromisso com a previdência municipal dos nossos segurados, objetivando proteger seu futuro.</p> 
<p>229</p>	<p>REUNIÃO COM OS CONSELHOS CAMPREV E CONFIPREV</p>  <p>Durante a tarde (1/9) estivemos em reunião extraordinária com o Conselho Administrativo e o Conselho Fiscal agendada para apresentação do Relatório de Gestão Atuarial.</p> <p>A palestra ficou a cargo do nosso Diretor de Gestão Atuarial Dr. Thiago Silveira, pelo que foi um evento de capacitação para os nossos conselheiros tendo em vista a enorme responsabilidade frente ao que dispôs a Portaria Ministerial 464/18.</p> <p>Seguimos firmes buscando sempre o que há de melhor para nossa previdência municipal. Somos movidos a Desafios! Deus nos proteja sempre!</p> 

<p>230</p>	 <p>No dia 09/09, as 14 horas, participamos palestrando no evento o RPPS EM FOCO, dessa vez será sobre Pró-Gestão, que ajuda a melhorar o resultado do ISP, eleva o nível da gestão e a partir de agora também permitirá a elevação da taxa administrativa. Recebemos o Presidente da ABIPEM João Figueiredo de Jundiaí/SP, o Gerente de Investimentos do RECIPEV José Marcos, a Presidente da ASPREVPB e Secretária da ANEPP Léa Praxedes e a Conselheira da APEPP Isabella Quirino para debatemos sobre esse importante tema.</p>
<p>231</p>	<p>Mesmo que remotamente, reunida com nossa Diretoria da ASPREVPB na busca do melhor para os nossos RPPS! (27/09/2020).</p> 
<p>232</p>	<p>Até que enfim nos reunimos presencialmente sempre alinhando a governança do nosso RPPS - IPSEMC na busca pela excelência. (Setembro/2020)</p> 
<p>233</p>	<p>A PARTIR DO MÊS DE SETEMBRO 2020 O IPSEMC RECOMEÇA A ENTREGAR PORTARIAS DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DO PERÍODO – UMA PEQUENA AMOSTRAGEM.</p> <p>Começamos a entregar os Atos de aposentadoria e pensões concedidas durante esse difícil período de pandemia. Não paramos um minuto o nosso árduo trabalho. Mesmo ante todas as restrições, conseguimos fazer o que tinha que ser feito. A cada mês aumenta nossa tão grande responsabilidade com a entrada de novos</p>  

aposentados ou pensionistas, pois o IPSEMC cumprindo sua missão institucional, realiza pequenos eventos de entrega de atos de aposentadorias aos servidores que lograram direito ao benefício dentro da modalidade cujos requisitos foram legalmente preenchidos. Na verdade, não pudemos realizar solenidades, uns foram entregues até sem registro fotográfico e outros estão sendo entregues agora. A Presidente, Léa Praxedes, tem o prazer de felicitar pessoalmente a todos esses beneficiários e parabenizá-los pela vitória alcançada como também falar sobre a importância do momento na vida de cada um dos servidores, do zelo que o IPSEMC tem com a causa previdenciária, principalmente na luta para garantir o pagamento dos respectivos benefícios.



A Presidente ainda convidou a todos para conhecerem as atividades integrativas desenvolvidas no Instituto, mas agora só depois que passar esse momento difícil, numa parceria da Prefeitura Municipal de Cabedelo, por meio das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Centro de Convivência do Idoso (CCI) que realizam esse Programa de Educação Previdenciária e Pós Aposentadoria (PPA), através do qual os servidores recém-aposentados podem ter uma melhor qualidade de vida, com acesso a aulas de música, dança, canto, coral, artes, viagens, passeios, exercícios físicos, psicoterapia, palestras sobre diversos temas importantes para a vida, entre outros.

Sobre o Censo Previdenciário, a Presidente ressaltou que o beneficiário tem a obrigação de, sempre no mês em que faz aniversário, comparecer à sede do IPSEMC para atualizar seus dados cadastrais (endereço, documentos pessoais, telefone, e-mail, entre outros), salvo em casos excepcionais previstos em lei. PARABENIZAMOS essa turma de guerreiros e guerreiras que iniciam uma nova etapa de vida desejando que sejam felizes como também que recebam o abraço carinhoso de todos os que fazem a Equipe Previdenciária de seu IPSEMC!



234



ENTREGANDO COM CUIDADO AS PORTARIAS DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DESSE PERÍODO – PEQUENA AMOSTRAGEM (outubro 2020)

Continuamos com todo cuidado a entregar os Atos de aposentadoria e pensões concedidas durante esse difícil período de pandemia. Não paramos um minuto o nosso árduo trabalho. Mesmo ante todas as restrições, conseguimos fazer o que tinha que ser feito.

A cada mês aumenta nossa tão grande responsabilidade com a entrada de novos aposentados ou pensionistas, pois o IPSEMC cumprindo sua missão institucional, realiza pequenos eventos de entrega de atos de aposentadorias aos servidores que lograram direito ao benefício dentro da modalidade cujos requisitos foram legalmente preenchidos.

Na verdade, não pudemos realizar solenidades, uns foram entregues até sem registro fotográfico e outros estão sendo entregues agora.

Nada a reclamar. Tudo a agradecer a Deus pela sobrevivência e o escape em um mundo cheio de tantas dores e angústias.

A Presidente, Léa Praxedes, tem o prazer de felicitar pessoalmente a todos esses beneficiários



e parabenizá-los pela vitória alcançada como também falar sobre a importância do momento na vida de cada um dos servidores, do zelo que o IPSEMC tem com a causa previdenciária, principalmente na luta para garantir o pagamento dos respectivos benefícios

A Presidente ainda convidou a todos para conhecerem as atividades integrativas desenvolvidas no Instituto, mas agora só depois que passar esse momento difícil, numa parceria da Prefeitura Municipal de Cabedelo, por meio das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Centro de Convivência do Idoso (CCI) que realizam esse Programa de Educação Previdenciária e Pós Aposentadoria (PPA), através do qual os servidores recém-aposentados podem ter uma melhor qualidade de vida, com acesso a aulas de música, dança, canto, coral, artes, viagens, passeios, exercícios físicos, psicoterapia, palestras sobre diversos temas importantes para a vida, entre outros.

Sobre o Censo Previdenciário, a Presidente ressaltou que o beneficiário tem a obrigação de, sempre no mês em que faz aniversário, comparecer à sede do IPSEMC para atualizar seus dados cadastrais (endereço, documentos pessoais, telefone, e-mail, entre outros), salvo em casos excepcionais previstos em lei.

PARABENIZAMOS essa turma de guerreiros e guerreiras que iniciam uma nova etapa de vida desejando que sejam felizes como também que recebam o abraço carinhoso de todos os que fazem a Equipe Previdenciária de seu IPSEMC!



235



Participamos de relevante debate sobre Previdência Complementar (02/10) promovido pela ABIPEM, já que a Emenda Constitucional 103/19 determinou que os Estados e Municípios adotem esse sistema para que seus servidores possam ter essa possibilidade de complementação de renda por causa do sistema próprio agora ter como teto máximo o do RGPS. Foi um evento proveitoso, uma discussão

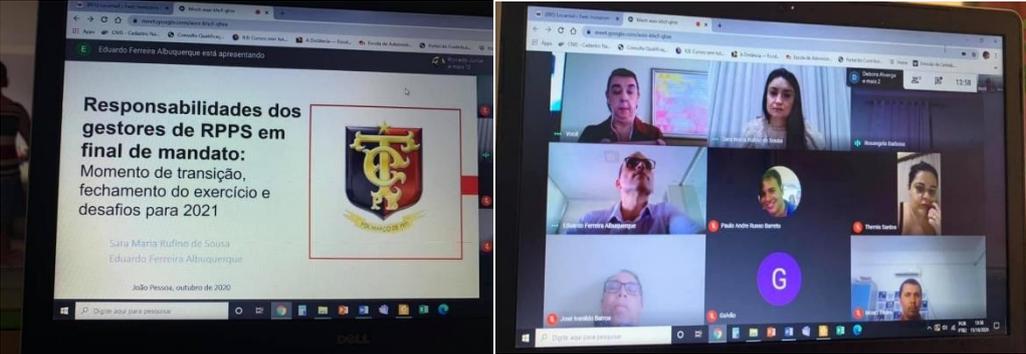
abrangente face à complexidade da temática!

236



Também aos (05/10) com todo cuidado é precaução a Equipe do SESMT - Serviço de Engenharia, Segurança e Medicina do Trabalho, órgão da Secretaria de Administração, fez excelente palestra sobre o desenvolvimento do trabalho que o setor já implantou e outros estão sendo trabalhados e implementados, pelo parabenizamos ao nosso Prefeito Vitor Hugo e a Secretária Josenilda por entender a importância desse serviço no âmbito da Prefeitura, pois só entende quem realmente está fazendo a gestão mudar de rumo e acontecer.



<p>237</p>	<p>REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA COM OS CONSELHOS PREVIDENCIÁRIOS CAMPREV E CONFIPREV</p>  <p>Aos (5/10) reunião presencial com os Conselhos Administrativo e Fiscal momento no qual houve um esforço conjunto para reunir-se presencialmente com todos os cuidados possíveis, na busca pela melhoria contínua da governança previdenciária municipal.</p>
<p>238</p>	<p>PARTICIPAÇÃO EM CURSO TELEPRESENCIAL REALIZADO PELA ASPREVPB EM PARCERIA COM O TCE-PB</p>  <p>Aos (15/10) foi realizado durante toda a tarde - à distância - excelente curso sob o tema: “Responsabilidade dos Gestores de RPPS em final de mandato: momento de transição, fechamento do exercício e desafios para 2021.”</p> <p>O curso foi ministrado pelos nobres Auditores de Contas Públicas Dr. Eduardo Ferreira Albuquerque e Dra. Sara Rufino. Foi uma tarde riquíssima para os Gestores, Contadores de RPPS que aproveitaram o momento para dirimir dúvidas e se qualificar para fazer na forma legal determinada tudo que é preciso. Agradecemos ao Exmo. Sr. Presidente do TCE-PB Dr. Arnóbio Viana por atender com todo respeito a solicitação que fizemos; aos palestrantes pela dedicação, cuidado, zelo e compromisso em colaborar com as boas práticas de governança nos RPPS/PB e a todos os participantes, porque foi pra vocês, é por vocês que compõem patrimônio maior do IPSEMC e da ASPREVPB.</p>
<p>239</p>	<p>REUNIÃO MENSAL DO COI</p>  <p>Aos (16/10) o Comitê de Investimentos do IPSEMC, realizou mais uma reunião para tratar dessa relevante dimensão/pilar previdenciário que exige de nós uma enorme responsabilidade.</p> <p>O compromisso do COI vai muito além das perspectivas frente aos inúmeros desafios que surgem a cada dia fazendo com que haja oscilações, volatilidades extremas causadas pelas variáveis externas sobre as quais não se</p>

	<p>tem controle exigindo de nós maior trabalho nas discussões e debates objetivando o complemento das estratégias para nos subsidiar quanto às tomadas de decisões do dia a dia para gerir com eficiência e efetividade a carteira de investimentos institucionais destinada a à garantia e manutenção dos benefícios concedido e a conceder aos segurados ´nosso patrimônio maior. É bem verdade que, nada á fácil em um mundo tão completo e cheio de incertezas, principalmente este difícil ano que veio acompanhado dessa pandemia covid-19 que acabou por nos trazer sérios problemas e preocupações, entretanto, a cada dia e sem tréguas, lutamos com afinco e determinação para que se obtenha resultados eficazes.</p> <p>Segundo vários especialistas na área, “o IPCA de setembro avançou bem acima das expectativas e os maiores riscos continuam majoritariamente associados à desancoragem fiscal, que elevam as expectativas inflacionárias e podem fazer o BC abandonar o forward guidance.” Os últimos dois meses trouxeram uma gama de oscilações e volatilidades bem desagradáveis, porém não desistimos de lutar e de avançar para que possamos cumprir com nossa obrigação e responsabilidade.</p> <p>Deus nos proteja! Deus nos abençoe!</p>
<p>240</p>	<p>RENOVAÇÃO DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA - CRP</p> <div data-bbox="375 862 869 1288" data-label="Image">  </div> <p>O Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo - IPSEMC recebeu a renovação administrativa do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP), o documento que atesta o cumprimento da Lei Federal 9.717, que rege os regimes de previdência social para servidores públicos. A certificação é emitida pela Secretaria Especial de Previdência e trabalho (SPREV) do Ministério da Economia. O CRP atesta que o IPSEMC segue normas de boa governança / gestão e cumpre os 35 pesados critérios e exigências especificados na lei, assegurando o pagamento dos benefícios previdenciários. Com o CRP, o município de Cabedelo está apto a receber diversos recursos da União, como empréstimos e financiamentos, além de celebrar acordos e convênios.</p> <p>Léa Praxedes evidencia que é com imensa alegria, orgulho humilde, gratidão, acima de tudo a DEUS – Autor da Vida e de nossa história, ao Exmo. Sr. Prefeito Vitor Hugo por manter os repasses institucionais atualizados, que recebemos novamente o CRP do Governo Federal. O certificado de regularidade previdenciária é resultado de muito estudo, reflexão e trabalho de todas as áreas do Instituto estabelecido pelo brilhante trabalho e atuação da Secretaria Nacional de Previdência do Ministério da Economia. Envolve todos os braços da governança: investimentos, concessão de benefícios previdenciários, lançamentos contábeis, avaliações atuariais, etc. etc. e, neste contexto, tenho que evidenciar o trabalho competente e laborioso de nossa equipe de agentes públicos, conselheiros e colaboradores que não medem esforços e conhecimento para conduzir o IPSEMC no âmbito das boas práticas de gestão para o bem presente e futuro da comunidade de servidores, aposentados e seus dependentes</p> <p>Está certificação é a mais importante do RPPS. Minha gratidão a Deus por tudo!</p>
<p>241</p>	<p>Reunião da Comissão de PSI alinhando a gestão para implementação de melhorias técnicas operacionais relevantes. Em cada passo um avanço sacrificioso, porém, necessário à boa governança do nosso RPPS.</p>



242

REUNIÃO ESTRATÉGICA PREVIDENCIÁRIA



Durante toda a manhã do dia (26/10), servidores do Ipsemc participaram da reunião estratégica de avaliação da governança dentro do que propõe o Pró-Gestão RPPS. A proposta é que a gestão trabalhe de forma estratégica e participativa, envolvendo todos os setores, e com isso fortaleça a interação, o comportamento, a relação institucional e o compromisso com as boas práticas de gestão previdenciária. Tivemos a oportunidade de apresentar o volume de ações desenvolvidas durante esse período difícil, mesmo assim, ficamos surpre-

sos com tudo que se realizou mesmo em trabalho remoto, fruto da dedicação da equipe técnica que se doa com dedicação e trabalho incansável.

Esse encontro serviu para ocasionar novas deliberações para que cada um participante continue com o propósito de contribuir e acrescentar valor e melhoria no processo da gestão e suas políticas estratégicas e participativas, de modo claro e objetivo. Foi um momento de reflexão tentando-se encontrar novas formas de melhoria no processo organizacional.



<p>243</p>	<p>REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONFIPREV</p>  <p>Nesta manhã (27/10/2020), atendendo às medidas de distanciamento social exigidas e determinadas pelas autoridades competentes, foi realizada a reunião ordinária do Confiprev de forma presencial, com a finalidade de cumprir a missão institucional de fiscalização da governança no bimestre setembro a outubro do exercício presente.</p> <p>Tratou-se da quinta Reunião Ordinária do Conselho Fiscal com participação efetiva dos conselheiros, ocorrida na Diretoria Administrativa-Financeira do Ipsemc conforme prever o calendário anual do CONFIPREV e, em dado momento, com a participação do Diretor de Gestão de Investimentos do IPSEMC Sr. Guilherme Lourenço.</p> <p>Organizada bimestralmente conforme o calendário, esses encontros são democráticos e participativos, abertos e claros, onde o CONFIPREV reavalia, fiscaliza, coopera com as estratégias de expansão e realização da governança previdenciária.</p> <p>Para isso, antecipadamente recebe, coleta informações, relatórios e documentos o que facilita muito a análise e fiscalização da gestão do RPPS. O encontro foi conduzido pelo Presidente que junto com o colegiado está engajado para agregar valor e contribuir para o alcance dos objetivos propostos no âmbito do Programa de Modernização dos Regimes Próprios de Previdência – Pró-Gestão RPPS.</p>
<p>244</p>	<p>REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CAMPREV</p> <p>Na Manhã de (27/10/2020) foi realizada a reunião ordinária do Camprev de forma presencial, obedecendo todos os protocolos estabelecidos pelas autoridades sanitárias mesmo porque ainda se enfrenta esse período difícil e complicado ocasionado pela pandemia covid-19, com a finalidade de cumprir a missão institucional de avaliação e deliberação acerca da governança no bimestre setembro a outubro do exercício presente.</p> <p>Tratou-se da quinta Reunião Ordinária do Conselho de Administração com participação efetiva das conselheiras, ocorrida no Gabinete da Presidência conforme prever o calendário anual do Camprev e, em dado momento, com a participação do Diretor de Gestão de Investimentos do Ipsemc Sr. Guilherme Lourenço.</p> <p>Após receber as boas vindas, as conselheiras abordaram sobre todo o material, informações, relatórios e documentos recebidos com antecedência o que facilita muito a análise e avaliação da gestão do RPPS. O encontro foi conduzido pela Presidente que destacou as principais ações e conquistas do período, até mesmo as muitas dificuldades enfrentadas, e também aproveitou a ocasião para lembrar o compromisso da governança em prosseguir para os voos a serem alcançados dentro do Programa de Modernização dos Regimes Próprios de Previdência – Pró-Gestão RPPS, de forma que todos estão motivados e dispostos a colaborarem com essa luta pela excelência da governança previdenciária do nosso Município.</p> <p>Neste sentido entende-se que quando há essa busca incessante com eficiência, honestidade, bom senso, capacidade de gerenciar conflitos e crises em momentos de pandemia como o que vivenciamos, a eficácia nos resultados é conquistada a custa de muito trabalho e dedicação</p> 

	<p>exclusiva. Temos certeza que assim, podemos sempre vencer com altivez, cômicos da responsabilidade assumida e cumprida no dever de zelar pela previdência municipal e fazer com que alcance a sustentabilidade necessária, comenta Léa Praxedes.</p>
<p>245</p>	<p>REUNIÃO CORPORATIVA DO COI</p>  <p>Aos (05/11) ocorreu mais uma reunião do Comitê de Investimentos do IPSEMC com o objetivo de debater nossa Política Anual de Investimentos – PAI para 2022. Os fluxos de trabalho interativo e colaborativo do COI tem sido instrumentos relevantes para subsidiar as tomadas de decisões, principalmente agora quando temos que elaborar a PAI 2022, no âmbito de um contexto repleto de oscilações e volatilidades.</p> <p>Segundo os especialistas na área, “as divulgações dos últimos dados de atividade econômica referente ao mês de setembro anunciaram a rápida recuperação da economia brasileira no 3º trimestre de 2020, após o choque oriundo da crise do Covid-19, especialmente na indústria e no varejo. Embora esses dados estejam no retrovisor, deixam um carregamento positivo para o 4T20 e decifrar como a economia iniciou o último trimestre de 2020 é fundamental para avaliar tanto o crescimento econômico deste ano, quanto à recuperação do mercado de trabalho e consequentemente o PIB de 2021.”</p> <p>Diante das mudanças que foi possível realizar dentro das normas legais pertinentes foi lembrado um outro encontro agendado há dias com o COI e Conselhos sobre o ALM - / Estudo de Solvência para que haja o devido casamento desses instrumentos de governança, pois possibilitam orientações como também colaborações ao complexo processo decisório sob nossa responsabilidade. Como falam os especialistas: “Teve-se uma semana com menos instabilidade sobre as discussões fiscais, o dólar caiu 6,40% em relação ao real, fechando a sexta-feira cotado em R\$ 5,38; o mercado de juros reagiu em um movimento de fechamento da curva de juros prefixados e a Bolsa, depois de uma semana de perdas, o Ibovespa avançou 7,42%, fechando acima dos 100 mil pontos. O S&P500 avançou 7,32%.”</p> <p>Como se verifica, não é nada fácil quando se trata da enorme responsabilidade que se tem com a governança de recursos de terceiros cuja finalidade é a garantia de aposentadorias e pensões concedidas e a conceder. Por esta razão, debatemos, discutimos, pensamos e decidimos buscando sempre o melhor para os nossos segurados</p>
<p>246</p>	<p>EVENTO / REUNIÃO ESTRATÉGICA DE CAPACITAÇÃO SOBRE O CÓDIGO DE ÉTICA</p>  <p>Para capacitar e melhorar a profissionalização da equipe, foi realizada na sexta-feira (06/11) um evento sobre o nosso Código de Ética com o objetivo de agregar valor à equipe previden-</p>

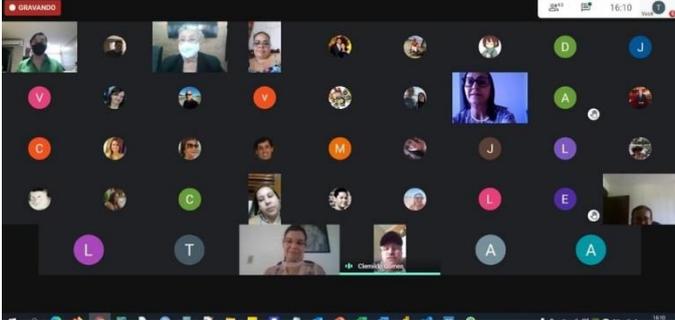
	<p>ciária, minimizar riscos e fazer valer o que, em conjunto, decidimos como missão a ser cumprida a cada dia, visão de futuro, slogan e valores sob os quais atuamos enquanto servidores públicos, enquanto pessoas fracas e falhas, porém com o desejo enorme de acertar a cada segundo e conduzir nossa previdência à excelência que desejamos e definimos como meta primordial.</p>  <p>Esse documento, por ser um instrumento que regula os comportamentos dentro da organização, é de extrema relevância visto que orienta servidores, fornecedores e outros quanto às suas posturas e atitudes ideais, que devem ser moralmente aceitas ou toleradas e em alinhamento com a boa imagem da entidade e também a profissional de cada um participante.</p> <p>Foi um momento muito participativo e proveitoso e esperamos que todos os nossos servidores permitam-se ser cada vez melhores. Deus nos abençoe e nos proteja sempre!</p>
<p>247</p>	<p>REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA COM COI, CAMPREV E CONFIPREV SOBRE ALM</p> <p>No dia (11/11) realizamos de forma remota via Web Zoom reunião extraordinária com o Comitê de Investimentos – COI e Conselhos CAMPREV e CONFIPREV com a finalidade de discutirmos sobre o nosso ALM (Application Lifecycle Management) ou Estudo de Solvência que é uma ferramenta essencial ao processo de governança, pois serve para gerenciar o ciclo de vida das aplicações, ferramenta imprescindível no momento em que pesquisamos, estudamos e elaboramos a Política Anual de Investimentos PAI/2021.</p> <p>O evento teve como palestrantes o Dr. Luiz Arnoud e o Dr. Felipe Affonso – nossos Consultores da Crédito & Mercado, a quem agradecemos pelo brilhantismo da apresentação. Foi um verdadeiro treinamento e capacitação também para os nossos Conselheiros e Membros do COI visto que é um estudo técnico bastante complexo, porém tratado sob uma metodologia e dinâmica de clara interpretação facilita nossas tomadas de decisões, uma vez que ficará alinhado à PAI/2021.</p> <p>Parabéns a todos os presentes na reunião online visto que essa nova forma de reunir nestes momentos difíceis de pandemia colaborou para que nos mantivéssemos unidos e decididos a lutar cada dia pela previdência municipal.</p> 
<p>248</p>	<p>REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA COM COI, CAMPREV E CONFIPREV PARA APROVAÇÃO DA PAI/2021</p>  <p>No dia (16/11) realizamos de forma remota via Web Zoom reunião extraordinária com o Comitê de Investimentos – COI e Conselhos CAMPREV e CONFIPREV com a finalidade de apreciarmos a apresentação final da Política Anual de Investimentos PAI/2021 e efetivarmos sua homologação com os colegiados. O evento teve como palestrante Dr. Felipe Affonso – nosso Consultor da Crédito & Mercado, a quem agradecemos pela brilhante palestra de fechamento desse tão importante documento institucional, pois é o planejamento estratégico dos investimentos institucionais, um dos pilares relevantes da governança que exige uma gestão ativa, ou</p>

seja, um conjunto de pessoas capacitadas no RPPS envolvendo conselhos, comitê e consultores para tomar decisões acertadas em um mundo tão cheio de volatilidades e oscilações que agem como variáveis externas sobre as quais não temos controle, para isso necessita-se de treinamento, capacitação, estudo, pesquisa, debate, discussão, roda de conversa até que haja subsidio suficiente para melhor orientar as complexas decisões.

249

IPSEMC realiza Audiência Pública para Prestação de Contas da sua Gestão

Nesta no dia (16/12), a partir das 14h, foi promovido em ambiente virtual gerado pelo aplicativo Google Meet, a 3ª Audiência Pública do Ipsemc. As inscrições e todo evento foram realizados online devido aos riscos e limitações impostos desde março pela pandemia do Covid-19, assim todos participantes ficaram protegidos desta infecção.



O evento contou com a participação online do Exmo. Prefeito de Cabedelo, Victor Hugo, e da Presidente da Câmara Municipal de Cabedelo, Graça Rezende, os quais encheram de orgulho e esperança os servidores e principalmente os representantes do Ipsemc com o reconhecimento do sério e comprometido trabalho desenvolvido no instituto, além da sincera preocupação e engajamento com a causa previdenciária. Além deles, participaram servidores efetivos ativos, aposentados, pensionistas, conselheiros previdenciários e representantes da comunidade. Para quem não pôde participar, a Audiência Pública foi gravada e está disponível no canal do Ipsemc no Youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=erzopBTdhtQ>.



Léa Praxedes, Presidente do Ipsemc, deu início à Audiência, apresentando o principal objetivo da reunião: demonstrar e explicar ao público-alvo como a verba previdenciária é gerida dentro da legislação previdenciária aplicável, além da complexidade de aspectos ligados à gestão do instituto, que envolve investimentos, taxa de administração, conselhos previdenciários, corpo funcional, benefícios, órgãos fiscalizadores, questões atuariais, premiações, manualização e padronização de atividades, documentos e rotinas, capacitação de servidores, conselheiros e demais corpo previdenciário, dentre outros.

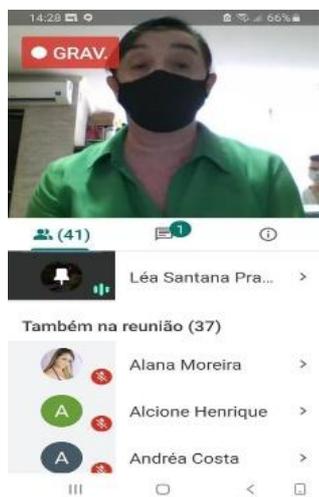
O Prefeito de Cabedelo, Victor Hugo, falou em seguida, apresentando questões e dificuldades enfrentadas no exercício de 2020, principalmente a diminuição da arrecadação, fortemente influenciadas pela pandemia do novo coronavírus, além de soluções que a gestão municipal tem posto em ação a fim de continuar tanto com as contas e outros compromissos equilibrados e em dia, a exemplo dos repasses previdenciários e do pagamento pontual de servidores, quanto para retomada do vigor econômico do município, além das fases finais dos concursos para provimento de cargo efetivo, censo de servidores e enxugamento da folha de pessoal. O prefeito reiterou seu compromisso de realizar a melhor gestão municipal do Estado da Paraíba.



Logo após, a Presidente da Câmara Municipal, Graça Rezende, também reconheceu o pleno atendimento do Ipsemc a sua missão institucional e ressaltou seu grande carinho e compromisso com a causa previdenciária do município. A vereadora enfatizou a importância da transparência do Instituto, Prefeitura e Câmara Municipal e explicou como é relevante a participação dos servidores efetivos na Audiência Pública a fim de conhecer melhor a realidade da previdência municipal da qual faz parte, que, no caso do Ipsemc, tem apresentado resultados de reconhecimento regional e nacional.



A interação dos participantes na Audiência Pública foi possibilitada por meio da ferramenta de diálogo (chat) disponível na plataforma do aplicativo utilizado, o Google Meet. Todos tiveram oportunidade de falar e levantar questões.



Para Léa Praxedes, Presidente do Ipsemc: "é continuamente emocionante, muito emocionante, lembrar que obtivemos reconhecimento e ouvimos de pessoas que estão atentas e realmente conhecem o quanto é complexo, desafiador e árduo o cumprimento das obrigações de um RPPS com seu público-alvo. Claro que há muito a ser feito, porque melhorar sempre é possível de alguma forma e nem tudo está sob nosso controle nem tudo depende apenas do trabalho que desenvolvemos, mas essa é uma parte da realidade intrínseca a qualquer ofício. O importante é que ninguém desista de sonhar nem desista dos sonhos que traçou. Sonhar para transformar em realidade, numa melhor realidade e não deixar apenas como registro de coisas que poderíamos ter feito. Enfim, esses preciosos reconhecimentos nos impulsionam a encarar novos desafios assim como aumenta nossa responsabilidade de, cada vez mais, batalhar pela sustentabilidade da previdência, pois está vinculada ao futuro dos servidores". Agradecemos a presença de todos na Audiência. Que Deus continue nos dando forças e criatividade para continuar atravessando este mar tão bravo, neste momento tão difícil da História da Humanidade.

250



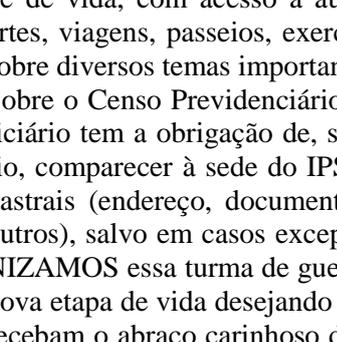
Canal objetiva facilitar o acesso a informações de interesse do usuário junto ao Ipsemc. Podem ser enviados críticas e comentários também, desde que se referindo unicamente a assuntos de responsabilidade do Ipsemc.

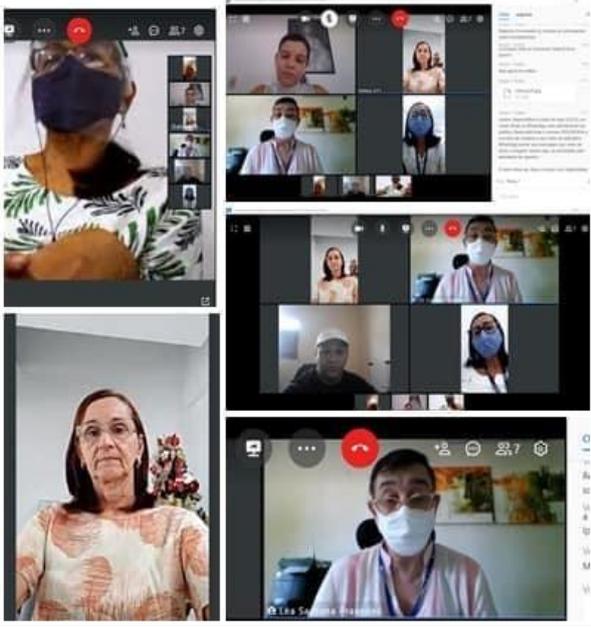
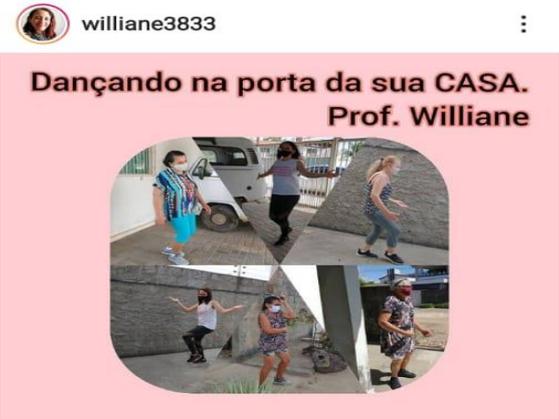


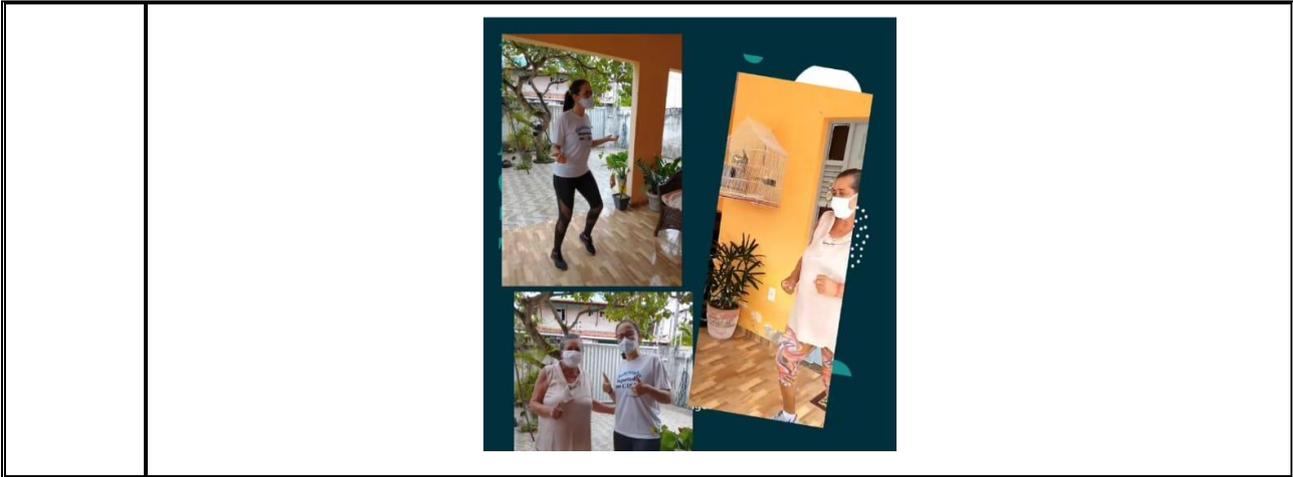
represente sua dúvida, pergunta, questionamento. Podem ser enviados críticas e comentários também, desde que se referindo unicamente a assuntos de responsabilidade do Ipsemc. Informações sobre terceiros não serão aceitas. Atenção: há assuntos que por conta de questões ligadas à privacidade são respondidas apenas pessoalmente ou por processo. Não aceitamos: correntes, compartilhamento de informações sendo estas verdadeiras ou não,

Ipsemc disponibiliza a partir de hoje (23/12) um canal oficial no WhatsApp para atendimento ao público. Basta adicionar o número 8332281434 (exatamente assim com o DDD seguido do número) a sua lista de contatos e por meio do aplicativo WhatsApp enviar sua mensagem por meio de texto e imagens (neste caso, se solicitadas pelo atendente do Ipsemc).

O texto deve ser claro e conter com objetividade a informação necessária que melhor

	<p>vídeos, mensagens com conteúdo ofensivo à moral e aos bons costumes, com palavras de baixo calão, dentre outras situações que configurem algum tipo de ato condenável pela legislação vigente do país. As questões serão respondidas de segunda à sexta, no horário das 8h às 14h. Novas normas e diretrizes poderão ser acrescentadas caso haja necessidade, uma vez que se trata de uma forma de interação nova entre usuários e Ipsemc. Agradecemos sua compreensão.</p>
<p>251</p>	<p>ENTREGANDO COM CUIDADO AS PORTARIAS DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 45%;"> <p>Sempre agendando para não aglomerar. Continuamos com todo cuidado a entregar os Atos de aposentadoria e pensões concedidas durante esse difícil período de pandemia. Não paramos um minuto o nosso árduo trabalho. Mesmo ante todas as restrições, conseguimos fazer o que tinha que ser feito. A cada mês aumenta nossa tão grande responsabilidade com a entrada de novos aposentados ou pensionistas, pois o IPSEMC cumprindo sua missão institucional, realiza pequenos eventos de entrega de atos de aposentadorias aos servidores que lograram direito ao benefício dentro da modalidade cujos requisitos foram legalmente preenchidos. Na verdade, não pudemos realizar solenidades, uns foram entregues até sem registro fotográfico e outros estão sendo entregues agora. Nada a reclamar. Tudo a agradecer a Deus pela sobrevivência e o escape em um mundo cheio de tantas dores e angústias. A Presidente, Léa Praxedes, tem o prazer de felicitar pessoalmente a todos esses beneficiários e parabenizá-los pela vitória alcançada como também falar sobre a importância do momento na vida de cada um dos servidores, do zelo que o IPSEMC tem com a causa previdenciária, principalmente na luta para garantir o pagamento dos respectivos benefícios. A Presidente ainda convidou a todos para conhecerem as atividades integrativas desenvolvidas no Instituto, mas agora só depois que passar esse momento difícil, numa parceria da Prefeitura Municipal de Cabedelo, por meio das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Centro de Convivência do Idoso (CCI) que realizam esse Programa de Educação Previdenciária e Pós Aposentadoria (PPA), através do qual os servidores recém-aposentados podem ter uma melhor qualidade de vida, com acesso a aulas de música, dança, canto, coral, artes, viagens, passeios, exercícios físicos, psicoterapia, palestras sobre diversos temas importantes para a vida, entre outros. Sobre o Censo Previdenciário, a Presidente ressaltou que o beneficiário tem a obrigação de, sempre no mês em que faz aniversário, comparecer à sede do IPSEMC para atualizar seus dados cadastrais (endereço, documentos pessoais, telefone, e-mail, entre outros), salvo em casos excepcionais previstos em lei. PARABENIZAMOS essa turma de guerreiros e guerreiras que iniciam uma nova etapa de vida desejando que sejam felizes como também que recebam o abraço carinhoso de todos os que fazem a Equipe Previdenciária de seu IPSEMC!</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 45%;">  </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 45%;">  </div> </div>

<p>252</p>	<p>Na manhã de (28/12) ocorreram as últimas reunião ordinária remota do Conselho Administrativo Municipal de Previdência - CAMPREV e do Conselho Fiscal Municipal de Previdência - CONFIPREV.</p>  <p>A do CONFIPREV no primeiro horário a partir de 8:30, a do CAMPREV no segundo horário a partir das 10 horas. Foi uma manhã maravilhosa mesmo com esse distanciamento que a covid- 19 nos impôs. No momento final pudemos reunir todos no mesmo ambiente virtual e relembrar um pouco quão difícil, sombrio e escuro tem sido esse ano de 2020! Por outro lado, até com lágrimas tivemos a consciência de agradecer a Deus processarmos vivos em meio a tantas perdas irreparáveis que tivemos durante o ano. Tudo nos alinha e nos motiva a sermos mais atuantes em nossa responsabilidade familiar, previdenciária e social. Feliz 2021 sob as bênçãos de Deus!</p>
<p>253</p>	<p>Dando continuidade as atividades integrativas no formato remoto, no segundo semestre de 2020, relata-se as atividades realizadas pelos profissionais que atendem ao público-alvo, formados por idosos aposentados e pensionistas , juntamente à comunidade que reside nas proximidades do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo – Ipsemc. A respeito, deve ser destacado que, para a realização dessas atividades, considerou-se a disponibilização por meio de gravação das aulas através de vídeos na plataforma “Youtube” e de outras atividades realizadas online, a exemplo as aulas da disciplina de Violão e Fisioterapia , onde o atendimento foi individualizado, conforme o registro fotográfico abaixo.. OBS: esta disponibilização permitiu que o público-alvo, pudesse ter acesso às aulas (ao vivo), ainda que posteriormente à sua realização. Já nas atividades de Artesanato e Psicologia, os materiais eram preparados previamente conforme mostram os registro fotográficos. Também foi implantado uma atividade presencial, executada pela professora de Dança Livre, onde a mesma deslocava-se até a residência de um (a) aluno(a) e seguindo os protocolos de segurança, a mesma realizava a atividade na porta da casa deste(a) aluno(a) conforme registro fotográfico a seguir.</p> 



254

ATIVIDADE DE FISIOTERAPIA - PROFESSORA RACHEL E DISCENTES UNIPÊ



2555

ATIVIDADE DE ARTESANATO) PROFESSORAS WALQUÍRIA E MARINES



256



257

ATIVIDADES DE DANÇA LIVRE) PROFESSORA WILLIANE



258

ATIVIDADE DE VIOLÃO) PROFESSOR ADRIANO

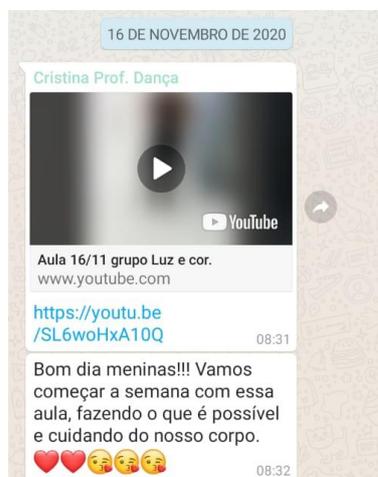


259

ATIVIDADES DE PSICOLOGIA



260

ATIVIDADES DE DANÇA REGIONAL) PROFESSORA CRISTINA**Tabela 25:** Resumo de Ações / Atividades

24. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO ALCANÇADAS EM 2020

1. Manutenção Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP – 100% alcançada;
2. Manutenção dos critérios inerentes ao Equilíbrio Financeiro e Atuarial – regularização por meio da lei Municipal nº 1.794/2016 alterada pela Lei Municipal nº 1824/2017 que regularizou o sistema de amortização do déficit atuarial – Planejamento Estratégico – Estratégia 1 – O.E.4 – Meta 1 - Implementar Ações Sustentáveis para Reduzir o Déficit Atuarial – Ação Contínua.
3. Manutenção do Censo Previdenciário, por meio do ASPPREV-GESTÃO, de acordo com os padrões definidos pelo MTPS – 100% alcançada.
4. Envio de todos os processos de benefícios pelo Sistema On-line do Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB - meta 100% alcançada;
5. Realização de eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as parcerias que se obteve da Prefeitura e de outras organizações – 80% alcançada – mesmo que em um ano extremamente difícil - (Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1; meta contínua).
6. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia, 100% alcançada.
7. Atendimento das notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE do Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS, 100% alcançada (meta contínua).
8. Reformulação do portal Ipsemc – 85% alcançada em relação a 2019. Em construção e retroalimentação.
9. Registro, tombamento e manutenção dos bens patrimoniais e materiais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle desses bens – 100% alcançada em relação ao nosso sistema integrado sempre alimentado (meta contínua).
10. Contabilização das provisões matemáticas – 100% alcançada (meta contínua).
11. Aplicação do Manual de Gestão de Benefícios do IPSEMC - a fim de adequá-lo às estruturas globais – Estratégia 4 – O.E.1 –Meta 1 do PE. Encontra-se em fase de ajustamento dos mapeamentos dos processos.
12. Dentro da Estratégia 4 – Programação da Tecnologia da Informação – O.E.3 – Meta 1 – a divulgação da imagem institucional – ação contínua – sendo efetivada com sucesso, pois o IPSEMC está no Portal, Facebook, Youtube, Instagram etc. (meta contínua).
13. Atualização constante, pontual e com transparência do Portal do Ipsemc (meta contínua).
14. Manutenção do Programa de Capacitação dos Servidores – dentro das possibilidades existentes (meta contínua).

15. Estudos, reuniões com Comitê de Investimentos, Conselhos Fiscal e Administrativo, Consultoria “Crédito e Mercado” objetivando melhor diversificação da Carteira de Investimentos com o fito de se alcançar a meta atuarial – Estratégia 1 - O.E.3 – Meta 1 do PE (ação contínua).
16. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).
17. Realização de estudo de solvência / ALM à o ajustamento entre ativo e passivo a fim de promover o equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).
18. Manutenção de Sistema de Controle de Estoque de Materiais para registro materiais do Ipsemc – visando um melhor acompanhamento, organização e controle – Estratégia 1 - O.E.9 – Meta 1 do PE.
19. Continuidade do Sistema de Licitações em consonância com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores – Estratégia 4 – O.E.1 – Meta 1 do PE.
20. Elaboração e formulação de formulários de controle institucional para os diversos setores e sua devida padronização (Ação em contínuo aperfeiçoamento, otimização e padronização) posteriores – Estratégia 1 – O.E.8 – Meta 1 do PE.
21. Manualização e mapeamento das atividades institucionais em pleno andamento – Meta já alcançada aproximadamente em 100%.
22. Manter a prática de ações sustentáveis no que diz respeito a:
 - (1) utilização de papel de madeira de reflorestamento para consumo na instituição, uma vez que além de ser ecologicamente correto eles já são facilmente encontrados à venda nos grandes magazines e diversas empresas já adoram esta medida (ação contínua);
 - (2) coleta seletiva do lixo em geral produzido na instituição (ação contínua);
 - (3) economia de energia, água etc. (ação contínua);
 - (4) reaproveitamento da água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado;
 - (5) adoção de xícaras de vidro pelos servidores;
 - (6) decoração de eventos e confecção de lembranças dos festejos típicos do Programa de Atividades Integrativas com material reciclado;
23. Manutenção dos contracheques online, conforme prevê o Manual de Segurança da Informação – MTPSI, em consonância 100% alcançada (meta contínua);
24. Manutenção da Certificação do Programa de Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência – Nível II meta 100% alcançada.
25. Reestruturação da sede institucional em andamento observando rigorosamente os aspectos da sustentabilidade e da acessibilidade.

25. METAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA 2021

1. Manutenção do CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária, através do preenchimento de trinta e cinco critérios estabelecidos por lei federal. – Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1 (meta contínua).
2. Alcançar o Nível III do Programa de Qualidade e Modernização dos Regimes Próprios de Previdência – Pró-Gestão RPPS.
3. Realização de eventos diversos com aposentados, pensionistas e pessoal da terceira idade em consonância com as parcerias existentes com a Prefeitura e outros órgãos. (Estratégia 1- O.E.6 – Meta 1; meta contínua).
4. Continuação do GED – Gerenciamento Eletrônico de Documentos em andamento. Trata-se de um processo contínuo, pois desde o exercício de 2015, foi iniciado esse procedimento.
5. Manter atualizado o envio de processos de benefícios pelo Sistema On-line do Tribunal de Contas do Estado – TCE-PB;
6. Continuidade do Programa de Profissionalização – toda a equipe do Ipsemc participando de treinamentos diversos.
7. Realização de atividades integrativas entre ativos e inativos do município com a parceria da Prefeitura e outras organizações.
8. Atendimento das notificações do Tribunal de Contas do Estado – TCE do Ministério do Trabalho e da Previdência Social – MTPS (se for o caso);
9. Continuação da incorporação de conteúdo e serviços ao portal Ipsemc, atualização constante, pontual e transparente – ação contínua;
10. Registro e tombamento dos bens patrimoniais e materiais do Ipsemc – com etiquetas contendo código de barras, visando um melhor acompanhamento, organização e controle desses bens (meta contínua);
11. Contabilização das provisões matemáticas - (meta contínua).
12. Dentro da Estratégia 4 – Programação da Tecnologia da Informação –O.E.3 –Meta 1 – a divulgação da imagem institucional – ação contínua – sendo efetivada com sucesso, pois o IPSEMC está no Portal, Facebook, Youtube, Twitter, Instagram etc. (meta contínua).
13. Alimentar regularmente o sistema próprio de registro individualizado de servidores ativos da PMC, com base nos arquivos de folha de pagamento utilizados para implantar os contracheques online, conforme prevê o Manual de Segurança da Informação – MTPSI, em consonância com as normas que regem a matéria, (meta contínua).
14. Manutenção do Programa de Capacitação dos Servidores – dentro das possibilidades existentes (meta contínua).
15. Estudo, reuniões com Comitê de Investimentos, Conselhos Fiscal e Administrativo, Consultoria “Crédito e Mercado” objetivando melhor diversificação da Carteira de Investimentos com o fito de se alcançar a meta atuarial – Estratégia 1 - O.E.3 – Meta 1 do PE (ação contínua).

16. Realização de estudo atuarial visando à devida verificação de viabilidade do equilíbrio financeiro e atuarial da autarquia – Estratégia 1 - O.E.4 – Meta 1 do PE (ação contínua).
17. Atualização do Manual de Benefícios – sempre que necessário - para um melhor acompanhamento, organização e controle na Concessão dos Benefícios Previdenciários do IPSEMC, aguardando a reforma da previdência municipal – Estratégia 1 – O.E.9 – Meta 1 do PE;
18. Elaboração da Cartilha inerente à Nova Previdência de Cabedelo;
19. Lutar pela extinção do déficit atuarial;
19. Manter a prática de ações sustentáveis no que diz respeito a:
 - (1) utilização de papel de madeira de reflorestamento para consumo na instituição, uma vez que além de ser ecologicamente correto eles já são facilmente encontrados à venda nos grandes magazines e diversas empresas já adoram esta medida (ação contínua);
 - (2) coleta seletiva do lixo em geral produzido na instituição (ação contínua);
 - (3) economia de energia, água etc. (ação contínua);
 - (4) recomendação para os servidores do Ipsemc utilizarem canecas ao invés de copos descartáveis;
 - (5) reaproveitamento da água que escorre dos aparelhos de ar-condicionado.
 - (6) realizar o Projeto Socioambiental do Ipsemc.
20. Manter a Compensação Previdenciária.
21. Manter atualizada a manualização, mapeamentos e fluxogramas das atividades organizacionais.
22. Alimentar regularmente o sistema próprio de registro individualizado de servidores ativos da PMC, com base nos arquivos de folha de pagamento utilizados em consonância com a Secretaria de Administração (meta contínua).
23. Lutar pela realização da alteração da sede visto que o IPSEMC adquiriu o imóvel vizinho para melhorar a ambiência será destinado um espaço ao arquivo para melhor adequação de estantes e fichários que venham comportar de forma mais organizada os documentos arquivísticos.
24. Adquirir uma fragmentadora de maior desempenho para o descarte legal de documentos que forem avaliados pela Comissão;
25. Estar atento e efetuar os ajustes nos fluxos processuais, bem como todas as recomendações da Auditoria do Pró-Gestão RPPS – caso haja.

26. CONTROLE DE BENS PATRIMONIAIS MÓVEIS, MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE, CONSUMO E EXPEDIENTE

Tendo em vista a necessidade de organizar, executar, controlar e avaliar os bens patrimoniais do Ipsemc foi elaborado, após laborioso e exaustivo estudo e trabalho, e, portanto, baixado por meio da Resolução nº 001/2015 o Manual de Gestão Patrimonial do Ipsemc. Esta atividade visa a otimização física dos materiais em estoque ou em uso decorrente da simplificação de variedades, reutilização, recuperação e movimentação daqueles considerados ociosos ou recuperáveis, bem como a alienação dos antieconômicos e irrecuperáveis. Os estoques são objeto de constantes revisões e análises, assim sendo, estas atividades são responsáveis pela identificação dos itens ativos e inativos.

Com o advento do Manual de Gestão Patrimonial do Ipsemc fica claro e evidente que o controle objetiva estabelecer procedimentos para a administração do patrimônio imobilizado ou mobilizado organizar, controle e regularizar em conformidade com as normas vigentes, visto que o controle físico dos bens da Instituição tem proporcionado a nós gestores e usuários do patrimônio uma melhor compreensão da natureza e da finalidade desta atividade, além de orientar as ações dos servidores quanto ao melhor gerenciamento e planejamento do patrimônio público ao efetuar o recebimento, registro, manutenção, controle e desfazimento do seu ativo permanente, através de um controle eficiente.

Na verdade, o estabelecimento de normas e regras dessa atividade objetiva oferecer a todos os que fazem o Ipsemc, orientações para uma gestão eficaz e transparente dos bens que compõem o acervo patrimonial do Instituto, a partir da correta observância quanto a recepção, registro, controle, utilização, guarda, conservação, e desfazimento, quando cabível, em consonância com a legislação atinente à gestão patrimonial de bens públicos.

Nos anexos a seguir especificados, acostam-se:

- a Relação Geral de Bens Móveis - **ANEXO IX**;
- a Relação de Materiais em Estoque. - **ANEXO IX**.

27. ACOMPANHAMENTO DOS PARCELAMENTOS REFERENTES A DÉBITOS DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS

No **ANEXO X** deste relatório encontram-se cópias de documentos para acompanhamento dos parcelamentos referente a débitos de contribuições previdenciárias.

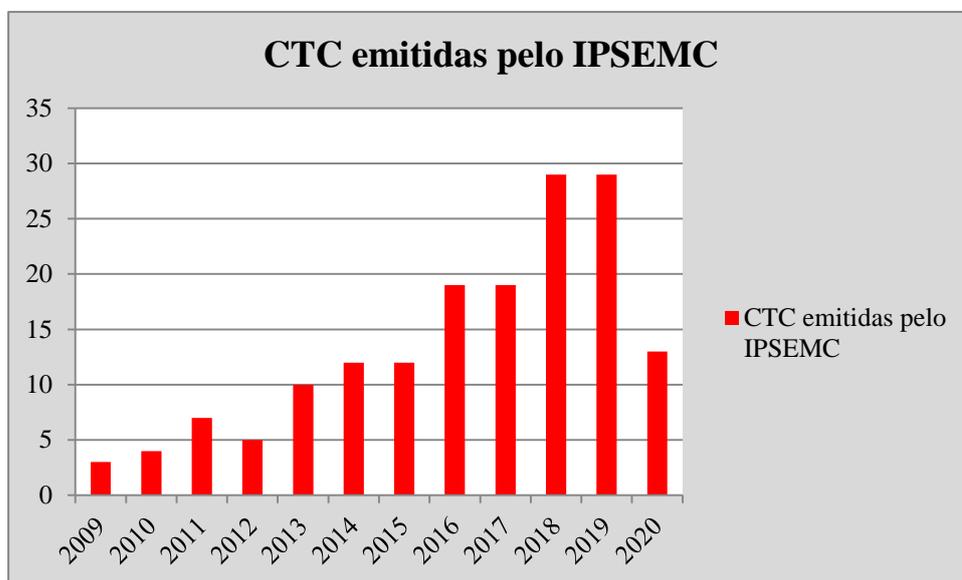
28. CONTROLE DE CERTIDÕES DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO EMITIDAS E RECEBIDAS

No **ANEXO XVIII** deste relatório encontram-se as relações nominais de CTCs emitidas e recebidas por este RPPS.

No âmbito desta Autarquia controlam-se as certidões de tempo de contribuição tanto emitidas quanto recebidas, pois só assim fica garantida a compensação desde que haja o devido enquadramento legal.

ANO	CTC emitidas pelo IPSEMC
2009	3
2010	4
2011	7
2012	5
2013	10
2014	12
2015	12
2016	19
2017	19
2018	29
2019	29
2020	13
TOTAL	162

ANO	CTC recebidas pelo IPSEMC
1994	1
2011	1
2015	2
2016	4
2018	6
2019	4
2020	
TOTAL	18



PROCESSOS EM PAGAMENTOS NO INSS			3
MARILENE MARIA DE SOUZA MIRANDA			752,45
MARTHA LUCIA VIEIRA SMITH			996,51
MARLENE MELO DE LIMA			952,8

29. CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - CAMPREV E CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CONFIPREV

Os Conselhos Municipais Administrativo – Camprev e Fiscal - Confiprev são órgãos superiores de deliberação colegiada, que tem como principal objetivo estabelecer o caráter democrático e descentralizado da administração, em cumprimento ao disposto no art. 194 da Constituição, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, que preconiza uma gestão quadripartite, com a participação do Governo, dos servidores em atividade, dos empregadores e dos aposentados. Esses Conselhos ao longo do tempo vêm aperfeiçoando sua atuação no acompanhamento e na avaliação dos planos e programas que são realizados pela gestão previdenciária municipal, na busca por melhor desempenho dos serviços prestados à clientela previdenciária.

Nos anexos a seguir especificados, acostam-se:

- Atas das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias 2020 do Conselho Administrativo Municipal de Previdência CAMPREV - **ANEXO XI**;
- Atas das Reuniões Ordinárias e Extraordinárias 2020 do Conselho Fiscal Municipal de Previdência CONFIPREV - **ANEXO XII**.

30. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

O Conselho Administrativo Previdenciário – CAMPREV do Ipsemc – Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Cabedelo, reunido extraordinariamente em 23 de fevereiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, declara que, após apreciar e examinar o Relatório de Governança – Gestão-Exercício de 2020, uma vez que foi apresentado aos Conselheiros na sua totalidade, o aprovam por unanimidade por refletir adequadamente a posição patrimonial da Entidade na presente data, cuja estrutura e metodologia se encontram adequadas à prestação de contas da Autarquia, recomendando o encaminhamento do Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba – TCE/PB e sua consequente divulgação no portal da instituição.

CONSELHO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO – CAMPREV

Léa Santana Praxedes

Presidente do Conselho

Wilma Alves de Lima

Conselheira /Representante dos Servidores Ativos da Câmara Municipal

Juliana de Lima Silva

Conselheira/ Representante do Poder Executivo

Verônica Maria Viana Lima

Conselheira /Representante dos Servidores Inativos

31. DELIBERAÇÃO DO CONSELHO FISCAL MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

O Conselho Fiscal Municipal de Previdência – CONFIPREV do Ipsemc – Instituto dos Servidores Públicos Municipais de Cabedelo, reunido extraordinariamente em 23 de fevereiro de 2021, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, declaram que, após apreciar e examinar e fiscalizar o Relatório de Governança – Gestão-Exercício de 2020, uma vez que foi apresentado aos Conselheiros na sua totalidade, bem como documentos apresentados, o aprovam por unanimidade por refletir adequadamente a posição patrimonial da Entidade na presente data, cuja estrutura e metodologia se encontram adequadas à prestação de contas da Autarquia, recomendando o encaminhamento do Relatório de Gestão ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba – TCE/PB e sua consequente divulgação no portal da instituição

CONSELHO FISCAL PREVIDENCIÁRIO – CONFIPREV

Euzo da Cunha Chaves

Conselheiro Presidente /Representante dos Servidores Ativos

Auzélia Marinho de Farias

Conselheira/ Representante dos Segurados Inativos

Edilza da Paixão Rodrigues

Conselheira /Representante do Poder Legislativo

Jackson Angelo Pereira

Conselheiro /Representante do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS/IPSEMC

32. PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA DO IPSEMC

PARECER N.º: **005/2021**

PROCESSO: **Relatório da Gestão 2020**

REQUERENTE: **PRESIDÊNCIA DO IPSEMC**

ASSUNTO: **ANÁLISE JURÍDICA DA GESTÃO**

GESTÃO ADMINISTRATIVA E PATRIMONIAL. EXERCÍCIO 2020. RELATÓRIO MINUCIOSO. ANO ATÍPICO. ENFRENTAMENTO DE PANDEMIA. MANUTENÇÃO DO NÍVEL PROFISSIONAL DE GESTÃO. DESENVOLVIMENTO CONTUMAZ. VERIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE CONTROLE EXTERNO. CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL. PRÓ-GESTÃO RPPS. OBJETIVO NÍVEL III. RECONHECIMENTO REGIONAL E NACIONAL. REGULARIDADE E AVANÇO INCONTESTE.

- Diante do detalhado relatório posto, que carrega prova indubitosa do êxito na manutenção do profissionalismo da gestão administrativa e patrimonial, não obstante o ano incomum por consequência da pandemia, o que é demonstrado pela manutenção da certificação institucional no Pró-Gestão RPPS Nível II (com preparação de ascensão ao Nível III), em que auditoria independente comprova a excelência e boas práticas de gestão, bem como o exame de órgão de controle externo com a manutenção do CRP, e com notório reconhecimento regional e nacional, além de medidas para a conservação da solidez atuarial, e manutenção do prumo na política de investimentos, vislumbra-se a regularidade da gestão no atípico ano fiscal de 2020.

I – EPÍTOME FÁTICO

A Presidência desta autarquia previdenciária, em mais uma laudável ação para imprimir transparência a sua gestão no exercício de 2020, vem, publicamente, prestar conta dos atos e ações administrativas e patrimoniais tomadas à frente do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Cabedelo - IPSEMC.

Instrui seu relatório de Gestão de forma completa e cristalina, com demonstrativos financeiros e contábeis, relatórios administrativos, fotos, e demais impressos que documentam os atos realizados.

Feito o sucinto relatório, passo a emitir parecer.

II – DA ANÁLISE DA GESTÃO

Esta Assessoria Jurídica, por intermédio deste subscritor, Advogado do Município de matrícula n.º 03.220-4, em serviço como Procurador nesta autarquia e com inscrição na OAB/PB n.º 11.772-B, instado a se manifestar, no que tange ao aspecto legal, sobre as medidas administrativas/financeiras adotadas no ano pretérito, buscará apreciar e analisar, de modo crítico e imparcial, o Relatório de Gestão do Exercício de 2020 ora apresentado.

Prefacialmente, em breve resumo histórico direcionado a uma visão espaço-temporal do Instituto – imprescindível para a feitura de um parecer abalizado, o qual já fora relatado nos anos anteriores – esclarecemos que esta autarquia previdenciária teve sua criação com a Lei Municipal n.º 687/1993, e com fonte constitucional fincada no art. 40 da Carta Política de 1988, este, inclusive, com suas posteriores modificações introduzidas pelas redações das Emendas Constitucionais n.º 20/1998, 41/2003, 47/2005, 70/2012 e 103/2019.

De igual modo é relevante informar que esta autarquia passou por momentos de dificuldade nos anos de 2003 e 2004, ocasionados, notadamente, pela falta de repasse das contribuições mensais: patronais e dos servidores municipais.

Tal fato, é bem verdade, resultou em uma ameaça concreta à viabilidade técnica e financeira deste órgão municipal, gerando uma incerteza quanto à concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, atuais e futuros, e, por conseguinte, em uma preocupação por parte da atual presidência quanto à resolução do problema de modo célere e não traumático.

Não obstante, escamoteando os dados e relatórios técnicos, podemos concluir que as medidas de controle e otimização de gastos administrativos implantados a partir de maio de 2004 – mantidos e aperfeiçoados até o exercício fiscal atual – surtiram, e surtem, consideráveis efeitos positivos na condução paulatina desta autarquia no desiderato de uma solidez atuarial imprescindível para a respeitabilidade do instituto perante os segurados e dependentes, e sociedade em geral.

Feitos mais uma vez esses apontes iniciais, adentremos no mote central, qual seja, a gestão do exercício fiscal de 2020.

Ab initio, é importante esta Assessoria Jurídica destacar o fato de estarmos passando por uma pandemia mundial desde o início do ano de 2020, o que, sobremaneira, trouxe inúmeros percalços para a gestão pública, notadamente para os setores públicos que lidam com um grupo de risco como é o caso dos idosos.

Referido acontecimento foi imprevisível, e pegou a todos de assalto, que acarretou uma série de dificuldades e impingiu ao gestor o enfrentamento de uma situação até então nunca vivenciada.

E o que se observa em um macro balanço é que a gestão busca incessantemente superar os obstáculos surgidos, para tanto valendo de empenho, trabalho, e adoção de medidas de inovação tecnológica no âmbito administrativo e de atendimento ao público.

Com efeito, e considerando todo esse cenário, temos que em cotejo ao ano de 2020 vislumbramos, pela evolução patrimonial, que este órgão previdenciário mantém-se consistente, o que nos impinge à certeza de sua viabilidade e manutenção, mesmo porque há uma adequada e eficaz capitalização dos recursos previdenciários, fato que demonstra um alto grau de responsabilidade por parte da Presidente do órgão previdenciário, qualidade que é corroborada diante da manutenção da autonomia e capacitação do Comitê de Investimento - COI – órgão técnico-auxiliar da presidência – e dos Conselhos Previdenciários para a condução da política de investimentos e gestão dos recursos previdenciários.

Ante este panorama traçado de aperfeiçoamento da instituição, e na posse de dados científicos, notadamente do Cálculo Atuarial, permanecemos com o conceito de robustez do sistema previdenciário municipal, especialmente em vista da garantia de pagamento dos benefícios previdenciários presentes e vindouros em face do equacionamento do déficit atuarial ainda existente.

Missão complexa e difícil, mas que está sendo cumprida.

Não obstante, sem desejar ser repetitivo, consignamos que essa visão só é possível devido a linha de gestão pública adotada, com interesse político-administrativo na correção da implacável curva atuarial (manutenção e instrumentalização do Plano de Investimentos, com reforço do COI e de consultoria financeira), aliado a medidas concretas de correção da forma de aplicação dos recursos previdenciários – preservando sempre a segurança, e buscando uma melhor rentabilidade para o alcance da meta atuarial.

Registre-se, nesta órbita, um fato de extrema importância: a autarquia previdenciária, no ano de 2020, não obstante o difícil cenário nacional acima relatado, lutou bravamente para o atingimento da meta atuarial, fazendo com que se acrescesse às reservas previdenciárias, somente de rentabilidade, algo superior a R\$ 16.400.000,00 (dezesesseis milhões e quatrocentos mil reais).

Superado esse ponto nevrálgico, analisemos a parte administrativa *strictu sensu*.

Importante destacar, na abertura deste ponto, que a gestão conseguiu novamente o Certificado de Regularidade Previdenciária-CRP, emitido por órgão de controle externo do Ministério da Previdência Social, o que, por si só, aponta a correção administrativa na condução deste regime próprio de previdência social.

Prosseguindo a exposição, temos que para administrar a estrutura organizacional desta autarquia, a gestora dispõe de uma taxa de administração, a qual, diante da leitura dos balancetes contábeis, indiscutivelmente é aplicada com economia e adequação. Espelho fiel desta percepção é a constante qualificação profissional do quadro de servidores (este ano

notadamente com a continuação de cursos, seminários, e congressos na área de Gestão Previdenciária), a conservação da estrutura física das instalações, e a modernização dos equipamentos e sistema de informática, tendo como único fim colimado a melhoria no atendimento aos segurados e dependentes deste Instituto.

Não obstante, há de se destacar neste ano de 2020 o fato deste órgão previdenciário ter conseguido manter a certificação institucional no Pró-Gestão RPPS Nível II, onde se confirma, por auditoria independente, a busca da excelência administrativa e a utilização de boas práticas de gestão, tudo no desiderato de blindar o sistema e prestar melhores serviços aos seus usuários.

E mais, igualmente é merecedor de realce o fato de que a gestão avançou solidamente nas boas práticas de gestão, o que pode ser sentido na preparação para a obtenção da certificação institucional no Pró-Gestão RPPS, desta feita buscando ascensão ao Nível III, o que chancela a seriedade da presidência.

Em sequência da análise, é de se sobressair que mesmo dispondo apenas da taxa de administração, a gestora, no exercício financeiro sub-análise, conseguiu não só fazer reserva para readequação da sede deste órgão, mas também dotou o Instituto de Previdência de instalações e equipamentos modernos e funcionais, facilitando reiteradas ações de vanguarda de inserção no mundo digital (com segurança) em que a atual sociedade vive, permanecendo como um órgão público paradigma para os demais.

Com a mesma taxa de administração, continuou adimplindo pontualmente toda a despesa corrente, sem atropelos ou dificuldades, haja vista a permanente determinação de equacionamento de desperdícios da máquina administrativa. Noutra vertente, e com os mesmos parcos recursos se mantém promovendo a qualificação profissional dos servidores.

Também é de se destacar que medidas de controle e transparência continuaram sendo adequadamente tomadas, por intermédio do Comitê de Controle e Avaliação de Benefícios - COCAB, da Ouvidoria, e da especialização do Controle Interno.

Impende destacar que refeito o planejamento estratégico, o qual está em constante execução, este se tornou uma valiosa ferramenta na busca da excelência da gestão, fato que vem começando a ser percebido pelos beneficiários e segurados do sistema de previdência – sobressaindo-se, este ano, o trabalho de preparação para ascensão ao Nível III do Pró-Gestão RPPS.

Verifica-se, no mesmo norte das realizações, que o detalhamento das metas consta do próprio relatório, sendo repetitiva nova citação. Cabendo apenas lançar holofotes sobre os fatos da manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP, bem como do imediato cumprimento das determinações exaradas por esta i. Corte de Contas.

Por todo esse conjunto de ações, e aqui se negrite, a gestão deste órgão conseguiu o reconhecimento entre as demais entidades de previdência ao ter sido conservada na qualidade de integrante de vários Grupos de Trabalho do antigo Ministério da Previdência

Social, e na condição de dirigente das maiores associações nacionais (ABIPEM e ANEPREM) e regional (ASPREV).

Enfim, todo esse conjunto de decisões administrativas colimou em um instituto de previdência moderno e de referência nacional e regional. Conseguiu-se muito, porém a gestão continua na incansável busca de aprimoramento, notadamente mais uma certificação que poderá ser a ISO.

ANTE O EXPOSTO, e mesmo sob a densa nuvem criada pela pandemia que ainda assola a humanidade, diante da incontestável capacidade administrativa da Presidente deste órgão ao equacionar problemas, atingindo os objetivos traçados, e conduzindo uma correta aplicação dos recursos previdenciários, o instituto de previdência, continuando neste norte manter-se-á viável por longo espaço de tempo, garantindo a concessão dos benefícios previsto na legislação, em especial a proteção do servidor municipal e de sua família, o que nos conduz a opinar pela REGULARIDADE da gestão previdenciária.

S.M.J.,
É o Parecer.

Cabedelo/PB, em 22 de fevereiro de 2021.

CARLOS EDUARDO TOSCANO LEITE FERREIRA

Procurador do Ipsemc - Matrícula n.º 03.220-4

ANEXOS